

Na podlagi 119. in 110. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17; v nadaljevanju: ZUreP-2) in 30. člena Statuta Občine Radlje ob Dravi (MUV št. 28/16,35/17 in 11/19) sprejem:

S K L E P
o pripravi občinskega podrobnega prostorskega načrta za EUP RA 50
v Občini Radlje ob Dravi

1. člen
(splošno)

(1) S tem sklepom se začne postopek priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta EUP RA 50 v Občini Radlje ob Dravi (v nadaljevanju OPPN).

(2) Pravna podlaga za pripravo OPPN je Zakon o urejanju prostora (ZUreP-2, Uradni list RS, št. 61/17) in vsi ostali relevantni zakoni ter podzakonski predpisi.

2. člen
(izhodišča za pripravo OPPN)

(1) Potrdijo se izhodišča za izdelavo Občinskega podrobnega prostorskega načrta za EUP RA 50 v Občini Radlje ob Dravi, št. naloge 20053, januar 2021, ki jih je izdelal ZUM d.o.o., Maribor.

(2) Odločitev za pripravo OPPN temelji na odločitvah in usmeritvah iz Občinskega prostorskega načrta občine Radlje ob Dravi (MUV št. 16/16; v nadaljevanju OPN) in rešitvah iz Strokovnih podlag za EUP RA50 v Občini Radlje ob Dravi, št. naloge 20053, december 2020, ki jih je izdelal ZUM d.o.o., Maribor.

3. člen
(območje in predmet načrtovanja)

(1) Območje OPPN obsega zemljišča ali dele zemljišč s parc. št. 490, 494/7 in 494/9, vse k.o. 804 - Radlje ob Dravi, ki leži na območju EUP RA 50. Na podlagi smernic nosilcev urejanja prostora se območje lahko spremeni tako, da se zagotovi celovita urbanistična rešitev.

(2) Načrtuje se devet enostanovanjskih stavb in pripadajoča gospodarska javna infrastruktura ter ureditve zelenih in odprtih površin.

4. člen
(način pridobitve strokovnih rešitev)

Za območje so izdelane Strokovne podlage za EUP RA50 v Občini Radlje ob Dravi, št. naloge 20053, december 2020, ki jih je izdelal ZUM d.o.o., Maribor.

5. člen **(vrsta postopka)**

OPPN se pripravi in sprejme po rednem postopku, kot ga določa 119. člen ZUreP-2. Postopek se izvaja na pobudo investitorjev.

6. člen **(roki za pripravo OPPN)**

Za pripravo OPPN so opredeljeni naslednji okvirni roki:

aktivnost	nosilec	rok oz. trajanje aktivnosti
izhodišča za pripravo OPPN	prostorski načrtovalec in občinska uprava	pripravljeno, izvedena javna objava in zbiranje pripomb in predlogov javnosti ter nosilcev urejanja prostora
priprava in sprejem sklepa o pripravi OPPN	občinska uprava, župan	izvedeno
pridobivanje ID OPPN	občinska uprava	takoj po objavi sklepa
pridobivanje konkretnih smernic NUP	občinska uprava	takoj po pridobitvi ID OPPN, 30 dni
pridobitev odločbe o postopku CPVO	občinska uprava	takoj po pridobitvi ID OPPN, 51 dni
analiza smernic NUP	prostorski načrtovalec	1 teden od prejema smernic
priprava osnutka OPPN	prostorski načrtovalec	4 tedne od prejema smernic
pridobitev (prvih) mnenj NUP	občinska uprava	30 dni
izdelava dopolnjenega osnutka OPPN in elaborata ekonomske	prostorski načrtovalec	4 tedne od pridobitve mnenj
javna razgrnitev in javna obravnava	občinska uprava	javna razgrnitev traja 30 dni, javna obravnava se izvede v tem času
ureditev pripomb in predlogov iz javne razgrnitve in obravnave po zaključeni javni razgrnitvi	občinska uprava	3 dni od končane javne razgrnitve
priprava strokovnih stališč do pripomb in predlogov z javne razgrnitve in obravnave	prostorski načrtovalec	7 dni od prejema pripomb s strani občinske uprave
zavzetje stališč do pripomb	občinska uprava, župan	2 dni od uskladitve stališč
izdelava predloga OPPN na podlagi stališč do pripomb	prostorski načrtovalec	2 tedna od sprejema stališč
pridobitev (drugih) mnenj NUP	občinska uprava	30 dni
izdelava usklajenega predloga OPPN	prostorski načrtovalec	1 teden od prejema mnenj
sprejem OPPN	občinski svet	prva redna seja občinskega sveta

posredovanje elaboratov na MOP	občinska uprava	3 dni po sprejemu na seji občinskega sveta
objava odloka v uradnem glasilu	občinska uprava	prva številka medobčinskega uradnega vestnika
izdelava končnih elaboratov	prostorski načrtovalec	1 teden od objave v uradnem glasilu

V kolikor bo za OPPN potrebno izvesti postopek celovite presoje vplivov na okolje po predpisih, ki urejajo varstvo okolja oz. predpisih, ki urejajo ohranjanje narave, se ta postopek ustrezno integrira v postopek in roke priprave OPPN po ZUreP-2.

7. člen **(državni in lokalni nosilci urejanja prostora)**

Državni in lokalni nosilci urejanja prostora, ki sodelujejo pri pripravi OPPN, so:

- Ministrstvo za okolje in prostor, Direkcija RS za vode, Sektor območja Drave, Krekova ul. 17, 2000 Maribor,
- Ministrstvo za obrambo, Uprava RS za zaščito in reševanje, Vojkova c. 61, 1000 Ljubljana,
- Javno komunalno podjetje Radlje ob Dravi d.o.o., Mariborska cesta 3, 2360 Radlje ob Dravi,
- Elektro Celje d.d. podjetje za distribucijo električne energije, Vrunčeva 2a, 3000 Celje,
- Občina Radlje ob Dravi, za področje občinskih cest ter
- Upravljalci omrežij elektronskih komunikacij v občini.

Državni nosilci urejanja prostora, ki sodelujejo pri celoviti presoji vplivov na okolje, so:

- Ministrstvo za zdravje, Štefanova ulica 5, 1000 Ljubljana,
- Ministrstvo za kulturo, Direktorat za kulturno dediščino, Maistrova ul. 10, 1000 Ljubljana,
- Zavod za varstvo narave, Območna enota Maribor, Pobreška ul. 20, 2000 Maribor in
- Ministrstvo za okolje in prostor, Direkcija RS za vode, Hajdrihova ulica 28c, 1000 Ljubljana,
- Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Direktorat za kmetijstvo, Dunajska cesta 22, 1000 Ljubljana (za področje kmetijstva) in
- Zavod za gozdove Maribor, OE Maribor, Tyrševa ulica 15, 2000 Maribor.

V kolikor se v postopku ugotovi, da je treba pridobiti smernice in mnenja nosilcev urejanja prostora, ki v tem sklepu niso izrecno navedeni, se le-ta pridobijo v okviru tega postopka.

8. člen **(načrt vključevanja javnosti)**

Javnost je bila vključena v oblikovanje izhodišč, poleg tega sodeluje v postopku v okviru javne razgrnitve in na javni obravnavi.

9. člen
**(seznam podatkov in strokovnih podlag ter obveznosti udeležencev pri urejanju
prostora glede njihovega zagotavljanja)**

Za pripravo OPPN se zagotovijo naslednje strokovne podlage:

- geodetski načrt,
- geološko-geomehansko mnenje.

Nabor strokovnih podlag se po potrebi dopolni, ko bodo pridobljene smernice in prva mnenja NUP.

10. člen
(obveznosti v zvezi s financiranjem)

Finančna sredstva za pripravo OPPN zagotovijo pobudniki.

11. člen
(objava in začetek veljavnosti sklepa)

Sklep se objavi na spletni strani občine in v uradnem glasilu ter začne veljati naslednji dan po objavi na spletni strani občine.

Številka: 35001-1/2021/6-07

Datum: 3.2.2021

mag. Alan Bukovnik, župan

A handwritten signature in blue ink, consisting of a stylized 'A' followed by a horizontal line with a loop, is written over a circular official stamp. The stamp is purple and contains the text 'OBČINA RADLJE OB DRAVI' around the perimeter and 'MAG. ALAN BUKOVNIK' in the center.