

**DODELITEV POMOČI ZA OHRANJANJE IN SPODBUJANJE RAZVOJA KMETIJSTVA IN
PODEŽELJA V OBČINI RADLJE OB DRAVI ZA LETO 2022**

**UKREP 3 – PODPORA DELOVANJU DRUŠTEV S PODROČJA KMETIJSTVA IN
RAZVOJA PODEŽELJA**

1. PODATKI O VLAGATELJU

(Podatke vpišite oz. ustrezno obkrožite)

OBVEZNO IZPOLNITI VSA POLJA!

Naziv društva oz. njegovega združenja:	
Ime in priimek odgovorne osebe:	
Naslov/sedež:	
Tel. in e-pošta:	
Matična številka:	
Davčna številka:	
Davčni zavezanec:	DA NE
IBAN št.	
BIC koda	
Banka, pri kateri je odprt račun:	
Število vseh članov društva (na dan 1. 1. 2022):	
Število članov društva, ki imajo stalno prebivališče v Občini Radlje ob Dravi (na dan 1. 1. 2022):	

2. SPECIFIKACIJA UPRAVIČENIH STROŠKOV

Od 1.1.2022 do 30.11.2022 napišite oceno stroškov društva oz. združenja. Upravičeni stroški so lahko naslednji:

- stroški povezani s predstavijo oz. promocijo dejavnosti društva, pomembno za razvoj kmetijstva, gozdarstva in podeželja kot so: splošna predavanja, tečaji brez pridobitve certifikata, krožki, strokovne ekskurzije, seminarji, udeležbe na posvetih, okrogle mize ipd.;
- stroški povezani z organizacijo in izvedbo različnih aktivnosti društev oz. združenj, ki prispevajo k prepoznavnosti občine kot so: priprava gradiv, zloženek, objave v medijih, organizacija samostojnih prireditev ipd.;
- stroški povezani z organizacijo in izvedbo različnih aktivnosti, ki izhajajo iz ohranjanja kulturne in tehnične dediščine kmetijstva in podeželja: prikazi tradicionalnih domačih obrti in običajev, prikazi tehnične dediščine, razstave, tekmovanja ipd.;
- stroški povezani s sodelovanjem in predstavitvijo društev na prireditvah lokalnega, regionalnega, državnega ali mednarodnega pomena ter na prireditvah drugih društev in organizacij;
- materialni stroški, povezani z izvedbo programov društev oz. združenj, **razen stroški reprezentance.**

Vrsta upravičenega stroška*	Vrednost brez DDV v EUR	Vrednost z DDV v EUR
SKUPAJ		

**Za stroške, ki jih navedete v tabeli, boste morali ob zahtevku obvezno priložiti račune!*

Na podlagi teh podatkov in meril javnega razpisa bo ovrednoteno, koliko sredstev pripada posameznemu društvu.

V kolikor končni prejemnik ne izvede vseh aktivnosti, ni upravičen do izplačila odobrenih sredstev v celoti. Sredstva se sorazmerno zmanjšajo, v kolikor je znesek končne aktivnosti manjši od predvidene po predračunih.

3. IZJAVE VLAGATELJA**Izjavljamo, da:**

1.	se strinjamo in sprejemamo vse razpisne pogoje, ki so sestavni del razpisne dokumentacije in da z njimi v celoti soglašamo;
2.	so vsi v vlogi navedeni podatki (vključno z dokumentacijo) popolni in verodostojni ter da smo seznanjeni s posledicami navajanja neresničnih podatkov v tej vlogi; seznanjeni smo tudi z obvezo, da moramo vsa pridobljena sredstva, ki jih pridobimo nezakonito, porabimo nenamensko, da odstopimo od pogodbe oz. da del ne izvršimo v skladu s pogodbeni določili, vrniti skupaj s pripadajočimi zakonskimi obrestmi ter da v tem primeru ne moremo pridobiti novih sredstev iz naslova Pravilnika o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v občini Radlje ob Dravi za programsko obdobje 2015-2020 še 2 leti po vračilu vseh nezakonito pridobljenih sredstev skupaj s pripadajočimi zakonskimi obrestmi;
3.	za iste upravičene stroške in za isti namen, kot jih navajamo v vlogi, v letu 2022 nismo pridobili sredstev oz. nismo v postopku pridobivanja sredstev iz kateregakoli drugega javnega vira (sredstva Republike Slovenije ali EU),
4.	se strinjamo z vsemi določili vzorca pogodbe,
5.	bomo v primeru odobritve pomoči predpisano dokumentacijo vodili in hranili še najmanj 10 let po izplačilu sredstev,
6.	za namen razpisa dovoljujemo Občini Radlje ob Dravi pridobitev podatkov iz uradnih evidenc.
7.	se strinjamo da nismo upravičeni do izplačila odobrenih sredstev v celoti, v kolikor ne izvedemo vseh aktivnosti, po predračunih - navedenih v vlogi.

Za navedene izjave, izpolnjene obrazce in priložene priloge kazensko in materialno odgovarjam.

V/na _____, dne _____	_____ (Podpis vlagatelja)
-----------------------	------------------------------

4. OBVEZNE PRILOGE

1. Izpolnjen prijavitni obrazec z izjavami;
2. Kopija odločbe o vpisu v register društev;
3. Finančno in vsebinsko ovrednoten letni program dela društva oz. združenja;
4. Poročilo o delu v preteklem letu;
5. Seznam članov društva iz območja Občine Radlje ob Dravi (ime in priimek ter naslov) in število vseh članov društva;
6. Dokazila za uveljavljanje subvencije (kopije računov in potrdil o plačanih računih, ki se glasijo na naziv društva oz. njegovega združenja z datumom opravljene storitve od 01.01.2022 – 30.11.2022) – podatki naknadno skupaj z zahtevkom.

ZAHTEVK ZA IZPLAČILO SREDSTEV

Naziv vlagatelja: _____

Sedež:

IBAN št. _____ **BIC koda** _____

Davčna številka: _____

Datum: _____

OBČINA RADLJE OB DRAVI

Mariborska cesta 7

2360 Radlje ob Dravi

Zadeva: **ZAHTEVK ZA IZPLAČILO SREDSTEV**

Na podlagi odločbe št. _____ z dne _____ ter Pogodbe o sofinanciranju št. _____,
prosim za nakazilo odobrenih sredstev: _____ EUR.

Izjavljam, da vse kopije dokazil ustrezajo originalom.

Priloge:

-dokazila za uveljavljanje subvencije (kopije računov in potrdila o plačanih računih).

Zahtevk za izplačilo občinskih sredstev mora biti, skupaj z računi in dokazili o plačilu, na občino dostavljen do 30.11.2022.

Sredstva se sorazmerno zmanjšajo, v kolikor je znesek končne aktivnosti manjši od predvidene po predračunih.

Podpis vlagatelja:

VZOREC POGODBE

OBČINA RADLJE OB DRAVI, MARIBORSKA CESTA 7, 2360 RADLJE OB DRAVI, matična št. 5881811, identifikacijska številka za DDV SI12310727, ki jo zastopa župan mag. Alan Bukovnik (v nadaljevanju: občina)

in

vlagatelj /Naziv, naslov/ _____, ki ga zastopa _____ /ime in priimek zastopnika/
matična številka: _____, davčna številka: _____, IBAN št. _____, BIC koda _____,
(v nadaljevanju: končni prejemnik),

skleneta

**POGODBO O SOFINANCIRANJU DELOVANJA DRUŠTEV S PODROČJA KMETIJSTVA IN
RAZVOJA PODEŽELJA**

1. člen

Pogodbeni stranki ugotavljata, da:

- je bil dne, _____, na spletni strani Občine Radlje ob Dravi, objavljen Javni razpis za sofinanciranje ukrepov ohranjanja in spodbujanja razvoja kmetijstva in podeželja v občini Radlje ob Dravi za leto 2022 (v nadaljevanju: javni razpis);
- **se je končni prejemnik prijavil na javni razpis s pravočasno in popolno vlogo, ki jo je pregledal Odbor za kmetijstvo in gozdarstvo Občine Radlje ob Dravi;**
- je občina z odločbo št. _____, z dne, _____, končnemu prejemniku odobrila sredstva v višini _____ EUR, za ukrep _____.

2. člen

Občina bo sredstva iz 1. člena te pogodbe nakazala predvidoma v letu 2022, na IBAN št. _____, BIC koda _____, in sicer iz proračunske postavke 11011 – Podpora delovanju društev s področja kmetijstva in razvoja podeželja.

3. člen

Končni prejemnik se zavezuje, da:

- bo vodil predpisano dokumentacijo in jo hranil še najmanj 10 let po izplačilu sredstev s strani občine,
- bo omogočil občini vpogled v dokumentacijo in kontrolo koriščenja namenskih sredstev,
- se strinja, da se podatki o odobrenih in izplačanih denarnih sredstvih, ki so javnega značaja, lahko objavljajo. Pri tem se lahko objavijo osnovni podatki o pomoči in prejemniku pomoči v skladu z zakonom, ki ureja dostop do informacij javnega značaja in varstvo osebnih podatkov.

4. člen

Končni prejemnik se strinja, da ni upravičen do izplačila odobrenih sredstev v celoti, v kolikor ne izvede aktivnosti v celoti. Sredstva se sorazmerno zmanjšajo, v kolikor je znesek končne aktivnosti manjši od predvidene po predračunih.

Končni prejemnik se strinja, da mora z odločbo odobrena in že izplačana sredstva na podlagi te pogodbe vrniti skupaj s pripadajočimi zakonskimi obrestmi, navedenimi v zahtevku za vračilo sredstev, v roku 8 dni od vročitve zahtevka, če se ugotovi, da:

- so bila dodeljena sredstva delno ali v celoti nenamensko porabljena;
- je upravičenec za katerikoli namen pridobitve sredstev navajal neresnične podatke;
- je upravičenec za isti namen in iz istega naslova že pridobil finančna sredstva.

V navedenih primerih ugotovljene nenamenske porabe sredstev, upravičenec izgubi pravico do pridobitve sredstev po tem pravilniku za naslednji dve leti.

5. člen

Pogodbeni stranki izjavljata, da nihče v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali Občinske uprave Občine Radlje ob Dravi ni obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev posla ali za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je Občini Radlje ob Dravi povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku ali posredniku organa ali Občinske uprave Občine Radlje ob Dravi, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku ali posredniku.

Pogodbene stranke so soglasne, da je v primeru storitve ali poskusa storitve dejanja iz prejšnjega odstavka ali podobnega dejanja ta pogodba nična.

6. člen

Občina imenuje za skrbnika pogodbe _____ da jo zastopa glede vseh vprašanj, ki so predmet te pogodbe.

Odgovorni predstavnik s strani končnega prejelnika je _____.

7. člen

Pogodbeni stranki sta soglasni, da je ta pogodba vezana na proračunske možnosti občine. V primeru, da pride do sprememb v občinskem proračunu, ki bi utegnile kakorkoli vplivati na to pogodbo, stranki s sklenitvijo pisnega dodatka k tej pogodbi, to pogodbo spremenita tako, da jo prilagodita sorazmerno spremembam v občinskem proračunu.

8. člen

Pogodbeni stranki bosta morebitne spore iz te pogodbe reševali sporazumno, v nasprotnem primeru pa je za reševanje sporov pristojno stvarno pristojno sodišče.

9. člen

Pogodba je sklenjena, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki in velja od podpisa pogodbe.

10. člen

Pogodba je sestavljena v treh (3) enakih izvodih, od katerih prejme dva izvoda občina, en izvod pa končni prejemnik.

Datum:
Številka:

Datum:

OBČINA RADLJE OB DRAVI
Mag. Alan BUKOVNIK
ŽUPAN

Prejemnik: