



POSLOVNO POROČILO

Javnega zavoda ŠKTM za šport, kulturo, turizem in
mladino Radlje ob Dravi za leto 2015

KAZALO VSEBINE

UVOD

1	SPLOŠNI DEL POSLOVNEGA POROČILA	5
1.1	Osnovni podatki o Javnem zavodu ŠKTM za šport, kulturo, turizem in mladino Radlje ob Dravi (krajše ime: Javni zavod ŠKTM)	5
1.2	Opis razvoja zavoda in njegovih dejavnosti.....	7
1.3	Kadrovska zasedba v letu 2015	9
1.4	Upravljanje z infrastrukturo	10
1.5	Investicije.....	11
2	OPERATIVNI DEL	12
2.1	Poročilo o delu za leto 2015 na področju mladine in medgeneracijskih ter kulturnih programov	12
2.1.1	Neformalno izobraževanje	12
2.1.2	Informiranje mladih.....	13
2.1.3	Zdrav življenjski slog	13
2.1.4	Kulturno udejstvovanje mladih	13
2.1.5	Prostočasne in animacijske dejavnosti.....	14
2.1.6	Mladinsko delo in mladinske politike.....	14
2.1.7	Erasmus +	15
2.1.8	Zagotavljanje infrastrukturne in organizacijske pomoči	15
2.1.9	Medgeneracijski programi.....	15
2.1.10	Prostovoljski programi.....	16
2.1.11	Tržni programi	16
2.1.12	Promocijske aktivnosti	17
2.2	Poročilo o delu za leto 2015 na področju športa	17
2.2.1	Uvod	17
2.2.2	Objekti	17
2.2.2.1	<i>Športna hiša Radlje ob Dravi</i>	<i>17</i>
2.2.2.2	<i>Športni stadion Radlje ob Dravi</i>	<i>22</i>
2.2.2.3	<i>Vodni park Radlje ob Dravi</i>	<i>26</i>
2.2.2.4	<i>Smučišče Bela snežinka Vuhred.....</i>	<i>32</i>
2.2.2.5	<i>Ostala igrišča in športne površine</i>	<i>33</i>
2.2.3	Programi	34
2.2.3.1	<i>Atletska prireditev Rad'mam TEK.....</i>	<i>34</i>
2.2.3.2	<i>Prireditev ZMIGAJ SE</i>	<i>35</i>
2.2.3.3	<i>Javni zavod ŠKTM Radlje ob Dravi kot soorganizator Športnih prireditev</i>	<i>35</i>

2.2.4	Izobraževanja.....	35
2.3	Poročilo o delu za leto 2015 na področju turizma	35
2.3.1	Izvajanje odloka o lokalnem turističnem vodenju na turističnem območju Občine Radlje ob Dravi in delovanje TIC.....	35
2.3.2	Promocijske aktivnosti	35
2.3.2.1	<i>Priprava novih promocijskih materialov Občine Radlje ob Dravi</i>	<i>35</i>
2.3.2.2	<i>Marketinške aktivnosti</i>	<i>36</i>
2.3.2.3	<i>Udeležba na turističnih sejmih in borzah.....</i>	<i>36</i>
2.3.2.4	<i>Entente florale</i>	<i>36</i>
2.3.2.5	<i>Slovenia Green.....</i>	<i>36</i>
2.3.3	Prireditve	36
2.3.4	Nočitvena statistika	37
3	FINANČNI DEL	40
3.1	BILANCA STANJA.....	40
4	ZAKLJUČNI DEL.....	47

UVOD

Sestavni del poročila sta:

1. Poslovno poročilo o poslovanju pravne osebe javnega prava oziroma Javnega zavoda ŠKTM Radlje ob Dravi, ki ga je s svojimi sodelavci pripravil direktor kot odgovorna oseba Javnega zavoda ŠKTM Radlje ob Dravi;
2. Računovodsko poročilo z bilanco stanja in izkazom prihodkov ter odhodkov, ki ga je pripravil računovodski servis Center poslovanja d.o.o..

Poslovno poročilo je sestavljeno iz 4 delov, in sicer:

I. SPLOŠNI DEL

V splošnem delu so matični podatki zavoda, kadrovska gibanja, predstavitev delovanja organov zavoda, upravljavska in investicijska funkcija.

II. OPERATIVNI DEL

V operativnem delu so predstavljena poročila o delovanju na področjih za katere je zavod pristojen: šport, kultura, turizem in mladina.

Dejavnost vseh štirih področij je prepletena in se prekriva, zato je mejo med posameznimi dejavnostmi, glede na področja, nemogoče ostro zarisati. Zaradi tega se tudi posamezna poročila za posamezno področje prekrivajo in prepletajo. Enako je z nastalimi stroški, ki se v večini poslovnih dogodkov nanašajo na dve ali več področij in jih ni mogoče pripisati le eni izmed dejavnosti. Natančneje je možno poročati o posameznih projektih, in o posameznih dejavnostih povezanih na primer: s/z Športno hišo, Športnim stadionom, Vodnim parkom ali drugo infrastrukturo, s katero upravlja zavod. Zavod se je ukvarjal tudi s posameznimi projekti, ki jih je izvedel po naročilu občine ali kot samostojne projekte: Forum slovanskih kultur, Koroško kulturno poletje, Radeljska srečanja, Čistilna akcija, Silvestrovanje na prostem.

III. FINANČNI DEL

Finančni del sestavljajo: Računovodsko poročilo z bilanco stanja in izkazom prihodkov in odhodkov, kratkoročna sredstva, zaloge, kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitev, dolgoročne obveznosti, investicijska vlaganja in pregled poslovanja. Vse navedeno je opremljeno tudi s kratkimi komentarji in pojasnili.

IV. ZAKLJUČNI DEL

Kratek povzetek in pričakovanja za prihodnost.

1 SPLOŠNI DEL POSLOVNEGA POROČILA

1.1 OSNOVNI PODATKI O JAVNEM ZAVODU ŠKTM ZA ŠPORT, KULTURO, TURIZEM IN MLADINO RADLJE OB DRAVI (KRAJŠE IME: JAVNI ZAVOD ŠKTM)

Javni zavod ŠKTM Radlje ob Dravi

Mariborska cesta 4

2360 Radlje ob Dravi

MATIČNA ŠTEVILKA		3372421000
IDENTIFIKACIJSKA ŠTEVILKA		SI58270574
REGISTRACIJA		Okrožno sodišče v Slovenj Gradcu, št. vložka 2008/24209
VPIS SUBJEKTA V SODNI REGISTER		04. 08. 2008
REGISTRSKI ORGAN		Okrožno sodišče v Slovenj Gradcu
USTANOVITELJ		Občina Radlje ob Dravi
ZAKONITI ZASTOPNIK		Milan Šarman
PRAVNOORGANIZACIJSKA OBLIKA		Javni zavod
ŠTEVILKA PODRAČUNA PRI UJP		01301-6000000262
SEKTORSKA PRIPADNOST (SKIS)		S.11001 (nefin. Družbe pod javnim nadzorom)

Poslovno poročilo Javnega zavoda ŠKTM Radlje ob Dravi za leto 2015

GLAVNA DEJAVNOST		85.510 (izob., izpopol., usposab. na področju športa)
FIRMA/IME		Javni zavod ŠKTM za šport, kulturo, turizem in mladino Radlje ob Dravi
SKRAJŠANO		Javni zavod ŠKTM Radlje ob Dravi
ČLANI SVETA ZAVODA		Primož Ternik (predsednik), Igor Sredenšek (podpredsednik), Slavko Garmut, Igor Lauko in Gregor Likar (člani).
ODGOVORNA OSEBA		Milan Šarman (direktor, določen čas-mandat, polni delovni čas)
DRUGI ZAPOSLENI v letu 2015		<p>Sklenjene pogodbe o zaposlitvi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sara Berglez Zajec (vodja projektov, nedoločen čas, polni delovni čas); - Gregor Likar (vodja športne infrastrukture, nedoločen čas, polni delovni čas); - Dominika Karlavec (turistični informator III, nedoločen čas, polni delovni čas); - Vojko Gmajner (koordinator mladinskih programov, nedoločen čas, polni delovni čas); - Janja Lorenci (turistični informator II, določen čas do 31.12.2015, polni delovni čas); - Tine Likar (upravnik VI, določen čas do 31.5.2016, polni delovni čas); - Nace Črešnik (upravljavec sistema V – pripravnik od 1.4.2015 do 30.9.2015, vzdrževalec športne

		<p>infrastrukture III, določen čas do 31.12.2015, polni delovni čas);</p> <p>Posebna pogodba – javna dela:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Žiga Hitl (1.1.2015-2.2.2015), - Jaka Lorenci (5.2.2015-31.12.2015), - Sonja Meršnik (1.1.2015-6.4.2015), - Lucija Mithans (7.4.2015-31.12.2015), - Živa Pukšič (12.1.2015-31.5.2015, 1.6.2015-11.6.2015 – bolniški dopust, 12.6.2015-2.8.2015, od 3.8.2015 – porodniški dopust), - Suzana Bukovnik (1.6.2015-11.6.2015 in od 3.8.2015-31.12.2015).
--	--	---

1.2 OPIS RAZVOJA ZAVODA IN NJEGOVIH DEJAVNOSTI

Občinski svet Občine Radlje ob Dravi je na svoji 15. redni seji dne 2. junija 2008 sprejel Odlok o ustanovitvi Javnega zavoda ŠKTM Radlje ob Dravi (v nadaljevanju: odlok). V odloku so navedene uvodne in statusne določbe, dejavnosti zavoda, organi zavoda, pravice, obveznosti in odgovornosti zavoda v pravnem prometu, odgovornosti ustanoviteljice za obveznosti zavoda ter medsebojne pravice in obveznosti ustanovitelja in zavoda, splošni akti ter prehodne in končne določbe. Osnovni akti potrebni za delovanje zavoda so bili sprejeti takoj po sprejetju odloka o ustanovitvi zavoda: Statut Javnega zavoda ŠKTM Radlje ob Dravi, Poslovnik Sveta zavoda, Poslovnik o delu strokovnih svetov zavoda, Pravilnik o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest v Javnem zavodu ŠKTM Radlje ob Dravi in drugo. V letu 2011 je bil sprejet noveliran Pravilnik o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest v Javnem zavodu ŠKTM Radlje ob Dravi. To je bilo potrebno, da se je zavod formalno pripravil na upravljanje še druge infrastrukture, Mladinskega kulturnega centra s hotelom Radlje ob Dravi, Vodnega parka Radlje ob Dravi in Smučišča Vuhred. Sistemizirali smo delovna mesta, ki so za upravljanje in vodenje teh objektov potrebna, ne glede kakšna razmerja bodo takrat s kadri vzpostavljena. V letu 2012 so bile sprejete Spremembe in dopolnitve Statuta Javnega zavoda ŠKTM Radlje ob Dravi, ki so sledile spremembam Odloka o ustanovitvi Javnega zavoda ŠKTM Radlje ob Dravi. Sprejeta je bila tudi Strategija Javnega zavoda ŠKTM Radlje ob Dravi. V letu 2013 je bil še nekoliko dopolnjen Pravilnik o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest za delovna mesta na turističnem in mladinskem področju. Javni zavod namreč sam upravlja z nastanitvenim delom hostela, kjer ima za ta opravila (recepcija, nastanitve, urejanje sob in ostalih prostorov itd.) zaposlene delavce.

Po izteku projekta Švicarski mehanizem – Igranje za znanje smo ohranili, oziroma nadaljevali s programi, ki jih je omogočal vzpostaviti ta projekt. V prostorih Mladinskega kulturnega centra smo na

ново vzpostavili Dnevni center aktivnosti, in pripravili programe za udeležence starejše generacije, brezposelne, invalide in druge udeležence teh delavnic.

Nove infrastrukturne pridobitve, ki jih upravlja zavod so zahtevale sprejem pravil kot so: Pravilnik o upravljanju in uporabi Športne hiše Radlje ob Dravi in Pravilnik o upravljanju in uporabi Športnega stadiona Radlje ob Dravi, ki ju je na predlog zavoda sprejel Občinski svet Občine Radlje ob Dravi leta 2011. V letu 2013 je Občinski svet Občine Radlje ob Dravi preklical Pravilnik o upravljanju in uporabi Športne hiše Radlje ob Dravi, nato pa ga je nekoliko spremenjenega sprejel Svet zavoda. Spremembe se nanašajo predvsem na večja pooblastila in večjo fleksibilnost vodstva zavoda pri določanju višine uporabnine glede na sprejeti cenik in povpraševanje. Sprejeti so bili še naslednji akti: Letni program uporabe športne hiše Radlje ob Dravi, ki se sprejema vsako leto in Hišna reda za Športno hišo in Športni stadion, pa ceniki storitev, ki jih nudi zavod.

V letu 2014 so bile zopet sprejete spremembe in dopolnitve Statuta javnega zavoda zaradi potreb po registraciji novih dejavnosti, ki jih je zavod uvajal.

Pred prevzemom Vodnega parka Radlje ob Dravi v upravljanje je zavod sprejel dva temeljna akta, povezana s tem objektom: Pravilnik o obratovanju Vodnega parka Radlje ob Dravi in Kopališki red Vodnega parka Radlje ob Dravi.

V zvezi s pripravami na upravljanje je zavod v letu 2014 izvedel vse potrebne logistične ukrepe in vzpostavil organizacijo obratovanja. Poskrbeti je bilo potrebno tudi za ustrezen kader in sicer: upravnika Vodnega parka, reševalce iz vode in reditelje. Z nekaterimi smo sklenili delovne pogodbe, drugi so delo opravljali po napotnicah študentskih servisov, saj je bilo predvideno obdobje obratovanja omejeno zgolj na dva meseca, v katerih je bilo zaradi vremenskih razmer obratovanje še dodatno omejeno.

Poiskali smo tudi poslovnega partnerja, ki je na kopališču izvajal gostinsko dejavnost.

Kot vsako leto je bil sprejet Letni program uporabe Športne hiše, za potrebe prostovoljskega dela pa je bil sprejet tudi Pravilnik o opravljanju in nagrajevanju prostovoljskega dela v Javnem zavodu ŠKTM Radlje ob Dravi.

V letu 2015 je bil kar na začetku leta, 3.1.2015 v okviru Mladinskega kulturnega centra ustanovljen Medgeneracijski kulturni center in s tem v zvezi so se takoj pričele aktivnosti.

Na prvi seji sveta zavoda v tem letu so bile sprejete spremembe in dopolnitve Statuta Javnega zavoda ŠKTM Radlje ob Dravi; dopolnjen je bil z dejavnostmi s področja sociale, kar je bilo potrebno za participacijo na razpisu Ministrstva za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti, kjer smo bili z našo prijavo tudi uspešni.

Zaradi preobremenjenosti travnatega dela Športnega stadiona v letu 2014 je Svet zavoda na pobudo vodstva zavoda sprejel spremenjen in dopolnjen Pravilnik o upravljanju in uporabi Športnega stadiona Radlje ob Dravi, ki med drugim določa tudi maksimalno obremenjenost travnatega igrišča.

V letu 2015 so bili sprejeti še naslednji akti:

- Pravilnik o pritožbenem postopku v Javnem zavodu ŠKTM Radlje ob Dravi;

- Dopolnitev Pravilnika o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest v Javnem zavodu ŠKTM Radlje ob Dravi;
- Dopolnitve in spremembe Pravilnika o obratovanju Vodnega parka Radlje ob Dravi;
- Letni program Športne hiše Radlje ob Dravi.

Svet zavoda se je sestel štirikrat, izvedene pa so bile še tri korespondenčne seje, strokovni sveti pa: za šport dvakrat, za kulturo sta bili obe sklicani seji nesklepčni, za turizem dvakrat in za mladino sta bili obe sklicani seji nesklepčni.

Z ustanoviteljico Občino Radlje ob Dravi so potekali občasni sestanki, na katerih smo obravnavali sprotno problematiko.

Nadzorni odbor Občine Radlje ob Dravi je pregledal poslovanje zavoda v letu 2014 in v poročilu podal nekaj pripomb in priporočil, poslovanje zavoda pa ocenil kot zgledno. Notranji nadzor za poslovno leto 2014 je opravila družba Loris, d.o.o. in v poročilu zapisala, da so notranje kontrole na pregledanih področjih vzpostavljene in delujejo optimalno.

V letu 2015 so bili opravljeni tudi naslednji inšpekcijski nadzorstveni pregledi:

- Zavod za zaposlovanje RS je opravil nadzor izvajanja programa javnih del;
- Ministrstvo za zdravje je v Mladinskem kulturnem centru s hotelom Radlje ob Dravi opravilo nadzor zagotavljanja zdravstveno ustrezne pitne vode in preprečevanja razmnoževanja legionele;
- Inšpektorat RS za delo je opravil nadzor nad zakonitim izvajanje delovno pravne zakonodaje;
- Inšpektorat RS za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami je opravil nadzor s področja varstva pred požarom v Mladinskem kulturnem centru s hotelom Radlje ob Dravi in v Vodnem parku Radlje ob Dravi;
- Inšpektorat RS za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami je v Vodnem parku Radlje ob Dravi prav tako opravil še nadzor s področja varstva pred utopitvami;
- Zdravstveni inšpektorat RS je v Vodnem parku Radlje ob Dravi 2 krat izvedel vzorčenje vode;
- Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti je opravilo nadzor izvajanja projekta Medgeneracijski center Dravske doline..

Razen nekaj opozoril, nobeden od naštetih nadzorov ni ugotovil večjih kršitev aktualnih zavezujočih predpisov.

1.3 KADROVSKA ZASEDBA V LETU 2015

- Zaposlitve za nedoločen čas, določen čas in v okviru javnih del so opisane v točki 1.1 tega poročila;
- Občasno za menjave odsotnosti zaposlenih, posebej pa še ob večjih prireditvah smo angažirali študente in dijake po študentskih napotnicah za razna pripravljalna dela, pospravljanje po prireditvah, vodenje, strežbo in drugo.
- redna vzdrževalna dela na športnih objektih in prevoze opreme so zagotavljali delavci Režijskega obrata Občine Radlje ob Dravi oziroma kasneje podjetja Kanalizacija in čistilna naprava;

- naloge vodje obratovanja, pomočnika vodje obratovanja, nadzornikov, reševalcev, strojnikov in podajalcev na smučišču Bela snežinka v Vuhredu in naloge reševalcev iz vode in rediteljev na Vodnem parku Radlje ob Dravi so opravljali delavci po delovršnih pogodbah ali na podlagi napotnic študentskih servisov.

1.4 UPRAVLJANJE Z INFRASTRUKTURO

S takšno kadrovsko zasedbo je zavod poleg vsakodnevnih rednih poslov iz primarne dejavnosti upravljal v letu 2015 še z naslednjo infrastrukturo:

- Športna hiša je bila dana v funkcijo septembra 2010. V letu 2015 je obratovala vso leto.
- Športni stadion je bil dan v upravljanje zavodu 1.9.2011. V letu 2015 je obratoval vso leto.
- Mladinski kulturni center (MKC) s hotelom Radlje ob Dravi, katerega investitor je bil zavod, investicijska sredstva pa je pridobil od Urada Republike Slovenije za mladino in Občine Radlje ob Dravi, je bil končan konec leta 2011. V februarju 2012 smo pridobili uporabno dovoljenje in v MKCju takoj pričeli z aktivnostmi. V maju smo beležili prve nočitve, v juniju pa je bila uradna otvoritev.

Aktivnosti v Mladinskem kulturnem centru in Medgeneracijskem centru Dravska dolina so se povečevale in dosegle visoko raven, v letu 2015 je bilo izvedenih čez 700 različnih dogodkov, nekaterih bolj, nekaterih manj zahtevnih. Udeleženci teh dogodkov potrjujejo, da je tovrstna dejavnost zaželena, potrebna in koristna. Nastanitve je izvajal zavod s svojimi zaposlenimi, za potrebe prehrane pa smo prakticirali catering sistem z najemnikom gostinskega lokala ali pa tudi z drugimi zunanjimi ponudniki. V letu 2015 je v mladinskem hotelu nočilo 4.443 oseb, kar predstavlja 1,25 % porast glede na preteklo leto in 15,91 % porast v primerjavi z letom 2013. Dnevni center aktivnosti, ki smo ga uvedli v sredini leta 2013, smo v letu 2015 preoblikovali v Medgeneracijski center Dravske doline, kjer smo izvajali programe za udeležence starejše generacije, brezposelne, invalide in druge udeležence teh delavnic.

- Vodni park Radlje ob Dravi je bil v segmentu naravnega kopališča odprt 2.8.2014, ostali deli pa so še v fazi investicije. Priprave na upravljanje so potekale že od začetka leta, saj nas je čakala zahtevna naloga, posebej še zato, ker v slovenskem prostoru takšnega tipa kopališča še ni in ga tudi zakonodaja obravnava dokaj površno. V postopku zbiranja ponudb smo izbrali poslovnega partnerja za upravljanje gostinske dejavnosti in dokaj uspešno obratovali do 13.9.2014, ko smo ga zaradi neurja in poplav za to sezono dokončno zaprli. V tem kratkem obdobju je bilo registriranih 5.610 kopalcev, tistih, ki so koristili le gostinsko ponudbo ali so si prišli objekt samo pogledat, nismo šteli.

V letu 2015 smo kopališče odprli že pred prvomajskimi prazniki, vendar smo kasneje ugotovili, da to nima pravega smisla, saj je kopalcev do pričetka prave kopalne sezone, to je ob pričetku šolskih počitnic, zelo malo in odprtje povzroča v glavnem le stroške.

V vodnem parku Radlje ob Dravi so bile v letu 2015 izvedene Jadranske igre, v mesecu avgustu je bil tam uspešno izveden tudi Festival Kluba koroških študentov, sami ali z zunanjimi izvajalci pa smo izvajali različne animacije.

Ponovno smo izbrali poslovnega partnerja za izvajanje gostinske dejavnosti.

V mesecu avgustu 2015 je stopil v veljavo Pravilnik o minimalnih higienskih zahtevah, ki jih morajo izpolnjevati kopališča in kopalne vode v bazenih, ki je določil, da se takšen tip kopališča imenuje biološki bazen in s tem so postala tudi pravila v zvezi z upravljanjem in obratovanjem jasnejša.

Skladno s pravilnikom smo pričeli z vzorčenjem vode in izvajanjem ostalih določil pravilnika.

V letu 2015 je bilo na bazenu naštetih 13.482 kopalcev in še okoli 5.000 obiskovalcev Vodnega parka Radlje ob Dravi.

- Smučišče Bela snežinka Vuhred: skladno z odločitvijo ustanoviteljice, da bo smučišče obratovalo, če bodo vremenske razmere dopuščale, je Javni zavod ŠKTM Radlje ob Dravi pred vsako sezono pripravil vse potrebno za to.

V letu 2014 je bilo ob neporušni kontroli in magnetoskopiji transportne vrvi ugotovljeno, da je le ta dotrajana in jo je bilo potrebno zamenjati. Po odpravi te in nekaterih drugih pomanjkljivosti, je bil opravljen tehnični pregled in izdani dovoljenji za obratovanje vlečnice in smučišča. V tem letu smo tudi usposobili delavca, zaposlenega v Režijskem obratu za nadzornika smučišča in reševalca. V zvezi s potrebnimi ukrepi so nastali precejšnji stroški, smučišče pa zaradi tople zime in pomanjkanja snega v sezoni 2013/2014 žal ni obratovalo niti en dan, čeprav je bilo vse pripravljeno. Smučišče, ekipa in drugo potrebno je bilo pred sezono 2014/15 tako zopet pripravljeno za obratovanje. V tej sezoni je obratovalo en dan in pol, več vremenske razmere niso dopuščale.

V letu 2015 bi moral biti v skladu s pravilnikom opravljen poseben pregled žičniške naprave, predračunsko ocenjen na okoli 33.000 evrov. Denar ni bil zagotovljen in pregled ni bil opravljen. Tako žičnica do nadaljnjega oz. do opravljenega posebnega pregleda ne sme obratovati. Ker je za pripravo smučišča in za njegovo obratovanje potreben dodaten sofinancerski denar, ki ni majhen, je nadaljnja usoda tega smučišča odvisna od tega, kakšno raven javnega interesa si občina želi in kakšen delež je pripravljena sofinancirati iz proračuna.

V upravljanju ima JZ še drugo športno rekreacijsko infrastrukturo: trim stezo, igrišče za ulično košarko, v okviru Urbanega parka pa kolesarski park, objekt za ulično vadbo, tekaško stezo in igrala. V upravljanju ima tudi športna igrišča: Sv. Anton, Vuhred, Sp. Vižinga, Vas, Remšnik, Dobrava, Reš, OŠ Radlje in igrišče na mivki ter igrala v Radljah ob Dravi, v Vuhredu in na Remšniku ter učne in rekreacijske poti.

1.5 INVESTICIJE

Razen nakupa nekaj osnovnih sredstev, zavod v letu 2015 drugih investicij ni imel.

2 OPERATIVNI DEL

Operativni del je sestavljen iz posameznih poročil, ki so jih pripravili strokovni sodelavci na področjih mladine, športa, turizma in kulture.

Poročila so sestavni del razširjenega poročila.

2.1 POROČILO O DELU ZA LETO 2015 NA PODROČJU MLADINE IN MEDGENERACIJSKIH TER KULTURNIH PROGRAMOV

V letu 2015 je bilo izvedenih preko 700 dogodkov. Aktivnosti na področju mladih so bile izvedene z namenom da:

- Spodbujajo aktivno vključevanje mladih v sooblikovanje lokalnega okolja z namero mlade zadržati oz. privabiti po končanem šolanju nazaj v »mladim prijazno« okolje Občine Radlje ob Dravi;
- Se razvija ustvarjalni in umetniški potencial mladih;
- Spodbujajo zdrav življenjski slog in športno aktiviranje mladih občanov na vseh ravneh;
- Spodbujajo neformalno izobraževanje ter pridobivanje kompetenc za večjo zaposljivost in lažji prehod v samostojno življenjsko obdobje;
- Se razvijajo in promovirajo novi pristopi lokalne skupnosti za mladim prijazno občino;
- Se nudi mladim celostna podpora na vseh nivojih oblikovanja mladinskih politik in pri reševanju mladinskih aktualnih izzivov.

V letu 2015 smo v mesecu aprilu s projektom MKC Idejnica vstopili kot konzorcijski partner v mrežo coworking prostorov Maribora z okolico pod koordinacijo MRA. Coworking prostor nudi: možnost uporabe delovnih postaj, sodelovanje v programih in aktivnostih za spodbujanje podjetništva, možnost mentorskih svetovanj, možnost predstavitev poslovnih idej.

Mladi uporabniki coworkinga so se predstavili tudi na regijskem dogodku mladinskega sektorja Rastimo skupaj v Slovenj Gradcu 27.11.2015.

2.1.1 NEFORMALNO IZOBRAŽEVANJE

Neformalno izobraževanje je v letu 2015 potekalo s poudarkom na naslednjih segmentih: pridobivanje raznih kompetenc uporabnih v vsakdanjem življenju, pridobivanje znanj, ki lahko koristijo na področju zaposlovanj, pridobivanje veščin, ki spodbujajo podjetništvo in razvoj podjetniških idej ter veščine in znanja, ki spodbujajo kreativnost in umetniško izražanje. Neformalna izobraževanja so obsegala več kot tretjino vseh izvedenih aktivnosti.

Neformalna izobraževanja v letu 2015 so potekala preko:

- Izvajanja tečajev;
- Delavnic razvijanja in pridobivanja ročnih spretnosti (polstenje, izdelava raznih uporabnih izdelkov, kuharske delavnice,...);
- Predavanj (podjetništvo, samopodoba, zdrav življenjski slog,...);

- Omogočanja udeležbe na drugih neformalnih izobraževanjih v režiji raznih mladinskih in drugih organizacij v Sloveniji (npr. Eurodesk, Mreža Mama,).

Program se je glede na finančne zmožnosti in pobude uporabnikov oblikoval mesečno.

2.1.2 INFORMIRANJE MLADIH

Informiranje je eno od ključnih področij, ki vplivajo na doseganje avtonomije mladih posameznikov in njihovo aktivno participacijo v družbi. V letu 2015 se je na področju informiranja dajalo največ poudarka na mednarodno mobilnost ter na beleženje neformalnih izkušenj (Youthpass in Nefiks).

2.1.3 ZDRAV ŽIVLJENJSKI SLOG

Aktivnosti na področju zdravega življenjskega sloga izvajamo v obliki izobraževalnih delavnic ob torkih, preko projekta MKC vrtiček, izvajanja dejavnosti akcijske skupine Las za preprečevanje zasvojenosti, priložnostnih športnih dogodkov ter občasnih delavnic med vikendom.

Z raznimi delavnicami in aktivnostmi izvajamo predvsem aktivnosti, ki pomagajo graditi zdravo samopodobo, preprečiti različne oblike zasvojenosti ter spodbujati zdrav način življenja in zdrave vzorce prehranjevanja. Aktivnosti so osredotočene na podporo pri odraščanju in na pridobitev kompetenc za prehod v samostojno življenje mladostnikov.

Na tem področju so se kontinuirano izvajale naslednje aktivnosti:

- Predavanja in delavnice na temo zdravega življenjskega sloga (osebnostna rast, zdrava prehrana, kozmetika in nega, preprečevanje zasvojenosti...);
- MKC vrtiček;
- Ustvarjalne delavnice izpred koša;
- Športne aktivnosti za mlade;
- Splošne promocijske aktivnosti zdravega življenjskega sloga...

Marenberški mladinski kulturni center je odstopil v uporabo tudi prostore, kjer je ŠD Marenberg 18. decembra 2015 odprl MarnFit Center za rekreacijo in zdravje.

LAS za preprečevanje različnih oblik zasvojenosti pa je v letu 2015 uspel izdelati tudi akcijski načrt.

2.1.4 KULTURNO UDEJSTVOVANJE MLADIH

V letu 2015 je bilo spodbujanju mladinske kulture posvečeno malo več pozornosti kot v prejšnjih letih. Že utečeno je kulturno dogajanje ob rojstnem dnevu Franceta Prešerna 2. decembra. Pripravljeni sta bili dve predstavi dramske skupine MMKC. V prvi polovici leta so se mesečno predstavljali mladi lokalni umetniki s slikarskimi in fotografskimi razstavami jeseni pa je bila izvedena tudi grafitarska delavnica z znanim grafitarjem DafiArt.

Razlog zakaj je izvedenih le malo glasbenih koncertov so predvsem finančne narave – visoki stroški SAZASA in drugih tovrstnih organizacij ter ozvočenja.

2.1.5 PROSTOČASNE IN ANIMACIJSKE DEJAVNOSTI

V okviru teh aktivnosti so organizirani predvsem tematski večeri in popoldnevi namenjeni aktivnemu preživljanju prostega časa v obliki družabnih iger, igranja namiznega tenisa, turnirjev, tematskega druženja, karaok, filmskih in glasbenih večerov, prostega pogovora z mladimi...

Namen je predvsem socializacija, vključevanje socialno izključenih, odmik od računalniških virtualnih stikov v pristen socialni stik s sovrstniki...

V letu 2015 smo močno kvalitativno nadgradili obstoječi program. Uvedene so bile vsebine, ki načrtovano in sistematično omogočajo tudi pridobivanje neformalnih znanj in različnih kompetenc skozi družabni program. Opažena je močna porast kontinuiranih uporabnikov in dvig zanimanja mladih za mladinsko delo. Pri dejavnostih ob vikendih in počitnicah zagotavljamo tudi konstantno prisotnost mladinskega delavca.

Metodološko smo program nadgradili z aktivnimi načrtovalnimi aktivnostmi za mlade, pri čemer je bila uvedena tudi načrtovalna dvodnevna aktivnost z mladimi poimenovana MMKC nočitev. Na dogodku mladi evalvirajo pretekle programe ter skupaj z mladinskim delavcem pripravijo nov program in oblikujejo nove projektne predloge.

Nov je tudi program MKC to go, ki uvaja outreach in detached metode mladinskega dela. Proti koncu leta 2015 smo tako uvedli kontinuirano mesečno prisotnost na avtobusnih postajališčih v Radljah, ko mladi zjutraj čakajo na prevoz v srednje šole. V okviru teh aktivnosti redno izvajamo tudi anketiranje med mladimi za namen evalvacije in načrtovanja mladinskih dejavnosti.

2.1.6 MLADINSKO DELO IN MLADINSKE POLITIKE

Mladinsko delo ponuja enega izmed temeljnih prostorov za socialno vključevanje in participacijo mladih. Mladim odpira vrata na različnih področjih, od razvoja lastnih idej in projektov do izvedbe projekta, kar vključuje npr. načrtovanje in organizacijo aktivnosti, upravljanje s financami, delo z ljudmi, javno nastopanje. Skozi različne (neformalne) metode in pristope lahko mladi sodelujejo v oblikovanju mladinskih politik ali se vključijo v delovanje lokalnega društva, ki je na nek način podobno delovanju v državi ali podjetju.

S stalnim angažiranjem mladih, individualnim svetovanjem, organiziranjem usposabljanj oz. pošiljanjem mladih na usposabljanje za mladinske delavce tako pripomoremo k povečevanju družbenih aktivnih mladih, mladih s kompetencami za samostojno življenje in znanji, ki omogočajo večjo zaposljivost.

V okviru teh aktivnosti se nudi podpora organizirani mladini, Marenberškemu lokalnemu mladinskemu svetu in raznim mladinskim pobudam.

Pomemben del kontinuiranega programa v MMKC je program Križanje mnenj, ki spodbuja aktivno državljanstvo in artikulacijo lastnega mnenja. V tem sklopu se odvijajo tudi predstavitve poklicev.

2.1.7 ERASMUS +

Na tem področju smo v letu 2015 izvedli:

Naslov projekta	Vrsta projekta (mladinska izmenjava, EVS, itd)	Vloga MMKC v projektu	Kraj izvedbe	Sodelujoče države
There is a world outside your window	EVS	infrastruktura in vsebinska podpora, koordinacija dogodka na srednji šoli na Muti	Radlje ob Dravi	Estonija, Finska, Ciper, Portugalska, Italija, Slovenija
Youth creating solutions for meaningful participation	TC Usposabljanje	infrastruktura in vsebinska podpora	Radlje ob Dravi	Slovenija, Finska, Bangladeš, Nepal
Boost your internationality	Jobshadows	aktivni udeleženelec job shadowinga	Kuusamo	Finska, Estonija, Slovenija
Srce in duša inkluzije	TC Usposabljanje in mladinska izmenjava	infrastrukturna in vsebinska podpora	Radlje ob Dravi/Ljubljana	Črna Gora, Bosna in Hercegovina, Hrvaška, Makedonija, Srbija, Slovenija

2.1.8 ZAGOTAVLJANJE INFRASTRUKTURNE IN ORGANIZACIJSKE POMOČI

Tehnična oprema, s katero razpolaga javni zavod, omogoča društvom in mladinskim skupinam osnovno opremo za izvajanje aktivnosti. V letu 2015 smo, kot v preteklih letih, za izvajanje raznih programov društvom posojali tehnično opremo (ozvočenje, projektorji, stojnice, itd) in nudil tehnično podporo za uporabo le te (zagotavljanje prevoza opreme s kombijem od JP KIČ, postavitve in upravljanje opreme, itd.). Društvom in mladinskim organizacijam so za izvajanje programov na voljo tudi prostori v upravljanju Javnega zavoda ŠKTM Radlje ob Dravi.

2.1.9 MEDGENERACIJSKI PROGRAMI

Medgeneracijski center je pod svojim uradnim imenom Medgeneracijski center Dravske doline pričel z delovanjem in uradno otvoritvijo 5.januarja 2015. Za svoje delovanje je Medgeneracijski center pridobil tudi verifikacijo Socialne zbornice Slovenije, Ministrstvo za delo, družino, socialo in enake možnosti pa je program sofinanciralo kot medgeneracijski center za Koroško regijo (ministrstvo sofinancira samo en medgeneracijski program v regiji).

Programi so potekali redno skozi vse leto. Posebej dobro so obiskane kuharske srede in program Radlje skozi čas. Čez leto smo zabeležili že okoli 1.300 različnih uporabnikov.

Uveden je bil tudi program kulturne integracije za tujce. Izveden je bil prvi tečaj slovenskega jezika z elementi slovenske kulture in spoznavanjem kraja Radlje ob Dravi. Na program se je prijavilo 45 udeležencev.

Zaradi boljše preglednosti programov in kontinuitete so tematsko obarvani naslednji dnevi: ponedeljek – ustvarjanje, torek – zdrav življenjski slog, sreda – kuharske delavnice, četrtek – medgeneracijska čajanka. Praviloma so se aktivnosti izvajale v dopoldanskem času ob 9.00 oz. 10.00 in popoldan ob 17.00 oz. 18.00.

Sodelavci JZ ŠKTM Radlje ob Dravi so se v letu 2015 usposobili tudi za izvajanje programa Family Strengthening Programme, ki ga bodo s CSD Radlje ob Dravi pričeli v praksi izvajati v letu 2016.

V okviru medgeneracijskih programov deluje tudi Info center za občane, kjer lahko uporabniki dobijo osnovne nasvete in brezplačne obrazce za razne upravne zadeve (pogrebna, socialna pomoč in drugi socialni transferji, davčni obrazci, itd.).

2.1.10 PROSTOVOLJSKI PROGRAMI

V letu 2015 smo zabeležili 28 prostovoljcev. Izmed teh prihajajo 4 iz gimnazije Ravne, ki prostovoljstvo razvija skozi poseben predmet.

Izdelan je bil katalog prostovoljskih programov ter izvedeno uvodno izobraževanje za delo na prostovoljskih programih.

Prostovoljci se lahko udeležujejo v naslednjih programih:

1. Učna pomoč;
2. Pomoč pri delu z otroki;
3. Pomoč sokrajanom;
4. Promocija ustvarjalnosti;
5. Pomoč pri raziskovanju in promociji kraja;
6. Promocija zdravega življenjskega sloga;
7. Spodbujanje športnih aktivnosti;
8. Pospješevanje medgeneracijskega prenosa znanja;
9. Mladinske delavnice in mednarodno projektno delo;
10. Medijske in grafične vsebine.

O izvajanju prostovoljskega dela poročamo letno na AJ PES preko Mreže MaMa.

Izvedli smo tudi mednarodni prostovoljski program, ki sta se ga udeležila dva mlada prostovoljca iz Velike Britanije. Rezultat tega prostovoljskega projekta sta bila dva kratka promocijska filma z vsebino turistične ponudbe in mladinskega dogajanja v Občini Radlje ob Dravi.

2.1.11 TRŽNI PROGRAMI

Na področju mladine se izvajajo naslednji tržni programi:

- Jezikovni tečaji;
- Rojstnodnevne animacije za otroke;
- Kopiranje, plastificiranje in vezave;
- Oddajanje prostorov v najem;
- Mladinske animacije in team building programi.

2.1.12 PROMOCIJSKE AKTIVNOSTI

Izvedene so bile naslednje aktivnosti:

- Aktivnejše objave na FB in ustvarjanje dogodkov;
- Sodelovanje na večjih prireditvah in festivalih v regiji in Sloveniji (npr. Igraj se z mano,...);
- Sodelovanje z drugimi lokalnimi institucijami (OŠ, Glasbena šola vrtec, Knjižnica...);
- Promoviranja aktivnosti preko regijskih radijskih postaj;
- Predstavitev dejavnosti na regijskem dogodku mladinskega sektorja Rastimo skupaj;
- MKC to go;
- Drugo priložnostno promoviranje dejavnosti. MKC to go? Aktivnosti izven MKCja

2.2 POROČILO O DELU ZA LETO 2015 NA PODROČJU ŠPORTA

2.2.1 UVOD

Naloge na področju športa v Javnem zavodu ŠKTM Radlje ob Dravi (od sedaj naprej JZ ŠKTM) so primarno usmerjene v upravljanje in vzdrževanje športnih objektov v Občini Radlje ob Dravi ter izvajanju nekaterih športno-rekreativnih programov in prireditev. Področje je obširno in zahtevno predvsem zaradi novih infrastrukturnih pridobitev oz. investicij, ki so se realizirale v preteklih letih.

Vse infrastrukturne pridobitve v občini, povezane s športno-rekreativnimi dejavnostmi, je Občina Radlje ob Dravi predala v upravljanje in trženje Javnemu zavodu ŠKTM Radlje ob Dravi, ki je s tem prevzel zahtevno in odgovorno nalogo. Zavod upravlja z naslednjimi večjimi objekti:

- Vodni park Radlje ob Dravi,
- Športni center (vključuje Športno hišo, Športni stadion in Urbani park),
- Smučišče Bela snežinka,
- Trim steza ter ostalimi odprtimi športnimi površinami.

Ker so delovni procesi ekipe zavoda, ki opravlja z objekti zelo dinamični, vezani na letne čase, trenutne situacije, druge predvidene oz. nepredvidene okoliščine, finančne zmožnosti ustanovitelja ter jih ni mogoče vpeljati v redni osem-urni delovnik, so našete posebnosti del dejstva, ki ga je potrebno upoštevati pri branju in razumevanju poročila.

V začetku leta 2012 je JZ ŠKTM Radlje ob Dravi zmanjšal kadrovsko zasedbo na področju vzdrževanja športnih objektov, saj sta bila delavca prevzeta v Režijski obrat občine, v letu 2015 priključen Javnemu podjetju Kanalizacija in čistilna naprava Radlje d.o.o. (od sedaj naprej JP KIČ). Po tem sistemu upravljavec od leta 2012 naprej zagotavlja samo strokovno službo za področje športa.

2.2.2 OBJEKTI

2.2.2.1 Športna hiša Radlje ob Dravi

Športna hiša Radlje ob Dravi predstavlja največji in najkompleksnejši objekt v sistemu objektov za šport in prosti čas, ki jih ponuja Občina Radlje ob Dravi. Temu primerna je tudi zahtevnost upravljanja in vzdrževanja objekta.

V letu 2015 je upravljavec upravljal objekt v skladu z osnovnimi akti ter pravilniki (Javni poziv za uporabo objekta, Hišni red, Pravilnik o upravljanju in uporabi objekta in cenik storitev, Letni program Športne hiše za leto 2015). Ob koncu leta 2015 lahko ocenimo, da je upravljavec s trenutnim sistemom upravljanja in vzdrževanja objekta uspel zadovoljiti vizijo in strategijo lokalne skupnosti.

Upravljanje objekta:

Upravljavec je dolžan zagotoviti upravljanje objekta v skladu s Pravilnikom o upravljanju in uporabi Športne hiše in Letnim programom Športne hiše. Osnova za realizacijo Letnega programa je bilo zagotavljanje ustrezne kadrovske zasedbe, ki je bila sestavljena iz vodje športne infrastrukture, upravnika Športne hiše in dveh vzdrževalcev športne infrastrukture, katera mora zagotavljati JP KIČ. Prav tako je JP KIČ zagotavljal ostalo delovno silo oz. »delovno ekipo«, ki je bila potrebna ob večjih akcijah oz. dogodkih. Ob izrednih primerih (bolniška ali druga odsotnost planiranega osebja, nezmožnost zagotavljanja »delovne ekipe« s strani JP KIČ), se je zavod posluževal študentskega oz. pogodbenega dela.

V dopoldanskem času (od 7.20 do 15.45 ure) je bil objekt oddan v uporabo Osnovni šoli Radlje ob Dravi in Vrtcu Radlje ob Dravi. V tem času je koordinacijo vzdrževanja in uporabe objekta s pomočjo vzdrževalcev izvajal vodja športne infrastrukture, ki je hkrati tudi opravljal naloge vodenja športne infrastrukture. Po potrebi se je v delovne procese v dopoldanskem času vključeval tudi upravnik Športne hiše. V letu 2015 je tedenska uporaba objekta dosegla okoli 1840, letna pa okoli 62.110 učencev. Podatki veljajo za učence OŠ Radlje ob Dravi in otroke v vrtcu, ter za zunanje programe OŠ Radlje ob Dravi, ki se izvajajo v tem sklopu (košarka, odbojka, ples, namizni tenis itd.) Pri oceni so upoštevane vse počitnice.

Podlaga za oceno:

obvezen pouk OŠ = 447 učencev vseh učencev; povprečno 268 učencev/dan = 1340 učencev/teden = 5360/mesec = 42.910/leto (upoštevno 8 mesecev)

interesne dejavnosti OŠ: 40 ur/teden; povprečno 100 učencev/dan = 500 učencev/teden = 2000/mesec = 16.000/leto (upoštevno 8 mesecev)

telovadba Vrtec = 1 ura/teden; povprečno 100 otrok/teden = 400/mesec = 3200/leto (upoštevno 8 mesecev)

V popoldanskem času (od 16.00 do 22.00 ure) so objekt uporabljali uporabniki, med katerimi prevladujejo društva s sedežem v Občini Radlje ob Dravi. Zaradi velikega povpraševanja po uporabi objekta v popoldanskem času in interesa po izvajanju različnih športnih panog, upoštevajoč prioritete iz 5. člena Pravilnika o upravljanju in uporabi Športne hiše, je moral upravljavec od ponedeljka do petka zagotoviti upravnika Športne hiše. V mesecu novembru 2015, ki predstavlja začetek največje frekvence uporabe objekta v popoldanskem času, je upravljavec v urnik uporabe ponovno uvedel t.k.i. »minus 5 minut« efektivne vadbe. Naveden ukrep je omogočil upravniku potreben čas, da pripravi dvorano za nove uporabnike, ampak ob hkratni pomoči in angažmaju uporabnikov. Pri razporejanju dinamike dela je bilo potrebno tudi upoštevati kapacitete Športne hiše, saj ponuja objekt v istem časovnem obdobju uporabo šestih različnih vadbenih prostorov ali vadbo več kot šest različnih skupin oz. uporabnikov. Poleg vzdrževanja objekta in priprave vadbenih prostorov, so bile

pomembne naloge upravnika v tem času tudi usklajevanje logistike uporabnikov v objektu, nadzor in spremljanje uporabnikov ter ostala vzdrževalna dela.

V letu 2015 je v popoldanskem času tedenska uporaba objekta dosegla okoli 640 uporabnikov, na letnem nivoju pa okoli 15.360 uporabnikov. Podatki veljajo za uporabo objekta od ponedeljka do petka, v obdobju 6 mesecev (od januarja do aprila ter novembra do decembra). V vmesnih obdobjih je bila uporaba objekta minimalna, ocena pa je že všteta v zgornja števila.

V času med 15.00 uro in 16.00 uro je objekt namenjen izvajanju nekaterih programov v okviru osnovnošolskih interesnih dejavnosti, kot so: odbojka, košarka, plezanje, ples, zumba, namizni tenis, Malčkov šport ter vmesnemu čiščenju.

Med vikendi je bila uporaba objekta prioritarno namenjena za izvajanje prireditev, turnirjev in ligaških tekmovanj, kjer velja izpostaviti Zimsko nogometno ligo, serijo turnirjev mlajših selekcij NK Radlje ob Dravi, koncerte v sklopu občinskega praznika in Turnir v futsalu ob Dnevu samostojnosti in enotnosti. V letu 2015 se je med vikendi organiziralo 5 prireditev in 15 turnirjev oz. ligaških tekmovanj. 8 prireditev in 3 turnirji so bili organizirani med tednom.

V času letne sezone smo uporabo Športne hiše s pisnim obvestilom ponudili po akcijskih cenah pravnim osebam v celotni zgornji dravski dolini. Odziv je bil minimalen, saj je interes za to akcijo izkazal le en pravni subjekt.

To dejstvo tudi ponazarja, kakšne so dejanske možnosti trženja objekta, saj v letni sezoni interesa po dvoranskih športih ni, v preostali sezoni pa je objekt zaseden z osnovnošolci, otroci iz vrtca in člani društev s sedežem v Občini Radlje ob Dravi, pretežno rekreativci.

Vzdrževanje objekta:

Vzdrževanje objekta je bilo povezano z upravljanjem, ima pa tudi svoje specifične značilnosti, zahteve ter naloge, ki jih je upravljavec dolžan realizirati v rednem-tekočem vzdrževanju in investicijskem vzdrževanju.

Redno-tekoče vzdrževanje je predstavljalo redna (čiščenje, varovanje, sprotno vzdrževanje objekta in opreme, urejanje okolice) in intervalna dela (servisi), ki so potrebna za varno in nemoteno uporabo objekta. Redna vzdrževalna dela sta opravljala vzdrževalca športne infrastrukture iz JP KIČ oz. pogodbeni partnerji. Intervalna vzdrževalna dela so opravile ustrezne servisno-vzdrževalne službe, ki morajo (tudi po zakonu) opraviti redne vzdrževalne preglede oz. servise. S servisnimi službami smo servisirali športno opremo Elan, plezalni steni Citywall, hladilni agregat, klimatsko napravo, kompenzacijsko napravo, požarno-varnostni sistem in požarne. Izvedli smo še tudi nekatere druge preglede in servise.

Pri rednem-tekočem vzdrževanju velja opozoriti na dejstvo, da imamo še nekaj manjših težav pri reševanju reklamacij s strani lastnika objekta, ki pa je v stečaju. Naj navedemo le nekatera (neuspešna reklamacija stekel v požarnih vratih, luščenje strehe na platuju za klimatsko napravo in agregat, dvigovanje tlakovcev okoli objekta).

Investicijsko vzdrževanje

Pri investicijskem vzdrževanju bi izpostavili potrebne investicije, katere nismo uspeli realizirati:

- zaščita plezalne stene proti naletu žog,
- zaščita parketa pod plezalno steno z mehko podlogo,
- nakup zaščitnih talnih oblog.

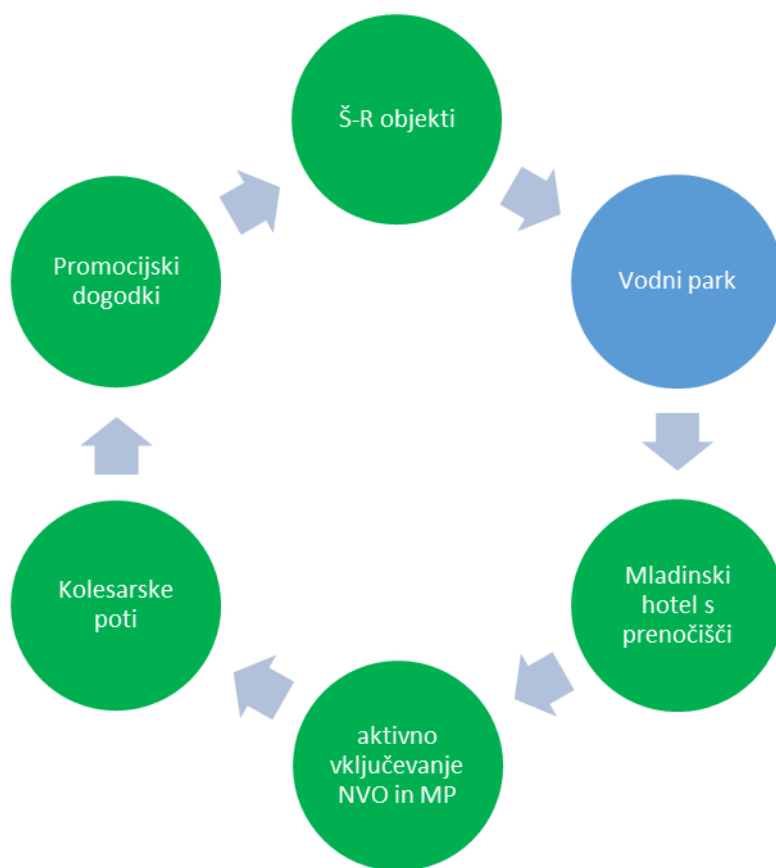
Trženje objekta:

a) Športna dejavnost

Trženje športnih objektov v občini Radlje ob Dravi je zelo kompleksno področje in ga moramo obravnavati vsaj iz dveh vidikov. Prvi vidik lahko imenujemo »notranjo trženje«, kjer gre za prodajo uporabe prostorov primarno organizacijam s sedežem v občini, ki je tudi lastnik objektov (z izjemo Športne hiše). Od tega je okoli 65 % športnih društev, katerim uporaba objektov je sofinancirana s strani lokalne skupnosti, torej gre za transfere dela občinskega proračuna. Okoli 35 % je bilo v letu 2015 drugih uporabnikov, za katere bi lahko rekli, da spadajo v segment t.k.i. »zunanjega trženja«, ki pa ima lahko še dosti širše možnosti in razsežnosti. Glede na to, da je strategija lokalne skupnosti na področju socialne varnosti usmerjena tudi v vključenost občanov v zdrav način preživljanja prostega časa, je trenutni sistem zasedenosti kapacitet športnih objektov primeren in razumljiv.

Pod »zunanjo trženje« razume upravljavalec prihodke s strani uporabnikov, ki niso vezani na občinski proračun matične občine, temveč gre za druge uporabnike ter tržne cenovne pogoje. O »zunanjem trženju« kot primarni obliki nudenja športne infrastrukture bo možno razmišljati takrat, če se bo lokalna skupnost v svoji temeljni usmerjenosti zagotavljanja nadstandardnih pogojev uporabe športnih objektov odločila drugače.

Vsekakor pa lahko na podlagi uspešne prve cele sezone obratovanja Vodnega parka pričnemo realno načrtovati različne modele »zunanjega trženja«. Najprej predvsem v smeri, da nam Vodni park predstavlja ključno turistično atrakcijo, ostala infrastruktura pa dopolnilno ponudbo. Vseeno moramo na tem mestu dodati, da bomo pričeli dosežati ključne uspehe na področju trženja turističnih destinacij takrat, ko se bo spremenila miselnost občanov (NVO, mikro podjetja) v smeri po aktivnem vključevanju pri razvoju športno-turistične ponudbe in sicer:



Po predstavljenem modelu vidimo priložnost predvsem v trženju športnih priprav za športne programe otrok in mladine, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport, ter različne športno-družabne eno in več dnevne aktivnosti za različne starostne kategorije.

b) Prireditve in ostali dogodki

Trženje iz naslova prireditev oz. ostalih dogodkov upravljavec že izvaja in sicer primarno v Športni hiši in sicer čez vikende in v obdobju, ko je dvorana manj zasedena (od aprila do oktobra).

2.2.2.2 Športni stadion Radlje ob Dravi

Športni stadion se deli na pripadajoči objekt, nogometni in atletske del stadiona. Skozi leta obratovanja stadiona je upravljavec vzpostavil sistem vzdrževanja in upravljanja objekta, katerega je z novim Pravilnikom o upravljanju in uporabi Športnega stadiona nadgradil in izpopolnil v letu 2015.

Upravljanje objekta:

Upravljavec je dolžan zagotoviti upravljanje objekta v skladu s Pravilnikom o upravljanju in uporabi Športnega stadiona. Glede na trenutne razmere upravljavec tudi ocenjuje, da sistem upravljanja in vzdrževanja objekta ne zahteva izdelave poziva za uporabo športnega stadiona in Letnega programa Športnega stadiona. Razlogi so predvsem v tem, da je objekt in nogometni del stadiona primarno namenjen programom Športnega društva Radlje ob Dravi oz. nogometni šoli. Atletski del stadiona pa je po »odprtem« sistemu vstopa s karticami vsak dan na voljo rekreativnim in drugim uporabnikom atletskega stadiona, zato zaradi uveljavljenega sistema ni pogojen s podrobnim urnikom. Glede uporabe atletskega dela stadiona po rednem urniku, je le tega v letu 2015 uporabljala organizirana skupina otrok, ki trenirajo atletiko pod okriljem Koroškega atletskega kluba ter skupina rekreativnih tekačev z imenom Maxi fit. Obe organizirani skupini ne ovirata uporabe atletske steze drugim tekačem ali uporabe objekta Športnemu društvu Radlje ob Dravi, zato urnik ni potreben.

Osnova za realizacijo letnega upravljanja objekta je bilo zagotavljanje ustrezne kadrovske zasedbe, ki je bila sestavljena iz vodje športne infrastrukture in dveh vzdrževalcev športne infrastrukture, katera je zagotavljal JP KIČ. Prav tako je JP KIČ zagotavljal ostalo delovno silo oz. »delovno ekipo«, ki je bila potrebna ob večjih akcijah oz. dogodkih. Zastavljene cilje smo dosegali tudi s pomočjo vzpostavljenega sistema vstopnih kartic, video-nadzora, rednim intervalnim fizičnim nadzorom vzdrževalcev ter z vzpostavljanjem ustreznega odnosa s primarnima uporabnikoma objekta.

V dopoldanskem času (od 7.00 do 15.00 ure) je bil objekt oddan v uporabo Osnovni šoli Radlje ob Dravi in Vrtcu Radlje ob Dravi. Po potrebi in v skladu z dogovorom z Osnovno šolo, se je stadion v dopoldanskem času dajal v uporabo tudi drugim uporabnikom, predvsem individualnim uporabnikom oz. rekreativnim tekačem.

V dopoldanskem času je koordinacijo vzdrževanja in uporabe objekta izvajal vodja športne infrastrukture, ki v tem času opravlja naloge vodenja športne infrastrukture.

V letu 2015 je tedenska uporaba objekta v dopoldanskem času dosegla okoli 760 učencev, letna okoli 16.000 učencev. Podatki veljajo za učence OŠ Radlje ob Dravi in otroke v vrtcu za obdobje od meseca aprila do meseca novembra, v oceni so upoštewane vse počitnice.

Atletski del stadiona so uporabljali tudi rekreativni tekači, ki so se prilagajali aktualnim urnikom uporabe, katerih spremembe so vezane na dejanske potrebe uporabnikov in letni čas. V osnovi so

imeli možnost uporabe stadiona vsak dan, od 5.00 ure zjutraj do 22.00 ure zvečer. Uporabniki atletskega stadiona so se morali prilagajati le med vikendi, ko so se odvijale tekme nogometnega kluba.

Na podlagi števila izdanih vstopnih kartic in kontrole uporabnikov lahko ocenimo, da je bila tedenska uporaba objekta v letu 2015 okoli 90 tekačev (rekreacija in atletski treningi), na letnem nivoju pa okoli 4160 tekačev.

Podlaga za oceno:

100 tekačev/teden x 4 tedni = 400 tekačev/mesec (»top sezona«)

60 tekačev/teden x 4 tedni = 240 tekačev/mesec (»zimski meseci«)

»top sezona«: 8 mesecev x 400 tekačev = 3200 tekačev

»zimski meseci« 4 meseci x 240 tekačev = 960 tekačev

skupaj tekačev/leto: 4160

V popoldanskem času (od ponedeljka do petka, od 16.00 do 22.00 ure) so uporabljali objekt člani nogometne šole Radlje ob Dravi oz. Športnega društva Radlje ob Dravi. Uporaba predvsem nogometnega dela stadiona je bila namenjena za vse pripravljalne treninge in tekmovanja pred ligaškimi tekmovanji, ki se na tem igrišču odvijajo čez vikende v tekmovalni sezoni, ki traja od konca meseca marca do konca meseca novembra. V času poletnih počitnic imajo nogometaši delni odmor. Nogometaši so prav tako uporabljali travnato območje za golom stadiona in atletsko stezo. Na podlagi spremljanja frekvence uporabe objekta v letu 2015 lahko ocenimo, da je bila v popoldanskem času dnevna uporaba **celotnega objekta** v predvidenem obdobju okoli 50 uporabnikov, povprečno 2 uri uporabe igrišča. Na mesečnem nivoju je bilo na objektu 960 uporabnikov, na letnem nivoju pa okoli 5760 uporabnikov. ŠD Radlje ob Dravi je tudi največji in prioriteten uporabnik Športnega stadiona in ima z lastnikom 10 letno pogodbo o brezplačni uporabi objekta.

Podlaga za oceno:

Število ur uporabe nogometnega stadiona (ni vključeno travnato območje za golom stadiona in tartan):

- a) **Treningi:** spremljanje aktivnosti na podlagi tedenskih planov ŠD Radlje ob Dravi = 160 ur/sezono
- b) **Uradna tekmovanja:** spremljanje aktivnosti na podlagi tedenskih planov ŠD Radlje ob Dravi = 80 ur
- c) **Prijateljska tekmovanja:** spremljanje aktivnosti na podlagi tedenskih planov ŠD Radlje ob Dravi = 10 ur

Okvirno skupno število ur uporabe stadiona = 250 ur

120 igralcev v nogometnem klubu od U 9 do ČLANI

Vse treninge, trening tekme in tekme na celotnem objektu (stadion, travnato območje za golom stadiona in atletska steza) = 120 igralcev/teden x 2 (v povprečju imajo 2 treninga) = 240 teden = 960 mesec x 6 mesecev = 5760 igralcev

V letu 2015 je bilo odigranih 56 nogometnih ligaških tekmovalj (planirane uradne in trening tekme vseh selekcij Nogometne šole Radlje ob Dravi) in 3 atletska tekmovalja. Na stadionu sta se odvili tudi tekaški prireditvi Rad'mam TEK in Tek na Župank, kjer je stadion predstavljal štartno-ciljno areno.

Podlaga za oceno:

Tekmovalja otroška (od U 9 do vključno U 13) spremljanje aktivnosti na podlagi tedenskih planov ŠD Radlje ob Dravi = 17

Tekmovalja starejši (od U 14 do vključno ČLANI) spremljanje aktivnosti na podlagi tedenskih planov ŠD Radlje ob Dravi = 34

Tekmovalja prijateljska spremljanje aktivnosti na podlagi tedenskih planov ŠD Radlje ob Dravi = 5

Vzdrževanje objekta:

Vzdrževanje objekta je povezano z upravljanjem, ima pa tudi svoje specifične značilnosti in zahteve, ki jih je upravljavec dolžan realizirati v rednem-tekočem vzdrževanju in investicijskem vzdrževanju.

Pri vzdrževanju objekta v letu 2015 je potrebno opozoriti na tri večje probleme, s katerimi se je soočal upravljavec. Vse so bile povezane z upravljanjem celotnega objekta in bodo vplivale tudi na upravljanje v prihodnosti.

1. Rezultati analize travnate ruše, ki jo je opravila ustrezna strokovna služba (podjetje Bonafid d.o.o.) in kažejo, da je ruša tako slaba, da se predlaga generalna sanacija (zamenjava ruše ne celotnem nogometnem igrišču ali vsaj postavitev novih drenaž po celotni travnati ruši).
2. Aktualni posegi zračenja in peskanja v travnato rušo z novo strojno mehanizacijo so pokazali, da niso zadostni, saj se dogajajo strojelomi zaradi neprimerne sestave travnate ruše (kamenje, zbitost tal itd.).
3. Igrišče je bilo z uporabo preobremenjeno, saj se na njem izvajajo trenažni proces vseh selekcij ŠD Radlje ob Dravi oz. nogometne šole, v letu 2014 zabeleženo cca 750 ur uporabe., kar je bilo bistveno preveč.

Zaradi zgoraj navedenega, se je upravljavec skupaj z lastnikom objekta, Občino Radlje ob Dravi, odločil za generalno sanacijo nogometnega igrišča in sicer po celotni sredini igrišča, v širini nogometnega gola (velikost cca 850 m²). Tako smo od 11. decembra 2014 do 19. marca 2015 izvajali na igrišču naslednja dela: izkop in odvoz obstoječe strukture igrišča, analiza in testiranje obstoječih drenaž, projektiranje in polaganje novih drenaž, navoz novih (pravilnih) struktur sestava zemeljskega ustroja igrišča, polaganje travnate ruše.

Prav tako smo z novim Pravilnikom o upravljanju in vzdrževanju Športnega stadiona razbremenili uporabo igralne površine iz cca 780 na 250 ur uporabe.

Redno-tekoče vzdrževanje je predstavljal redna (čiščenje, varovanje, sprotno vzdrževanje) in intervalna dela (servisi), ki so potrebna za varno in nemoteno uporabo objekta. Redna vzdrževalna dela sta opravljala vzdrževalca športne infrastrukture oz. pogodbeni partnerji. Pri čiščenju objekta je potrebno poudariti posebnost, ki je temeljila na dogovoru, da ŠD Radlje ob Dravi po treningih, uradnih tekmovaljih do kategorije člani in prijateljskih tekmovaljih čisti objekt v lastni režiji. Po vseh članskih uradnih tekmovaljih pa je čistil objekt Čistilni servis Bogdan Vajda s.p., na stroške ŠD Radlje

ob Dravi. Ocenjujemo, da bi bilo z vidika kvalitete opravljenih storitev bolje, da bi objekt redno čistil en sam izvajalec, ki je usposobljen za tovrstne storitve.

Intervalna vzdrževalna dela so opravile ustrezne servisno-vzdrževalne službe, ki morajo (tudi po zakonu) opraviti redne vzdrževalne preglede oz. servise. Servisirali smo požarno-varnostni sistem, za servis zunanjega ozvočenja ter opreme Elan pa se po posvetovanju z dobavitelji še nismo odločili.

Kot posebnost rednega-tekočega vzdrževanja bi izpostavili vzdrževanje nogometnega dela stadiona oz. travnate ruše, ki smo jo vzdrževali na podlagi načrta vzdrževanja. Načrt je izdelalo podjetje Bonafid, ki je hkrati naš dobavitelj gnojil in drugih snovi oz. materialov, potrebnih za kakovostno vzdrževanje travnate ruše. Glavne naloge vzdrževanja travnate ruše so bile:

- gnojenje,
- zalivanje,
- košnja,
- zračenje,
- peskanje,
- česanje,
- valjanje,
- krpanje ruše,
- jemanje vzorcev ruše in kontrola stanja,
- spremljanje morebitnih bolezni trave ter ustrezno reagiranje itd..

Strojna mehanizacija za realizacijo plana vzdrževanja:

- traktor kubota
- stroj za zračenje travnate ruše vertidren
- kosilnica ransomnes
- večnamensko vozilo toro
- peskalnik
- škropilnica
- metla za traktor
- vlečna metla za igrišče

V letu 2015 je upravljavec skupaj z ekipo JP KIČ opravljal redno vzdrževanje travnate ruše. Kot že pretekla leta smo tudi v tekočem letu naleteli na podobne težave, ki izvirajo iz neustrezne sestave zemeljske ruše igrišča (zbitost tal, zadrževanje vode na igralni površini, gnitje trave na površini itd.) in sicer na nesanimiranem delu travnate ruše igrišča. To kaže tudi situacija, da je JP KIČ pri zračenju z votlimi tulci zlomil del stroja za zračenje (vertidren). Strojelom se je zgodil zaradi nepravilne sestave travnate ruše, ki se kaže v izjemni zbitosti tal in vsebnosti prevelikega števila velikih kamnov. Prav tako se zaradi nepravilne sestave ruše zelo hitro uničujejo polni tulci, s katerimi predvidevamo redno mesečno zračenje. Tovrstna problematika pa generalno draži osnovno vzdrževanje nogometnega igrišča.

Ob vsem naštetim velja opozoriti, da je kakovost vzdrževanja travnate ruše odvisna tudi od materialnih pogojev upravljavca, predvsem v zagotavljanju zadostnih in rednih finančnih sredstev s strani ustanoviteljice, ki so nujno potrebna za redno realizacijo omenjenih opravil.

Redno-tekoče vzdrževanje celotnega objekta je zajemalo še urejanje okolice okoli objekta, vključno s tribunami, vzdrževanje atletskega dela stadiona (predvsem atletske steze) in ostala sprotna vzdrževalna dela.

Investicijsko vzdrževanje

V letu 2015 se je na objektu končala večja investicija in temeljita sanacija dela nogometnega igrišča z drenažnim sistemom v velikosti cca 850 m².

Potrebne investicije, katere nismo uspeli realizirati:

- betonsko korito za pranje nogometnih čevljev s črpalko za črpanje vode iz cisterne,
- nakup tepihov tekačev v objektu,
- nakup pepelnikov,

Trženje objekta – na splošno:

Ko govorimo o trženju objekta Športni stadion Radlje ob Dravi, moramo upoštevati naslednja dejstva:

- Športno društvo Radlje je prioriteten uporabnik nogometnega dela igrišča, kar pomeni, da imajo vse selekcije Nogometne šole prednost pri uporabi igrišča;
- Nogometna šola nima nadomestnega igrišča, kar pomeni, da vse treninge opravljajo na »glavnem igrišču«. To povzroča prekomerno obremenitev in posledično obrabo igrišča;
- Izredno slab rastni sloj igrišča na nesaniranem delu, kar povzroča slabšo kvaliteto trave, hitrejše uničenje in posledično slabše pogoje za uporabnike.

Zaradi zgoraj navedenih razlogov upravljavec ocenjuje, da trenutno stanje in pogoji na igrišču ne omogočajo dodatne obremenitve, torej trženja nogometnega dela igrišča za t.k.i. zunanje uporabnike. Ravno nasprotno, zaradi navedenih dejstev je že ogrožena kakovostna uporaba igrišča primarnemu uporabniku.

Slednje pa ne velja za atletske del objekta, ki ga uporabljajo fizične in pravne osebe.

2.2.2.3 Vodni park Radlje ob Dravi

V letu 2015 je Vodni park prvič obratoval celotno sezono, od konca meseca aprila do sredine meseca septembra. Vodni park predstavlja prvi biološki bazen v Sloveniji, kjer se čistoča vode zagotavlja na naraven način, s pomočjo biološke čistilne naprave. Zaradi zelo naklonjenega vremena smo beležili uspešno kopalno sezono z malo manj kot 18.500 obiskovalci.

Poleg domačinov so gostje prihajali iz različnih koroških občin, štajerske regije in sosednjih držav Avstrije, Hrvaške ter Madžarske.

V mesecu avgustu je stopil v veljavo Pravilnik o minimalnih higienskih zahtevah, ki jih morajo izpolnjevati kopalnišča in kopalna voda v bazenih. Ta pravilnik je določil ime takšnega tipa kopalnišča in sicer je to **biološki bazen**. Pravilnik prinaša tudi obvezo vzorčenja vode vsak teden, kar pomeni strošek okoli 400 evrov za eno vzorčenje. Vzorčenje na naš strošek izvaja Nacionalni laboratorij za zdravje, okolje in hrano. Kriteriji so postavljeni dokaj nizko in smo že beležili neskladnosti, ki pa so bile še v okviru kriterije voda je neskladna a še vedno uporabna. Ker kemikalije za ta tip bazena niso dovoljene, je edini možen ukrep, da se neskladje odpravi, razbremenitev vode, ki jo dosežemo z

zmanjšanjem števila kopalcev oziroma z začasnim zaprtjem bazena. Dnevno dovoljeno maksimalno število obiskovalcev je preračunan o na količino vode v bazenu v našem primeru 479 obiskovalcev. Pri doseženem maksimalnem številu obiskovalcev je upravljavec dolžen obiskovalce nad tem številom zavrnuti.

Upravljanje objekta:

Pri upravljanju Vodnega parka je potrebno najprej poudariti, da smo v drugi polovici kopalne sezone, v začetku meseca avgusta, pričeli objekt upravljati po novem Pravilniku o minimalnih higienskih zahtevah, ki jih morajo izpolnjevati kopališča in kopalna voda v bazenih. Naše kopališče je po novem pravilniku uvrščeno kot bazensko kopališče in sicer **biološki bazen**. Slednje pomeni, da smo morali določene novosti, ki so vezane na pravilnik že sprejeti in vpeljati v sistem upravljanja, nekatere naloge pa nas še čakajo pred pričetkom kopalne sezone v letu 2016.

Pravilnik prinaša tudi obvezo vzorčenja vode vsak teden, kar pomeni strošek okoli 400 evrov za eno vzorčenje. Vzorčenje na naš strošek izvaja Nacionalni laboratorij za zdravje, okolje in hrano. Kriteriji so postavljeni dokaj nizko in smo že beležili neskladnosti, ki pa so bile še v okviru kriterija, da je voda neskladna a še vedno uporabna. Ker kemikalije za ta tip bazena niso dovoljene, je edini možen ukrep, da se neskladje odpravi, razbremenitev vode, ki jo dosežemo z zmanjšanjem števila kopalcev oziroma z začasnim zaprtjem bazena. Dnevno dovoljeno maksimalno število obiskovalcev je preračunano na količino vode v bazenu, v našem primeru je to 479 obiskovalcev.

Pri doseženem maksimalnem številu obiskovalcev je upravljavec dolžen obiskovalce nad tem številom zavrnuti.

Izhodišče procesa upravljanja objekta v letu 2015 je izhajalo iz predpostavke, da mora upravljavec zagotoviti upravljanje objekta v skladu s sprejetim Pravilnikom o obratovanju kopališča, Kopališkim redom in Higienskim redom Vodnega parka, ki morajo biti prilagojeni novi zakonodaji. Pri tem velja izpostaviti, da tudi pri pristojnih zakonodajnih službah še ni jasno opredeljenih vseh zakonskih določil, saj je področje bioloških bazenov novost v slovenskem prostoru. To smo se lahko prepričali na različnih seminarjih in posvetih, kjer so nam predstavniki pristojnih služb tudi naznanili, da se bomo o vsebini pravilnika še pogovarjali in usklajevali. Zaradi navedenega lahko pričakujemo še kakšne spremembe oz. nepredvidljive situacije, ki bodo vezane na našo pripravo na kopalno sezono 2016. Smo pa na podlagi novega pravilnika že morali vključiti v sistem upravljanja kopališča Nacionalni laboratorij za zdravje, okolje in hrano, ki je v času obratovanja kopališča enkrat tedensko vzorčil kopalno vodo.

Osnova za realizacijo programa upravljanja je bilo zagotavljanje ustrezne kadrovske strukture, ki je bila sestavljena iz vodje športne infrastrukture, upravnika Vodnega parka, blagajnika, ekipe reševalcev iz vode in redarjev na atrakciji ter ekipe JP KIČ.

Pri upravljanju objekta velja izpostaviti sodelovanje z najemnikom gostinskega dela Vodnega parka. Gostinec je bil izbran na podlagi javne objave in je poleg nudenja gostinskih storitev opravljal tudi določene naloge povezane z vzdrževanjem objekta (npr. čiščenje prostorov v pripadajočem objektu in okolici itd.).

Predlogi, reklamacije

V kopalni sezoni 2015 smo uspeli realizirati večino predlogov ter reklamacij, katere smo opredelili v planu 2014. Ostajajo nam še nekateri, po naši oceni zelo pomembni. Na kratko jih povzemamo:

1. Dograditi je potrebno ograjo na mostu čez kopalno jezeru v delu, ko lahko kopalec iz mostu pade na leseno pregradno bariero, ki ločuje kopalni del od vegetacije;
2. Potrebno je dobiti strokovno mnenje izvajalca del, ali se lahko dodatno zagradi most v delu, ko ni mišljen prehod iz dela za neplavalce v del za plavalce. Gre za zahodni del mostu, kjer je nevarnost, da se v vodi pod mostom zadržujejo plavalci;
3. Potrebno je dobiti strokovno mnenje izvajalca del, ali se lahko kako zaščitijo pomoli v smislu, da plavalci ne bodo mogli plavati pod pomoli;

Ob naštetih točkah gre poudariti, da so predlogi oz. reklamacije vezane na varnost kopalcev, ki je izredno velikega pomena. Zaradi tega bo upravljavec vztrajal pri rešitvi tovrstnih težav oz. odpravi napak in sicer pred kopalno sezono 2016.

Statistični podatki za Vodni park

Analiza števila dni obratovanja kopališča ter števila kopalcev glede na vremenske pogoje in druge značilnosti. Podlaga: število prodanih kart za kopališče.

V mesecu aprilu je kopališče obratovalo 3 dni. Pri tem moramo poudariti, da je bilo leto 2015 prvo celo leto obratovanja kopališča in je upravljavec želel preveriti interes uporabe kopališča od vključno meseca maja do septembra. Zato smo kopalno sezono odprli v soboto, 25.4.2015.

Obratovanje kopališča po dnevih:

- 2 dni cel obratovalni čas (10 ur)
- 1 dan več kot polovico obratovalnega časa (od 6 do 9 ur)
- 3 dni je bil Vodni park zaprt

Na podlagi spremljanja vremenskih pogojev, temperature vode in vodenja ocene števila kopalcev lahko sklepamo, da je bilo kopališče v mesecu aprilu zelo slabo obiskano. Največ 7 kopalcev je bilo na otvoritvi. Vzroke gre iskati v neprimernem vremenu (temperatura zraka in kopalne vode, ki je znašala med 17 in 19 stopinj). Gostinski lokal je obratoval vse dneve od odprtja celotnega kompleksa.

Mesec maj

V mesecu maju je kopališče obratovalo 3 dni, ostale dneve je bilo zaprto. V tem času je obratoval le gostinski lokal. Tudi mesec maj je v letu 2015 spadal v testno obdobje obratovanja kopališča.

Obratovanje kopališča po dnevih:

- 0 dni cel obratovalni čas (10 ur)
- 0 dni več kot polovico obratovalnega časa (od 6 do 9 ur)
- 3 dni manj kot polovico obratovalnega časa (od 1 do 5 ur)
- 28 dni je bil Vodni park zaprt

V mesecu maju je bilo kopališče zelo slabo obiskano, skupaj v povprečju 1,3 kopalca v celotnem mesecu. Očitno je, da kljub relativno ugodnim vremenskim razmeram in kopalni vodi (v povprečju 21 stopinj), »klima za kopanje« še ni zadosti primerna. V dnevih, ko je bilo kopališče odprto smo beležili temperaturo med 20 in 22 stopinj, zraka pa 25 stopinj. Iz slednjega se lahko sklepa, da kljub ugodnim pogojem kopalci meseca maja še niso zainteresirani za kopanje v našem kopališču

Mesec junij

V mesecu juniju je kopališče obratovalo 25 dni, 5 dni je bilo zaprto. Beležili smo **2498** kopalcev, od tega jih je bilo v dopoldanskem času na kopališču 650, v popoldanskem pa 1848.

Obratovanje kopališča po dnevih:

12 dni cel obratovalni čas (10 ur)

7 dni več kot polovico obratovalnega časa (od 6 do 9 ur)

6 dni manj kot polovico obratovalnega časa (od 1 do 5 ur)

5 dni je bil Vodni park zaprt

V mesecu juniju je bilo kopališče dobro obiskano. Ko je bilo kopališče odprto ves dan, je bilo v povprečju na kopališču **136,3** kopalcev, od tega enkrat več v popoldanskem času. V primerih, ko kopališče ni obratovalo ves dan, je bilo kopališče bistveno bolj obiskano v popoldanskem času. Slednje lahko pripišemo dejstvu, da so še skoraj ves mesec junij otroci in mladina v vrtcu oz. šoli, starši pa v službah.

Mesec julij

Mesec julij je z vidika obiskanosti kopališče predstavljal **vrhunec** v lanski kopalni sezoni, saj je kopališče obiskalo **6030** kopalcev in sicer največ v popoldanskem času, 4550. Mesec julij prav tako izstopa po največjem številu dni, ko je bilo kopališče odprto (27 dni) ter ko je bilo kopališče odprto ves dan (21 dni). Dober obisk gre pripisati zelo ugodnim vremenskim razmeram ter topli kopalni vodi (med 25 in 28 stopinj).

Obratovanje kopališča po dnevih:

21 dni cel obratovalni čas (10 ur)

2 dni več kot polovico obratovalnega časa (od 6 do 9 ur)

4 dni manj kot polovico obratovalnega časa (od 1 do 5 ur)

4 dni je bil Vodni park zaprt

V mesecu juliju je bilo v povprečju največ kopalcev v popoldanskem času. Ko je kopališče obratovalo ves dan, je bilo na kopališču v povprečju 277,1 kopalcev. Vzrok za veliko število kopalcev je bil izredno vroč mesec julij z veliko sončnimi dnevi. Sklepamo, da gre vzroke k večji obiskanosti kopališča v popoldanske časa pripisati dejstvu, da je kopališče v osnovi pozicionirano kot družinsko kopališče. Starši so namreč dopoldne v službah, popoldne pa imajo čas za družinski obisk kopališča. Slednje pa ne velja za vikende.

Mesec avgust

Mesec avgust je bil po obiskanosti kopališča drugi najboljši mesec v pretekli sezoni. Kopališče je obratovali ves dan 18 dni, kar je tri dni manj kot meseca julija. Je pa kopališče obratovalo 7 dni več kot pol dneva, kar je za 5 dni več, kot meseca julija. Zaradi slabega vremena je bilo kopališče zaprto 6 dni. Tudi meseca avgusta so bili pogoji za kopanje zelo dobri.

Obratovanje kopališča po dnevih:

18 dni cel obratovalni čas (10 ur)

7 dni več kot polovico obratovalnega časa (od 6 do 9 ur)

0 dni manj kot polovico obratovalnega časa (od 1 do 5 ur)

6 dni je bil Vodni park zaprt

Za mesec avgust je bilo značilno, da je bil velik obisk kopalcev v dnevih, ko je bilo kopališče odprto ves dan (257,2) ter zelo malo kopalcev, ko je bilo kopališče odprto več kot pol dneva (23).

Mesec september

V mesecu septembru je bilo kopališče odprto samo 4 dni, od tega 1 dan ves dan (145 kopalcev). Ostale tri dneve je bil obisk kopališča minimalen, skupaj 6 kopalcev. Kopališče smo zaradi izjemno slabega obiska zaprli 14.9.2015.

Obratovanje kopališča po dnevih:

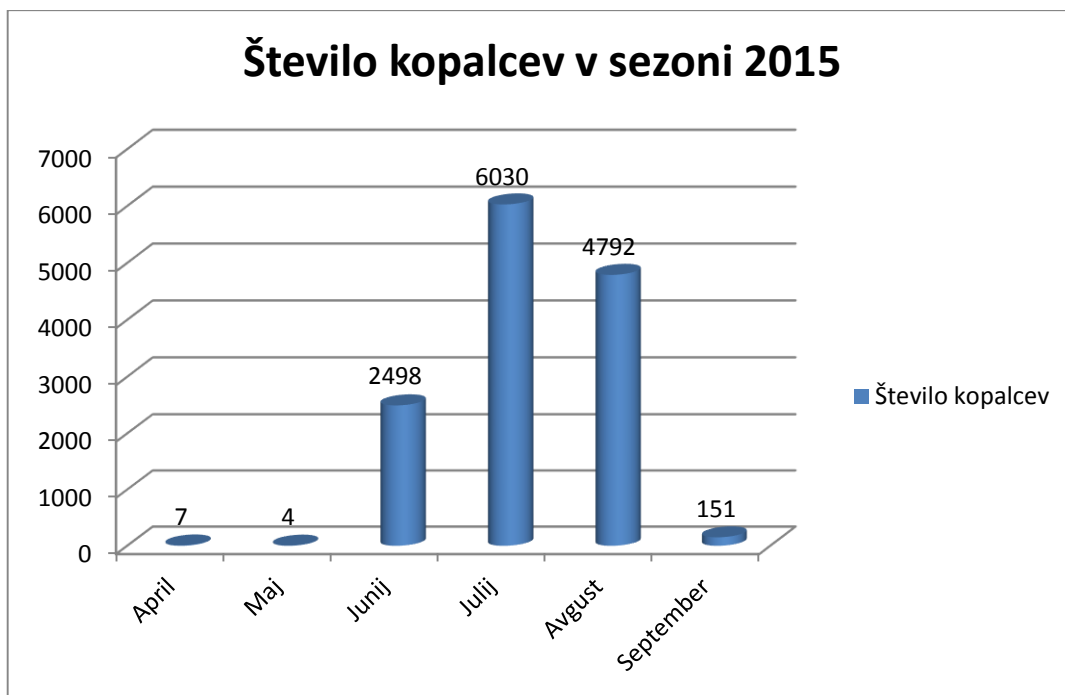
1 dan cel obratovalni čas (10 ur)

1 dan več kot polovico obratovalnega časa (od 6 do 9 ur)

2 dni manj kot polovico obratovalnega časa (od 1 do 5 ur)

26 dni je bil Vodni park zaprt

Število kopalcev se je mesecu septembru drastično zmanjšalo. Vzroke gre iskati predvsem v manj ugodnih vremenskih razmerah in dejstvu, da se s septembrom končajo dopusti in pričnejo šolske ter druge obveznosti.



Glede na analizo obiska kopalcev v Vodnem parku in hkrati upoštevajoč spremljanje vremenskih razmer ter ostalih okoliščin lahko sklepamo, da je obratovanje kopališča smiselno in racionalno pozicionirati v obdobju od začetka meseca junija do konca meseca avgusta z morebitnimi manjšimi odstopanji.

Skupno število obiskovalcev Vodnega parka v celotni kopalni sezoni je bilo **18.466** obiskovalcev. Od tega je bilo **13.482** kopalcev, ter **4984** drugih obiskovalcev.

Vzdrževanje objekta:

Vzdrževanje objekta je bilo povezano z upravljanjem, ima pa tudi svoje specifične značilnosti, zahteve ter naloge, ki jih je upravljavec dolžan realizirati v rednem-tekočem vzdrževanju in investicijskem vzdrževanju.

Redno-tekoče vzdrževanje

Redno-tekoče vzdrževanje objekta lahko iz funkcionalnosti razdelimo na dva dela in sicer vzdrževanje bazena s pripadajočo tehnologijo ter vzdrževanje pripadajočega objekta z okolico.

Vzdrževanje bazena s pripadajočo tehnologijo je izvajal upravnik Vodnega parka po navodilih in priporočilih izvajalca del podjetja Objem narave d.o.o. ter plana vzdrževanja vodje športne infrastrukture. Glavna dnevna vzdrževalna dela v času obratovanja so bila:

- Pregled in čiščenje vodne površine
- Kontrola in čiščenje skimerjev (filtrov)
- Izravnava debeline proda na obrežju
- Kontrola črpalk
- Kontrola izhlapevanja vode
- Kontrola filtra, strojnice, črpalke
- Kontrola otroškega bazena

Pregled lesenih površin (pomoli, mostovi)
Pregled vstopnih stopnic
Pregled plaže
Pregled garderob
Pregled tušev in sanitarij
Pregled okolice objekta

V času, ko je bil Vodni park zaprt, so se zgoraj navedena dela izvajala reducirano na vsaki drugi dan oz. po potrebi.

Vzdrževanje pripadajočega objekta z okolico je izvajal upravnik Vodnega parka v sodelovanju z najemnikom gostinskega lokala, ki je primarno izvajal storitve čiščenja pripadajočega objekta.

Predvsem ob obsežnejših vzdrževalnih delih je upravljavec naročal ekipo JP KIČ (npr. košnja zelenice in okolice v Vodnem parku, priprave za organizacijo prireditev itd.).

Posebna intervalna vzdrževalna dela oz. servise v lanskem letu nismo izvajali, vse potrebne aktivnosti je namreč postoril upravnik, po potrebi s pomočjo podjetja Objem narave d.o.o.. Objekt na zimo pripravi upravnik Vodnega parka.

Pri rednem-tekočem vzdrževanju velja opozoriti na dejstvo, da imamo nerešene še nekatere predloge reklamacij, katere smo naslovili na lastnika in izvajalca del objekta. Opisana so pod poglavjem Predlogi, reklamacije.

Investicijsko vzdrževanje

V letu 2015 je zavod pričel z investicijo v pomožni objekt, v katerem bo reševalna soba in prostor za upravnika Vodnega parka.

Trženje objekta:

V letu 2015 je upravljavec izvajal strategijo trženja, ki je vključevala tako standardne kot inovativne oblike tržnega komuniciranja. Strategijo trženja smo oblikovali na podlagi sredstev, namenjenih za promocijo kopališča ter aktualnih smernic (TV, radio, tiskani mediji, Facebook, promoviranje ciljnih dogodkov itd.). Prav tako smo v letu 2015 dopolnjevali in nadgrajevali celostno grafično podobo Vodnega parka.

Načrtujemo, da bomo v prihodnosti Vodni park tržili kot samostojno enoto in v povezavi s celostno športno-rekreativno-nastanitveno ponudbo Občine Radlje ob Dravi. Prav tako pričakujemo prve učinke t.k.i. zunanjega trženja, kjer bo Vodni park kot turistična atrakcija zapolnil in nadgradil celostno turistično ponudbo, ki jo zavod postavlja in gradi od leta 2010.

2.2.2.4 Smučišče Bela snežinka Vuhred

Skladno z odločitvijo ustanoviteljice, da bo smučišče obratovalo, če bodo vremenske razmere dopuščale, je Javni zavod ŠKTM Radlje ob Dravi tudi pred sezono 2014/2015 kakor vedno pripravil vse potrebno za to. Vzpostavljena je bila ekipa, opravljena pripravljalna dela in izvedene zahtevane aktivnosti, ki jih nalagajo predpisi.

V sezoni 2014/2015 je smučišče obratovalo en dan in pol, več vremenske razmere niso dopuščale.

V letu 2015 bi moral biti v skladu s pravilnikom opravljen poseben pregled žičniške naprave, predračunsko ocenjen na okoli 33.000 evrov. Denar ni bil zagotovljen in pregled ni bil opravljen. Tako žičnica do nadaljnjega oz. do opravljenega posebnega pregleda ne sme obratovati. Ker je za pripravo smučišča in za njegovo obratovanje potreben dodaten sofinancerski denar, ki ni majhen, je nadaljnja usoda tega smučišča odvisna od tega, kakšno raven javnega interesa si občina želi in kakšen delež je pripravljena sofinancirati iz proračuna.

2.2.2.5 Ostala igrišča in športne površine

Vsa ostala igrišča oz. športne površine, vključno z urbanim parkom in trim stezo, so se vzdrževala na podlagi potreb in dejanskih zmožnosti upravljavca, pa tudi v sodelovanju z JP KIČ, lokalnimi športnimi društvi in zunanjimi izvajalci.

Pri vzdrževanju igrišč v letu 2015 bi izpostavili:

a) Igrišča pri Vodnem parku

Igrišče za mali nogomet

Igrišče smo upravljali in vzdrževali v smeri, ki bo omogočala dolgoročni obstoj igrišča z namakalnim sistemom in osvetlitvijo. Igrišče vzdržuje JZ ŠKTM z ekipo iz JP KIČ. Poleg različnih zainteresiranih uporabnikov je uporabljal igrišče za namene treningov Ženski nogometni klub, ki je izvajal treninge s svojimi selekcijami. Določene treninge je na igrišču opravila tudi nogometna šola ŠD Radlje ob Dravi. Prav tako uporabljajo igrišče še nekatera druga društva oz. nogometni klubi in sicer za izvajanje dejavnosti in rekreacijskih tekmovanj.

Igrišče za odbojko na mivki

Igrišče je obratovalo od pričetka kopalne sezone v letu 2015. Uporaba igrišča je bila možna le s ključem, ki so si ga lahko zainteresirani uporabniki brezplačno pridobili v okrepčevalnici kopalnišča. Vzdrževanje igrišča je potekalo v smeri rednega prezračevanja igralne podlage (frezanja mivke) ter stalnega nadzora igralne površine.

b) Asfaltna igrišča po zaselkih

Igrišče Remšnik se je v sezoni v času največje rasti trave vzdrževalo s košnjo in urejanjem okolice vsakih 14 dni, v ostalih obdobjih na vsakih 21 dni. Sočasno so se izvajali pregledi stanja igrišča.

Asfaltno igrišče na Vasi je v letu 2014 odneslo neurje. Od občine pričakujemo ustrezno rešitev v smislu izgradnje novega. Po ostalih asfaltnih igriščih bo potrebno zakrpati in obnoviti dele asfaltnih površin, kar smo predlagali v finančnem planu.

Za asfaltno igrišče na Sv. Antonu je bila v letu 2015 s strani krajanov izražena potreba po manjšem krpanju asfalta in obnovitev stebrov za mrežo. Upoštevano pri sestavi predloga plana za leto 2016.

Posebno pozornost je upravljavec v letu 2015 namenil igrišču za ulično košarko na Javorniku. V letu 2015 je zavod prejel več pritožb in prošenj najbližjih sosedov, da se reši problematika padanja žog na njihovo ozemlje. Zavod razen opozorilnih napisnih tabel, ki jih je namestil, nima ustreznega vzvoda, da bi lahko ta dejanja preprečil.

Za ostale športne objekte v lasti Občine Radlje ob Dravi, katerih upravljavec je Javni zavod ŠKTM, v glavnem skrbijo lokalna društva, zavod skrbi za koordinacijo in občasni nadzor nad objekti.

c) Otroška igrala

Zavod vzdržuje tri »otoke z igrali« in sicer na Hmelini, v Vuhredu in Remšniku. Vzdrževanje je vezano na redne preglede in dejanske potrebe.

d) Urbani park

Urbani park je nova infrastrukturna pridobitev Občine Radlje ob Dravi iz leta 2014. Park je smiselno umeščen v Športni center in se nahaja med Športnim stadionom in Športno hišo. Urbani park sestavljajo naslednji elementi: urbani kolesarski park, poligon za ulično vadbo, tekaška steza in otroška igrala. Vsi elementi smo smiselno povezani v naravnem okolju, obdaja jih travnik s sadovnjakom.

Z vidika upravljanja velja kot posebnost izpostaviti urbani kolesarski park, katerega je zavod oddal v skrbništvo Kolesarskemu klubu Puklrajders. Vzrok za tovrsten način so-upravljanja je v specifičnosti vzdrževanja elementov kolesarskega parka. Zanje namreč velja, da jih lahko najbolj kakovostno vzdržujejo primarni uporabniki oz. kolesarji, ki podrobno poznajo zahteve in specifikke posameznih elementov parka. Zavod pa v tem primeru skrbi za generalno upravljanje v smislu delovanja parka kot celote v skladu s pravili, standardi in načeli zavoda. V letu 2015 so se je na kolesarskem parku v okviru Kolesarskega kluba Puklrajders odvile 3 večje prireditve. Izpostaviti velja Finale državnega pokala v akrobatskih skokih s kolesi, 1. Slovenski Dirt Pokal. Prav tako so se na parku skozi leto odvijale številne različne organizirane dejavnosti (tečaji, treningi, urejanje parka itd.).

e) Trim steza

V letu 2015 se je pokazalo, da določeni »uporabniki« trim steze namerno uničujejo telovadna orodja in pripadajočo signalizacijo, kar povzroča večjo tveganje poškodb in nesreč uporabnikov ter večja stroške vzdrževanja steze. Vse večje poškodbe je upravljavec saniral.

2.2.3 PROGRAMI

2.2.3.1 *Atletska prireditev Rad'mam TEK*

Javni zavod ŠKTM Radlje ob Dravi, Koroški atletski klub, Maxi sport in Občina Radlje ob Dravi so v letu 2015 organizirali tretji rekreativni tek po ulicah Radelj ob Dravi. Organizatorji ocenjujejo, da je projekt v letu 2015 dosegel pomemben preboj na segmentu množičnosti dogodka, saj je je otroškega teka in teka odraslih udeležilo okoli 600 tekačev. Omenjen uspeh navdaja organizatorje z dodatno motivacijo za organizacijo 4. Rad'mam TEK-a.

Glavni namen prireditve je spodbujanje razvoja atletike in zdravega načina preživljanja prostega časa v Radljah ob Dravi oz. dravski dolini. Po drugi strani pa se skozi športni spektakel uspešno predstavlja občina, njena društva ter lokalno gospodarstvo. Ocenjujemo, da je prireditev dosegla želene učinke, zato v letu 2016 ponovno načrtujemo izvedbo tovrstnega dogodka.

2.2.3.2 Prireditev ZMIGAJ SE

Javni zavod ŠKTM Radlje ob Dravi in Maxi sport so v mesecu aprilu organizirali 3. gibalni dogodek ZMIGAJ SE. Glavni cilj dogodka je bil aktivirati ljudi in jih spodbuditi h gibanju in aktivnemu preživljanju prostega časa v spomladansko-poletnem ter jesenskem obdobju. Odziv na dogodek je bil zelo dober, saj se je v športni hiši zbralo preko sto športnikov, ki so lahko vadili v različnih oblikah skupinskih vadb. Največji odziv je bil na vadbo maxiBOOTfit, kjer so se lahko vadeči preizkusili v zelo aktualnem boot campu. Gost na prireditvi je bila Katja Valič – joga Vita, ki je predstavila program joge.

2.2.3.3 Javni zavod ŠKTM Radlje ob Dravi kot soorganizator športnih prireditev

Javni zavod ŠKTM Radlje ob Dravi je v letu 2015 kot soorganizator sodeloval pri različnih športnih dogodkih. Naj izpostavimo le nekatere:

- Serija nogometnih turnirjev za mlajše selekcije
- Tekmovanje v športnem plezanju »Vzhodna liga«
- Zimska članska nogometna liga
- Prireditev Zmigaj se
- Turnir v futsalu ob Dnevu samostojnosti in enotnosti
- Turnirji in tekmovanja v odbojki
- Tekaška prireditev Rad'mam TEK

2.2.4 IZOBRAŽEVANJA

Vodja športne infrastrukture se v letu 2015 ni udeležil izobraževanj

2.3 POROČILO O DELU ZA LETO 2015 NA PODROČJU TURIZMA

2.3.1 IZVAJANJE ODLOKA O LOKALNEM TURISTIČNEM VODENJU NA TURISTIČNEM OBMOČJU OBČINE RADLJE OB DRAVI IN DELOVANJE TIC

V letu 2015 so se pričele prve aktivnosti za udejstvovanje odloka in vzpostavitev registra. V letu 2015 smo dodatno usposobili za turističnega vodiča 1 osebo. V praksi so zaživel programi, ki so bili v preteklih letih oblikovani ter vzpostavljene različne kombinacije turističnih programov v obliki eno in večdnevnih tematskih programov.

V okviru TIC smo za potrebe statistike in izboljšanje kvalitete dela v mesecu juliju vzpostavili evidenco aktivnosti TIC, kjer vodimo podatke o nacionalnosti gostov, delovnih jezikih, profil gostov ter vrste storitev.

2.3.2 PROMOCIJSKE AKTIVNOSTI

2.3.2.1 Priprava novih promocijskih materialov Občine Radlje ob Dravi

V letu 2015 je bila oblikovana dokončno zasnovana brošura Turistične točke in narejeni prevodi v angleški in nemški jezik. Prenovljen in dopolnjen s podatki mladinskega hotela je bil tudi letak za promocijo Vodnega parka Radlje ob Dravi.

V okviru prostovoljskega programa sta prostovoljca iz Velike Britanije pripravila tudi dva krajša turistična filma v žanru »Indie style«. Turistična filma bosta prevedena v več različnih jezikov. Trenutno sta izdelani slovenska in angleška verzija.

2.3.2.2 Marketinške aktivnosti

V letu 2015 smo izdelali ponudbe za osnovne šole, društva in posameznike. Ponudbe za osnovne šole smo razdelili v tri pakete in sicer: Ekotabor, Naravoslovni dan in Šola v naravi ter jih 26.08. in nato še 21.10.2016 poslali v vse slovenske šole. Za namen trženja na sejmu Dnevi slovenskega turizma Zagreb smo izdelali dva paketa Ljutno osveževanje u vodenom parku Radlje ob Dravi in Tridnevni paket Energio vital. Izdelane so bile prav tako ponudbe turističnega aranžmaja za gasilska društva, turistična društva in društva kmetic. V lanskem letu je bila izdelana tudi ponudba turističnih aranžmajev za društva in posamezne skupine, ki smo jo izdelali za namen pri promociji na sejmu ApiSlovenia. Izdelana je bila ponudba za Občino Šmarje pri Jelšah, ki smo jo gostili v naši občini.

Glede na preteklo leto, v letu 2015 opažamo rast izvedenih turističnih vodenj.

2.3.2.3 Udeležba na turističnih sejmih in borzah

V lanskem letu se je turistična ponudba predstavljala s predstavitvenimi stojnicami na naslednjih dogodkih:

- Skupna promocija Koroške preko RRA Koroške Na sejmu Alpe Adria: Turizem in prosti čas;
- Dnevi slovenskega turizma v Zagrebu v sodelovanju s Kareto;
- Popotniški festival (Bivak!) v Ljubljani v sodelovanju s Popotniškim združenjem Slovenije;
- 20. srečanje predstavnikov turističnih društev objezerskih krajev v Dravogradu;
- Celjski sejem, ApiSlovenia v sodelovanju z Čebelarskim društvom.

Vodja projektov Javnega zavoda ŠKTM je kot gostja sodelovala tudi v panelni razpravi v okviru okrogle mize dobre prakse jezerskega in rečnega turizma na Dravi. Predstavitev je bila osredotočena na Vodni park in zeleno turistično infrastrukturo (električna polnilnica za kolesa, programska turistična ponudba, itd.).

2.3.2.4 Entente florale

Občina Radlje ob Dravi je v letu 2015 sodelovala na mednarodnem tekmovanju Entente florale. Javni zavod ŠKTM je sodeloval pri vsebinski pripravi gradiv ter pri izvedbi programa ob obisku mednarodne komisije. Občina je na tekmovanju prejela srebrno priznanje.

2.3.2.5 Slovenia Green

Na poziv Slovenske turistične organizacije smo se v mesecu juliju prijavi v zeleno shemo slovenskega turizma Slovenia Green. V treh fazah smo pripravili obsežno raziskavo in dokumentacijo po zahtevah razpisa in novembra uspešno oddali prvo delno poročilo. V mesecu decembru je bil izveden obisk komisije. Zaključek certificiranja je predviden v mesecu marcu 2016.

2.3.3 PRIREDITVE

V letu 2015 se je izvedla tradicionalna obletnica MMKC. Izvedeno je bilo tekmovanje v kuhanju bograča, koncert skupine Help a Beatles Tribute.

Teden zdravilnih rastlin je potekal v znamenju česna. Zaključna prireditev se je odvijala zadnjo nedeljo v maju. Izveden je bil tudi likovni natečaj v vrtcu.

V okviru Radeljskih srečanj je v času med 11.9.2015 in 27.9.2015 bilo izvedenih 51 dogodkov v sodelovanju z različnimi društvi in organizacijami.

V okviru projekta Koroško kulturno poletje je bila v letu 2015 izvedena le Kresna noč.

Projekt Radlje skozi čas se je pričel v mesecu septembru 2014. Njegov namen je bil poljudno spoznavanje kraja ter oblikovanje vsebin, ki se kot ustno izročilo vključujejo v programe turističnega vodenja. V letu 2015 je bilo izvedenih 10 predavanj ter štiri razstave. Program je izredno dobro obiskan.

Za skupinski in mladinski turizem se je izvajala tudi serija delavnic, ki zajemajo komponente neformalnega učenja veščin in tem buildinga (npr. slovenski večer, slaščičarska delavnica, kuhanje mazil, itd.).

2.3.4 NOČITVENA STATISTIKA

V letu 2015 je bilo realiziranih 4.443 nočitev. Glede na preteklo leto je bila zaznana predvsem rast dnevnihih gostov. Povečala se je tudi povprečna dolžina bivanja.

V letu 2015 smo zabeležili 1522 (34%) prehodnih turističnih nočitev ter 2921 (66%) nočitev za daljše obdobje.

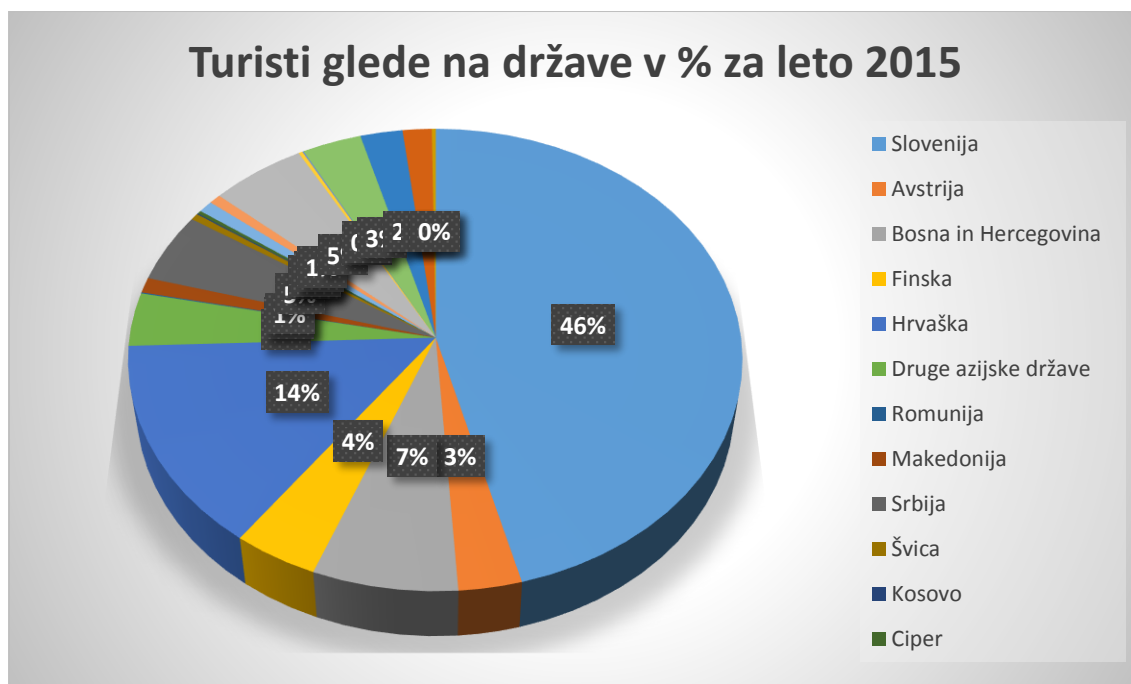
Tabela 1: Statistika po mesecih

Mesec	zasedenost v %	Mesec	Število nočitev
januar	19,10	januar	244
februar	9,08	februar	116
marec	18,86	marec	241
april	7,67	april	98
maj	34,68	maj	443
junij	24,81	junij	317
julij	19,88	julij	254
avgust	48,77	avgust	623
september	50,18	september	641
oktober	45,32	oktober	579
november	41,72	november	533
december	27,71	december	354
povprečje	28,98	skupaj	4443

Tabela 2: Statistični pregled nacionalnosti gostov

skupaj	
1506	Slovenija
40	Avstrija
1760	Bosna in Hercegovina
54	Finska
189	Hrvaška
50	Druge azijske države
1	Romunija
46	Makedonija
78	Srbija
6	Švica
1	Kosovo
3	Ciper
11	Estonija
9	Italija
72	Nemčija
3	Poljska
1	Severna Amerika
45	Črna gora
32	Druge evropske države
22	Velika Britanija
2	Belgija
3	Avstralija
8	Ukrajina
	Japonska
4443	skupaj

Graf 2: Gostje glede na nacionalnost



3 FINANČNI DEL

RAČUNOVODSKO POROČILO Z BILANCO STANJA IN IZKAZOM PRIHODKOV TER ODHODKOV

3.1 BILANCA STANJA

A. DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU

Opredmetena dolgoročna sredstva

A.	NABAVNA VREDNOST	gradbeni objekti	zemljišče	Oprema in DI	Skupaj
1.	začetno stanje 1.1.	4.446.059	95.650	193.895	4.735.604
2.	povečanja	0	0	17.593	17.593
4.	zmanjšanje				
5.	končno stanje 31.12.	4.446.059	95.650	211.488	4.753.197
B.	POPRAVEK VREDNOST				
1.	začetno stanje 1.1.	276.763		103.791	380.554
2.	amortizacija v obdobju	133.381		41.176	174.557
3.	zmanjšanje				
4.	končno stanje 31.12.	410.144		144.967	555.111
C.	SEDANJA VREDNOST				
1.	stanje 1.1.	4.169.296	95.650	90.104	4.355.050
2.	stanje 31.12.	4.035.915	95.650	66.521	4.198.086

V € brez centov

Amortizacija opreme je obračunana v skladu z Pravilnikom o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih in opredmetenih sredstev (Ur.list RS 45/05,114/06-4831,138/06,120/07, 112,09 in 58/10). Znesek amortizacija 174.557 € je bil evidentiran na kontu skupine 4620-amortizacija, ki se je pokrivala na podlagi sklepa zavoda s popravkom konta 46290 in v breme virov sredstev, to je konta skupine 9801-sredstva v upravljanju, kar pomeni zmanjševanje navedenih sredstev. Amortizacija se je pričela obračunavat naslednji mesec od datuma nabave.

1. Gradbeni objekti

V stolpcu gradbeni objekti pod zap. št. 4 je zmanjšanje iz naslova popravka vrednosti.

2. Oprema

V letu 2015 je Javni zavod ŠKTM (v nadaljevanju Zavod) pridobil tudi nekaj opreme in drobnega inventarja v vrednosti 17.593 €.

Investicija v teku na skupini kontov 047 se vsebinsko nanaša na reklamirano notranjo opremo v višini 7.300 €.

B. KRATKOROČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AČR

1. Denarna sredstva

v € brez centov

Zap.št.	Postavka	2015	2014
1.	Denarna sredstva v blagajni	360	360
2.	Denarna sredstva na računih UJP	7.300	16.737

2. **Kratkoročne terjatve**

	Postavka	2015	2014
1.	Terjatve do kupcev	38.897	22.356
2.	Terjatve do držav. proračuna –Min.za izobr	6.274	4.256
3.	Terjatev do Občine Radlje	173.228	121.787
6.	Terjatev do Zavoda za zaposlovanje -javna dela in ZZS	2.544	2.747
7.	Terjatve za predplačila dobaviteljem		557
8.	Terjatve do države – vstopni DDV	7.858	13.414
	Skupaj	228.801	165.117

Obrazložitev postavk:

1. Terjatve do kupcev

Razvidno iz priloga št.1.

2. Terjatve do državnega proračuna

Terjatev do Ministrstva za izobraževanje po pogodbi o sofinanciranju programa URSM.

3. Terjatev do Občine Radlje:

Odrpte postavke izhajajo iz naslova sledečih poslovnih razmerij:

- od uporabe telovadnice,
- faktur za obratovalne stroške športne hiše,
- po izdanih fakturah za opravljene gostinske storitve in nočitve v skupnem znesku,
- terjatve za plače za mesec december 2015,
- terjatve za plače za javna dela.

4. Terjatev do Zavoda za zaposlovanje - javna dela

Refundacija plače javnih delavcev za december 2015 (nakazano januar 2016).

5. Terjatve do države – vstopni DDV

- Terjatev za vstopni DDV po obračunu XII/2015 v znesku in vstopni DDV od faktur za leto 2015 prejete v januarju 2016 in pridobljeno pravico do upoštevanja vstopnega davka v januarju 2016.

C. ZALOGE

Na dan 31.12.2015 ne razpolagamo z zalogami.

D. KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PČR

zap.št.	Postavka	2015	2014
1.	obveznosti do zaposlenih dr.		
	a. neto plača	8.867	5.080
	b. regres	0	0
	c. obveznost za nadomestila	0	927
	d. obvez. do delavcev za povračilo str. med delom	1.168	1.184
		10.035	7.191
2.	Obveznosti iz drugih razmerij		
	a. pogodbeno delo	0	0
		0	0
3	Obveznosti do dobaviteljev	197.828	158.452

4.	Kratkoročne obvez. do neposred.uporab.	1.172	648
5.	Kratkoročne obvez. iz naslova obresti	0	0
6.	Obveznost do države		
	a. prispevki iz plač	2.098	2.085
	b. davki iz osebnih in dr. prejemkov	1.227	1.106
	c. obveznosti za prispevke na plače	2.880	2.045
	d. obveznost za dod. pok. zav.-KAD	64	40
	c. obveznost do proračuna občine	0	1.031
	e. obvez. Za doplač. DDV po obračunu	0	324
		6.269	6.631
7.	PČR-vnaprej zaračunani stroški		
	a. vnaprej zaračunani prihodki za projekte	6.274	4.526
	b. plačana ara	0	1.000
	c. poračun knjigovodskih storitev	3.722	2.896
		9.996	8.422
	SKUPAJ	225.301	181.344

1. Obveznost do zaposlenih za obračunane plače in nadomestila za mesec december 2015, izplačane v januarju 2016.
2. Obveznosti do dobaviteljev-priloga št. 2.
3. PČR – vnaprej zaračunani prihodki iz naslova projektov in predvidenega poračuna dela za leto 2015.

E. LASTNI VIRI DOLGOROČNE OBVEZNOSTI

Kot dolgoročne vire ima Zavod samo sredstva v upravljanju Občine Radlje v znesku 4.186.491 € in nerazporejen presežek prihodkov nad odhodki v znesku 24.806 €. Davek od dohodka v letu 2015 znaša 3.020,43 EUR.

F. PREGLED

II. PRIHODKI	2015	2014
Dotacije občine-materialni stroški	49.660	44.794
Dotacija občine-za plače	155.684	125.108
Vzdrževanje športnih objektov in drugi prog.	29.812	28.943
Dotacija javno delo- občina	7.996	
Dotacija pogodbeno delo	19.276	
Dotacija za turizem	4.000	0
Dotacija občinski praznik	34.236	
Dotacije za določene namene		54.454
Dotacije iz občinske proračuna	300.664	253.299
Dotacije Ministrstva za izobraževanje- URS	10.530	9.946
Dotacije MDDSZ- Medgeneracijski kulturni center	21.431	
Prih.Min. gosp. Razvoj- Coworking, Švicar	6.421	13.723
Sof plač. Min za šolstvo-Planica	0	5.605
Prihodki CIPS	350	0
Dotacije ministr. in državnega proračuna	38.732	29.274
Dotacije drugih pravnih oseb- JD Zavod za zap	30.371	0
SKUPAJ DOTACIJE	369.767	282.573
Prihodki od trženja ŠH – uporabnina, najem	341.889	300.721
Prihodki od prodaje storitev na trgu	40.934	36.008
Prihodki za obratovalne stroške MKC	2.144	9.357
Prihodki od REŠ	46.449	3.389
Prihodki od prodaje MKC-bar	1.405	2.132
Prihodki od prodaje kart	0	3.974
Prihodki od nočitev	27.509	27.301
Prihodki od prodaje storitev na trgu	460.330	382.882

Poslovno poročilo Javnega zavoda ŠKTM Radlje ob Dravi za leto 2015

Prihodki od povračil škod	3.746	0
Prihodki od obresti	0	99
Drugi izredni prihodki	1.849	6.895
Drugi prihodki	5.595	6.994
PRIHODKI SKUPAJ	835.692	672.449
II. ODHODKI	2015	2014
Stroški materiala	134.651	126.297
Stroški storitev	455.809	396.425
Stroški dela	213.213	144.023
Drugi stroški	1.188	1.938
Prevrednotovalni odhodki	0	194
Finančni odhodki	6.025	17
SKUPAJ ODHODKI	810.886	668.894
% povečanja		
Presežek prihodkov nad odhodki	24.806	3.555
Presežek odhodkov nad prihodki	0	0

Javni Zavod ŠKTM se je financiral v pretežni meri:

- z dotacijami občine Radlje,
Dotacija za materialne stroške je bila uporabljena za tekoče stroške delovanja Zavoda.
Pridobljene dotacije so bile namensko porabljene.
- iz državnega proračuna so bila pridobljena sredstva za URSM,

Največji delež odhodkov predstavljajo stroški storitev 56,21 % vseh stroškov, v katerih dosega največji delež strošek najemnin, po višini sledijo storitve za opravljanje dejavnosti, čiščenje poslovnih prostorov, računovodsko poslovne storitve, druge storitve, komunalne storitve, storitve varovanja in druge storitve za izvajanje dejavnosti.

Za pokrivanje plač in dajatev redno zaposlenih delavcev, ter delavcev preko javnih del je zavod porabil 26,29 % celotnih odhodkov.

Za finančne odhodke, prevrednotovalne in druge odhodke ki znašajo v strukturi stroškov 0,74 % je potreboval 6.025 €.

4 ZAKLJUČNI DEL

Poročilo je pripravljeno in naravnano tako, da je bralcu čim temeljiteje predstavljeno delovanje zavoda in njegov namen. Predstave javnosti glede funkcije zavoda so pogosto površne in pavšalne, predvsem zaradi nepoznavanja obsega dejavnosti in pristojnosti zavoda.

Ocenjujemo, da smo delo v letu 2015 opravili korektno in v zadovoljstvo občanov.

Ekipa sodelavcev je vestno opravila svoje delo, bilo ga je v letu 2015 toliko, da lahko mirno opravičimo število zaposlenih, ko in če pa bodo zavodu dodeljene dodatne naloge in aktivnosti, pa bodo potrebne tudi kadrovske okrepitve in dodatna sredstva.

Zavod je javna inštitucija, zato je obveznost in hkrati tudi želja, da javnost čim bolj pozna aktivnosti zavoda, še toliko večja. Zavedamo se, da največ k javni promociji naše dejavnosti prispevajo naša dejanja, za katera bomo tudi v bodoče odgovorni, želja po krepitevi pa je povezana tudi in predvsem s finančnimi zmogljivostmi, ki so v večjem deležu proračunske, saj je naša osnovna obveza zagotavljanje javni interes, ki je pogojen z javnim interesom občine. Tržni del sicer je prisoten, vendar zagotavljati oba interesa: javnega in tržnega v polni meri hkrati ni mogoče. Zavzemamo se za to, da prioriteto opravljamo tisti del nalog, za katerega smo tudi bili prvenstveno ustanovljeni in, ki ga predvideva tudi zakonodajalec v Zakonu o zavodih – to je zagotavljanje javnega interesa.

To je dodana vrednost, ki jo s svojo dejavnostjo nudimo občanom, ki pa seveda stane. Dokler bodo sredstva občinskega proračuna in sredstva pridobljena na razpisih skupaj s sredstvi iz tržnega dela zadostovala za izvedbo zastavljenih ambicij, je naš interes, da tako ostane, če pa to ne bo mogoče, pa bo potrebno postaviti povsem drugačen koncept delovanja zavoda, za katerega pa bo potrebna politična odločitev s širokim konsenzom javnosti.

Naše aktivnosti smo sproti objavljali tudi na naši spletni strani, na Facebooku in v lokalnem informatorju, Novičkah Občine Radlje ob Dravi, precej informacij pa so od nas dobili tudi novinarji.

Smeri, ki si jo je zavod zastavil, bomo dosledno sledili tudi v bodoče.

Finančni del sestavila:

Marija Ciglar

Direktor:

Milan Šarman