

Letno poročilo vsebuje poročilo ravnateljice in Sveta zavoda, predstavlja organiziranost, finančno poslovanje in sodelovanje z okoljem.

Posebni del obravnava poročilo o doseženih ciljnih zavoda in kazalnike uspešnosti.

Računovodsko poročilo predstavlja bilanco stanja, prihodke in odhodke ter pojasnila k izkazom.

LETNO POROČILO 2015

Glasbena šola Radlje ob Dravi



Glasbena šola Radlje ob Dravi

mag. Milka Ajtnik, Tatjana Kreuch, februar 2016

VSEBINA

1	SPLOŠNI DEL POSLOVNEGA POROČILA GLASBENE ŠOLE RADLJE OB DRAVI ZA LETO 2015	2
1.1	Poročilo ravnateljice in kratka predstavitev Glasbene šole Radlje ob Dravi	2
1.2	Poročilo predsednika Sveta zavoda	2
1.3	Organiziranost in predstavitev odgovornih oseb	3
1.4	Finančno poslovanje	5
1.5	Sodelovanje z okoljem	5
2	POSEBNI DEL POSLOVNEGA POROČILA	6
2.1	Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih Glasbene šole Radlje ob Dravi za leto 2015	6
2.1.1	Zakonske in druge pravne podlage, ki pojasnjujejo delovno področje	6
2.1.2	Dolgoročni cilji iz zastavljenega večletnega programa dela in razvoja oziroma področnih strategij in nacionalnih programov	6
2.1.3	Realizirani cilji iz letnega programa dela za leto 2014/2015:	6
2.2	Kazalniki uspešnosti izvajanja programa	8
2.2.1	Realizacija obveznega programa	8
2.2.2	Realizacija nadstandardnega programa	8
2.2.3.1	Tekmovanja v znanju	8
2.2.4	Knjižnica	9
2.2.5	Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev	9
2.2.6	Ocena gospodarnosti in učinkovitosti poslovanja	9
2.2.7	Ocena delovanja sistema notranjega finančnega nadzora	10
2.2.8	Ocena učinkov poslovanja na druga področja	10
2.2.9	Analiza kadrovanja in kadrovske politike v letu 2015	10
2.2.10	Investicije ter investicijska vlaganja	11
2.2.10.1	Investicije	11
2.2.10.2	Nakup opreme	11
2.2.11	Nastanek morebitnih ali nepričakovanih posledic pri izvajanju programa	12
3	RAČUNOVODSKO POROČILO	13
3.1	Bilanca stanja	13
3.2	Izkaz prihodkov in odhodkov	13
3.3	Izkaz računa finančnih terjatev in naložb	16
3.4	Izkaz računa financiranja	16
3.5	Pojasnika k izkazu	16
3.5.1	Uporabljena sodila	18
3.5.2	Namen oblikovanja dolgoročnih rezervacij	18
3.5.3	Vrednotenje zalog	18
3.5.4	Podatki o stanju nepravilnih terjatev in ukrepih za poravnavo	18
3.5.5	Podatki o obveznostih	18
3.5.6	Viri sredstev	18
3.5.7	Naložbe prostih denarnih sredstev	18
3.5.8	Razlogi	18
3.5.9	Vrste postavk	18
3.5.10	Podatki o opredmetenih osnovnih sredstvih	19
4	ZAKLJUČEK	19



1 SPLOŠNI DEL POSLOVNEGA POROČILA GLASBENE ŠOLE RADLJE OB DRAVI ZA LETO 2015

1.1 Poročilo ravnateljice in kratka predstavitev šole

Glasbena šola Radlje o Dravi je javni vzgojno-izobraževalni zavod, ki so ga ustanovile Občine Radlje ob Dravi, Muta, Podvelka, Ribnica na Pohorju in Vuzenica z odlokom o ustanovitvi javnega zavoda Glasbena šola Radlje ob Dravi (Medobčinski uradni vestnik, 28/1998).

Šola je vpisana v razvid izvajalcev javno veljavnih programov vzgoje in izobraževanja pri Ministrstvu za šolstvo in šport dne 16. 2. 2010 z odredbo št. 6033-30/2010/3 (1103). Javno veljavni vzgojno-izobraževalni program je sprejet na način in po postopku določenim z zakonom.

Šola izvaja za učence dejavnost osnovnega glasbenega in baletnega izobraževanja in organizira kulturne in druge javne prireditve v vseh občinah ustanoviteljicah in v Občini Dravograd. Dejavnost zavoda je javna služba, katere izvajanje je v javnem interesu.

Vzgojno-izobraževalna dejavnost je v letu 2015 potekala skladno z Letnim delovnim načrtom in predpisanim programom. Ob koncu leta smo imeli vpisanih 193 učencev na inštrumentu in petju. Vseh učencev je 240. *Ministrstvo za izobraževanje kulturo znanost in šport* je sistemiziralo 12,43 oddelkov.

Predstavitev

NAZIV: Glasbena šola Radlje o Dravi

SKRAJŠANO IME: Glasbena šola Radlje

SEDEŽ: Koroška cesta 13, 2360 Radlje ob Dravi

E-pošta: glasbena.sola.radlje@amis.net

Naslov spletne strani: www.glasbenaradlje.si

1.2 Poročilo predsednika Sveta zavoda

Najvišji organ šole je Svet šole. Svet šole opravlja naloge, zapisane v 48. členu Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja. Sestavlja ga 11 članov.

Predstavniki ustanoviteljev: Alojzij Klančnik, Simona Korent, Nadja Kukovič.

Predstavniki staršev: Jože Krajnc, Natalija Mravljak, Metka Rogina Vranaričič.

Predstavniki delavcev javnega zavoda:

- Oskar Globočnik, Dejan Kus, Silva Kus, Matej Švab, Estera Vidakovič Hari.
- Predsednik Sveta šole je Matej Švab.

Svet šole se je v letu 2015 sestal:

- 9. marca 2015 je obravnaval in potrdil poročilo inventurne komisije, letno poročilo (poslovno in finančno) za leto 2015, poročilo ravnateljice o tekočem delu, analizo izvajanja pouka in ugotavljanje delovne uspešnosti ravnateljice.
- 29. junija 2015, obravnava in sprejem finančnega poročila, kadrovskega načrta, finančnega načrta za leto 2016, Koncert za timpane, prispevek za izobraževanje v osmih mesečnih obrokih.
- 24. novembra 2015 je svet obravnaval in sprejel Letni delovni načrt za šolsko leto 2015/2016. Svet je obravnaval Poročilo o delu šole v šolskem letu 2014/2015. Seznanitev z volitvami predstavnikov delavcev v Svet glasbene šole in potrditev volilne komisije. Izvedba Koncerta za timpane.

1.3 Organiziranost in predstavitev odgovornih oseb

Organiziranost

Za uresničevanje interesov staršev je bil oblikovan *Svet staršev*, ki ga sestavljajo predstavniki posameznih inštrumentalnih oddelkov. Na predlog staršev se izberejo člani sveta.

Člani Sveta staršev so:

Lucija Habjan, Jože Krajnc, Natalija Mravljak, Metka Rogina Vranaričič.
Predsednica Sveta staršev je Metka Rogina Vranaričič.

Strokovni organi zavoda so: učiteljski zbor, strokovni aktivni in vodje oddelkov.

Učiteljski zbor:

Bauer Krivograd Nada, harmonika, diatonična harmonika, komorna igra
Čajka Galina, balet, plesna pripravnica
Fras Godec Zlatka, violina
Globočnik Oskar, trobenta, rog, kljunasta flavta, citre, komorna igra
Kabil Đukanović Amra, klavir, korepeticije
Kolednik Oto, nauk o glasbi, kljunasta flavta, glasbena pripravnica, komorna igra
Kramer Ana, violončelo
Krivec Suzana, flavta, nauk o glasbi
Kus Dejan, saksofon, kljunasta flavta, pihalni orkester, komorna igra
Marčič Aleš, petje
Miškovič Ajtnik Tanja, klavir
Pospihalj Nataša, klavir, korepeticije



Prosenjak Nežka, tolkala, komorna igra

Krajnc Sanja, flavta, komorna igra

Sgerm Kristan Damijana, klavir, korepeticije, nauk o glasbi,

Štante Valentin, violina, komorna igra

Švab Matej, kitara

Trnjek Vojko, saksofon, klarinet, simfonični orkester, komorna igra

Vidakovič Hari Estera, orgle, klavir, nauk o glasbi, glasbena pripravnica

Oddelki:

Glasbeni jezik in ples, vodja: Estera Vidakovič Hari

Godala, brenkala in ljudski inštrumenti, vodja: Valentin Štante

Inštrumenti s tipkami in petje, vodja: Damijana Sgerm Kristan

Pihala, trobila, tolkala in orkestre, vodja: Sanja Krajnc

Vodje na enotah:

Podvelka: Oto Kolednik

Dvorec Bukovje, Dravograd: Oskar Globočnik

Radlje ob Dravi: Nada Bauer Krivograd

Ribnica na Pohorju: Damijana Sgerm Kristan

Vuzenica: Dejan Kus

Računovodsko administrativna služba vključuje tajništvo s knjigovodstvom in računovodstvo.

Na šoli je organizirana knjižnica.

Predstavitev odgovornih oseb

Ravnateljica: mag. Milka Ajtnik

Predsednik Sveta zavoda: Matej Švab

1.4 Finančno poslovanje

Pogoje za delo šole zagotavljajo Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport, Občina Radlje ob Dravi, Občina Muta, Občina Podvelka, Občina Ribnica na Pohorju, Občina Vuzenica in Občina Dravograd. Glasbena šola Radlje pridobiva sredstva za delo iz: javnih sredstev, sredstev ustanoviteljev, prispevkov učencev oz. njihovih staršev in drugih virov. V letu 2015 je Glasbena šola Radlje ob Dravi poslovala skrajno gospodarno in skrbela za ravnovesje med prihodki in odhodki.

Preglednica 1: Pregled poslovanja leta 2013 do 2015 in indeks (v EUR)

	2013	2014	2015	Indeks 2014-2015
Prihodki	601.389	583.484	566.868	0,97
Odhodki	601.052	580.480	564.829	0,97

Preglednica 2: Sestava prihodkov po virih v letih 2013, 2014 in 2015 (v odstotkih)

Vrsta prihodka	2013	2014	2015	Indeks 2014-2015
Prihodki iz javnih sredstev	445.965	437.822	425.027	0,97
Prihodki ustanoviteljev	54.895	55.256	52.554	0,95
Prihodki iz naslova prispevkov učencev (staršev)	97.749	86.434	87.739	1,01
Donacije, odškodnine ter drugi prihodki	2.780	3.972	1.548	0,39
	601.389	583.484	566.868	0,97

Preglednica 3: Poraba in vlaganja sredstev v opredmetena osnovna sredstva in investicijsko vzdrževanje (v EUR)

	2013	2014	2015	Indeks
Računalniška oprema in IKT		639	2.777	4,34
Druga oprema			5.452	-
Inštrumenti	3.271	4.833	7.740	1,60
Investicijsko vzdrževanje stavbe in okolice	4.180	10.489	17.630	1,68
Skupaj:	7.451	15.961	33.599	2,10

1.5 Sodelovanje z okoljem

Z občinami sodelujemo pri načrtovanju in izvedbi programov v vseh krajih, kjer delujemo ali kamor smo povabljeni. Glasbena šola je izvajala pouk na sedmih lokacijah. V upravni enoti (Radlje, Brezno, Kapla, Ribnica na Pohorju, Vuzenica, Muta) in v Občini Dravograd (Dvorec Bukovje). Glasbena šola sodeluje s številnimi društvi v upravni enoti, javnimi zavodi in kulturnimi ustanovami. Organiziramo prireditve, koncerte, razstave. Z osnovnimi šolami sodelujemo pri izvedbi pouka, vpisovanju otrok v glasbeno šolo, organizaciji poletne šole, pri nastopih, koncertih in v strokovnem aktivu ravnateljev.

Ministrstvo za šolstvo znanost in šport zagotavlja finančna sredstva za strokovne delavce in administrativno tehnično osebje. Sodelujemo v izobraževanju strokovnih delavcev v študijskih skupinah. Ravnateljica je kot predstavnica Koroške članica Izvršnega odbora Zveze slovenskih glasbenih šol.

Število evidentiranih nastopov in koncertov v letu 2015 je bilo 149.

2 POSEBNI DEL POSLOVNEGA POROČILA

2.1 Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih Glasbene šole Radlje ob Dravi za leto 2015

2.1.1 Zakonske in druge pravne podlage za delovanje glasbene šole

- Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja.
- Zakon o glasbenih šolah.
- Pravilnik o normativih in standardih za izvajanje programa glasbene šole.
- Pravilnik o izvajanju pouka v GŠ.
- Pravilnik o preverjanju in ocenjevanju znanja v GŠ.
- Pravilnik o šolski dokumentaciji v GŠ.
- Pravilnik o smeri izobrazbe, ki jo morajo imeti učitelji, korepetitorji in knjižničarji v GŠ.
- Pravilnik o šolskem koledarju za GŠ.
- Pravilnik o zbiranju in varstvu osebnih podatkov.
- Pravilnik o šolskem redu v GŠ.
- Pravilnik o publikaciji v GŠ.
- Pravilnik o obrazcih javnih listin v GŠ.
- Predmetnik in učni načrti.

2.1.2 Dolgoročni cilji iz zastavljenega večletnega programa dela in razvoja oziroma področnih strategij in nacionalnih programov

Za dosego zastavljenih ciljev smo šola katere učenci:

- dobijo znanja, ki so primerljiva z dosežki vrstnikov drugih glasbenih šol.
- se uspešno predstavljajo v Koroški regiji, Sloveniji in zunaj nje.
- katere učenci se lahko vključujejo v orkestre, ansamble in pevske zборе.
- katere učenci lahko v skladu z njihovimi interesi nadaljujejo z glasbenim izobraževanjem.

2.1.3 Realizirani cilji iz letnega programa

Učitelji so izvajali dodatni pouk za nastope, koncerte in tekmovanja.

Sodelovali smo z javnimi ustanovami, šolami in kulturnimi društvi v upravni enoti.

Mednarodni projekt Igraj se z mano s svojimi aktivnostmi spodbuja socialno integracijo oz. inkluzijo med otroci, mladostniki, odraslimi osebami s posebnimi potrebami in večinsko populacijo vseh generacij. Projekt poteka v okviru Centra Janeza Levca Ljubljana in Društva za kulturo inkluzije z velikim številom sodelujočih šol, zavodov, nevladnih organizacij in posameznikov. Dogodki so posvečeni predvsem otrokom in mladostnikom s poudarkom na otrocih in mladostnikih s posebnimi potrebami. Širša družba je zaradi nepoznavanja prežeta s stereotipi, ki o ljudeh s posebnimi potrebami ustvarjajo mit o nesposobnosti, namesto da bi prepoznavali njihove kvalitete ter o drugačnosti namesto, da bi jih sprejeli kot podobne. Dogodki so tako namenjeni druženju vseh ljudi, ne glede na posameznikovo starost, izobrazbo in druge socialne in kulturne specifičnosti. Nudijo priložnost za povezovanje in spoznavanje skozi skupne dejavnosti, s tem pa hkrati gradijo temelje za bolj razumevajočo in odprto družbo prihodnosti.

V izvedbenem projektu na Muti so v Tednu otroka aktivno sodelovali učenci Glasbene šole Radlje ob Dravi iz Ribnice na Pohorju in Radelj ob Dravi pod vodstvom Damijane Sgerm Kristan, Estere Vidakovič Hari in Valetnina Štanteta.

Razen tega smo izvedli naslednje projekte z Društvom za glasbeno umetnost Koroške – Con fuoco in v okviru Unicefovega projekta Otrokom prijazno mesto:

5. mednarodno Koroško klavirsko tekmovanje, 23. - 26. maj 2015

Število držav 10 (5): Avstrija, Bosna in Hercegovina, Hrvaška, Italija, Makedonija, Srbija, Tajvan, Ukrajina, Velika Britanija in Slovenija.

- Število tekmovalcev klavir solo: 192
- Klavirski duo: 12, število tekmovalcev: 24
- Število tekmovalcev skupaj: 216 (192)
- Število učiteljev – mentorjev tekmovalcem: 111 (95)
- Število šol: 52 (41)
- Koncert prvonagrajenih
- Mednarodna žirija:
 - Saša Gerželj Donaldson, Velika Britanija
 - Ivana Godec Vinceković, Hrvaška
 - Đorđe Milojković, Švica
 - Shu-te Chang, Tajvan

3. Poletna šola za flavto in komorno igro, 4. – 9. julij 2015

v okviru Koroškega kulturnega poletja, 12 udeležencev

Karolina Šantl Zupan, Akademija za glasbo, Ljubljana

Marina Novak, Akademija za glasbo, Zagreb

Ivan Ferčič, klavir, Konservatorij za glasbo in balet, Maribor

Koncert v GŠ Radlje ob Dravi: Koncert profesorjev.

Koncert v cerkvi Sv. Jerneja v Ribnici na Pohorju: Koncert udeležencev Poletne šole.

Koncert v GŠ Radlje ob Dravi: Zaključni Koncert solistov in komornih skupin Poletne šole.

3. Poletna akademija za mlade talente – PAMT 2015, 23. – 31. avgust 2015

Aktivnih udeležencev je bilo 22 in več njihovih učiteljev. Gostujoča profesorja:

Nikolaus Zafran, Grčija

Đorđe Milojković, Švica

Koncert udeležencev v Ribnici na Pohorju

Zaključni koncert PAMT 2015 v Glasbeni šoli Radlje ob Dravi

- S starši sodelujemo na roditeljskih sestankih, ob nastopih, odgovarjamo na vprašanja osebno, pisno, po e-pošti in telefonu.
- Ob koncu šolskega leta so vsi učenci napredovali v višji razred, nekateri z nekaj dodatnega pouka, ali z izpitom v jesenskem roku.
- Učni uspeh ob koncu šolskega leta je bil 100 %.
- Realizacija pouka je bila nadpovprečna.
- Z dosežki na tekmovanjih v primerjavi s številom vpisanih učencev, smo zadovoljni.

Preglednica 4: Pregled števila učencev v zadnjih dveh šolskih letih:

Šolsko leto	2013/2014	2014/2015	2015/2016
Število oddelkov	12,44	12,42	12,43
Skupaj število otrok	245	252	240

Simfonični orkester šteje 18 učencev. Vodi ga Vojko Trnjek. Pihalni orkester vodi Dejan Kus.

Balet in plesna pripravnica sta januarja 2015 v koreografiji Galine Čajke dosegla odlične strokovne ocene na *Reviji baletnih in plesnih šol Slovenije* na Jesenicah.

Nauk o glasbi je obiskovalo 161 otrok.

Preglednica 5: Število učencev inštrumenta in petja ter skupno število vseh učencev na glasbeni šoli v zadnjih 15. letih

Šolsko leto	Število učencev inštrumenta	Št. vseh učencev	Šolsko leto	Število učencev inštrumenta	Št. vseh učencev
2000/2001	144	199	2008/2009	190	268
2001/2002	151	193	2009/2010	190	263
2002/2003	151	200	2010/2011	192	267
2003/2004	147	178	2011/2012	192	245
2004/2005	156	194	2012/2013	192	265
2005/2006	156	191	2013/2014	192	245
2006/2007	163	203	2014/2015	193	252
2007/2008	166	254	2015/2016	193	240

2.2 Kazalniki uspešnosti izvajanja programa

2.2.1 Realizacija obveznega programa

Realizacija pouka je 104,01 %. Nastopi, tekmovanja, strokovni koncerti za učence, izpiti - so prav tako obvezni del programa GŠ, vendar niso zajeti v tem odstotku.

2.2.2 Realizacija nadstandardnega programa

5. mednarodno Koroško klavirsko tekmovanje 2015

Poletna šola za flavto in komorno igro – 12 udeležencev in učitelji

Poletna akademija za mlade talente PAMT 2015 – 18 udeležencev in učitelji

Balet

2.2.3.1 Tekmovanja v znanju

Učenci šole so se pod mentorstvom učiteljev in s korepetitorji udeležili več tekmovanj na državni in mednarodni ravni.

Preglednica 7: Pregled dosežkov na tekmovanjih v regijskem in državnem merilu

Državna tekmovanja	Nagrajenci	Mentor
Regijsko tekmovanje mladih baletnih plesalcev BALTEK, Lendava	Maro Vranaričič , plesalci, balet, I. A kategorija, zlato priznanje Manca Strmšnik , plesalke, balet, I. A kategorija, zlato priznanje Klara Strmšnik , plesalke, balet, I. A kategorija, zlato priznanje	Galina Čajka Kuhar
12. državno tekmovanje mladih baletnih plesalcev BALTEK, Lendava	Maro Vranaričič , plesalci, balet, I. A kategorija, bronasta plaketa Manca Strmšnik , plesalke, balet, I. A kategorija, srebrna plaketa Klara Strmšnik , plesalke, balet, I. A kategorija, zlata plaketa	Galina Čajka Kuhar
18. regijsko tekmovanje Celjske in Koroške regije TEMSIG, Velenje	Zala Viltušnik , violina, I. a kategorija, zlato priznanje Klavir: Estera Vidakovič Hari Lara Mori , violina, I. a kategorija, bronasto priznanje Klavir: Estera Vidakovič Hari	Valentin Štante
44. državno tek. mladih slovenskih glasbenikov TEMSIG, Postojna	Zala Viltušnik , violina, I. a kategorija, bronasta plaketa Klavir: Estera Vidakovič Hari	Valentin Štante

Mednarodna tekmovanja

Preglednica 8: Pregled dosežkov tekmovanj v mednarodnem merilu

Mednarodna tekmovanja	Nagrajenec	Mentor
7. mednarodno tekmovanje Svirel, Štanjel	Zala Viltušnik , violina, kategorija B, bronasto priznanje Klavir: Estera Vidakovič Hari	Valentin Štante
7. mednarodno tekmovanje Svirel, Štanjel	Lara Mori , violina, kategorija A, bronasto priznanje Klavir: Estera Vidakovič Hari	Valentin Štante
7. mednarodno tekmovanje Svirel, Štanjel	Matevž Zupančič , saksofon, kategorija C, zlato priznanje Klavir: Amra Kabil Đukanović	Vojko Trnjek
1. medn. tekmovanje pihal Woodwind&Brass, Varaždin, Hrvaška	Matic Kavcl , trobenta, C kategorija, I. nagrada, Klavir: Damijana Sgerm Kristan	Jani Lorber
5. mednarodno Koroško klavirsko tekmovanje, Radlje ob Dravi	Alenka Jezernik , klavir, srebrna nagrada, 4. kategorija	Amra Kabil Đukanović
5. mednarodno Koroško klavirsko tekmovanje, Radlje ob Dravi	Maruša Helbl , klavir, srebrna nagrada, 3. kategorija	Amra Kabil Đukanović
5. mednarodno Koroško klavirsko tekmovanje, Radlje ob Dravi	Tjaša Verdinek , klavir, priznanje, 5. kategorija	Nataša Pospihalj

2.2.4 Knjižnica

V knjižnici si lahko učenci in učitelji izposodijo notna gradiva, tj. glasbene tiske in strokovno literaturo. Knjižnični fond obsega glasbene tiske, serijske in monografske publikacije, knjižno gradivo, avdio kasete, CD plošče, video filme, inštrumente. V letu 2015 smo povečali knjižnično zbirko in zbirko glasbenih tiskov to je notnega gradiva v vrednosti 2.301 €. Knjižnice v glasbenih šolah ne razpolagajo z učbeniškim sklodom. Kupili smo tri inštrumente v vrednosti 7.740 € (citre, 2 flavti, klavir).

2.2.5 Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

a) *Ocena uspeha, upošteva fizične, finančne in opisne kazalce iz letnega programa za leto 2015*

Upošteva zastavljene cilje v letu 2015 ugotavljamo, da so bili cilji realizirani.

b) *Ocena uspeha v primerjavi z doseženimi cilji iz poročila preteklega leta ali več preteklih let*

Šola dosega zastavljene cilje in s težavo posluje s pozitivnim poslovnim izidom. Pri delu in poslovanju smo ravnali v skladu s sprejetimi usmeritvami.

c) *Pojasnili glede področij, na katerih zastavljeni cilji niso bili doseženi*

Zastavljene cilje smo dosegli.

2.2.6 Ocena gospodarnosti in učinkovitosti poslovanja

S sredstvi v upravljanju in lastnimi sredstvi ravnamo gospodarno. Naloge, ki si jih zastavimo, temeljito premislamo in načrtujemo. Upošteva možnosti in izkušnje. S sredstvi ravnamo skrajno racionalno.

2.2.7 Ocena delovanja sistema notranjega finančnega nadzora

Ravnateljica je sprejela Navodila za upravljanje s tveganji zavoda in register tveganj.

2.2.8 Ocena učinkov poslovanja na druga področja, predvsem na gospodarstvo, socialo, varstvo okolja, regionalni razvoj in urejanje prostora

Gospodarstvo

Z gospodarstvom sodelujemo pri sanaciji stavbe ter na nivoju kulturnih prireditev.

Sociala

Učencem, ki ne zmorejo plačevati polnega prispevka za materialne stroške, zmanjšamo prispevek ali ga ob posebni nadarjenosti in uspešnosti ukinemo. Redkim posameznikom pomagajo humanitarne in druge organizacije.

Varstvo okolja

Ravnamo v skladu s priporočili o varstvu okolja. Zmanjšujemo uporabo elektrike. Na šoli ločujemo odpadke. Za ogrevanje uporabljamo lesno biomaso.

Regionalni razvoj

Sodelujemo z Javnim skladom za kulturne dejavnosti, kulturnimi društvi, osnovnimi šolami, Zavodom za zaposlovanje, Upravno enoto, Knjižnico, občinami in srednjimi šolami ter fakultetami. Strokovno sodelujemo z vsemi glasbenimi šolami na Koroškem.

Urejanje prostora

Šola si prizadeva za urejen videz stavbe in okolice.

2.2.9 Analiza kadrovanja in kadrovske politike v letu 2015

V nadaljevanju prikazujemo nekatere podatke zaposlenih glede na stopnjo izobrazbe in vrsto zaposlitve.

Preglednica 9: Preglednica zaposlenih 31. decembra - po stopnji izobrazbe

	Stopnja izobrazbe							
	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.
2009		1	1		6	1	13	1
2010		1	1		7	2	13	1
2011		1	1		8	2	13	1
2012		1	1		8		15	1
2013		1	1		8		15	1
2014		1	1		8		15	1
2015		1	1		7		14	1

V preglednici 9 so prikazani zaposleni na dan 31. decembra.

Skupaj vseh zaposlenih v letu 2015 je bilo 25.

Preglednica 10: Število strokovnih, administrativno računovodskih in drugih delavcev 30. septembra 2015

	2013/2014	2014/2015	2015/2016
Strokovni delavci	23,0	23,00	22,00
Administrativno računovodski delavci	1,5	1,00	1,00
Tehnični delavci	1,5	1,5	1,50
SKUPAJ	26,00	25,50	24,50

Preglednica 11: Število strokovnih delavcev z nazivi

Naziv	2015
Mentor	3
Svetovalec	5
Svetnik	5

2.2.10 Investicije ter investicijska vlaganja

2.2.10.1 Investicije

Investicijska vlaganja in vzdrževanja.

Prenova prostorov za arhiv in čajno kuhinjo.

Investicija Občine Vuzenica za ureditev učilnice za inštrumentalni pouk.

Popravilo ostrešja, stolov, sobnih omar, miz, notnih stojal.

Pregled aktivne požarne zaščite, popravilo razsvetljave in detekcija ogrevanja.

Kitanje in barvanje poškodovanih sten, razredov in stopnišč.

Prenova poslovnih prostorov.

Popravilo klavirskih stolov.

Servis kosilnice.

Servis avtomobila.

Servis gasilnih aparatov.

Servis kopirnih strojev in računalnikov.

Vzdrževanje vodovodnega sistema.

Prenova in vzdrževanje električnega sistema.

Redno vzdrževanje učilnic in šolske opreme.

Prenova in redno vzdrževanje okolice šole.

Priprava in postavitve razstave.

Preglednica 12: Prostori na šoli

Prostori	Število enot
Učilnice	12
Pisarne za delavce v strokovnih službah	2
Knjižnica z zbornico	1
Garderoba	1
Zbornica	1
Arhiv	1
Čajna kuhinja	1
Telovadnica	1
Prostori za tehnično osebje	2
Kurilnica	1
SKUPAJ	23



2.2.10.2 Nakup opreme

Stanje opreme izhaja iz letnega popisa sredstev.

Preglednica 12: Vrsta opreme 31. decembra posameznega leta

Vrsta opreme	2015	2014	2013	2012	2011	2010
Prenosni računalnik	6					2
Računalnik		1		1	1	
Tiskalniki				1		1
Interaktivna tabla	1					
Inštrumenti	4	3	2	2	3	5

2.2.11 Nastanek morebitnih nedopustnih ali nepričakovanih posledic pri izvajanju programa

Nedopustnih ali nepričakovanih posledic pri izvajanju programa dela nismo imeli.

3 RAČUNOVODSKO POROČILO

Računovodski izkazi s pojasnili

Računovodski izkazi za leto 2015 so izdelani v skladu s Slovenskimi računovodskimi standardi in določili Zakona o računovodstvu.

Posamezne postavke v računovodskih izkazih so vrednotene v skladu z računovodskimi standardi.

Temeljna računovodska izkaza sta bilanca stanja ter izkaz prihodkov in odhodkov.

3.1 BILANCA STANJA

NAZIV SKUPINE KONTOV	v EUR (brez centov)	
	Z N E S E K tekoče leto	Z N E S E K predhodno leto
SREDSTVA		
1. Neopredmetena dolgoročna sredstva	4.042	4.042
2. Popravek vrednosti neopredmetenih dolgoročnih sredstev	4.042	4.042
3. Nepremičnine	127.686	127.686
4. Popravek vrednosti nepremičnin	28.337	24.506
5. Oprema in druga opredmetena osnovna sredstva	210.025	193.996
6. Popravek vrednosti opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev	182.877	172.426
I. Dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju	126.467	124.750
7. Dobroimetje pri bankah in drugih finančnih ustanovah	1.010	2.526
8. Kratkoročne terjatve do kupcev	2.897	6.422
9. Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta.	36.659	37.537
II. Kratkoročna sredstva; razen zalog in aktivne časovne razmejitev	40.566	46.485
AKTIVA SKUPAJ	167.063	171.235
OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV		
1. Kratkoročne obveznosti do zaposlenih	34.018	35.204
2. Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev	3.275	4.539
3. Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja	7.243	7.761
4. Kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta	0	0
5. Pasovne časovne razmejitev	4.500	8.070
I. Kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitev	49.036	55.574
6. Dolgoročne PČR	3.509	3.509
7. Druge dolgoročne obveznosti	0	0
8. Obveznosti za neopredmetena dolgoročna sredstva in opredmetena osnovna sredstva	112.480	109.148
9. Presežek prihodkov nad odhodki	2.038	3.004
II. Lastni viri in dolgoročne obveznosti	118.027	115.661
PASIVA SKUPAJ	167.063	171.235

**Pregled stanja in gibanja neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev**

NAZIV	ZNESEK Nabavna vrednost (1.1.)	ZNESEK Popravek vrednosti (1.1)	ZNESEK Povečanje nabavne vrednosti	ZNESEK Amortizacija	ZNESEK Neodpisana vrednost (31.12.)
Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v upravljanju	325.784	200.975	15.969	14.281	126.497
Druga neopredmetena sredstva	4.042	4.042			
Zgradbe	127.686	24.507		3.831	99.348
Oprema	194.056	172.426	15.969	10.450	27.149

Pregled stanja in gibanja kapitalskih naložb in posojil

Obrazec ni predstavljen, ker nimamo dolgoročnih finančnih naložb in posojil.

3.2 IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV – DOLOČENIH UPORABNIKOV

		v EUR (brez centov)	
NAZIV SKUPINE KONTOV	ZNESEK tekoče leto	ZNESEK predhodno leto	
A) PRIHODKI OD POSLOVANJA	566.766	581.672	
1. Prihodki od prodaje proizvodov in storitev	566.766	580.892	
2. Prihodki od prodaje blaga in materiala	0	780	
B) FINANČNI PRIHODKI	0	0	
C) DRUGI PRIHODKI	102	1.812	
D) CELOTNI PRIHODKI	566.868	583.484	
E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	97.717	80.860	
1. Stroški materiala	31.953	34.004	
2. Stroški storitev	65.764	46.856	
F) STROŠKI DELA	467.108	499.483	
1. Plače in nadomestila plač	371.967	401.258	
2. Prispevki za socialno varnost delodajalcev	57.869	62.192	
3. Drugi stroški dela	37.272	36.033	
G) AMORTIZACIJA	0	95	
J) DRUGI STROŠKI	0	0	
K) FINANČNI ODHODKI	0	16	
L) DRUGI ODHODKI	4	26	
M) CELOTNI ODHODKI	564.829	580.480	
N) PRESEŽEK PRIHODKOV	2.039	3.004	
Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v obračunskem obdobju	19	19	
Število mesecev poslovanja	12	12	

Izkaz prihodkov in odhodkov – po vrstah dejavnosti

v EUR (brez centov)

NAZIV SKUPINE KONTOV	Z N E S E K	
	Prihodki in odhodki za izvajanje javne službe	Prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu
A) PRIHODKI OD POSLOVANJA	476.083	90.683
1. Prihodki od prodaje proizvodov in storitev	676.083	90.683
2. Prihodki od prodaje blaga in material	0	0
B) FINANČNI PRIHODKI	0	0
C) DRUGI PRIHODKI	86	16
D) CELOTNI PRIHODKI	476.169	90.699
E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	82.083	15.634
1. Stroški materiala	26.841	5.112
2. Stroški storitev	55.242	10.522
F) STROŠKI DELA	392.371	74.737
1. Plače in nadomestila plač	312.452	59.515
2. Prispevki za socialno varnost delodajalcev	48.610	9.259
3. Drugi stroški dela	31.309	5.963
G) AMORTIZACIJA	0	0
J) FINANČNI ODHODKI	0	0
K) DRUGI ODHODKI	3	1
M) CELOTNI ODHODKI	474.457	90.372
N) PRESEŽEK PRIHODKOV	1.712	327

Izkaz prihodkov in odhodkov – po načelu denarnega toka

v EUR (brez centov)

NAZIV SKUPINE KONTOV	Z N E S E K	
	Tekoče leto	Predhodno leto
I. SKUPAJ PRIHODKI	596.691	591.111
1. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE	596.691	590.551
A. Prejeta sredstva iz državnega proračuna	425.901	436.185
B. Prejeta sredstva iz občinskih proračunov	59.494	55.787
C. Prejeta sredstva iz javnih skladov in agencij	14.397	4.714
D. Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe	96.899	93.865
II. SKUPAJ ODHODKI	596.241	583.037
1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE	596.241	583.037
A. Plače in drugi izdatki zaposlenim	352.487	355.311
B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost	143.864	152.488
C. Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe	83.378	64.794



D. Plačila domačih obresti	543	581
E. Investicijski odhodki	15.969	5.473
III. PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	450	8.074

3.3 IZKAZ RAČUNA FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB

Glasbena šola nima finančnih terjatev in naložb.

3.4 IZKAZ RAČUNA FINANCIRANJA

V izkazu računa financiranja določenih uporabnikov izkazujemo povečanje sredstev na računih v višini 450 €.

3.5 POJASNILA K IZKAZOM

Bilanca stanja

Sredstva vsebujejo dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju ter kratkoročna sredstva. Stalna sredstva so neopredmetena dolgoročna sredstva, nepremičnine in oprema. Oprema je izkazana po nabavnih vrednostih. V letu 2015 smo nabavili osnovna sredstva v vrednosti 15.969,07 €.

Tako znaša nabavna vrednost opreme, nepremičnin in drugih neopredmetenih osnovnih sredstev 325.784 €. Oblikovani so bili popravki vrednosti v višini 200.975 €. Sedanja vrednost opredmetenih in neopredmetenih dolgoročnih sredstev znaša 126.497,36 €.

Med kratkoročnimi sredstvi izkazujemo dobroimetje pri bankah v višini 1.010 €, kratkoročne terjatve do kupcev 2.897 € ter terjatve za redno poslovanje iz republiškega proračuna višini 36.659 €.

Obveznosti do virov sredstev

Med obveznostmi do virov sredstev izkazujemo kratkoročne obveznosti do zaposlenih v višini 34.018 €, do dobaviteljev 3.275 €, druge kratkoročne obveznosti 7.243€, kratkoročno odložene prihodke v višini 4.500 €, dolgoročno razmejene prihodke 3.509 €, obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje v višini 112.480 €. Razlika v višini 2.038 € je namenjena za pokrivanje stroškov nedokončanih investicij.

Izkaz prihodkov in odhodkov

PRIHODKI

v EUR (brez centov)

	PRIHODEK	ZNESEK	DELEŽ
1.	Prihodki iz republiškega proračuna	425.027	0,74
2.	Prihodki od šolnin in vpisnin	87.739	0,15
3.	Prihodki iz občinskih proračunov	52.554	0,09
4.	Prihodki od donacij	1.450	0,02
5.	Drugi prihodki	98	
	Skupaj	566.868	1,00



PRIHODKI IZ OBČINSKEGA PRORAČUNA PO POSAMEZNIH OBČINAH USTANOVITELJICAH

v EUR

	OBČINA	ZNESEK
1.	Občina Radlje ob Dravi	21.377,63
2.	Občina Vuzenica	8.422,00
3.	Občina Podvelka	8.800,00
4.	Občina Ribnica na Pohorju	5.006,47
5.	Občina Muta	4.083,36
6.	Občina Dravograd	4.865,00
	SKUPAJ:	52.554,46

STROŠKI

	STROŠKI	ZNESEK tekoče leto	ZNESEK predhodno leto	INDEKS
	A) STROŠKI MATERIALA	31.953	34.004	0,94
1.	Stroški ogrevanja	10.358	10.086	1,03
2.	Stroški strokovne literature	2.301	1.830	1,26
3.	Stroški električne energije	1.467	1.123	1,31
4.	Stroški goriva	1.620	2.344	0,70
5.	Str. materiala za čiščenje	931	802	1,16
6.	Str. pisarniškega mat.	371	810	0,46
7.	Stroški drugega materiala	3.045	3.338	0,92
8.	Mat. za obnovo in vzdrževanje	8.066	9.998	0,81
9.	Drugi stroški, tiskovine	3.794	3.673	1,04
	B) STROŠKI STORITEV	65.764	46.856	1,41
1.	Stroški inv. vzdrževanja	17.391	491	35,42
2.	Stroški zavarovalnih premij	4.887	4.958	0,99
3.	Stroški izobraževanja	1.506	1.655	0,91
4.	Pogodbene in računalniške storitve	5.884	4.181	1,41
5.	Komunalne in dimnikarske storitve	1.017	834	1,22
6.	Stroški nadomestnega dela	-	631	-
7.	Stroški telefon, poštna storitve	3.714	3.551	1,05
8.	Stroški v zvezi z delom (dnevnice, nočnine, km, drugi str.)	14.801	5.770	2,57
9.	Stroški bančnih storitev	177	144	1,23
10.	Stroški reprezentance	2.592	3.867	0,67
11.	Stroški drugih storitev	7.517	16.721	0,45
12.	Stroški pogodbenega dela	-	-	-
13.	E-registrator	725	2.015	0,36
14.	Stroški vzdrževanje inštrumentov	-	2.158	-
15.	Ureditev okolice	5.553	-	-
	C) STROŠKI DELA	467.108	499.483	0,94
1.	Plače zaposlenih	364.034	394.279	0,93
2.	Dodatno pokojninsko zavarovanje	696	2.110	0,33
3.	Prevoz na delo	25.834	22.926	1,13
4.	Stroški prehrane	10.742	10.998	0,98
5.	Regres za letni dopust	7.933	6.980	1,14
6.	Jubilejne nagrade	-	-	-
7.	Drugi stroški dela	57.869	62.191	0,93

Č) DRUGI STROŠKI DELA			
D) AMORTIZACIJA			
	-	95	
1.	Amortizacija	-	13.008
2.	Zmanjšanje amortizacije	-	12.913
E) DRUGI IZREDNI ODHODKI			
	4	42	0,10
1.	Odhodki za obresti	-	16
2.	Drugi izredni odhodki	4	26
SKUPAJ:		564.829	580.480
			0,98

Presežek prihodkov nad odhodki v višini 2.039 € se po sklepu Sveta zavoda nameni za investicijsko vzdrževanje v letu 2016.

3.5.1 Uporabljena sodila

Sodila, ki so bila uporabljena pri razmejevanju prihodkov in odhodkov na dejavnost javne službe, ter dejavnost prodaje blaga in storitev smo določili sami. Med prihodke od prodaje blaga in storitev na trgu smo zajeli prihodke od plačil za šolnino in vpisnino v vrednosti 87.738,53 €. Celotni prihodek znaša 566.868,65 €.

3.5.2 Namen oblikovanja dolgoročnih rezervacij

Dolgoročne rezervacije v višini 3.509,00 € so namenjene za investicijsko vzdrževanje.

3.5.3 Vrednotenje zalog

Glasbena šola Radlje ob Dravi nima zalog gotovih proizvodov in zalog nedokončane proizvodnje.

3.5.4 Podatki o stanju neporavnanih terjatev in ukrepih za poravnavo

Stanje terjatev na dan 31. 12. 2015:

- Kratkoročne terjatve do kupcev 2.897,01 € (šolnina).
- Kratkoročne terjatve do MIZŠ 36.659,08 € (sredstva za plače december 2015).

3.5.5 Podatki o obveznostih

Glasbena šola Radlje ob Dravi obveznosti, ki bi zapadle do konca poslovnega leta nima. V poslovnih knjigah na dan 31. 12. 2015 izkazuje naslednje stanje:

- Kratkoročne obveznosti do zaposlenih 34.017,64 € (plače december 2015, izplačilo 5. 1. 2016).
- Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev 3.275,37 € (zapadlost 2016).
- Kratkoročne obveznosti iz poslovanja 7.242,96 € (plače december 2015, izplačilo 5. 1. 2016).

3.5.6 Viri sredstev

Glasbena šola je v letu 2015 dobila od občin naslednja sredstva:

- Občina Ribnica na Pohorju: 1.680,00 za nakup citer,
- Občina Vuzenica: 4.680,00 za nakup pianina.

3.5.7 Naložbe prostih denarnih sredstev

Glasbena šola ne razpolaga s prostimi denarnimi sredstvi.

3.5.8 Razlogi

Ni pomembnejših sprememb stalnih sredstev.

3.5.9 Vrste postavk

Glasbena šola nima izven bilančnih evidenc.



3.5.10 Podatki o opredmetenih osnovnih sredstvih

Sedanja vrednost opredmetenih osnovnih sredstev znaša 27.149 €. Večina instrumentov je brez sedanje vrednosti, vendar se uporabljajo za opravljanje dejavnosti.

4 ZAKLJUČEK

Ustanoviteljicam Glasbene šole Radlje ob Dravi, ki zagotavljajo sredstva za poslovanje, posredujemo poslovno poročilo z računovodskimi izkazi.

Poslovno leto je Glasbena šola Radlje ob Dravi zaključila pozitivno. Nakazana sredstva so bila racionalno uporabljena, kar je razvidno iz računovodskih izkazov.

Zahvaljujemo se županom, članom občinskih svetov, staršem, zavodom ter javnosti za naklonjenost in podporo pri delu.

V Radljah ob Dravi, 29. 02. 2016

mag. Milka Ajtnik, ravnateljica
Tatjana Kreuch, računovodkinja

Obravnavano in sprejeto na seji Učiteljskega zbora, 2. 3. 2016.

Obravnavano in sprejeto na seji Sveta staršev, 4. 3. 2016.

Obravnavano in sprejeto na seji Sveta šole, 9. 3. 2016.