

OSNOVNA ŠOLA RADLJE OB DRAVI
Koroška c. 17
2360 RADLJE OB DRAVI
Tel.: (02) 887 95 72
Fax: (02) 887 95 87



Osnovna šola
Radlje ob Dravi

LETNO POROČILO

za leto 2014

Ravnatelj: mag. Damjan OSRAJNIK
Poslovno poročilo pripravil: mag. Damjan OSRAJNIK
Računovodsko poročilo pripravila: Mojca KOVAČIČ

Radlje ob Dravi, februar 2015

V S E B I N A

1. POSLOVNO POROČILO OSNOVNE ŠOLE RADLJE OB DRAVI.....	2
1.1 Poročilo ravnatelja in kratka predstavitev Osnovne šole Radlje ob Dravi ter nekateri dosežki.....	2
1.2 Organiziranost in predstavitev odgovornih oseb	7
1.3 Sodelovanje z okoljem in mednarodni projekti	10
2. POSLOVNO POROČILO OSNOVNE ŠOLE RADLJE OB DRAVI – posebni del.....	11
2.1 Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih Osnovne šole Radlje ob Dravi za leto 2014.....	11
2.1.1 Zakonske in druge pravne podlage, ki pojasnjujejo delovno področje	11
2.1.2 Dolgoročni cilji iz zastavljenega večletnega programa dela in razvoja oziroma področnih strategij in nacionalnih programov	12
2.1.3 Letni cilji iz letnega programa dela za leto 2014	12
2.1.3.1 Druge dejavnosti in projekti	13
2.1.3.2 Učbeniški sklad	14
2.1.3.3 Prevozi	14
2.1.4 Druga pojasnila, ki vsebujejo analizo kadrovanja in kadrovske politiko ter poročilo o investicijskih vlaganjih.....	14
2.1.4.1 Kadri	14
2.1.4.2 Prostori in oprema OŠ Radlje ob Dravi	15
3. RAČUNOVODSKI IZKAZI S POJASNILI.....	16
3.1. Bilanca stanja	16
3.2. Izkaz prihodkov in odhodkov	20
3.3 Pregled prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka.....	29
4. INVESTICIJE IN INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE	32

1. POSLOVNO POROČILO OSNOVNE ŠOLE RADLJE OB DRAVI

1.1 Poročilo ravnatelja in kratka predstavitev Osnovne šole Radlje ob Dravi ter nekateri dosežki

Osnovna šola Radlje ob Dravi je javni vzgojno-izobraževalni zavod, ki ga je ustanovila Občina Radlje ob Dravi.

Zavod izvaja dejavnost osnovnošolskega izobraževanja splošnega tipa in predšolske vzgoje ter pripravo šolske prehrane za učence in organizacijo kulturnih, športnih in drugih prireditev. Dejavnost zavoda je javna služba, katere izvajanje je v javnem interesu. Vzgojno-izobraževalna dejavnost poteka od 1. do 9. razreda obvezne devetletne osnovne šole ter načrtno, organizirano, sistematično in strokovno uresničuje cilje predšolske vzgoje, opredeljene v temeljnih določbah Zakona o vrtcih in Kurikula za vrtce. Javno vzgojno-izobraževalni program je sprejet na način in po postopku, določenim z zakonom.

Cilji sistema vzgoje in izobraževanja:

- zagotavljanje optimalnega razvoja posameznika ne glede na spol, socialno in kulturno poreklo, veroizpoved, narodno pripadnost ter telesno in duševno konstitucijo,
- vzgajanje za medsebojno strpnost, razvijanje zavesti o enakopravnosti spolov, spoštovanje drugačnosti in sodelovanje z drugimi, spoštovanje otrokovih in človekovih pravic ter temeljnih svoboščin, razvijanje enakih možnosti obeh spolov in s tem razvijanje sposobnosti za življenje v demokratični družbi,
- spodbujanje zavesti o integriteti posameznika,
- razvijanje zavesti o državni pripadnosti in narodni identiteti ter vedenja o zgodovini Slovenije in njeni kulturi,
- uveljavljanje možnosti izbire na vseh ravneh vzgoje in izobraževanja,
- omogočanje vzgoje in izobraževanja, ki ustreza stopnji razvoja in življenjskemu obdobju posameznika,
- zagotavljanje enakih možnosti za vzgojo in izobraževanje na območjih s posebnimi razvojnimi problemi,
- zagotavljanje enakih možnosti za vzgojo in izobraževanje otrok, mladostnikov in odraslih s posebnimi potrebami.

Zavod vodi ravnatelj, ki je pedagoški in poslovni organ zavoda. Na podlagi določil Zakona o OŠ in Zakona o vrtcih ravnatelj imenuje pomočnika ravnatelja za OŠ in pomočnika ravnatelja za vrtec. Naloge pomočnika ravnatelja so predvsem pedagoške in organizacijske narave.

Zavod z vrtcem ima še dve podružnični šoli: Podružnično šolo Remšnik od 1. do 9. razreda in Podružnično šolo Vuhred od 1. do 3. razreda. Podružnico vodi vodja podružnične šole.

NEKAJ DOSEŽKOV V LETU 2014 (zajeto je šolsko leto 2013/14, ker se je večina tekmovanj končala v letu 2014)

Izpostavljeni so le najboljši dosežki:

SREBRNA PRIZNANJA

ASTRONOMIJA	
Učenci	Matevž Rezman Tasič
Mentor	mag. Damjan Osrajnik

TEKMOVANJE IZ ZNANJA O SLADKORNI BOLEZNI	
Učenci	Urška Jevšnik, Eva Nabernik
Mentor	Silva Golob

NEMŠČINA	
Učenci	Mihaela Orožen
Mentor	Hilda Ferk

BIOLOGIJA	
Učenci	Eva Nabernik, Patricija Glavica, Aneja Miholač, Ana Ladinek
Mentor	mag. Silva Čepin

SLOVENŠČINA	
Učenci	Eva Nabernik, Ana Ladinek
Mentor	Mentorica: Blanka Dlopst

ANGLEŠČINA	
Učenci	Patricija Glavica
Mentor	Jasna Mlinarič

MATEMATIKA	
Učenci	Tomaž Modic, Matevž Rezman Tasič, Klementina Cifer, Laura Grubelnik, Eva Nabernik
Mentor	Angela Gostenčnik

MATEMATIKA	
-------------------	--

Učenci	Tadej Miklavc
Mentor	Vera Novak

FIZIKA

Učenci	Jernej Kralj, Nal Aplinc, Kristjan Onuk, Tadej Miklavc, Gloria Kraker
Mentor	Veronika Pažek

GEOGRAFIJA

Učenci	Klementina Cifer
Mentor	Branka Roškar

ZGODOVINA

Učenci	Urška Jevšnik, Eva Nabernik, Klementina Cifer, Mihaela Orožen, Aja Onuk
Mentor	Mateja Jevšnik

VESELA ŠOLA

Učenci	Klementina Cifer
Mentor	Sonja Vinšek

MLADI RAZISKOVALCI SLOVENIJE

Učenci	Urška Jevšnik
Mentor	Branka Roškar

ŠPORT

KEGLJANJE

Učenci	Črt Pasterk - DRŽAVNI PRVAK v kategoriji mlajši dečki
Mentor	

ATLETIKA

Učenci	5. mesto na državnem prvenstvu – štafeta 7. mesto na državnem prvenstvu Anže Križanič – 60 m 8. mesto na državnem prvenstvu Nejc Vaukman – 60 m 12. mesto na državnem prvenstvu Vesna Arih – 60 m
Mentor	Marjan Rejec

NOGOMET	
Učenci	Starejši dečki so se uvrstili v ¼ finale
Mentor	Andrej Merčnik, Andrej Polanc

NAMIZNI TENIS	
Učenci	Leon Mravljak – 5. mesto v 2. skupini na državnem prvenstvu
Mentor	Vojko Lukner

ZLATA PRIZNANJA

TURIZMU POMAGA LASTNA GLAVA	
Učenci	Urška Jevšnik, Neža Ternik, Živa Potnik, Lea Belšak, Nika Črešnik, Aja Onuk, Alja Golob, Nuša Verdnik, Nina Pušnik, Tilen Račnik
Mentor	Branka Roškar, Mateja Jevšnik, Simona Svanjak
	<ul style="list-style-type: none"> • 3. mesto v državi • zlato priznanje za projekt • zlato priznanje za najboljšo nalogo • zlato priznanje za najboljšo stojnico po mnenju komisije mladih

MATEMATIKA	
Učenci	Tadej Miklavc
Mentor	Vera Novak

NEMŠČINA	
Učenci	Mihaela Orožen
Mentor	Hilda Ferik

MALE SIVE CELICE

Učenci	Matevž Rezman Tasič, Žan Uran in Tevž Vrečko so se uvrstili med 16 ekip v državi in se udeležili snemanja dveh oddaj na televiziji Slovenija.
Mentor	Branka Roškar

Nacionalno preverjanje znanja

V šol. letu 2013/14 je bilo nacionalno preverjanje znanja v 6. razredu prvič obvezno za vse učence; k opravljanju je pristopilo 58 učencev.

Nacionalno preverjanje znanja ob koncu 9. razreda je že vseskozi obvezno za vse učence, rezultati pa imajo samo informativno vlogo. Vsako leto se preverja znanje slovenščine, matematike in še enega predmeta, ki ga določi minister; tokrat je bila to glasbena umetnost. Naši rezultati so pri matematiki in slovenščini žal nekoliko pod povprečjem. Strokovni aktivni so rezultate (tako kot vsako leto) temeljito analizirali in si zadali naloge, kako bi rezultat v prihodnjih letih lahko izboljšali.

V spodnji tabeli so predstavljeni rezultati šestošolcev:

Predmet	Δ	OŠ Radlje	Državno povprečje
Matematika	- 2,27	60,20	62,47
Slovenščina	- 1,62	60,48	62,10
Angleščina	- 7,66	40,64	48,30
Nemščina	+0,81	74,36	73,55

In še tabela z rezultati devetošolcev:

Predmet	Δ	OŠ Radlje	Državno povprečje
Matematika	- 4,91	48,48	53,39
Slovenščina	- 1,45	53,62	55,07
Glasbena umetnost	+1,45	70,42	68,97

KRATKA PREDSTAVITEV

Naziv:	Osnovna šola Radlje ob Dravi
Skrajšano ime:	OŠ Radlje ob Dravi
Sedež:	Koroška c. 17, 2360 Radlje ob Dravi
Telefon:	+386 2 887 95 72
Fax:	+386 2 887 95 87
E-mail:	info@osradlje.si
Podružnice:	Osnovna šola Vuhred – podružnica Vuhred Sedež: Vuhred 138, 2365 Vuhred Telefon: +386 2 887 15 01
	Osnovna šola Remšnik – podružnica Remšnik Sedež: Remšnik 5, 2363 Podvelka Telefon: +386 2 887 27 17
Enote:	Vrtec Radlje Sedež: Koroška c. 17, 2360 Radlje ob Dravi Telefon: +386 2 887 95 77
	Vrtec Vuhred Sedež: Vuhred 138, 2365 Vuhred Telefon: +386 2 887 15 01
Matična številka:	5089271000
ID za DDV:	SI54093899

1.2 Organiziranost in predstavitev odgovornih oseb

ODGOVORNE OSEBE

Ravnatelj: mag. Damjan Osrajnik

Pomočnica ravnatelja za šolo: Simona Ternik

Pomočnica ravnatelja za vrtec: Špela Rus

Vodja Podružnice Remšnik: Valerija Tertinek

Vodja Podružnice Vuhred: Monika Ravnjak

Predsednica Sveta šole: Monika Ravnjak

ORGANI ZAVODA

Svet šole:

V svetu zavoda je 11 članov:

- 3 člani so predstavniki ustanovitelja,
- 3 člani so predstavniki staršev,
- 5 članov predstavnikov zaposlenih v zavodu.

Svet javnega vrtca oziroma šole imenuje in razrešuje ravnatelja vrtca oziroma šole; sprejema program razvoja vrtca oziroma šole, letni delovni načrt in poročilo o njegovi uresničitvi; odloča o uvedbi nadstandardnih in drugih programov; obravnava poročila o vzgojni oziroma izobraževalni problematiki; odloča o pritožbah v zvezi s statusom učenca, vajenca, dijaka, študenta višje šole in odraslega kot drugostopenjski organ, o pritožbah v zvezi s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi delavcev iz delovnega razmerja; obravnava zadeve, ki mu jih predloži vzgojiteljski, učiteljski, andragoški oziroma predavateljski zbor, šolska inšpekcija, reprezentativni sindikat zaposlenih, svet staršev, skupnost učencev, vajencev, dijakov ali študentov in opravlja druge naloge, določene z zakonom in aktom o ustanovitvi.

Ravnatelj:

Pedagoški vodja in poslovodni organ javnega vrtca oziroma šole je ravnatelj. Ravnatelj opravlja naslednje naloge:

- organizira, načrtuje in vodi delo vrtca oziroma šole,
- pripravlja program razvoja vrtca oziroma šole,
- pripravlja predlog letnega delovnega načrta in je odgovoren za njegovo izvedbo,
- je odgovoren za uresničevanje pravic otrok ter pravic in dolžnosti učencev, vajencev, dijakov, študentov višje šole in odraslih,
- vodi delo vzgojiteljskega, učiteljskega in predavateljskega zbora,
- oblikuje predlog nadstandardnih programov,
- spodbuja strokovno izobraževanje in izpopolnjevanje strokovnih delavcev,
- organizira mentorstvo za pripravnike,
- prisostvuje pri vzgojno-izobraževalnem delu vzgojiteljev oziroma učiteljev, spremlja njihovo delo in jim svetuje,
- predlaga napredovanje strokovnih delavcev v nazive,
- odloča o napredovanju delavcev v plačilne razrede,
- spremlja delo svetovalne službe,
- skrbi za sodelovanje zavoda s starši (roditeljski sestanki, govorilne ure in druge oblike sodelovanja),
- obvešča starše o delu vrtca oziroma šole in o spremembah pravic in obveznosti učencev, vajencev in dijakov,
- spodbuja in spremlja delo skupnosti učencev, vajencev oziroma dijakov ter študentov višje šole,
- odloča o vzgojnih ukrepih,
- zagotavlja izvrševanje odločb državnih organov,
- zastopa in predstavlja vrtec oziroma šolo in je odgovoren za zakonitost dela,
- določa sistemizacijo delovnih mest,
- odloča o sklepanju delovnih razmerij in o disciplinski odgovornosti delavcev,
- skrbi za sodelovanje šole s šolsko zdravstveno službo in
- opravlja druge naloge v skladu z zakoni in drugimi predpisi.

Strokovni organi v javni šoli so:

- učiteljski zbor,
- oddelčni učiteljski zbor,
- razrednik,
- strokovni aktivni.

Strokovni organi v javnem vrtcu so:

- zbor vzgojiteljic in pomočnic,
- strokovni aktiv I. starostnega obdobja,
- strokovni aktiv II. starostnega obdobja.

Svet staršev šole:

Sestavljajo ga starši iz posameznih oddelkov razreda (vsak oddelek na šoli ima svojega predstavnika).

Predsednica: Mirjana POPIJAL

Svet staršev deluje v skladu s poslovnikom. Sestaja se predvidoma trikrat letno (po potrebi tudi večkrat) in razpravlja o aktualnih šolskih temah.

Svet staršev vrtca:

Organiziran je zaradi uresničevanja interesa staršev v javnem vrtcu. Vsak oddelek v vrtcu ima svojega predstavnika.

Predsednik sveta staršev vrtca je Katja Črešnik Rac, ki delo sveta vodi v skladu s poslovnikom.

Svetovalna služba:

Naloge:

- svetovanje učencem, staršem, učiteljem,
- sodelovanje z učiteljskim zborom in vodstvom šole pri načrtovanju, spremljanju in evalvaciji dela,
- opravlja poklicno svetovanje,
- skrbi za organizacijo dela z otroki s posebnimi potrebami,
- skrbi za delo z nadarjenimi učenci.

Knjižnica:

Knjižnica zbira knjižnično gradivo, ga strokovno obdeluje, hrani, predstavlja in izposoja ter opravlja informacijsko-dokumentacijsko delo kot sestavino vzgojno-izobraževalnega dela v šoli.

V okviru knjižnice deluje učbeniški sklad na podlagi Pravilnika o upravljanju učbeniških skladov. Osnovna naloga sklada je v preteklosti bila, da za čim nižjo ceno učencem ponudimo učbenike in ostalo didaktično gradivo. Trenutno je izposoja brezplačna.

1.3 Sodelovanje z okoljem in mednarodni projekti

Zavod sodeluje in išče pomoč glede na potrebe in interes z lokalno skupnostjo, zdravstvenim domom, policijo, centrom za socialno delo, knjižnico in različnimi društvi, ki delujejo v naši občini: kulturno društvo, planinsko društvo, športno društvo, gasilsko društvo, turistično društvo, društvo upokojencev, društvo prijateljev mladine ...

Dnevi dejavnosti in nekateri cilji pri pouku upoštevajo lokalne znamenitosti, zgodovinska dejstva in razvojne načrte občine.

Na področju mednarodnega sodelovanja smo nadaljevali ustaljeno prakso sodelovanja s šolo iz Eibiswalda. V manjšem obsegu še sodelujemo s slovenskimi učenci v Švici. Nadaljujemo tudi z pred dvema letoma začetim sodelovanjem s šolo na Hrvaškem in sicer z Biogradom na Moru.

2. POSLOVNO POROČILO OSNOVNE ŠOLE RADLJE OB DRAVI – posebni del

2.1 Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih Osnovne šole Radlje ob Dravi za leto 2014

2.1.1 Zakonske in druge pravne podlage, ki pojasnjujejo delovno področje

Vrtec	Osnovna šola
	Zakon o zavodih
	Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja
	Zakon o delovnih razmerjih
	Zakon o javnih financah
	Zakon o računovodstvu
	Kolektivna pogodba za dejavnost vzgoje in izobraževanja v RS
	Zakon o javnih naročilih
	Zakon o varstvu osebnih podatkov
	Zakon o dostopu do informacij javnega značaja
	Zakon o šolski inšpekciji
	Zakon za uravnoteženje javnih financ
	Zakon o izvrševanju proračuna RS za leti 2013 in 2014
Zakon o vrtcih	Zakon o osnovni šoli
Pravilnik o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo	Pravilnik o šolskem koledarju
Pravilnik o normativih in minimalnih tehničnih pogojih za prostor in opremo vrta	Pravilnik o nacionalnem preverjanju znanja v OŠ
Pravnik o plačilih staršev za programe v vrtcih	Pravilnik o dokumentaciji v 9-letni OŠ
Odredba o normativih in kadrovskih pogojih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje	Pravilnik o preverjanju in ocenjevanju znanja ter napredovanju učencev v 9-letni OŠ
	Pravilnik o normativih in standardih za izvajanje programa osnovne šole
	Pravilnik o obrazcih javnih listin v osnovni šoli
	Pravilnik o financiranju šole v naravi
	Pravilnik o postopnem uvajanju drugega tujega jezika v osnovni šoli
	Zakon o šolski prehrani

2.1.2 Dolgoročni cilji iz zastavljenega večletnega programa dela in razvoja oziroma področnih strategij in nacionalnih programov

- Zagotavljanje optimalnega razvoja posameznika ne glede na spol, socialno in kulturno poreklo, veroizpoved, narodno pripadnost ter telesno in duševno kondicijo.
- Spodbujati dobre medsebojne odnose med učenci, učitelji in starši. Skrbeti za odprto komunikacijo na vseh ravneh.
- Ekologija kot način življenja in funkcioniranja zavoda.
- Zagotovitev ustreznih delovnih pogojev učencem in učiteljem, otrokom in vzgojiteljem.
- V zdravem, varnem in ustvarjalnem okolju nuditi otroku bogastvo izkušenj in spodbujati oblikovanje otrokove pozitivne samopodobe.
- Zagotavljati staršem brezskrbno varstvo s prilagojenim delovnim časom.
- Zagotavljanje varnega izobraževanja v šoli, kjer se prepletata teorija in praksa.
- Ustrezno poskrbeti za vse otroke s posebnimi potrebami.

2.1.3 Letni cilji iz letnega programa dela za leto 2014

- Aktivnosti v zvezi z zagotavljanjem pogojev dela.
- Uvajanje novincev v 1. razred osnovne šole v Radljah, na Remšniku in v Vuhredu.
- Izobraževanje strokovnih delavcev s poudarkom na delu z otroki s posebnimi potrebami in učenci z vedenjskimi težavami.
- Permanentno izobraževanje zaposlenih.
- Nadaljnjo uveljavljanje vzgojnega načrta.

PREGLED ŠTEVILA ODDELKOV IN UČENCEV – v šolskih letih 2011/12, 2012/13, 2013/14 in 2014/15

	Število oddelkov				Število učencev			
	11/12	12/13	13/14	14/15	11/12	12/13	13/14	14/15
OŠ Radlje	20	22	21	20	436	447	427	449
OŠ Remšnik	4	4	4	4	35	39	43	42
OŠ Vuhred	2	2	2	2	22	20	26	29
Vrtec Radlje	7	7	7	7	220	220	214	219
Vrtec Vuhred	5	5	5	5				
Skupaj	38	40	39	38	713	726	710	739

KAZALNIKI UČINKOVITOSTI – učni uspeh na posameznih šolah

	2009/10	2010/11	2011/12	2012/2013	2013/14
OŠ Radlje	100 %	98,7 %	99,5 %	99,5 %	99,8 %
OŠ Remšnik	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %
OŠ Vuhred	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %

Realizacija pouka:

- šolsko leto 2013/14

100,2 %.

2.1.3.1 Druge dejavnosti in projekti

- Božično-novoletna prireditev v Športni hiši Radlje
- Kakovost za prihodnost vzgoje in izobraževanja
- Kulturna šola
- Projektni teden
- Projekt Solidarnost in dobredelni koncert
- Turizmu pomaga lastna glava
- Zlati sonček
- Krpan
- Šolski vrt
- Mednarodno sodelovanje:
 - dopolnilni pouk slovenskega jezika v Eibiswaldu,
 - Sodelovanje s Slovenskimi otroki v Švici in Liechtenstein
 - Sodelovanje s šolo v Biogradu na Moru
- Šole v naravi:
 - zimska (Rogla),
 - letna (Čatež),
 - naravoslovna (Poreč).
- Sodelovanje v raziskavah s strani Zavoda za šolstvo, Pedagoškega inštituta, različnih fakultet in raziskave, ki jih opravljajo študenti dodiplomskega in podiplomskega študija.
- Dejavnosti v okviru Sveta za preventivo v cestnem prometu RS.
- Sodelovanje na raznih likovnih, glasbenih, folklornih, lutkovnih in dramskih natečajih.
- Plavalno opismenjevanje od 1. do 3. razreda.
- Nadstandardni programi:
 - ples,
 - smučanje,
 - tuji jeziki,
 - malčkov šport,
 - ritmika.

2.1.3.2 Učbeniški sklad

	2008/09	2009/10	2010/11	2011/12	2012/13	2013/14	2014/15
Učbeniški sklad	418	415	429	436	446	440/496	520

2.1.3.3 Prevozi

Skupno število vozačev v šolskem letu 2013/14:

- 203 vozačev (39 %).

2.1.4 Druga pojasnila, ki vsebujejo analizo kadrovanja in kadrovske politiko ter poročilo o investicijskih vlaganjih

2.1.4.1 Kadri

OŠ Radlje si prizadeva zagotavljati učiteljem in vzgojiteljem ter drugim zaposlenim čim boljše materialne in prostorske razmere. Vsa delovna mesta so zasedena na podlagi usklajene sistemizacije z ministrstvom za šolstvo (šola) ali z občino (vrtec). Vsi zaposleni imajo ustrezno izobrazbo.

PREGLEDNICA ZAPOSLENIH

Sk	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	IX.
111	2	2	2	15	24	25	39	2	/

V preglednici so prikazani vsi zaposleni na dan 31. 12. 2014.

ŠTEVILO STROKOVNIH, ADMINISTRATIVNIH IN TEHNIČNIH DELAVCEV

	2009/10	2010/11	2011/12	2012/13	2013/14	2014/15	Nadomešča- nja 2014/15	Upokojitve v letu 2014
Strokovni delavci	76	81	83	84	80	78	5	/
Administrativni delavci	3	3	4	3	3	4	0	/
Tehnični delavci	20	21	21	21	21	21	1	/
Javna delavka	1	/	/	/	1	2	/	/
Skupaj	100	105	108	108	105	105	6	0

2.1.4.2 Prostori in oprema OŠ Radlje ob Dravi

PROSTORI

	OŠ Radlje	OŠ Remšnik	OŠ Vuhred	Vrtec	
				Radlje	Vuhred
Učilnice (velike)	22	9	3	7	4
Učilnice (male)	3	/	/	/	1
Kabineti	12	6	2	2	1
Pisarne za delavce v strokovnih službah	4	/	/	1	1
Ostale pisarne	3				
Knjižnica, čitalnica	1	1	1	/	/
Zbornica	1	1	1	/	/
Skupaj	46	17	7	10	7

Vrtec Radlje ob Dravi	576,30 m ²
Vrtec Vuhred	438,80 m ²
SKUPAJ:	1015,10 m²

OPREMA IN VZDRŽEVANJE

Naša občina je bila uspešna na državnem razpisu za Energetsko sanacijo objektov in je tako pridobila del sredstev za obnovo šole na Remšniku, 1. faza je bila realizirana v letu 2013, v letu 2014 je bila sanacija uspešno zaključena.

V letu 2014 smo uspeli pridobiti brezplačna osnovna sredstva (osebni računalniki, televizor), ki jih je zagotovilo podjetje EJ.V. Pridobljeno opremo smo nujno potrebovali, če želimo vzdrževati nivo opremljenosti šole z IKT opremo.

Pri šoli v Vuhredu se je v sodelovanju šole in Režijskega obrata občine Radlje postavil del ograje.

Iz sredstev tekočega vzdrževanja smo v sodelovanju z Režijskim obratom pripravili prostor, v katerem bomo v prihodnje poskušali urediti pralnico, ki jo naš zavod nujno potrebuje.

Bili smo uspešni na razpisu podjetja Goodyear in pridobili donacijska sredstva, ki smo jih namenili za nakup kolesarskega poligona.

3. RAČUNOVODSKI IZKAZI S POJASNILI

Računovodski izkazi za leto 2014 so izdelani v skladu s slovenskimi računovodskimi standardi in določili Zakona o računovodstvu. Posamezne postavke v računovodskih izkazih so vrednotene v skladu z računovodskimi standardi. Temeljna računovodska izkaza sta bilanca stanja ter izkaz prihodkov in odhodkov.

3.1. Bilanca stanja

(v € brez centov)

		Z N E S E K	
		Tekoče leto	Predhodno leto
	SREDSTVA		
	Neopredmetena dolgoročna sredstva	8.892	5.976
	Popravek vrednosti neopredmetenih		
	dolgoročnih sredstev	5.883	5.525
	Nepremičnine	3.833.405	3.685.304
	Popravek vrednosti nepremičnin	833.794	865.760
	Oprema in druga opredmetena osnovna		
	sredstva	835.399	816.145
	Popravek vrednosti opreme in drugih		
	opredmetenih osnovnih sredstev	741.974	706.115
I.	Dolgoročna sredstva in sredstva		
	v upravljanju (1-2+3-4+5)	3.096.045	2.930.025
	Denarna sredstva	23.198	18.810
	Kratkoročne terjatve do kupcev	45.050	47.345
	Dani predujmi in varščine	0	0
	Kratkoročne terjatve do uporabnikov		
	enotnega kontnega načrta	283.120	288.195
	Druge kratkoročne terjatve	9.290	8.349
	Aktivne časovne razmejnitve	0	482
II.	Kratkoročna sredstva		
	(1+2+3+4+5+6+7+8)	360.658	363.181
	AKTIVA SKUPAJ (I. + II.)	3.456.703	3.293.206
	OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV		
	Kratkoročne obveznosti za prejete predujme	140	45
	Kratkoročne obveznosti do zaposlenih	201.728	204.498
	Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev	61.319	51.488
	Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja	50.091	48.344
	Kratkoročne obveznosti do uporabnikov		
	enotnega kontnega načrta	1.525	3.709
	Pasivne časovne razmejnitve	39.439	28.083

I.	Kratkoročne obveznosti in pasivne		
	časovne razmejitev	354.242	336.167
	Dolgoročne pasivne časovne razmejitev	21.916	37.973
	Obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje	3.079.119	2.918.968
	Presežek prihodkov nad odhodki	1.426	98
II.	Lastni viri in dolgoročne obveznosti	3.102.461	2.957.039
	PASIVA SKUPAJ (I. + II.)	3.456.703	3.293.206

RAZKRITJA POSTAVK BILANCE STANJA

SREDSTVA

Sredstva v bilanci stanja predstavljajo dolgoročna sredstva, sredstva v upravljanju in kratkoročna sredstva. Stalna sredstva so neopredmetena dolgoročna sredstva (računalniški programi), nepremičnine (zemljišča in stavbe) ter oprema in drobni inventar.

Nepremičnine, oprema in drobni inventar so izkazane po nabavni vrednosti. Odpis vrednosti nepremičnin in opreme je opravljan po metodi enakomernega časovnega amortiziranja z uporabo stopenj predpisanih z Navodilom o načinu in stopnjah rednega odpisa neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev. Iz naslova amortizacije so oblikovani popravki vrednosti v višini =150.762,18 €. Drobni inventar je odpisan takoj ob nabavi.

Nabavna vrednost neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev se je povečala skupaj za =176.986,58 € iz naslova novih nabav, programske opreme, prejetih sredstev v upravljanje in brezplačno pridobljenih osnovnih sredstev.

Nabavna vrednost se je zmanjšala za = 9.167,97 €, zaradi izločitve dotrajane opreme, ki se je med letom nadomestila tudi z novimi nabavami. Vrednost drobnega inventarja se je povečala za =2.452,32 € iz naslova nabav knjig.

Popravek vrednosti objektov se je znižali zaradi investicijskega vlaganja in vzdrževanja v objekt OŠ Remšnik v višini =137.155,24 € in objekt vrtca Radlje v višini =2.639,75 € skupaj za =139.794,99 €.

Popravki vrednosti so se povečali za =150.762,18 € iz naslova obračuna amortizacije za leto 2014, zmanjšali pa za =9.167,97 € zaradi izločitve opreme. Popravek vrednosti drobnega inventarja se je povečal za =2.452,32 € takoj ob nabavi.

Zaradi vlaganj, prejetih sredstev v upravljanje in brezplačno prejetih osnovnih sredstev se je sedanja vrednost neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev v letu 2014 v primerjavi z letom 2013 povišala 5,66 %.

Med kratkoročnimi sredstvi izkazujemo denarna sredstva na poravnalnem računu, terjatve do kupcev, terjatve za dotacije rednega poslovanja do občinskega in republiškega proračuna, terjatve do drugih občin, terjatve do Zavoda RS za zaposlovanje ter terjatve do Zavoda za zdravstveno zavarovanje in Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje.

Denarna sredstva na poslovnem računa na dan 31.12.2014 znašajo =23.197,68 €.

Terjatve do kupcev znašajo =53.095,39 € in so zmanjšane za oblikovan popravek neplačanih terjatev nad 90 dni v višini =8.045,67 €. V bilanci stanja so izkazane v znesku =45.049,72 €, nanašajo se na zaračunano vzgojino, zaračunano šolsko prehrano, malice zaposlenim in kosila drugim fizičnim osebam.

Kljub rednim pošiljanjem opominov zaradi finančnih težav, ki jih imajo koristniki naših storitev je izterjava navedenega dolga težka, zato smo v letu 2014 oblikovali popravek navedenih terjatev v višini =3.052,29 €. Izkazane terjatve do kupcev so se v primerjavi s preteklim letom znižale, vendar so še vedno visoke in jih v postopkih opominjanja in sodne izterjave poskušamo izterjati. Posledično nam neplačane terjatve povzročajo tudi likvidnostne težave za sprotno poravnavanje naših obveznosti.

Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta v višini =283.120,54 € predstavljajo terjatve do proračuna države, občinskega proračuna, proračunov drugih občin in javnih zavodov za dejavnost leta 2014, ki so nam bile nakazane v mesecu januarju in februarju 2015. Na podlagi sprejetega Zakona o načinu izplačila razlike v plači zaradi odprave tretje četrtine nesorazmerij v osnovnih plačah javnih uslužbencev smo evidentirali tudi terjatev do proračuna države za sredstva izplačila zaostalih plač, 2/3 drugega dela odprave plačnih nesorazmerij, sredstva smo v mesecu februarju 2015 tudi prejeli.

Med drugimi kratkoročnimi terjatvami v višini =9.290,64 € izkazujemo terjatve za refundirane boleznine do Zavoda za zdravstveno zavarovanje =5.164,22 € in refundirane invalidnine do Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje v višini = 1.484,44 € in druge kratkoročne terjatve v višini =2.641,98 €.

OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV

Med obveznostmi do virov sredstev izkazujemo kratkoročne obveznosti, pasivne časovne razmejitve, dolgoročne pasivne časovne razmejitve, obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje in presežek prihodkov nad odhodki preteklega in tekočega leta.

Kratkoročne obveznosti do zaposlenih so se v primerjavi s preteklim letom znižale za 1,35 %. Predstavljajo obveznost za izplačilo plače za mesec december 2014 in drugi del odprave plačnih nesorazmerij, ki smo jih izplačali konec meseca januarja 2015.

Med kratkoročnimi obveznostmi do dobaviteljev v višini =61.319,28 € ne izkazujemo zapadlih neplačanih obveznosti. Vse obveznosti do dobaviteljev smo poravnali v mesecu januarju in februarju 2015.

Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja predstavljajo obveznosti za plačilo prispevkov delodajalca za plačo meseca decembra 2014, drugega dela odprave plačnih nesorazmerij in druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja.

Med pasivnimi časovnimi razmejitvami izkazujemo kratkoročno razmejene namenske prihodke za dejavnost osnovne šole, ki bodo porabljeni v letu 2015 - šolsko leto 14/15 v višini =24.508,25 €, za subvencije šole v naravi, servisnih storitev, nakup učil in učnih pripomočkov, zdravstvenih storitev in pregledov zaposlenih, izobraževanje zaposlenih in drugih delavcev in za izvedbo projekta drugega tujega jezika.

Kratkoročno smo razmejili tudi del neporabljene namenske prejete donacije podjetja Goodyear v višini =624,70 €, ki bo porabljena v letu 2015 in je namenjena za projekt varnosti otrok v cestnem prometu.

Kratkoročno so časovno razmejena sredstva v šolskih skladih, v višini =12.326,12 € (razvojnem, šolskem, skladu solidarnosti), kamor se natekajo sredstva staršev, donatorjev in naših akcij (prostovoljstva, dobrotelnosti, Drobtinica) z namenom pomagati tistim otrokom oz. staršem, ki ne zmorejo plačati stroške šolske prehrane, stroške šole v naravi, ekskurzij in drugih stroškov. Sredstva v skladih so v primerjavi s preteklim letom višja.

V letu 2014 smo bili vključeni v projekt »Podari malico« Danu filantropije, prejeli smo sredstva v višini =1.765,40 € za namen pokrivanja stroškov šolske prehrane tistih otrok, katerih starši tega ne bi oz. niso zmogli sami.

Med kratkoročnimi časovnimi razmejitvami izkazujemo tudi prejeta sredstva za zimsko šolo v naravi na Rogli, v višini =1.979,87 €, ki se bo izvedla v mesecu marcu 2015, staršem smo omogočili, da obveznost poravnajo v več obokih.

Sredstva obveznosti do lastnih virov in sredstva dolgoročnih obveznosti so se povišala.

Sredstva dolgoročnih razmejitev znašajo =21.916,40 €, in so se znižala za prejeta sredstva iz preteklih let, prejeta iz naslova nagrade in neplačanih prispevkov za zaposlovanje invalidov nad kvoto v višini = 18.832,17 €.

Sredstva smo v letu 2014 v celoti porabili za nakup osnovnih sredstev in drobnega inventarja za prilagoditev delovnega okolja delavcem invalidom. Sredstva v višini =16.891,44 € smo porabili za nakup kosilnice in opreme. Del sredstev v višini =1.940,73 €, smo porabili za nakup drobnega inventarja za isti namen, ta del sredstev smo prenesli med prihodke, ker je nakup evidentiran med materialnimi stroški.

Sredstva dolgoročnih razmejitev smo povečali za prejeto donacijo Goodyear, nabavili smo kolesarski poligon v višini =913,37 €, in ustrezno zmanjšali sredstva za obračunano amortizacijo leta 2014.

Sredstva dolgoročnih razmejitev smo povečali še za brezplačno prejeta osnovna sredstva podjetja EVJ v višini =4.061,44 € in ustrezno zmanjšali sredstva za obračunano amortizacijo leta 2014.

Sredstva prejeta v upravljanje znašajo =3.079.119,85 € in so se v primerjavi s preteklim letom povišala za; sredstva prejeta v upravljanje, prejet investicijski transfer, sredstva prejeta za nabavo učil in učnih pripomočkov, sredstva prejetih iz naslova nagrade in neplačanih prispevkov za zaposlovanje invalidov nad kvoto in del sredstev obračunane neporabljene amortizacije preteklih let ter zmanjšala za pokrivanja stroškov obračunane amortizacije za leto 2014.

V letu 2014 izkazujemo nerazporejen presežek prihodkov nad odhodki v višini =1.327,96 € in nerazporejen presežek prihodkov na odhodki preteklega leta v višini =98,27 €.

Skupaj znaša presežek prihodkov nad odhodki =1.426,23 €.

Predlagamo, da se presežek prihodkov nad odhodki v letu 2015 nameni za investicijsko vzdrževanje kuhinje v osnovni šoli Vuhred.

3.2. Izkaz prihodkov in odhodkov

(€ brez centov)

		Z N E S E K	
		Tekoče leto	Predhodno leto
	Prihodki od prodaje proizvodov in storitev	2.990.067	3.205.503
I.	Prihodki od poslovanja (1)	2.990.067	3.205.503
	Drugi prihodki od financiranja	218	127
II.	Prihodki od financiranja (1)	218	127
	Drugi in izredni prihodki	1.623	2.145
III.	Izredni prihodki (1)	1.623	2.145
IV.	Prevrednotovalni poslovni prihodki	3.874	0
	Drugi prevrednotovalni prihodki	3.874	0
	CELOTNI PRIHODKI (I. + II. + III.)	2.995.782	3.207.775
	Stroški materiala	380.002	390.771
	Stroški storitev	198.907	214.595
I.	Stroški blaga, materiala in storitev (1+2)	578.909	605.366
	Plače in nadomestila plač	1.928.750	2.042.287
	Prispevki za socialno varnost delodajalcev	324.165	354.745
	Drugi stroški dela	157.609	198.262
II.	Stroški dela (1+2+3)	2.410.524	2.595.294
III.	Amortizacija	1.639	1.883
IV.	Drugi stroški (vključuje tudi davek od dobička)		
	Drugi odhodki od financiranja	0	26
V.	Odhodki financiranja (1)	0	26
	Ostali drugi stroški	3.382	5.108
VI.	Ostali drugi stroški (1)	3.382	5.108
	CELOTNI ODHODKI (I. + II. + III. + IV. + V. + VI.)	2.994.454	3.207.677
	PRESEŽEK PRIHODKOV	1.328	98
	Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v obračunskem obdobju (celo število)	96	100
	Število mesecev poslovanja	12	12

RAZKRITJA POSTAVK IZKAZA PRIHODKOV IN ODHODKOV

Prihodki po virih financiranja in odhodki po naravnih vrstah so razvidni iz naslednjih preglednic.

		REALIZACIJA	NAČRT	REALIZACIJA	Indeks
		2013	2014	2014	(3/2*100)
		1	2	3	4
1.	Sredstva Ministrstva za šolstvo in šport -drž.proračun	2.049.055,08	1.938.796,93	1.857.112,42	95,79
2.	Sredstva ustanovitelja - občina Radlje ob Dravi	684.273,98	696.118,20	666.053,28	95,68
3.	Sredstva drugih občin - vzgojnine	9.895,62	9.895,62	16.248,44	164,20
4.	Sredstva drugih javnih zavodov in ustanov	13.451,68	32.512,25	23.290,80	71,64
5.	Plačila staršev - vzgojnine	234.014,17	234.014,17	217.745,13	93,05
6.	Prispevki staršev za šole v naravi in ekskurzije	55.263,74	41.447,81	46.733,33	112,75
7.	Prihodki od prodaje malic, kosil in drugih storitev	159.548,95	162.580,38	161.967,97	99,62
8.	Prihodki iz drugih virov	2.272,03	2.315,20	6.630,71	286,40
	SKUPAJ PRIHODKI	3.207.775,25	3.117.680,55	2.995.782,08	96,09

Skupni prihodki za leto 2014 znašajo =2.995.782,08 € in so za 3,91 % nižji v primerjavi s sprejetim finančnim načrtom za leto 2014.

Poleg prihodkov iz naslova opravljanja javne službe smo dosegli prihodke iz opravljanja tržne dejavnosti. Iz tega naslova smo dosegli 1,08735 % skupnih prihodkov, ki predstavljajo prihodke od prodanih malic in kosil zaposlenim in zunanjim uporabnikom in prihodke od opravljanja drugih storitev.

1. Pregled prihodkov iz republiškega proračuna

	REALIZACIJA	NAČRT	REALIZACIJA	Indeks
	2013	2014	2014	(3/2*100)
	1	2	3	4
Bruto plače in drugi osebni prejemki	1.793.845,83	1.675.029,47	1.610.495,70	96,15
nadomestila zaposlenim za prehrano in prevoz	72.030,71	67.941,94	67.257,41	98,99
materialni stroški in drugi izdatki	98.075,08	112.379,74	95.659,75	85,12
regresirana prehrana učencev	50.777,45	50.777,45	55.331,10	108,97
šola v naravi in subvencije za šolo v naravi	8.187,90	6.530,22	5.656,80	86,62
subvencija vzgojnin za drugega otroka - VVZ	26.138,11	26.138,11	22.711,66	86,89
Skupaj	2.049.055,08	1.938.796,93	1.857.112,42	95,79

Skupni prihodki znašajo =1.857.112,42 € in so za 4,21 % nižji v primerjavi s predvidenimi prihodki za leto 2014, in za 9,37 % nižji v primerjavi z realiziranim prihodki leta 2013.

Prihodki iz proračuna države predstavljajo prihodke Ministrstva za šolstvo in šport, prihodke Ministrstva za kmetijstvo – Agencija za kmetijske trge, prihodke državnega proračuna ministrstva in prihodke iz skladov EU za sofinanciranje projekta -Zaposlitev pripravnika.

Prihodki za plače, osebne prejemke zaposlenih delavcev, materialni stroški, šole v naravi so nižji, kar je učinek uveljavitve zakonodaje in varčevalnih ukrepov, saj se je v šolskem letu 2013/2014 in 2014/2015 število zaposlenih, ki so financirani s strani ministrstva znižalo.

Bistveno odstopanje predstavljajo višji prihodki za regresiranje prehrane učencev, zaradi uveljavitve Zakona o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev, ki daje staršem otrok pravico do regresirane šolske prehrane (malic in kosil), prihodki subvencij vzgojnin za drugega in več otrok pa so v letu 2014 nekoliko nižji.

2. Pregled prihodkov iz občinskega proračuna

	REALIZACIJA	NAČRT	REALIZACIJA	Indeks
	2013	2014	2014	(3/2*100)
	1	2	3	4
A. Osnovna šola s podružnicama				
materialni stroški	57.855,57	69.782,84	69.782,84	100,00
davek na nepremičnine		1.177,54		
dodatni športni pedagog	6.177,00			
športna dejavnost	1.573,00	2.262,42	1.632,10	72,14
šola v naravi	10.200,00	13.430,00	11.135,00	82,91
šolska tekmovanja, projektno delo in drugo	3.872,20	3.945,77	4.478,91	113,51
javna dela	515,08	4.659,38	3.844,92	82,52
Skupaj	80.192,85	95.257,95	90.873,77	95,40
B. Vrtec				
za redno dejavnost	604.081,13	600.860,25	575.179,51	95,73
Skupaj prihodki (A. + B.)	684.273,98	696.118,20	666.053,28	95,68

Skupni prihodki iz občinskega proračuna znašajo =666.053,28 € in so za 4,32 % nižji v primerjavi s sprejetim finančnim načrtom za leto 2014 in nižji za 3,54 % v primerjavi z realiziranimi prihodki leta 2013.

Realizirani prihodki občinskega proračuna za dejavnost osnovne šole s podružnicami so v primerjavi s preteklim letom višji za 13,3 %.

Prihodki za dejavnost vrteca so nižji za 4,27 % v primerjavi s finančnim načrtom in v primerjavi z realiziranimi prihodki leta 2013 nižji za 4,78 %.

Razlogi nižjih prihodkov za dejavnost vrteca so v številu vključenih otrok, ki imajo stalno bivališče v občini Radlje ob Dravi, v letu 2014 je bilo v naš vrtec vključenih več otrok iz drugih občin. Število teh otrok se med letom spreminja.

V primerjavi z realizacijo preteklega leta ni bilo bistvenih poračunov za nazaj.

3. Pregled prihodkov drugih občin, javnih zavodov in skladov

	REALIZACIJA	NAČRT	REALIZACIJA	Indeks
	2013	2014	2014	(3/2*100)
	1	2	3	4
Sredstva drugih občin - vzgojnine	9.895,62	9.895,62	16.248,44	164,20
Sredstva drugih javnih zavodov in ustanov	9.770,66	9.770,66	5.472,71	56,01
Prihodki Zavoda RS za zaposlovanje	2.614,20	21.674,77	17.818,09	82,21
Javni sklad za razvoj kadrov in štipendij	1.066,82	1.066,82	0,00	0,00
Skupaj	23.347,30	42.407,87	39.539,24	93,24

Prihodki drugih občin, javnih zavodov in skladov znašajo =39.539,24 € in so v primerjavi s predvidenimi prihodki 2014 nižji za 6,76 % in za 69,35 % višji v primerjavi z realiziranimi prihodki leta 2013.

Prihodki drugih občin za vzgojnine otrok so višji za 64,2 % v primerjavi s predvidenimi prihodki. V letu 2014 smo imeli v naš vrtev vključenih več otrok s stalnim bivališčem v drugih občinah.

Prihodki drugih javnih zavodov so nižji od pričakovanih, prejeli smo jih na podlagi sporazumov o dopolnjevanju pedagoške učne obveznosti naših zaposlenih delavcev v drugih javnih zavodih. Dopolnjevanja učnih obvez je bilo v letu 2014 bistveno manj v primerjavi z letom 2013 in finančnim načrtom 2014.

Med prihodke drugih javnih zavodov in ustanov smo prenesli tudi prihodke iz dolgoročno razmejenih pasivnih časovnih razmejitev, sredstva nagrade in prispevkov invalidov nad kvoto, ki smo jih v letu 2014 namensko porabili.

Prihodke iz CSD Radlje ob Dravi smo prejeli za povračilo stroškov 3 občanov, ki so v našem zavodu opravljali javno koristno delo.

Prejeli smo še prihodke Zavoda Planica za izvedbo plavalnega tečaja in prihodke Zavoda RS za šolstvo za sofinanciranje projekta sodelovanja s Slovenskimi otroci v Švici in Liechtensteinu.

V letu 2014 smo v programu javnega dela zaposlili 2 delavki za obdobje 10 mesecev. Program je bil s strani zavoda sofinanciran v višini 85 %, delež 15 % je financirala občina Radlje ob Dravi. V finančnem načrtu leta 2014 smo predvideli prihodke za celo leto.

Predvidenih prihodkov iz Javnega sklada za razvoj kadrov in štipendij nismo prejeli.

4. Pregled prihodkov od lastnih dejavnosti in drugih prihodkov

	REALIZACIJA	NAČRT	REALIZACIJA	Indeks
	2013	2014	2014	(3/2*100)
	1	2	3	4
prihodki od prodaje malic, kosil in drugih storitev	158.752,88	162.580,38	161.967,97	99,62
plačila staršev za vrtec	234.014,17	234.014,17	217.745,13	93,05
prispevki staršev za šolo in prostovoljni prispevki	55.263,74	41.447,81	46.733,33	112,75
prihodki iz drugih virov	3.068,10	2.315,20	6.630,71	286,40
Skupaj	451.098,89	440.357,56	433.077,14	98,35

Skupni prihodki od lastnih dejavnosti in drugi prihodki znašajo =433.077,14 €, in so za 1,65 % nižji v primerjavi s predvidenimi prihodki za leto 2014.

Prihodki od prodaje malic, kosil in prihodki plačila staršev za vrtec so v primerjavi s predvidenimi prihodki nekoliko nižji. Sredstva prispevkov staršev za šolo in prostovoljni prispevki so v primerjavi s predvidenimi prihodki višji za 12,75 %. V koledarskem letu 2014 smo izvedli 3 šole v naravi (Rogla, Čatež, Poreč), dva plavalna tečaja, tabor za nadarjene učence, izlete in ekskurzije po načrtu dela. Drugo leto zapovrstjo smo izvedli tudi vrtec v naravi, kjer so otroci iz vrta preživeli nekaj lepih dni v centru Ajda v Libeličah.

Prihodki iz drugih virov predstavljajo prihodke iz naslova prejetih obresti, zaračunanih najemnin in drugih storitev, prejetih odškodnin zavarovalnic, izterjanih stroškov opominjanja in izvršb, drugih prevrednotovanih prihodkov in prihodkov od prodaje odpadnega materiala.

Delitev prihodkov dejavnost izvajanja javne službe in tržne dejavnosti

Dejavnost izvajanja javne službe	REALIZACIJA	NAČRT	REALIZACIJA	Indeks
	2013	2014	2014	(3/2*100)
	1	2	3	4
prihodki od prodaje malic, kosil in drugih storitev	123.660,12	126.691,85	129.746,61	102,41
plačila staršev za vrtec	234.014,17	234.014,17	217.745,13	93,05
prispevki staršev za šolo in prostovoljni prispevki	55.263,74	41.447,81	46.733,33	112,75
prihodki iz drugih virov	2.272,03	2.315,20	6.277,41	271,14
Skupaj	415.210,06	404.469,03	400.502,48	99,02
Tržna dejavnost				
Prihodki od prodaje na trgu	35.888,83	35.888,83	32.574,66	90,77
Skupaj	35.888,83	35.888,83	32.574,66	90,77

Prihodki iz naslova opravljanja tržne dejavnosti so realizirani v višini =32.574,66 € in predstavljajo 1,08735 % vseh skupnih prihodkov. To so prihodki od prodanih malic in kosil zaposlenim in zunanjim uporabnikom, prihodki od najemnin in prihodki opravljenih drugih storitev.

Pregled odhodkov za leto 2014

	REALIZACIJA	NAČRT	REALIZACIJA	Indeks
	2013	2014	2014	(3/2*100)
	1	2	3	4
1. Porabljen material	295.075,19	289.394,98	293.386,23	101,38
material za šolsko kuhinjo	190.163,08	193.776,18	199.307,75	102,85
material za pouk	41.699,88	38.766,18	38.885,78	100,31
material za čiščenje	28.833,32	28.833,32	26.929,95	93,40
pisarniški material in literatura	11.380,86	11.380,86	8.349,11	73,36
drugi material	378,57	378,57	251,02	66,31
material za vzdrževanje	21.198,69	14.839,08	16.564,92	111,63
material za zaščito pri delu	1.420,79	1.420,79	3.097,70	218,03
2. Porabljena energija	95.695,42	97.513,63	86.615,98	88,82
gorivo	1.916,62	1.953,04	1.913,13	97,96
plin	3.875,97	3.949,61	3.417,26	86,52
električna energija	28.510,57	29.052,27	28.870,94	99,38
kurivo za ogrevanje	61.392,26	62.558,71	52.414,65	83,78
3. Prevozne storitve	39.209,91	31.912,32	32.635,43	102,27
prevozne storitve	27.297,59	20.000,00	20.673,87	103,37
storitve PTT	11.912,32	11.912,32	11.961,56	100,41
4. Storitve vzdrževanja	20.583,76	20.583,76	20.548,81	99,83
5. Storitve čistilnih servisov	21.115,53	17.360,97	21.856,10	125,89
storitve čiščenja, urejanja in košnja - šola	15.028,48	15.028,48	15.876,45	105,64
storitve čiščenja in generalno čiščenje - vrtec	6.087,05	2.332,49	5.979,65	256,36
6. Najemnine	717,83	250	566,32	226,53
7. Voda, komunalne, dimnikarske storitve				
in stroški odvoza organskih odpadkov	19.330,93	19.698,22	22.150,88	112,45
8. Amortizacija opreme in gradbenih				
objektov	168.330,43	168.330,43	150.762,18	89,56
9. Nadomestila stroškov zaposlenim				
za prevoz, prehrano, službeno odsotnost, pogodbeno delo	127.713,35	124.747,78	123.072,74	98,66
10. Neproizvodne storitve	89.851,45	76.847,69	80.992,30	105,39
zdravstvene storitve	796,8	2.370,00	3.877,57	163,61
stroški izobraževanja	5.744,91	5.744,91	10.438,85	181,71
stroški izletov, ekskurzij, šole v naravi, tekmovanj	58.311,96	43.735,00	46.255,55	105,76
druge neproizvodne storitve (štud. servis				
vzdrž. prog., opreme, reprezentanca, javni				
razpisi, varstvo odvetniških storitev,				
registracija osebnega vozila)	24.997,78	24.997,78	20.420,33	81,69
11. Zavarovalne premije	6.785,49	6.785,49	7.017,95	103,43
12. Davki prispevki, ki niso odvisni od				
rezultata	354.744,94	340.392,27	324.164,48	95,23

	REALIZACIJA	NAČRT	REALIZACIJA	Indeks
	2013	2014	2014	(3/2*100)
	1	2	3	4
13. Bančne storitve, članarine in takse	2305,67	2.305,67	2.193,12	95,12
14. Plače, regres, jubilejne nagrade,				
odpravnine	2.128.087,99	2.084.998,96	1.974.232,18	94,69
15. Drugi odhodki	4.576,23	3.005,52	3.382,29	112,54
obresti	25,83	0	0	
izredni odhodki, odhodki prejšnjih let,		1.177,54	330,00	28,02
davek od zavarovalnih poslov	943,78	327,98		0,00
popravki vrednosti terjatev	3.606,62	1.500,00	3.052,29	203,49
davek od dobička	0	0	0	
Skupaj odhodki	3.374.124,12	3.284.127,69	3.143.576,99	95,72
Zmanjšanje amortizacije	-166.447,14	-166.447,14	-149.122,87	89,59
SKUPAJ ODHODKI	3.207.676,98	3.117.680,55	2.994.454,12	96,05

Skupni odhodki znašajo =2.994.454,12 € in so za 3,95 % nižji v primerjavi s predvidenimi odhodki finančnega načrta za leto 2014.

Materialni stroški

Stroški porabljenega materiala in energije so v primerjavi s predvidenimi materialnimi stroški v finančnem načrtu za leto 2014 nižji za 1,78 %.

Odhodki za material šolske kuhinje so se povišali in predstavljajo stroške nabavljenih živil, živil sheme šolskega sadja in drobnega inventarja šolske kuhinje (posode in ostalih manjših pripomočkov in aparatov).

Povišali so se odhodki materiala za vzdrževanje prostorov in opreme.

Opravili smo nujne nabave za vzdrževanje računalnikov, serverja in ostale opreme za vzpostavitev sistema E-registratorja in E-računov.

V letu 2014 smo obnovili del igral, gugalnice v vrtcu Radlje, popravili in obnovili police in omare, nakupili potreben material za obnovo in zamenjavo delov v sanitarijah, armature, cilindrične vložke, kupili les, steklo, popravili del ograje in zapahe. Uredili smo prostor, ki je pripravljen za pralnico. Ob izvedbi investicije na OŠ Remšnik smo opravili še dodatna drobna vzdrževalna dela. Opravili smo nabavo drobnega inventarja za kuhinjo in naprave - orodja za delo hišnikov. S pripomočki smo olajšali delo in prilagodili delovni prostor in opremo za delo naših zaposlenih delovnih invalidov.

Skozi vse leto smo opravljali sprotna drobna popravila, za kar je bilo potrebno nabaviti material, drobni material, drobni inventar za tekoče vzdrževanje, urejanje prostora in ohranjanje obstoječega stanja.

Odhodki za material za zaščito pri delu so se povišali, nabavili smo potrebna zaščitna sredstva (zaščitna obleka, delovna obutev, ščitnike, čelada, škornji, glušniki, telovniki) za zaposlene v kuhinji, hišnike, čistilke in učitelje telesne vzgoje. Ob nabavi osnovnih sredstev (motorne žage) je bilo nujno potrebno nabaviti tudi dodatna ustrezna zaščitna sredstva.

Stroški porabljene energije

Odhodki porabljene energije, goriva, plina, električne energije in kuriva za ogrevanja so nižji za 11,18 %.

Bistveno odstopanje predstavljajo nižji stroški ogrevanja. V letu 2014 je bila dokončana investicija v OŠ Remšnik, kjer se je vzpostavil nov sistem ogrevanja (peleti), ki je cenovno ugodnejši v primerjavi s kurilnim oljem. Vremenske razmere v jesenskem delu pa so še dodaten razlog, da so stroški ogrevanja v letu 2014 nižji.

Stroški storitev

Prevozne storitve

Prevozni stroški so se v letu 2014 v primerjavi s predvidenimi povišali za 3,37 %. Vse leto smo se trudili, da smo v postopku zbiranju ponudb prevoznikov izbrali cenovno najugodnejše. Glede na uspešnost naših otrok na tekmovanjih, smo morali organizirati dodatne prevoze, izvedli smo izlete, ekskurzije in druge ogledne skladno z letnim delovnim načrtom.

Storitve čistilnih servisov

Stroški storitve čiščenja, čistilnih servisov in urejanja okolice so za 25,89 % višji v primerjavi s predvidenimi stroški. Poleg rednih stroškov čistilnih storitev za telovadnico, šolo in vrtec, čistilni servis opravljajo svoje storitve tudi zaradi daljše bolniške odsotnosti naših zaposlenih snažilk.

Najemnine

Stroški najemnin so se povišali zaradi najema dvorane za izvedbo kulturnega dneva, gostovanja gledališča pri nas, v Kulturnem domu v Radljah ob Dravi, za izvedbo šolske prireditve.

Komunalne storitve

Stroški komunalnih storitev so v primerjavi s predvidenimi stroški v finančnem načrtu višji za 12,45 %. Kljub temu, da smo že v finančnem načrtu predvideli višje stroške so zaradi rasti cen in zakonskih določil stroški še višji. Komunalne storitve predstavljajo stroške komunalnih storitev odvoza smeti, omrežnin, vode, bioloških odpadkov, dimnikarskih storitev, deratizacij, jemanja brisov in druge storitve higiensko epidemiološke in komunalne dejavnosti.

Neproizvodne storitve

Stroški neproizvodnih storitev so se v primerjavi s predvidenimi stroški povišali za 5,39 %. Zdravstvene storitve predstavljajo stroške zdravstvenih pregledov zaposlenih in novo zaposlenih delavcev, delavcev zaposlenih v programu javnega dela, volonterskih pripravnikov in delavcev vključenih v javno koristno delo.

V letu 2014 so se povišali stroški izobraževanja. Ob rednem izobraževanju zaposlenih smo izvedli še usposabljanje ekipe za prvo pomoč, kar je v skladu z veljavno zakonodajo in Odločbo Inšpektorata RS za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, in usposabljanje zaposlenih za prehod na sistem E-računov.

Stroški izletov, ekskurzij, šol v naravi, vrtec v naravi tekmovanj so se povišali v primerjavi s predvidenimi stroški za leto 2014. Izvedli smo tri šole v naravi, vrtec v naravi, dva tečaja plavanja, organizirali tekmovanja, se udeležili tekmovanj, organizirali izlete, ekskurzije, se udeležili tekmovanja Sivih celicah in tabora nadarjenih otrok.

Zavarovalne premije

Stroški zavarovalnih premij so se v primerjavi s predvidenimi stroški povišali za 3,43 %, predstavljajo stroške zavarovanja premoženja odgovornosti in vozil.

Stroški dela

Stroški dela plače, regres, jubilejne nagrade in odpravnine so v primerjavi s predvidenimi stroški za leto 2014 nižji za 5,31 %.

Razlog nižjih stroškov dela je v zmanjšanem številu oddelkov (-1) in številu zaposlenih delavcev. Bolniške odsotnosti zaposlenih, zaradi nižjega % nadomestila, izplačilo plač delavcem katerih plača je refundirana s strani Zavoda za zdravstveno zavarovanje (izplačali smo za 275 % več refundiranih nadomestil delavcem kot v preteklem letu), razlogi so tudi v obdobju zaposlitve javnih delavcev in v zmanjševanju nadomeščanj za odsotne delavce.

Drugi odhodki

V letu 2014 smo oblikovali popravek vrednosti terjatev zaračunanih storitev fizičnim osebam (šolska prehrana, vzgojnine) v višini =3.052,29 €. Kljub rednemu pošiljanju opominov zaradi finančnih težav koristnikov naših storitev je izterjava težka, dolgotrajna ali sploh ni mogoča.

Prihodke in odhodke razmejujemo na dejavnost šole in na dejavnost vrtca. Prihodke izkazujemo ločeno po dejavnostih in virih financiranja, odhodke pa po sodilih, ki jih uporabljamo za potrebe planiranja. Sodila smo določili predvsem na podlagi števila otrok vključenih v posamezno dejavnost, glede na uporabno površino poslovnih prostorov in ob upoštevanju izkušenj iz preteklosti ter specifičnosti posamezne dejavnosti.

3.3 Pregled prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka

	REALIZACIJA	NAČRT	REALIZACIJA	Indeks
	2013	2014	2014	(3/2*100)
	1	2	3	4
I. SKUPAJ PRIHODKI	3.177.737	3.122.681	3.013.565	96,51
1. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE	3.137.659	3.082.603	2.977.162	96,58
A. Prihodki iz sredstev javnih financ				
a. Prejeta sredstva javnih financ za:	2.008.820	1.912.845	1.876.456	98,10
Transferni prihodki 7400	2.005.430	1.887.780	1.854.247	98,22
Drugi transferni prihodki 7400	3.390	25.065	22.209	88,61
Prejeta sredstva javnih zavodov in ustanov 7403		10.838	3.448	31,81
Prejeta sredstva državnega proračuna EU 741		15.114	10.839	71,71
investicije:	8.086	0		
b. Prejeta sredstva proračuna občin za tekočo porabo:	695.016	711.014	686.471	96,55
investicije:	0	5.000	1.500	30,00
investicijsko vzdrževanje	0	0	975	
nakup novih osnovnih sredstev	0	5.000	525	10,50
računalniška oprema	0	0	0	
B. Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe	433.823	432.792	399.948	92,41
Prejete obresti	127	127	218	171,65
Drugi tekoči prihodki iz naslova izvajanja javne službe	424.896	425.935	397.630	93,35
Prejete donacije	8.800	6.730	2.100	31,20
2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU	40.078	40.078	36.403	90,83
prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	40.078	40.078	36.344	90,68
prejete obresti				
prihodki od najemnin, zakupnin in drugi prihodki od premoženja			59	
drugi tekoči prihodki, ki ne izhajajo iz javne službe				
II. SKUPAJ ODHODKI	3.192.510	3.141.481	3.010.615	95,83
1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE	3.156.792	3.105.763	2.977.879	95,88
A. Plače in drugi izdatki zaposlenim	2.190.869	2.138.822	2.078.250	97,17
plače in dodatki (osnovne plače, splošni dodatki, dodatki za delo)	1.982.171	1.981.501	1.912.061	96,50
regres za letni dopust	83.189	47.384	45.275	95,55
povračila in nadomestila	108.635	106.818	109.049	102,09
drugi izdatki zaposlenim	16.874	3.119	11.865	380,41

	REALIZACIJA	NAČRT	REALIZACIJA	Indeks
	2013	2014	2014	(3/2*100)
	1	2	3	4
B. Prispevki delodajalca za socialno varnost	348.421	338.664	322.373	95,19
prispevki za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	176.872	178.956	170.409	95,22
prispevki za zdravstveno zavarovanje	142.223	143.368	137.261	95,74
prispevki za zaposlovanje	1.298	1.214	1.571	129,41
prispevki za starševsko varstvo in poškodbe	2.003	2.022	1.931	95,50
premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja	26.025	13.104	11.201	85,48
C. Izdatki za blago in storitve	589.159	585.332	549.312	93,85
pisarniški in splošni material in storitve	355.198	361.947	336.757	93,04
posebni material in storitve	7.106	7.241	8.045	111,10
energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	119.631	121.904	117.812	96,64
prevozni stroški in storitve	29.353	22.453	24.829	110,58
izdatki za službena potovanja	7.235	7.372	6.896	93,54
tekoče vzdrževanje	49.462	43.149	40.473	93,80
poslovne najemnine in zakupnine	634	336	650	193,45
drugi operativni odhodki	20.540	20.930	13.850	66,17
D. Plačila domačih obresti				
E. Plačila tujih obresti				
G. Transferi posameznikom in gospodinjstvom				
H. Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam				
I. Drugi tekoči domači transferi				
J. Investicijski odhodki	28.343	42.945	27.944	65,07
nakup in gradnja osnovnih sredstev				
nakup zgradb in prostorov				
nakup prevoznih sredstev				
nakup opreme	28.343	20.945	15.801	75,44
nakup drugih osnovnih sredstev		22.000	6.472	29,42
novogradnja, rekonstrukcija in adaptacije				
investicijsko vzdrževanje in obnove			5.671	
nakup zemljišč in naravnih bogastev				
nakup nematerialnega premoženja				
2. ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU	35.718	35.718	32.736	91,65
A. Plače in drugi izdatki zaposlenim	13.573	13.573	12.440	91,65
B. Prispevki delodajalca za socialno varnost	1.429	1.429	1.309	91,60
C. Izdatki za blago in storitve	20.716	20.716	18.987	91,65
PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI			2.950	
PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	-14.773	-18.800		

Osnovna šola je določen uporabnik proračunskih sredstev in mora v svojih poslovnih knjigah evidentirati poslovne dogodke tudi po načelu denarnega toka. Iz tabele so razvidni prejeti prihodki in plačani odhodki na oz. iz transakcijskega računa. V letu 2014 je bilo prejetih več prihodkov. Sredstva so se po denarnem toku povišala za =2.950 €.

4. INVESTICIJE IN INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE

Vrednost prejetih sredstev v upravljanje, realiziranih nabav v opredmetena in neopredmetena osnovnih sredstva in brezplačna pridobitev osnovnih sredstev v letu 2014 znaša skupaj =316.781,57 €.

Sredstva za investicije in investicijsko vzdrževanje smo pridobili iz naslednjih virov:

V EUR s centi	
VIRI FINANCIRANJA	ZNESEK
Sredstva iz proračuna občine Radlje ob Dravi	286.853,63
Investicijski transfer občine Radlje	1.500,00
Sredstva prejeta za nakup učil in učnih pripomočkov	1.829,48
Donacija	913,37
Drugi viri prispevki / nagrada za zaposlovanje invalidov nad kvoto	16.891,44
Obračunana amortizacije preteklih let	4.732,21
Brezplačno pridobljena osnovna sredstva	4.061,44
SKUPAJ	316.781,57

NABAVE	VREDNOST
Investicijsko vlaganje v OŠ Remšnik	285.256,56
Investicijsko vlaganje v vrtec Radlje	2.639,75
Programska oprema nadgradnja Saop- kuhinja, E-registrator	2.916,22
Nakup pohištva miz in stolov za učence, interaktivna tabla	1.829,48
Nakup opreme podajalec fotokopirnega stroja, projektorje, mize, stoli	2.363,77
Nakup opreme klima naprava, čistilni stroj Ivec	2.334,26
Nakup računalnikov	967,50
Nakup kosilnice	6.471,87
Nakup pomivalnega stroja	2.736,92
Nakup opreme za kuhinjo lupilec in mesoreznica	1.901,20
Nakup opreme vzdrževanja okolice pobiralec, motorna žaga, snežna deska	1.622,73
Nakup opreme vrtec - voziček za otroke, dvignjen stolček	766,50
Nakup kolesarskega poligona	913,37
Brezplačna pridobitev 7 računalnikov in TV LCD	4.061,44
SKUPAJ	316.781,57

Pripravila:
Mojca Kovačič

Ravnatelj:
mag. Damjan OSRAJNIK