



MESTNA OBČINA SLOVENJ GRADEC

ORGAN SKUPNE OBČINSKE UPRAVE KOROŠKE

Urad za pripravo projektov

POROČILO O DELU URADA ZA PRIPRAVO PROJEKTOV za leto 2015

Slovenj Gradec, januar 2016

Gradivo pripravili:

mag. Lidija Požgan
Tine Harnik
Marko Zanoškar
Mitja Ovčjak
Branko Malek



KAZALO VSEBINE

1	Uvod	4
2	Delo Urada za pripravo projektov	4
2.1	Opredelitev operativnega dela	5
2.2	Vodenje razvojnih in investicijskih projektov	5
3	Realizacija dela Urada za pripravo projektov v letu 2015	6
3.1	Izvedeno delo Urada za pripravo projektov	6
3.2	Mestna občina Slovenj Gradec	10
3.3	Občina Mislinja	12
3.4	Občina Radlje ob Dravi	13
3.5	Občina Muta	14
3.6	Občina Vuzenica	15
3.7	Občina Ribnica na Pohorju	16
3.8	Občina Podvelka	17
4	Referenčno obdobje 2014 – 2020 je na obzoru	18
4.1	Kohezijska politika 2014 - 2020	18
4.2	Strategija Evropa 2020	19
4.3	Skupna kmetijska politika 2020	20
5	Delo Urada za pripravo projektov za leto 2016	21
6	Zaključek	23
7	PRILOGA	24
7.1	Seznam projektov v letu 2015	24
7.2	Podroben opis delovnih aktivnosti Urada za pripravo projektov za leto 2015	25
7.2.1	Priprava projektne dokumentacije in prijave na JR	25
7.2.2	Področje izvajanja javnih naročil	26
7.2.3	Ureditev in vzdrževanje katastra občinskih cest in občinske banke cestnih podatkov	26
7.2.4	Ureditev in vzdrževanje katastra javne razsvetljave	27
7.2.5	Izdelava letnih poročil - obdobje poročanja 5 let po zaključku projekta	27

**KAZALO SLIK**

Slika 1:	Število prijavljenih projektov.....	6
Slika 2:	Razdelitev projektov glede na financiranje.....	10
Slika 3:	Razdelitev projektov glede na financiranje.....	12
Slika 4:	Razdelitev projektov glede na financiranje.....	13
Slika 5:	Razdelitev projektov glede na financiranje.....	14
Slika 6:	Razdelitev projektov glede na financiranje.....	15
Slika 7:	Razdelitev projektov glede na financiranje.....	16

KAZALO TABEL

Tabela 1:	Evalvacijska tabela opravljenega dela Urada za pripravo projektov za leto 2015.....	9
Tabela 2:	Prikaz izvedenih aktivnosti za Mestno občino Slovenj Gradec.....	11
Tabela 3:	Prikaz izvedenih aktivnosti za Občino Mislinja.....	12
Tabela 4:	Prikaz izvedenih aktivnosti za Občino Radlje ob Dravi.....	13
Tabela 5:	Prikaz izvedenih aktivnosti za Občino Muta.....	14
Tabela 6:	Prikaz izvedenih aktivnosti za Občino Vuzenica.....	15
Tabela 7:	Prikaz izvedenih aktivnosti za Občino Ribnica na Pohorju.....	16
Tabela 8:	Prikaz izvedenih aktivnosti za Občino Podvelka.....	17
Tabela 9:	Seznam projektov v letu 2015.....	24



1 Uvod

Organ skupne občinske uprave »Urad za pripravo projektov in občinske redarske službe« (v nadaljevanju: skupna občinska uprava) je bil ustanovljen leta 2006 z Odlokom o ustanovitvi organa skupne občinske uprave »Urad za pripravo projektov in občinske redarske službe« (v nadaljevanju: odlok, objavljen Uradni list RS, št. 96/2006), in sicer s strani dveh občin – Mestne občine Slovenj Gradec in Občine Radlje ob Dravi. Leta 2008 se je skupna občinska uprava razširila (Uradni list RS, št. 13/2008) za še dodatne tri občine, in sicer Občina Mislinja, Občina Vuzenica ter Občina Muta, leta 2013 pa sta se uradu pridružili še Občina Podvelka in Občina Ribnica na Pohorju.

2 Delo Urada za pripravo projektov

Poslanstvo Urada za pripravo projektov je v spodbujanju trajnostnega razvoja v najširšem pomenu, ki aktivira potencialne v lokalnem okolju za doseganje razvojnega preboja. S sodelavci si prizadevamo, da pomagamo uresničevati zastavljene razvojne cilje - projekte lokalne skupnosti, ki sledijo predvsem ciljem kohezijske in skupne kmetijske politike, kjer želimo preseči regionalne in državne meje ter vključiti naravne, človeške in ekonomske potencialne.

Cilj našega dela je zagotoviti učinkovito črpanje in uspešno porabo sredstev, ki so na razpolago iz sredstev kohezijske in kmetijske politike Evropske unije, kakor tudi sredstev iz državnega proračuna in lastnih občinskih sredstev. Glede na kompleksna pravila, tako v EU kot pri nas, je to vse prej kot enostavna naloga, kjer morajo biti projektni predlogi pripravljene na osnovi strateškega razmisleka in skladni s potrebami posamezne lokalne skupnosti. Vodilno vlogo usmerjanja razvoja lokalne skupnosti v prvi vrsti sloni na plečih vsake posamezne lokalne skupnosti (Občinski svet, župan, občinska uprava, odbori...), kjer se oblikuje pristop razvoja lokalnega okolja od spodaj navzgor. Pri uresničevanju zastavljenih ciljev lokalne skupnosti se srečujemo s strateškimi usmeritvami in smernicami Evropske unije ter drugimi državnimi, sektorskimi in regionalnimi strateškimi dokumenti, ki vodijo k ciljem, ki si jih je postavila Slovenija v okviru Strategije razvoja Slovenije in h katerim sledi tudi lokalna skupnost.

V okviru iztekajočega referenčnega obdobja 2007 – 2013 in prihajajočega novega referenčnega obdobja 2014-2020 je bilo (in je še) naše delo osredotočeno na uresničevanje ciljev lokalne skupnosti skladno z opredeljenimi programski dokumenti za uresničevanje **kohezijske politike**:

- Partnerskim sporazumom med Slovenijo in Evropsko komisijo,
- Operativni programom za izvajanje Evropske kohezijske politike v obdobju 2014-2020,
- Uredbo o porabi sredstev evropske kohezijske politike v Republiki Sloveniji v programskem obdobju 2014-2020 za cilj naložbe za rast in delovna mesta,
- Regionalnim razvojnim programom za Koroško razvojno regijo 2014-2020,

ter uresničevanje ciljev **skupne kmetijske politike na podlagi**:

- Programa razvoja podeželja 2014-2020

S poudarkom na aktivnostih tematskih področij ukrepanja, katera bo vsebovala Strategija lokalnega razvoja Mislinjske in Dravske doline: ustvarjanje delovnih mest, razvoj osnovnih storitev, varstvo okolja in ohranjanje narave in večja vključenost mladih, žensk in drugih ranljivih skupin v okviru podpore iz naslova EKSRP, ki je osredotočeno v »zeleno delovna mesta in skladen vzdržen razvoj podeželja, ki temelji na razvoju endogenih potencialov podeželja« ter podpore iz naslova ESRR, ki je osredotočen na peto prednostno naložbo v okviru devete prednostne osi »Vlaganja v okviru strategij lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost«.



2.1 Opredelitev operativnega dela

Delo urada za pripravo projektov delimo na:

- razvojne naloge,
- razvojne projekte.

Razvojna naloga je definirana kot množica aktivnosti, ki je namenjena izboljšavi delovanja za doseganje operativnih ciljev na nivoju posameznih postopkov in procesov – izboljšave obstoječih storitev in uvajanje novih.

Razvojni projekt pomeni množico aktivnosti, ki je namenjena pomembni izboljšavi obstoječega stanja delovanja občinske uprave ali pridobitev nove kakovosti življenja občanov. Razvojni projekti so investicijskega ali ne-investicijskega značaja.

Investicijski razvojni projekt je lahko samostojni projekt ali tudi del razvojnega projekta, ki povezuje aktivnosti in ukrepe za realizacijo investiranja na območju posamezne občine za katero se izvajajo naloge.

Ne-investicijski razvojni projekt je lahko samostojni projekt ali tudi del razvojnega projekta, zajema izboljšave, ki zajema izboljšave notranjih razvojnih storitev, priprave potrebne dokumentacije za investicijske projekte,...

2.2 Vodenje razvojnih in investicijskih projektov

Kot prvo je potrebno izpostaviti, da ima Mestna občina Slovenj Gradec pridobljen certifikat **ISO 9001** in v okviru tega urejeno poslovanje in delovanje Urada za pripravo projektov.

V osnovi je projekt sklop dejavnosti in aktivnosti z jasno določenimi cilji za rešitev nekega problema / potrebe in prispeva k doseganju širših strateških ciljev. Razdeljen je na posamezne korake in vpet v časovni, kadrovski ter finančni okvir.

Da je mogoče posamezno idejo realizirati je potrebno upoštevati priporočila in navodila tako evropske kot tudi domače zakonodaje. Širok spekter nalog in zahtev za realizacijo posameznega projekta se v okviru Urada za pripravo projekta vzpostavlja timsko delo, kjer zaposleni v vseh fazah razvojnega projekta aktivno sodelujejo z občinsko upravo, ji svetujejo in nudijo pomoč.



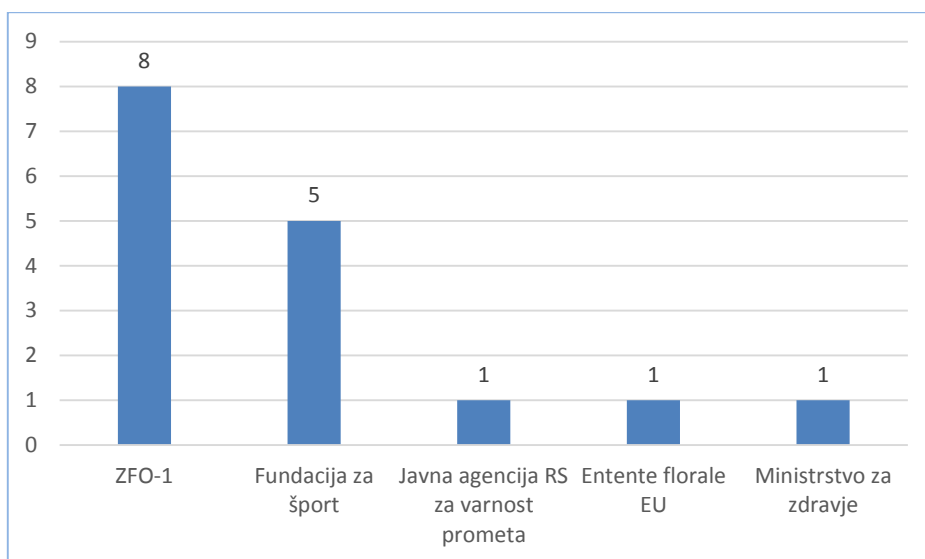
3 Realizacija dela Urada za pripravo projektov v letu 2015

3.1 Izvedeno delo Urada za pripravo projektov

V letu 2015 je Urad za pripravo projektov skladno s predlaganim programom dela za leto 2015 zelo razširili horizontalni spekter aktivnosti, ki so nuja za kvalitetno pripravo in izvajanje celostnih projektov v novem programskem obdobju 2014-2020.

Urad za pripravo projektov je v letu 2015 izvedel naslednje aktivnosti:

- prijavil 16 projektov na najrazličnejše javne razpise:
 - pridobljeno je bilo 8 pozitivnih sklepov, 1 negativen sklep, 5 sklepov se še pričakuje, od 2 projektov pa je občina odstopila;
 - uspešnost glede na pridobljene sklepe je 88%, ob upoštevanju 9 sklepov;
 - pridobljena nepovratna sredstva za leto 2015 v vrednosti 272.055,69 EUR.



Slika 1: Število prijavljenih projektov

- izdelal 18 investicijskih dokumentov:
 - 14 Dokumentov identifikacije investicijskega programa (DIIP):
 - Ureditev parkirišča in razširitev obstoječe dovozne ceste k OŠ Mislinja, Mislinja;
 - Sanacija LC Gornji Dolič – Završe, Mislinja;
 - Izgradnja igrišča za odbojko na mivki z rekonstrukcijo nogometnega igrišča v ŠC Dovže, Mislinja;
 - Športno rekreacijski park regijskega smučarsko skakalnega centra Mislinja;
 - Obnovitvena dela v športni dvorani Slovenj Gradec;
 - Nakup novih košarkarskih košev in obnova telovadnice v Ribnici na Pohorju;
 - Komunalna ureditev stanovanjske gradnje na Hmelini, Radlje ob Dravi;
 - Igrišče HAT TRICK (umetna masa), Radlje ob Dravi;
 - Igrišče Vuzenica;
 - Kolesarska steza Tuš – Turner, Muta;
 - Fekalna kanalizacija Josipdol, Občina Ribnica na Pohorju;
 - Rekonstrukcija LC Sele – Poštarski dom, Slovenj Gradec;
 - Vrtec Šmartno; Slovenj Gradec;
 - Nova oprema.



- 4 Investicijske programe (IP):
 - Fekalna kanalizacija Josipdol, Občina Ribnica na Pohorju;
 - Novelacija projekta Glasbena šola Slovenj Gradec;
 - Vrtci v Mestni občini Slovenj Gradec – JZP partnerstvo;
 - Kolesarska steza Tuš – Turner, Muta.
- Izvedel postopek za podelitev koncesije za javno-zasebno partnerstvo za izgradnjo vrtcev v Mestni občini Slovenj Gradec.
- Izvedel 4 postopke javnih naročil:
 - Javni razpis za izbiro izvajalca za vzdrževanje občinskih cest, Občina Ribnica na Pohorju;
 - Javni razpis za izbiro izvajalca za vzdrževanje gozdnih cest, Občina Ribnica na Pohorju;
 - Javni razpis za podelitev koncesije za gradnjo in vzdrževanje vlečnic, Občina Ribnica na Pohorju;
 - Javni razpis za izdelavo projekta »Kolesarska pot Muta«.
- Izdelava poročila o energetske stanju objektov v lasti Mestne občine Slovenj Gradec:
 - Izdelava analize energetske učinkovitosti 32 objektov v lasti Mestne občine Slovenj Gradec;
 - Energetski pregled vseh 32 objektov;
 - Izdelava predloga za izdajo energetskih izkaznic za vseh 32 objektov;
 - Predlagani ukrepi za izboljšanje stanja na področju energetike za vseh 32 objektov.
- Izdelava občinskih strategij glede možnosti koriščenja Evropskih sredstev za vseh sedem občin soustanoviteljic.
- Izvedba investicij oziroma investicijskega vzdrževanja:
 - Ureditev hodnika v ZD Slovenj Gradec;
 - Izvedba plezalne stene v ŠD Slovenj Gradec;
 - Izvedba prečnih košarkarskih igrišč v ŠD Slovenj Gradec.
- Priprava dokumentacije za:
 - Energetsko sanacijo ZD Slovenj Gradec;
 - Stanovanjski blok Slovenj Gradec (strokovne podlage za TUS);
 - Dokumentacija za sanacijo 3. OŠ Slovenj Gradec;
 - Strokovne osnove za energetsko sanacijo objektov v Dravski dolini;
 - Pridobitev gradbenega dovoljenja za Komunalno ureditev Krnice, Slovenj Gradec;
 - Sodelovanje pri ureditvi mesta Slovenj Gradec za Etente Florale.
- Priprava dokumentacije za pridobitev kredita EKO sklad, Občina Muta.
- Priprava podlag za RRP Koroška, oskrba s pitno vodo, odvajanje in čiščenje odpadnih komunalnih in padavinskih voda.
- Priprava in izdelava Trajnostne urbane strategije MOSG.
- Priprava zahtevka za sofinanciranje TUS.
- Izdelava Strategije lokalnega razvoja Mislinjske in Dravske doline.
- Izdelava 18 letnih poročil – obdobje poročanja 5 let po zaključku projekta.
- **Za MO Slovenj Gradec:**
 - Popisi občinskih cest za Banko cestnih podatkov – rekonstrukcije v letu 2014;
 - Pomoč pri izdelavi analiz lastništva kategoriziranih občinskih cest in izdelavi digitalnih podlag: prikaz asfaltiranih in makadamskih površin kategoriziranih občinskih cest ter analiz: stavbe in zemljišča v aglomeracijah kanalizacije, vodovoda ter stavb in zemljišč v območju plinovoda in toplovodnega omrežja;
 - Posodobitve digitalnih izrisov/podlag – šolske poti;
 - Novelacija katastra javne razsvetljave – terenski popisi vseh svetilk (obstoječih in novih: 2408 svetilk) (nadaljevanje obdelave katastra v letu 2016).



- **Za Občino Mislinja**

- Popisi občinskih cest za Banko cestnih podatkov – rekonstrukcije v letu 2014;
- Popis kolesarske poti ob državni cesti – podatki za državno Banko cestnih podatkov (DRSI);
- Izvedba postopka sprememb in dopolnitev odloka o kategorizaciji občinskih javnih cest v Občini Mislinja (poročanje na odboru in seji sveta v mesecu novembru 2015).

- **Za Občino Radlje ob Dravi**

- Popisi občinskih cest za Banko cestnih podatkov – rekonstrukcije v letu 2014;
- Uskladitev Banke cestnih podatkov z novimi spremembami in dopolnitvami odloka o kategorizaciji občinskih cest, ki je bil sprejet decembra 2014.

- **Za Občino Vuzenica**

- Popisi občinskih cest za Banko cestnih podatkov – rekonstrukcije v letu 2014;
- Popis kolesarske steze ob državni cesti – podatki za državno banko cestnih podatkov (DRSI);
- Izdelava Operativnega programa odvajanja in čiščenja komunalne odpadne in padavinske vode z priloženo Idejno zasnovo (izvedli so se terenski ogledi – izvedba izrisov predvidene kanalizacije – nadaljevanje v letu 2016).

- **Za Občino Ribnica na Pohorju**

- Popisi občinskih cest za Banko cestnih podatkov – rekonstrukcije v letu 2014;
- Izdelava preglednih kart javne razsvetljave (izdelava oz. posodobitev katastra se je izvedla konec leta 2014).

- **Za Občino Podvelka**

- Popisi občinskih cest za Banko cestnih podatkov – rekonstrukcije v letu 2014;
- Izvedba postopka sprememb in dopolnitev odloka o kategorizaciji občinskih javnih cest v Občini Podvelka.



TABELA OPRAVLJENEGA DELA URADA ZA PRIPRAVO PROJEKTOV ZA LETO 2015

	Izdelava DIIP	Izdelava IP	Postopek za podelitev koncesije	Postopki javnih naročil	Poročila - energetska stanja objektov	Izdelava občinskih strategij	Izvedba investicijsko vzdrževanje	Priprava dokumentacije	Podlage za RRP Koroška	TUS- Trajnostna urbana strategija (izdelava, zahtevki)	Izdelava letnih poročil	Banka cestnih podatkov (BCP)	Odlok o kategorizaciji (kataster občinskih cest in BCP)	Izdelava katastra javne razsvetljave
Mestna občina Slovenj Gradec	3	2	1		1	1	1	6	1	1	7	1		1
Občina Mislinja	4					1		1	1		2	1	1	
Občina Radlje ob Dravi	2							1	1		1	2		
Občina Muta	1	1		1		1		2	1		4			
Občina Vuzenica	1							1	1		1	2		
Občina Ribnica na Pohorju	2	1		3				1	1		2	1		
Občina Podvelka								1	1		1	1	1	
Skupaj	13	4	1	4	1	3	1	13	7	1	18	8	2	1

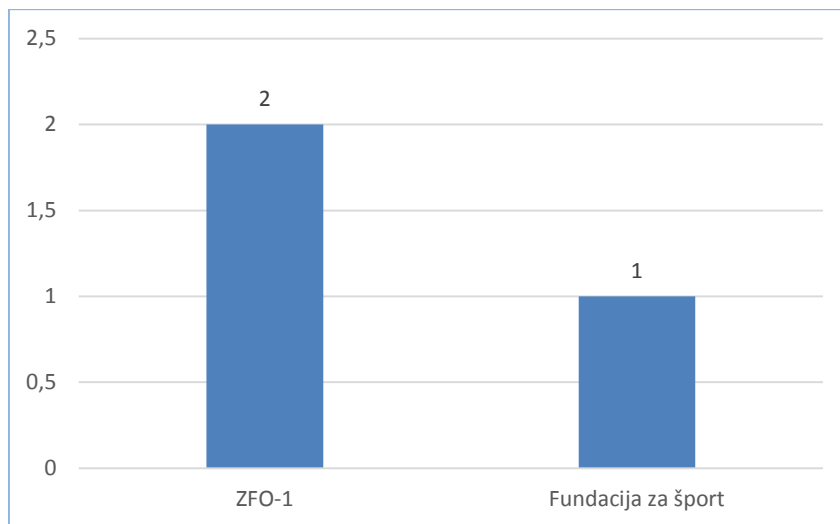
Tabela 1: Evalvacijska tabela opravljenega dela Urada za pripravo projektov za leto 2015.



3.2 Mestna občina Slovenj Gradec

Urad za pripravo projektov je v letu 2015 izvedel naslednje aktivnosti:

- prijava 3 projektov:
 - 1 uspešno pridobljen sklep, 1 sklep se še pričakuje, 1 odstop;
 - pridobljenih 82.051,00 EUR.



Slika 2: Razdelitev projektov glede na financiranje.

- izdelal 6 investicijskih dokumentov:
 - 4 Dokumente identifikacije investicijskega programa (DIIP):
 - Obnovitvena dela v športni dvorani Slovenj Gradec;
 - Rekonstrukcija LC Sele – Poštarski dom;
 - Vrtec Šmartno; Slovenj Gradec,
 - Nova oprema.
 - 2 Investicijskih programov (IP):
 - Novelacija projekta Glasbena šola Slovenj Gradec;
 - Vrtci v Mestni občini Slovenj Gradec – JZP partnerstvo.
- Izvedel postopek za podelitev koncesije za javno-zasebno partnerstvo za izgradnjo vrtcev v Mestni občini Slovenj Gradec.
- Izdelava poročila o energetskega stanju objektov v lasti Mestne občine Slovenj Gradec:
 - izdelava analize energetske učinkovitosti 32 objektov v lasti Mestne občine Slovenj Gradec;
 - energetski pregled vseh 32 objektov;
 - izdelava predloga za izdajo energetskih izkaznic za vseh 32 objektov;
 - predlagani ukrepi za izboljšanje stanja na področju energetike za vseh 32 objektov.
- Izdelava občinske strategij glede možnosti koriščenja Evropskih sredstev.
- Izvedba investicij oziroma investicijskega vzdrževanja:
 - Ureditev hodnika v ZD Slovenj Gradec;
 - Izvedba plezalne stene v ŠD Slovenj Gradec;
 - Izvedba prečnih košarkarskih igrišč v ŠD Slovenj Gradec.



- Priprava dokumentacije za:
 - Energetska sanacija ZD Slovenj Gradec;
 - Stanovanjski blok Slovenj Gradec (strokovne podlage za TUS);
 - Dokumentacija za sanacijo 3. OŠ Slovenj Gradec;
 - Strokovne osnove za energetska sanacija objektov;
 - Pridobitev gradbenega dovoljenja za Komunalno ureditev Krnice, Slovenj Gradec;
 - Sodelovanje pri ureditvi mesta Slovenj Gradec za Etente Florale.
- Priprava podlag za RRP Koroška, oskrba s pitno vodo, odvajanje in čiščenje odpadnih komunalnih in padavinskih voda.
- Priprava in izdelava Trajnostne urbane strategije – TUS.
- Priprava zahtevka za sofinanciranje TUS.
- Izdelal 7 letnih poročil za izvedene projekte:
 - Cesta Šmartno – Žabja vas (MOSG);
 - Posodobitev obstoječega vodnega sistema v Mestni občini Slovenj Gradec;
 - Severno – zahodna obvoznica Slovenj Gradec;
 - Revitalizacija mestnega jedra Slovenj Gradec;
 - Rekonstrukcija lokalnih cest za povezavo s turističnimi lokalnim potmi;
 - Mrežni podjetniški inkubator MPIK Slovenj Gradec;
 - Zrcaljenje podob – oživiljeni zven preteklosti (rekonstrukcija koroškega pokrajinskega muzeja in Koroške galerije).
- Popisi občinskih cest za Banko cestnih podatkov – rekonstrukcije v letu 2014;
- Pomoč pri izdelavi analiz lastništva kategoriziranih občinskih cest in izdelavi digitalnih podlag: prikaz asfaltiranih in makadamskih površin kategoriziranih občinskih cest ter analiz: stavbe in zemljišča v aglomeracijah kanalizacije, vodovoda ter stavb in zemljišč v območju plinovoda in toplovodnega omrežja;
- Posodobitve digitalnih izrisov/podlag – šolske poti;
- Novelacija katastra javne razsvetljave – terenski popisi vseh svetilk (obstoječih in novih cca. 2408) – nadaljevanje obdelave katastra v letu 2016.

Izdelava DIIP	Izdelava IP	Postopek za podelitev koncesije	Poročila - energetska stanje objektov	Izdelava občinskih strategij	Izvedba investicij - investicijsko vzdrževanje	Priprava dokumentacije	Podlage za RRP Koroška	TUS	Izdelava letnih poročil	BCP	Izdelava katastra javne razsvetljave
3	2	1	1	1	1	6	1	1	7	1	1

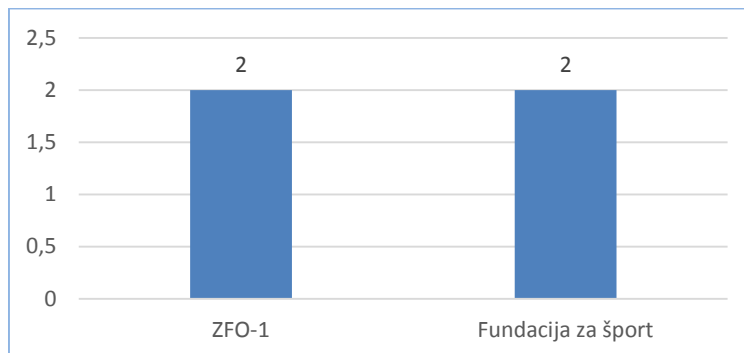
Tabela 2: Prikaz izvedenih aktivnosti za Mestno občino Slovenj Gradec.



3.3 Občina Mislinja

Urad za pripravo projektov je v letu 2015 izvedel naslednje aktivnosti:

- prijava 4 projektov:
 - 1 pozitivni sklep, za 2 prijavi se še sklep pričakuje, 1 odstop;
 - pridobljena sredstva 39.771,00 EUR.



Slika 3: Razdelitev projektov glede na financiranje.

- izdelal 4 investicijske dokumente:
 - 4 Dokumenti identifikacije investicijskega programa (DIIP) oz. programske naloge:
 - o Ureditev parkirišča in razširitev obstoječe dovozne ceste k OŠ Mislinja;
 - o Sanacija LC Gornji Dolič – Završe;
 - o Izgradnja igrišča za odbojko na mivki z rekonstrukcijo nogometnega igrišča v ŠC Dovže;
 - o Športno rekreacijski park regijskega smučarsko skakalnega centra Mislinja.
- Izdelava občinske strategije glede možnosti koriščenja Evropskih sredstev.
- Priprava dokumentacije za:
 - strokovne osnove za energetska sanacijo objektov.
- Priprava podlag za RRP Koroška, oskrba s pitno vodo, odvajanje in čiščenje odpadnih komunalnih in padavinskih voda.
- izdelal 2 letni poročili za izvedene projekte:
 - Ureditev večnamenskega prireditvenega prostora v Gornjem Doliču;
 - Ureditev vaškega jedra Šentflorjan.
- Popisi občinskih cest za Banko cestnih podatkov – rekonstrukcije v letu 2014;
- Popis kolesarske poti ob državni cesti – podatki za državno Banko cestnih podatkov (DRSI);
- Izvedba postopka sprememb in dopolnitev odloka o kategorizaciji občinskih javnih cest v Občini Mislinja (poročanje na odboru in seji sveta v mesecu novembru 2015). Vpis v ZKGJI se bo izvedel v letu 2016.

Izdelava DIIP	Izdelava občinske strategije	Priprava dokumentacije	Podlage za RRP Koroška	Izdelava letnih poročil	BCP	Odlok o kategorizaciji (kataster občinskih cest in BCP)
4	1	1	1	2	1	1

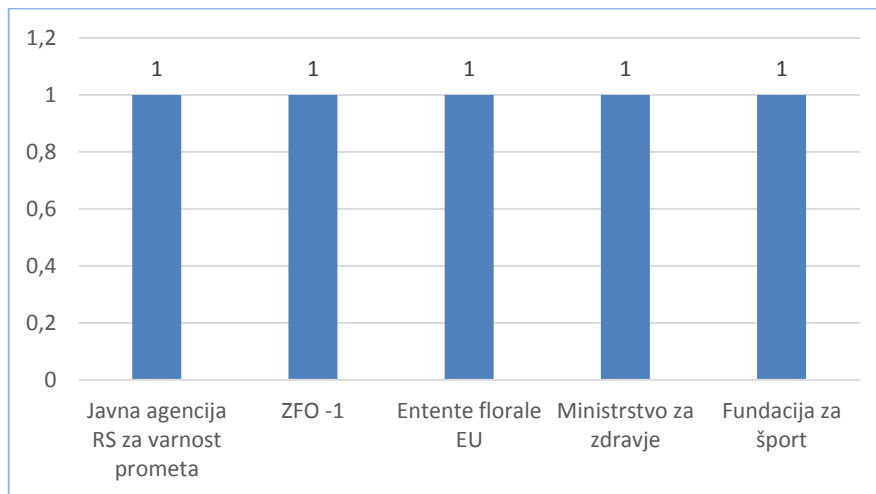
Tabela 3: Prikaz izvedenih aktivnosti za Občino Mislinja.



3.4 Občina Radlje ob Dravi

Urad za pripravo projektov je v letu 2015 izvedel naslednje aktivnosti:

- prijava 5 projektov:
 - 3 pozitivni sklepi, 1 negativen sklep, 1 sklep se še pričakuje;
 - pridobljena sredstva v višini 78.660,69 EUR.



Slika 4: Razdelitev projektov glede na financiranje.

- izdelal 2 investicijska dokumenta:
 - 2 Dokumenta identifikacije investicijskega programa (DIIP) oz. programske naloge:
 - o Komunalna ureditev stanovanjske gradnje na Hmelini;
 - o Igrišče HAT TRICK (umetna masa).
- Priprava dokumentacije za:
 - strokovne osnove za energetska sanacijo objektov.
- Priprava podlag za RRP Koroška, oskrba s pitno vodo, odvajanje in čiščenje odpadnih komunalnih in padavinskih voda.
- izdelal 1 letno poročilo:
 - ES ZD Radlje ob Dravi.
- Popisi občinskih cest za Banko cestnih podatkov – rekonstrukcije v letu 2014;
- Uskladitev Banke cestnih podatkov z novimi spremembami in dopolnitvami odloka o kategorizaciji občinskih cest, ki je bil sprejet decembra 2014.

Izdelava DIIP	Priprava dokumentacije	Podlage za RRP Koroška	Izdelava letnih poročil	BCP
2	1	1	1	2

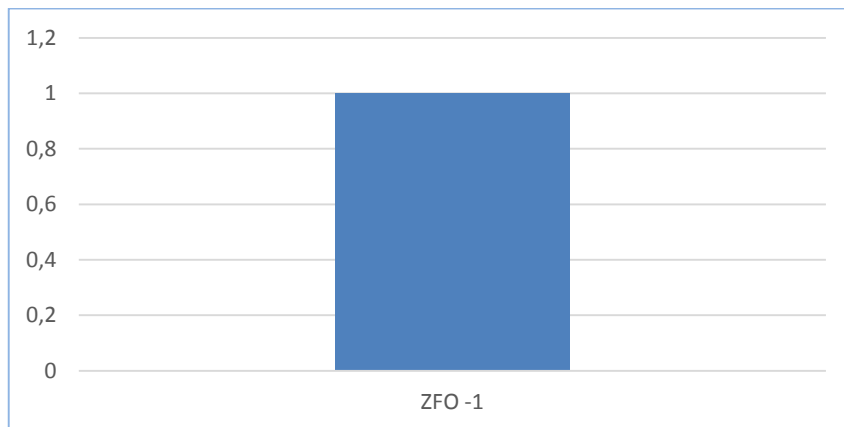
Tabela 4: Prikaz izvedenih aktivnosti za Občino Radlje ob Dravi.



3.5 Občina Muta

Urad za pripravo projektov je v letu 2014 izvedel naslednje aktivnosti:

- prijava 1 projekta:
 - 1 pozitiven sklep;
 - pridobljena sredstva v višini 27.709,00 EUR.



Slika 5: Razdelitev projektov glede na financiranje.

- izdelal 2 investicijska dokumenta:
 - 1 Dokument identifikacije investicijskega programa (DIIP):
 - o Kolesarska steza Tuš – Turner.
 - 1 Investicijski program (IP):
 - o Kolesarska steza Tuš – Turner.
- Izvedel 1 postopek javnega naročanja:
 - Javni razpis za izdelavo projekta »Kolesarska pot Muta«.
- Izdelava občinske strategije glede možnosti koriščenja Evropskih sredstev.
- Priprava dokumentacije za:
 - strokovne osnove za energetska sanacijo objektov;
 - za pridobitev kredita EKO sklad.
- Priprava podlag za RRP Koroška, oskrba s pitno vodo, odvajanje in čiščenje odpadnih komunalnih in padavinskih voda.
- Izdelal 4 letna poročila za izvedene projekte:
 - Izgradnja kolesarske steze in javne razsvetljave Gortina,
 - Razširitev in obnova industrijske cone Muta,
 - Rekonstrukcija JP Gortina,
 - ES OŠ PP Muta.

Izdelava DIIP	Izdelava IP	Postopki javnih naročil	Izdelava občinske strategije	Priprava dokumentacije	Podlage za RRP Koroška	Izdelava letnih poročil
1	1	1	1	2	1	4

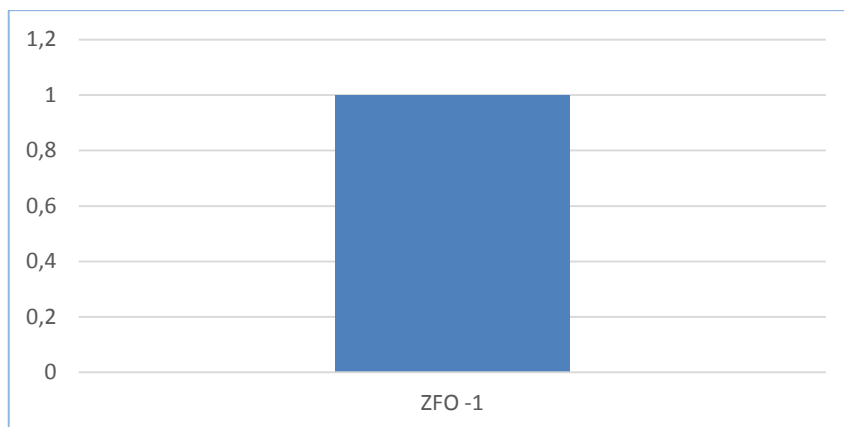
Tabela 5: Prikaz izvedenih aktivnosti za Občino Muta.



3.6 Občina Vuzenica

Urad za pripravo projektov je v letu 2015 izvedel naslednje aktivnosti:

- prijavil 1 projekt:
 - 1 pozitiven sklep;
 - pridobljena sredstva v višini 23.633,00 EUR.



Slika 6: Razdelitev projektov glede na financiranje.

- izdelal 1 investicijski dokument:
 - 1 Dokument identifikacije investicijskega programa (DIIP):
 - o Igrišče Vuzenica.
- Priprava dokumentacije za:
 - strokovne osnove za energetske sanacije objektov.
- Priprava podlag za RRP Koroška, oskrba s pitno vodo, odvajanje in čiščenje odpadnih komunalnih in padavinskih voda.
- izdelal letno poročilo za že izveden projekt:
 - Dom krajanov Sv. Primož na Pohorju.
- Popisi občinskih cest za Banko cestnih podatkov – rekonstrukcije v letu 2014;
- Popis kolesarske steze ob državni cesti – podatki za državno banko cestnih podatkov (DRSI);
- Izdelava Operativnega programa odvajanja in čiščenja komunalne odpadne in padavinske vode z priloženo Idejno zasnovo (izvedli so se terenski ogledi – izvedba izrisov predvidene kanalizacije – nadaljevanje v letu 2016).

Izdelava DIIP	Priprava dokumentacije	Podlage za RRP Koroška	Izdelava letnih poročil	BCP
1	1	1	1	2

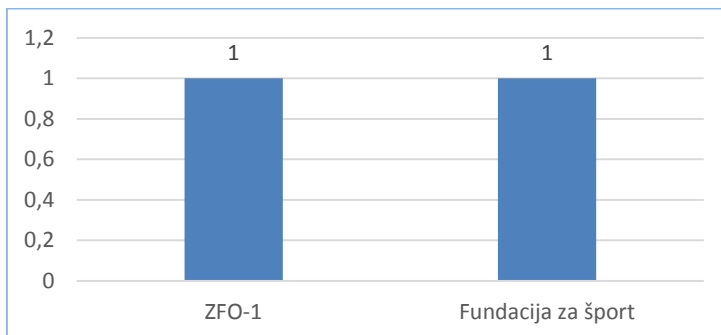
Tabela 6: Prikaz izvedenih aktivnosti za Občino Vuzenica.



3.7 Občina Ribnica na Pohorju

Urad za pripravo projektov je v letu 2015 izvedel naslednje aktivnosti:

- prijava 2 projektov:
 - 1 pozitivni sklep, 1 sklep se še pričakuje;
 - pridobljena sredstva v višini 20.231,00 EUR.



Slika 7: Razdelitev projektov glede na financiranje.

- izdelal 3 investicijske dokumente:
 - 2 Dokumenta identifikacije investicijskega programa (DIIP):
 - Nakup novih košarkarskih košev in obnova telovadnice v Ribnici na Pohorju;
 - Fekalna kanalizacija Josipdol.
 - 1 Investicijski program (IP):
 - Fekalna kanalizacija Josipdol.
- Izvedel postopke javnih naročil:
 - Javni razpis za izbiro izvajalca za vzdrževanje občinskih cest;
 - Javni razpis za izbiro izvajalca za vzdrževanje gozdnih cest;
 - Javni razpis za podelitev koncesije za gradnjo in vzdrževanje vlečnic.
- Priprava dokumentacije za:
 - strokovne osnove za energetska sanacijo objektov.
- Priprava podlag za RRP Koroška, oskrba s pitno vodo, odvajanje in čiščenje odpadnih komunalnih in padavinskih voda.
- izdelal 2 letni poročilo za že izveden projekt:
 - Rekonstrukcija prometne in komunalne infrastrukture v podeželskih naseljih občine Ribnica na Pohorju,
 - ES OŠ Ribnica na Pohorju.
- Popisi občinskih cest za Banko cestnih podatkov – rekonstrukcije v letu 2014;
- Izdelava preglednih kart javne razsvetljave (izdelava oz. posodobitev katastra se je izvedla konec leta 2014).

Izdelava DIIP	Izdelava IP	Postopek javnih naročil	Priprava dokumentacije	Podlage za RRP Koroška	Izdelava letnih poročil	BCP
2	1	3	1	1	2	1

Tabela 7: Prikaz izvedenih aktivnosti za Občino Ribnica na Pohorju.



3.8 Občina Podvelka

Urad za pripravo projektov v letu 2014 ni bil vključen v pripravo dokumentacije za prijavo na kakšen javni razpis, bil pa je vključen v naslednje aktivnosti:

- Priprava dokumentacije za:
 - strokovne osnove za energetska sanacijo objektov.
- Priprava podlag za RRP Koroška, oskrba s pitno vodo, odvajanje in čiščenje odpadnih komunalnih in padavinskih voda.
- izdelal eno letno poročilo za že izveden projekt:
 - Večnamenska dvorana Lehen.
- Popisi občinskih cest za Banko cestnih podatkov – rekonstrukcije v letu 2014;
- Izvedba postopka sprememb in dopolnitev odloka o kategorizaciji občinskih javnih cest v Občini Podvelka (Uskladitev BCP in vpis v ZKGJI se bo izvedel v letu 2016).

Prilava dokumentacije	Podlage za RRP Koroška	Izdelava letnih poročil	BCP	Odlok o kategorizaciji (kataster občinskih cest)
1	1	1	1	1

Tabela 8: Prikaz izvedenih aktivnosti za Občino Podvelka.



4 Referenčno obdobje 2014 – 2020 je na obzorju

Programsko obdobje 2007 – 2013 se je izteklo, zato v okviru Urada za pripravo projektov že sledimo novim smernicam novega referenčnega obdobja 2014 – 2020.

4.1 Kohezijska politika 2014 - 2020

Prihodnosti evropske kohezijske politike za obdobje 2014-2020 je za Slovenijo ključnega pomena, saj predstavljajo sredstva Evropske unije znaten delež njenih razvojnih spodbud. Kohezijska politika se razume kot finančni instrument EU, ki pomaga odpravljati ovire za hitrejši razvoj ter tako prispeva k ekonomski, socialni in teritorialni koheziji. Kohezijska politika bo po novem osredotočena na ključne prioritete in teme, bolj prepletena z ustreznim javnofinančnim, poslovnim in institucionalnim okvirom, kjer bo večji poudarek namenjen doseganju rezultatov.

Bistveni spremembi, ki se obetata Sloveniji v prihodnjem programskem obdobju, sta nekoliko nižja intenzivnost pomoči, ki izhaja iz višje stopnje razvitosti kot v prejšnjem obdobju, ter delitev na dve kohezijski regiji (Koroška je uvrščena v vzhodno kohezijsko regijo in bo lahko koristila sredstva iz vseh strukturnih skladov).

Novo referenčno obdobje 2014 – 2020 je vsebinsko močno poudarjena ciljna usmerjenost politik v doseganje strategije Evropa 2020, kjer so predvidene spremembe povezane z izvajanjem kohezijske politike:

- osredotočenje na prednostne naloge strategije Evropa 2020, ki zadevajo pametno, trajnostno in vključujočo rast;
- nagrajevanje uspešnosti;
- podpiranje integriranega programiranja;
- osredotočenje na rezultate – spremljanje napredka v smeri dogovorjenih ciljev;
- okrepitev teritorialne kohezije in
- poenostavitev uresničevanja,

kjer bodo v ospredju naložbe v:

- Raziskave in inovacije,
- Informacijske in komunikacijske tehnologije (IKT),
- Konkurenčnost malih in srednje velikih podjetij,
- Prehod na nizkoogljično gospodarstvo,
- Prilagajanje podnebnim spremembam ter preprečevanje in obvladovanje tveganj,
- Varstvo okolja in učinkovitost virov,
- Trajnostni promet in odprava ozkih grl v ključnih omrežnih infrastrukturah,
- Zaposlovanje in spodbujanje mobilnosti delovne sile,
- Socialna vključenost in boj proti revščini,
- Izobraževanje, spretnosti in znanja ter vseživljenjsko učenje,
- Izboljšanje institucionalnih zmogljivosti in učinkovito javno upravo.



4.2 Strategija Evropa 2020

Strategija Evropa 2020 je strateški dokument za naslednje referenčno obdobje, ki vsebuje vizijo socialnega tržnega gospodarstva Evrope za 21. Stoletje. V ospredju so tri prednostne prvine (prednostna področja - usmeritve), ki se med seboj krepijo:

- **Pametna rast,**
- **Trajnostna rast,**
- **Vključujoča rast.**

Pri usmerjanju prizadevanj in napredka skupnosti so postavljeni cilji do leta 2020:

- stopnja zaposlenosti prebivalstva med 20 in 64 letom starosti bi se morala povečati s sedanjih 69 % na vsaj 75 %, tudi z večjo angažiranostjo žensk in starejših delavcev ter z učinkovitejšim vključevanjem migrantov v delovno silo;
- sedanji cilj EU je v raziskave in razvoj vložiti 3 % BDP. S tem je bila v ospredje postavljena potreba po javnih in zasebnih naložbah v raziskave in razvoj ter večji poudarek dan vložkom in manj učinkom. Jasno je, da je treba izboljšati pogoje za zasebne raziskave in razvoj v EU, zato so k temu naravnani številni ukrepi iz te strategije. Jasno je tudi, da združitev raziskav, razvoja in inovacij prinaša večji razpon izdatkov z večjim donosom za poslovanje in nosilce produktivnosti. Komisija predlaga ohranitev cilja 3 %, pri čemer je treba oblikovati kazalnik, ki bi izražal intenzivnost raziskav in razvoja ter inovacij;
- treba bi bilo zmanjšati emisije toplogrednih plinov za vsaj 20 % v primerjavi z ravno iz leta 1990 ali za 30 %, če za to obstajajo ugodni pogoji delež obnovljivih virov energije v naši končni porabi energije bi bilo treba povečati na 20 % in za 20 % povečati učinkovitost porabe energije;
- izpolniti bi bilo treba cilj glede izidov izobraževanja, ki bi odpravili težave zaradi zgodnje opustitve šolanja, in sicer z zmanjšanjem stopnje osipa s sedanjih 15 % na 10 %; prav tako bi bilo treba delež prebivalstva med 30 in 34 letom starosti, ki je končalo terciarno izobraževanje, povečati z 31 % na vsaj 40 % v letu 2020;
- število Evropejcev, ki živijo pod nacionalno mejo revščine, bi bilo treba zmanjšati za 25 %, s čimer bi iz revščine rešili več kot 20 milijonov ljudi.

Ti cilji so reprezentativni, ne izčrpani. Predlaga se, da bi vsaka lokalna skupnost cilje EU vključila v svoje cilje in ukrepe, ki upoštevajo trenutni položaj lokalne skupnosti, kjer se predlaga pot bolj trajnostne rasti.

V okviru Urada za pripravo projektov se želimo ciljno usmerjati v ukrepanje posameznih pobud, kjer bomo pripravljali usmeritve in projektne predloge, skladno s potrebami posamezne lokalne skupnosti, za doseganje postavljenih ciljev.



4.3 Skupna kmetijska politika 2020

Izhodišča za prizadevanja pri oblikovanju skupne kmetijske politike temeljijo na zasledovanju nacionalnih ciljev v neposredni povezavi s cilji Strategije Evropa 2020 in sodobnega razumevanja vloge kmetijstva.

Evropa si postavlja sledeče tri cilje:

- **vitalna proizvodnja hrane** (zanesljiva in zadostna oskrba s hrano ob upoštevanju vse večjega svetovnega povpraševanja, gospodarske krize in veliko večje nestanovitnosti trga bo prispevala k zanesljivi preskrbi s hrano);
- **trajnostno upravljanje naravnih virov in podnebni ukrepi** (kmetje morajo pogosto dati prednost okolju pred donosom – vendar teh stroškov trg ne povrne);
- **ohranjanje ozemeljskega ravnovesja in raznolikosti kmetijskih območij** (kmetijstvo je še vedno glavna gospodarska in družbena gonilna sila na podeželskih območjih ter pomemben dejavnik pri ohranjanju življenja na podeželju).

Za lokalne skupnosti je Skupna kmetijska politika zelo pomembna predvsem v luči **razvoja podeželja**, kjer se zavzema za ustvarjanje najrazličnejših koristi za kmetovanje, podeželje in širšo družbo, hkrati pa prispeva:

- h **konkurenčnosti kmetijstva**: s spodbujanjem inovacij in prestrukturiranja ter s pomočjo kmetijskemu sektorju, da postane gospodarnejši z viri;
- k **trajnostnemu upravljanju naravnih virov** z varstvom okolja in krajine, zagotovitvijo odpornosti kmetijstva proti podnebnim spremembam ter ohranitvijo proizvodne zmogljivosti zemljišč;
- k **uravnoveženemu teritorialnemu razvoju** podeželskih območij po vsej EU z okrepitevijo vloge lokalnega prebivalstva, razvojem zmogljivosti in izboljšanjem lokalnih razmer ter povezav med podeželjem in mestnimi območji.

Skupna kmetijska politika 2020 sledi ciljem strategije Evropa 2020, zato bodo aktivnosti Urada za pripravo projektov v prvi vrsti usmerjene v doseganje ciljev lokalne skupnosti v luči strategije Evropa 2020 in posledično tudi Skupne kmetijske politike 2020.



5 Delo Urada za pripravo projektov za leto 2016

Urad za pripravo projektov bo tudi v letu 2016 prvenstveno občinam soustanoviteljicam zagotavljal strokovno podporo pri izdelavi projektov in pripravi razpisne dokumentacije za vse razpise, ki jih bodo v letu 2016 razpisovala resorna ministrstva.

Želja Organa skupne občinske uprave je, da se v tem letu skupaj z občinami ustanoviteljicami prevetri delo in zastavi delovanje Urada za pripravo projektov glede na potrebe in naloge, ki nas čakajo v naslednjih letih.

V Uradu za pripravo projektov smo na podlagi analize dosedanjega dela in na podlagi usmeritev prihajajočega referenčnega obdobja 2014 - 2020 pripravili predloge, ki bi jih bilo smiselno vključiti v delo Urada za pripravo projektov, saj predstavljajo nepogrešljiv del nalog, ki so nujno potrebne za izvedbo vsakega projekta, zato predlagamo občinam soustanoviteljicam, da se **odlok o Organu skupne občinske uprave nadgradi** in opredeli nove naloge za večjo učinkovitost dela tako Urada za pripravo projektov tako tudi za delo vsake posamezne občinske uprave. S predlaganimi nalogami pričakujemo tudi racionalnejše delovanje občinskih uprav in tesnejše sodelovanje in lažjo pripravo skupnih projektov.

Predlagamo, da se v novem odloku opredeli izvajanje naslednjih strokovnih nalog, ki bodo pripomogle k večji učinkovitosti dela (dobrodošli so tudi predlogi občin):

I. Področje izvajanja javnih naročil

Javno naročanje je pomemben del gospodarske dejavnosti občine. Gre za področje, ki je podrobno regulirano z veljavno zakonodajo, kljub temu pa javnim naročnikom predstavlja izziv, zlasti pri izvedbi večjih javnih naročil. Dokumentacijo za izvedbo javnega naročila je potrebno pripraviti na način, da bodo ponudniki lahko oddali kakovostne ponudbe. Merila in pogoji morajo biti skladni z zakonodajo in ne smejo omejevati konkurence, hkrati pa morajo biti takšni, da bo zagotovljena izbira najbolj ugodne ponudbe. Celoten postopek izvedbe javnega naročila mora biti izveden tako, da bo verjetnost vložitve uspešnega revizijskega zahtevka čim manjša.

V okviru izvajanja javnih naročil vam pripravljamo ponudbo, ki vsebuje izvedbo oz. pomoč pri izvedbi vseh korakov javnega naročila:

- izbira postopka oddaje javnega naročila,
- izpeljava postopka oddaje javnega naročila,
- oblikovanje pogojev in meril,
- izdelava osnutkov razpisnih dokumentacij oz. povabil ponudnikom k izdelavi ponudbe,
- izdelava revizije razpisne dokumentacije,
- priprava vseh vrst objav,
- priprava osnutkov odgovorov na vprašanja potencialnih ponudnikov v fazi priprave ponudbe,
- priprava osnutkov odgovorov na morebitne revizijske zahtevke,
- ocenjevanje prispelih ponudb po pooblastilu naročnika,
- svetovanje in izvedba pogajanj z ali brez predhodne objave s ponudniki v posameznih postopkih javnega naročanja,
- reševanje postopkovnih vprašanj v posamezni fazi postopka oddaje javnega naročila,
- izvedba projektov javno-zasebnega partnerstva.



II. Ureditev in vzdrževanje katastra občinskih cest in občinske banke cestnih podatkov

V okviru tega področja bi se izvajale naslednje naloge:

- komunikacija z odgovornim za ceste v vaši občini glede vseh sprememb na cestnem omrežju;
- banka cestnih podatkov (zajem podatkov na terenu ter obdelava podatkov v programu BCP);
- priprava predaje BCP na Direkcijo RS za infrastrukturo –DRSI, v zakonsko predpisanem roku;
- priprava podlag za odlok o kategorizaciji občinskih cest;
- komunikacija z Direkcijo RS za infrastrukturo;
- pridobitev soglasja s strani Direkcije RS za infrastrukturo;
- vzdrževanje katastra kategoriziranih občinskih cest;
- priprava elaborata sprememb za vpis v zbirni kataster GJI;
- zagotovitev izjave odgovornega geodeta in
- izvedba analiz podatkov, izrisov in poročil v zvezi z cestno infrastrukturo.

III. Ureditev in vzdrževanje katastra javne razsvetljave

Pod točko vzdrževanje katastra javne razsvetljave, bi se izvajale naslednje naloge:

- zbiranje vseh informacij o spremembah na javni razsvetljavi (investicije, investicijsko vzdrževanje, intervencije);
- komunikacija z odgovorno osebo na občini za javno razsvetljavo;
- koordinacija z vzdrževalcem javne razsvetljave;
- vzdrževanje katastra javne razsvetljave (popis javne razsvetljave na terenu ter obdelava grafičnih in atributnih podatkov v GIS orodju);
- priprava elaborata sprememb za vpis v zbirni kataster GJI na Geodetsko upravo;
- zagotovitev izjave odgovornega geodeta;
- izvedba analiz podatkov, izrisov in poročil v zvezi z javno razsvetljavo;
- vzpostavitev energetskega knjigovodstva za javno razsvetljavo in javne zgradbe.

IV. Ureditev in vzdrževanje katastra komunalnih vodov

Pod to točko bi se izvajale naslednje naloge:

- zbiranje vseh informacij o spremembah na omrežju komunalne infrastrukture (investicije, investicijsko vzdrževanje, intervencije),
- komunikacija z odgovorno osebo na občini za komunalno infrastrukturo;
- koordinacija z vzdrževalcem komunalne infrastrukture;
- vzdrževanje katastra komunalne infrastrukture (popis komunalnih vodov na terenu ter obdelava grafičnih in atributnih podatkov v GIS orodju);
- priprava elaborata sprememb za vpis v zbirni kataster GJI na Geodetsko upravo;
- zagotovitev izjave odgovornega geodeta;
- izvedba analiz podatkov, izrisov in poročil v zvezi z komunalno infrastrukturo.

V. Področje izvajanja energetske politike – energetska organizacija

V Uradu za pripravo projektov prepoznavamo področje energetike kot eno izmed zelo pomembnih področij, ki bo v naslednjih letih investicijsko zelo aktivno področje. Zavedati se je potrebno, da so lokalne skupnosti tiste, katere bodo odigrale nepogrešljivo vlogo predvsem na področju **učinkovite rabe energije in izrabe obnovljivih virov energije**.

V Energetskem zakonu (EZ, Ur. l. RS št. 27/07) je opredeljeno, da mora vsaka lokalna skupnost imeti veljaven energetski koncept (LEK), kjer se na podlagi ciljev in ukrepov iz LEK načrtuje prostorski in gospodarski razvoj lokalne skupnosti, razvoj lokalnih energetskih gospodarskih javnih služb, učinkovita raba energije in njeno vračanje ter uporaba obnovljivih virov energije na področju lokalne skupnosti.



Na podlagi obvez (Energetski zakon) ponujamo pomoč, pripravo, izvedbo in izvajanje:

1. priprava **lokalnih energetskih konceptov**,
2. izvajanje **energetskega knjigovodstva** za stavbe v lasti občine (kakor tudi za drugo infrastrukturo v lasti občine),
3. **izvajanje** lokalnega energetskega koncepta,
4. **izvajanje in vodenje** mednarodnih projektov s področja energetike.

V okviru tega področja bo v ospredju pobuda »Evropa, gospodarna z viri«

VI. Področje izvajanja nalog razvoja informacijsko komunikacijskih tehnologij

Urad za pripravo projektov je uspešno zaključil projekt »Gradnja, upravljanje in vzdrževanje odprtega širokopasovnega omrežja elektronskih komunikacij«, ki je prvi primer izvedbe projekta po Zakonu o javno – zasebnem partnerstvu na Koroškem.

Dejstvo, da v lokalnih skupnostih obstajajo gospodinjstva in področja, ki še vedno nimajo širokopasovnega priključka (ki jih v okviru omenjenega projekta nismo smeli omrežiti), želi omrežiti tudi ta gospodinjstva ali področja. Glede na izhodišča, kako nadaljevati z aktivnostmi širjenja odprtega širokopasovnega omrežja (OŠO), so aktivnosti za nadgradnjo omrežja prepuščena vsaki lokalni skupnosti posebej. Vprašanja kot: kako nadgraditi omrežje, kdo, s kakšnimi sredstvi in kdo bo zagotavljal ta sredstva, so vprašanja na katera bomo morali odgovoriti.

V okviru postavljenih vprašanj bomo morali pripraviti:

- načrt razvoja širokopasovnega omrežja elektronskih komunikacij (obnova – nadgradnja),
- uveljaviti pravni okvir za nadgradnjo omrežja ter opredelitev modela nadgradnje in stroškovna opredelitev in model ekonomskega delovanja,
- spodbujati razširitev in uporabo sodobnih spletnih storitev.

V okviru tega področja bo prevladovala pobuda »Evropski program za digitalne tehnologije«

6 Zaključek

Sodelovanje in **timsko delo** je bistvenega pomena za doseganje postavljenih ciljev in predstavlja način dela Urada za pripravo projektov. Spoznanje, da so si lokalne skupnosti ustanoviteljice med seboj različne, tako po geografskih in prostorskih danostih, gospodarski razvitosti, demografskih kazalnikih...je pomembno dejstvo, da ni ene same resnice o izvajanju razvojnih projektov.

V Uradu za pripravo projektov si prizadevamo poudariti koncept **endogenega razvoja**, ki temelji na spoznanju, da razvoj lokalnega okolja ne usmerja nekdo od zunaj, ampak lokalna skupnost sama (občinski svet, župan, občinska uprava, razvojne inštitucije, prebivalci...), ki svoj razvoj v čim večji meri išče znotraj svojih in regionalnih potencialov. Okvir izkoriščanja lastnih potencialov postavlja predvsem načelo trajnostnega razvoja, ki zajema **pametno, trajnostno in vključujočo rast**, kjer je potrebno prevzeti odgovornost za lasten razvoj, da bi se okrepila rast in socialna kohezija.



7 PRILOGA

7.1 Seznam projektov v letu 2015

Tabela 9: Seznam projektov v letu 2015.

Prijavljeni projekti	Leto	Občina	Celotna vrednost	Delež občine	Delež sofinanciranja	Prijava	Status
UREDITEV PARKIRIŠČA IN RAZŠIRITEV OBSTOJEČE DOVOZNE CESTE K OŠ MISLINJA	2015	Mislinja	55.798,00	16.027,00	39.771,00	ZFO-1	Odstop
SANACIJA LC GORNJI DOLIČ-ZAVRŠE	2015	Mislinja	72.109,73	32.338,73	39.771,00	ZFO-1	Uspešno
IZGRADNJA IGRIŠČA ZA ODBOJKO NA MIVKI Z REKONSTRUKCIJO NOGOMETNEGA IGRIŠČA V ŠC DOVŽE	2015	Mislinja	52.846,98	31.188,38	21.658,60	Fundacija za šport	Prijavljeno
ŠPORTNO REKREACIJSKI PARK REGIJSKEGA SMUČARSKO SKAKALNEGA CENTRA MISLINJA	2015	Mislinja	76.059,68	44.887,68	31.172,00	Fundacija za šport	Prijavljeno
OBNOVITVENA DELA V ŠPORTNI DVORANI SLOVENJ GRADEC	2015	MOSG	75.762,00	44.712,00	31.050,00	Fundacija za šport	Prijavljeno
NAKUP NOVIH KOŠARKARSKIH KOŠEV IN OBNOVA TELOVADNICE V RIBNICI NA POHORJU	2015	Ribnica na Pohorju	38.608,02	22.785,06	15.822,96	Fundacija za šport	Prijavljeno
NATEČAJ PEŠCEM VARNA IN PRIJAZNA OBČINA	2015	Radlje ob Dravi	0,00	0,00	0,00	Javna agencija RS za varnost prometa	Neuspešno
KOMUNALNA UREDITEV STANOVANJSKE GRADNJE NA HMELINI	2015	Radlje ob Dravi	63.843,13	8.250,13	55.593,00	ZFO -1	Uspešno
ENTENTE FLORALE EU	2015	Radlje ob Dravi	0,00	0,00	0,00	Entente florale EU	Uspešno
NABAVA PRENOSNEGA URGENTNEGA ULTRAZVOKA	2015	Radlje ob Dravi	31.269,54	8.201,85	23.067,69	Ministrstvo za zdravje	Uspešno
IGRIŠČE HAT TRICH (UMETNA MASA)	2015	Radlje ob Dravi	44.071,21	24.382,24	19.688,97	Fundacija za šport	Prijavljeno
IGRIŠČE VUZENICA	2015	Vuzenica	23.633,00	0	23.633,00	ZFO -1	Uspešno
KOLESARSKA STEZA TUŠ-TURNER	2015	Muta	359.997,60	332.288,60	27.709,00	ZFO -1	Uspešno
FEKALNA KANALIZACIJA JOSIPDOL	2015	Ribnica na Pohorju	734.227,10	713.996,10	20.231,00	ZFO -1	Uspešno
REKONSTRUKCIJA LC SELE-POŠTARSKI DOM	2015	MOSG	90.285,01	8.234,01	82.051,00	ZFO -1	Uspešno
VRTEC ŠMARTNO	2015	MOSG	2.024.286,2 (Z zasebnim kapitalom)	175.004,20	82.051,00	ZFO -1	Odstop



7.2 Podroben opis delovnih aktivnosti Urada za pripravo projektov za leto 2015

Urad za pripravo projektov je v letu 2015 prvenstveno občinam soustanoviteljicam zagotavljal strokovno podporo pri izdelavi projektov in pripravi razpisne dokumentacije za vse razpise, ki so jih v letu 2015 razpisovala resorna ministrstva.

7.2.1 Priprava projektne dokumentacije in prijave na JR

Prijava na javni razpis 23. člena ZFO-1

Na javni razpis so bili prijavljeni sledeči projekti:

- Ureditev parkirišča in razširitev obstoječe dovozne ceste k OŠ Mislinja, Občina Mislinja;
- Sanacija LC Gornji Dolič – Završe, Občina Mislinja;
- Komunalna ureditev stanovanjske gradnje na Hmelini, Občina Radlje ob Dravi;
- Igrišče Vuzenica, Občina Vuzenica;
- Kolesarska steza Tuš – Turner, Občina Muta;
- Fekalna kanalizacija Josipdol, Občina Ribnica na Pohorju;
- Rekonstrukcija LC Sele – Poštarski dom, MO Slovenj Gradec;
- Vrtec Šmartno; MO Slovenj Gradec.

Za izpolnjevanje prijavnih obrazcev in izpolnjevanje razpisnih pogojev je bilo za vsak projekt poleg izpolnjenih obrazcev s finančno konstrukcijo izdelati Dokument identifikacije idejnega projekta

Javni razpis Fundacije za šport za sofinanciranje gradnje športnih objektov v letih 2015, 2016 in 2017:

Na javni razpis so bili prijavljeni sledeči projekti:

- Izgradnja igrišča za odbojko na mivki z rekonstrukcijo nogometnega igrišča v ŠC Dovže, Občina Mislinja;
- Športno rekreacijski park regijskega smučarsko skakalnega centra Mislinja, Občina Mislinja;
- Obnovitvena dela v športni dvorani Slovenj Gradec, MO Slovenj Gradec;
- Nakup novih košarkarskih košev in obnova telovadnice v Ribnici na Pohorju, Občina Ribnica na Pohorju;
- Igrišče HAT TRICK (umetna masa).

Za izpolnjevanje prijavnih obrazcev in izpolnjevanje razpisnih pogojev je bilo za vsak projekt poleg izpolnjenih obrazcev s finančno konstrukcijo izdelati Dokument identifikacije idejnega projekta ter Strategijo in program razvoja tiste športne panoge v občini, na katero se prijavljen projekt navezuje.

Razpis Javne agencije RS za varnost prometa: Natečaj »Peščem varna in prijazna občina«

Na javni razpis so bili prijavljeni sledeči projekti:

- Natečaj peščem varna in prijazna občina; Občina Radlje ob Dravi

Etente Florale EU (Etente florale Slovenija) – Občina Radlje ob Dravi

Javni razpis za prijavo predlogov investicijskih projektov za sofinanciranje investicij na primarni ravni zdravstvene dejavnosti v Republiki Sloveniji za leto 2015:

Na javni razpis so bili prijavljeni sledeči projekti:

- Nabava prenosnega urgentnega ultrazvoka, Občina Radlje ob Dravi.



7.2.2 Področje izvajanja javnih naročil

Javno naročanje je pomemben del gospodarske dejavnosti občine. Gre za področje, ki je podrobno regulirano z veljavno zakonodajo, kljub temu pa javnim naročnikom predstavlja izziv, zlasti pri izvedbi večjih javnih naročil. Dokumentacijo za izvedbo javnega naročila je potrebno pripraviti na način, da bodo ponudniki lahko oddali kakovostne ponudbe. Merila in pogoji morajo biti skladni z zakonodajo in ne smejo omejevati konkurence, hkrati pa morajo biti takšni, da bo zagotovljena izbira najbolj ugodne ponudbe. Celoten postopek izvedbe javnega naročila mora biti izveden tako, da bo verjetnost vložitve uspešnega revizijskega zahtevka čim manjša.

V okviru izvajanja javnih naročil vam pripravljamo ponudbo, ki vsebuje izvedbo oz. pomoč pri izvedbi vseh korakov javnega naročila:

- izbira postopka oddaje javnega naročila,
- izpeljava postopka oddaje javnega naročila,
- oblikovanje pogojev in meril,
- izdelava osnutkov razpisnih dokumentacij oz. povabil ponudnikom k izdelavi ponudbe,
- izdelava revizije razpisne dokumentacije,
- priprava vseh vrst objav,
- priprava osnutkov odgovorov na vprašanja potencialnih ponudnikov v fazi priprave ponudbe,
- priprava osnutkov odgovorov na morebitne revizijske zahtevke,
- ocenjevanje prispelih ponudb po pooblastilu naročnika,
- svetovanje in izvedba pogajanj z ali brez predhodne objave s ponudniki v posameznih postopkih javnega naročanja,
- reševanje postopkovnih vprašanj v posamezni fazi postopka oddaje javnega naročila,
- izvedba projektov javno-zasebnega partnerstva.

V letu 2015 so bili izvedeni naslednji postopki javnega naročanja:

1. Javni razpis za izdelavo projekta »Kolesarska pot Muta«, Občina Muta;
2. Javni razpis za izbiro izvajalca za vzdrževanje občinskih cest, Občina Ribnica na Pohorju;
3. Javni razpis za izbiro izvajalca za vzdrževanje gozdnih cest, Občina Ribnica na Pohorju;
4. Javni razpis za podelitev koncesije za gradnjo in vzdrževanje vlečnic, Občina Ribnica na Pohorju.

7.2.3 Ureditev in vzdrževanje katastra občinskih cest in občinske banke cestnih podatkov

V okviru tega področja se izvajajo naslednje naloge:

- komunikacija z odgovornim za ceste v vaši občini glede vseh sprememb na cestnem omrežju;
- banka cestnih podatkov (zajem podatkov na terenu ter obdelava podatkov v programu BCP);
- priprava predaje BCP na Direkcijo RS za ceste v zakonsko predpisanem roku;
- izvedba postopka novelacije odlokov oziroma sprememb in dopolnitev odloka o kategorizaciji občinskih cest;
- komunikacija z Direkcijo RS za infrastrukturo;
- pridobitev soglasja s strani Direkcije RS za infrastrukturo;
- vzdrževanje katastra kategoriziranih občinskih cest;
- uskladitev BCP z novim odlokom;
- priprava elaborata sprememb za vpis v zbirni kataster GJI - ZKGJI;
- zagotovitev izjave odgovornega geodeta in
- izvedba analiz podatkov, izrisov in poročil v zvezi z cestno infrastrukturo.

- Za Mestno občino Slovenj Gradec, Občino Radlje ob Dravi, Občino Mislinja, Občino Vuzenica, Občino Ribnica na Pohorju in Občino Podvelka so se izvedli terenski popisi novega stanja cest/odsekov, ki so se rekonstruirali v letu 2014. Podatki so se obdelali in vnesli v program Banka cestnih podatkov – MAXIMUS, ki se je posredovala na Direkcijo Republike Slovenije za infrastrukturo – DRSI, v predpisanem roku - 15. maj 2015;



- Uskladitev BCP z novimi spremembami in dopolnitvami odloka o kategorizaciji za občino Radlje ob Dravi (Odlok sprejet v decembru 2014);
- Izvedel se je postopek sprememb in dopolnitev odloka o kategorizaciji občinskih cest za Občino Mislinja in Občino Podvelka, ki je bil tudi konec leta 2015 potrjen s strani DRSI ter mestnega sveta obeh občin. Za Občino Mislinja je uskladitev BCP z novim odlokom že izvedena, za Občino Podvelka se izvede v prvi polovici leta 2016. Vpis v ZKGJI se bo izvedel v letu 2016.
- Za občino Mislinja se je izvedel popis kolesarske poti ob državni cesti (obdelava podatkov, izpolnitev obrazcev za državno BCP);
- Za občino Vuzenica se je izvedel popis kolesarske steze ob državni cesti (obdelava podatkov, izpolnitev obrazcev za državno BCP).

7.2.4 Ureditev in vzdrževanje katastra javne razsvetljave

Pod točko vzdrževanje katastra javne razsvetljave, se izvajajo naslednje naloge:

- zbiranje vseh informacij o spremembah na javni razsvetljavi;
- komunikacija z odgovorno osebo na občini za javno razsvetljavo;
- koordinacija z vzdrževalcem javne razsvetljave;
- vzdrževanje katastra javne razsvetljave (popis javne razsvetljave na terenu ter obdelava grafičnih in atributnih podatkov v GIS orodju);
- priprava elaborata sprememb za vpis v zbirni kataster GJI na Geodetsko upravo;
- zagotovitev izjave odgovornega geodeta;
- izvedba analiz podatkov, izrisov in poročil v zvezi z javno razsvetljavo.

V letu 2015 so se za Občino Ribnica na Pohorju izdelale pregledne karte javne razsvetljave (novelacija katastra JR se je izvedla v drugi polovici leta 2014).

V letu 2015 se je za MO Slovenj Gradec izvedla novelacija katastra JR – popis obstoječih in novih svetilk na terenu – 2408 svetilk. Nadaljnja obdelava katastra in vpis v ZKGJI se bo izvedel v letu 2016.

7.2.5 Izdelava letnih poročil - obdobje poročanja 5 let po zaključku projekta

Letno poročilo o doseganju ciljev za ukrepe PRP (AKTRP) za ukrepe 3.2.2. in 3.2.3.

- Cesta Šmartno – Žabja vas (MOSG),
- Ureditev večnamenskega prireditvenega prostora v Gornjem Doliču (Občina Mislinja),
- Ureditev vaškega jedra Šentflorjan (Občina Mislinja),
- Izgradnja kolesarske steze in javne razsvetljave Gortina (Občina Muta),
- Dom krajanov Sv. Primož na Pohorju (Občina Vuzenica),
- Večnamenska dvorana Lehen (Občina Podvelka),
- Rekonstrukcija prometne in komunalne infrastrukture v podeželskih naseljih občine Ribnica na Pohorju, Občina Ribnica na Pohorju.

Letno poročilo za 1.- 4. Javni poziv za predložitev vlog za sofinanciranje operacij iz naslova prednostne usmeritve »Regionalni razvojni programi« razvojne prioritete »Razvoj regij« operativnega programa krepitve regionalnih razvojnih potencialov 2007-2013 za obdobje 2013-2014

- Posodobitev obstoječega vodnega sistema v Mestni občini Slovenj Gradec,
- Severno – zahodna obvoznica Slovenj Gradec,
- Revitalizacija mestnega jedra Slovenj Gradec,
- Rekonstrukcija lokalnih cest za povezavo s turističnimi lokalnim potmi,
- Mrežni podjetniški inkubator MPIK Slovenj Gradec,
- Kolesarska pot v Mislinjski dolini,
- Izgradnja kanalizacijskega omrežja Kope,
- Razširitev in obnova industrijske cone Muta,
- Rekonstrukcija JP Gortina.



Letno poročilo za Ministrstvo za kulturo

- Zrcaljenje podob – oživiljen zven preteklosti (rekonstrukcija Koroškega pokrajinskega muzeja in Koroške galerije).

Letno poročanje za vse projekte izvedene energetske sanacije stavb

- ES ZD Radlje ob Dravi,
- ES OŠ Ribnica na Pohorju
- ES OŠ PP Muta



MESTNA OBČINA SLOVENJ GRADEC

ORGAN SKUPNE OBČINSKE UPRAVE KOROŠKE

Medobčinsko redarstvo

**POROČILO
O DELU MEDOBČINSKEGA REDARSTVA
za leto 2015**

Slovenj Gradec, marec 2016

Gradivo pripravili:

mag. Lidija Požgan, vodja urada za pripravo projektov, p.p.
mag. Aljoša Krivec, vodja medobčinskega redarstva



MESTNA OBČINA SLOVENJ GRADEC

ORGAN SKUPNE OBČINSKE UPRAVE KOROŠKE

Medobčinsko redarstvo

MEDOBČINSKO REDARSTVO

Občinsko redarstvo je bilo v MOSG ustanovljeno leta 1998, pred tem je bilo komunalno nadzorništvo. Medobčinsko redarstvo je postalo leta 2006 ko smo pričeli izvajati nadzor v Občini Dravograd in Občini Radlje ob Dravi.

Medobčinsko redarstvo trenutno izvaja dela v MOSG, Občini Dravograd, Občini Vuzenica in Občini Radlje ob Dravi.

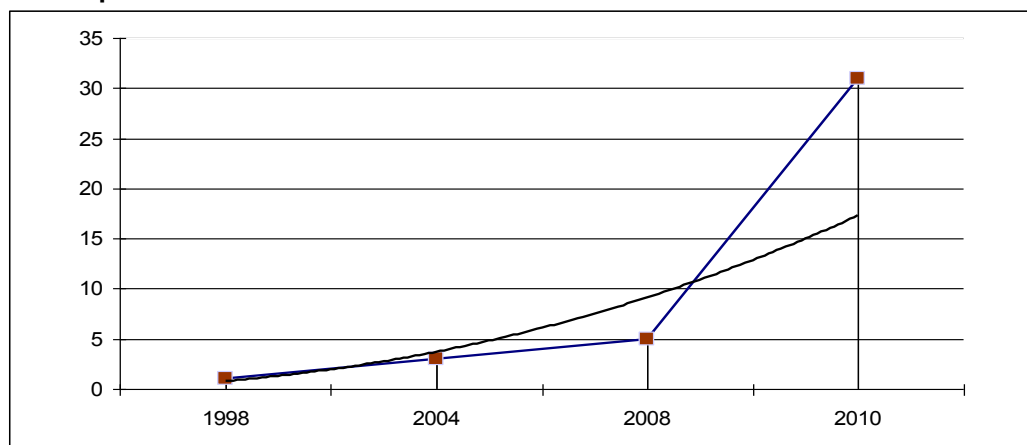
V letu 2015 smo uvedli spremenjen delovni čas in sicer:

- ponedeljek – četrtek od 7:00 ure do 17:00 ure,
- petek od 7:00 ure do 15:00 ure.

V zadnjih letih so občinske redarske službe na podlagi preteklega dobrega dela, doživele velik razvoj in dobile ogromno novih delovnih nalogah, ki se kažejo v vedno večjem številu pooblastil v zakonodaji. Zakonodajalec občinskemu redarstvu nalaga vedno več pristojnosti, pri čemer pa ne zagotovi dodatnih finančnih sredstev. Sicer pa za zagotavljanje varnosti gre trend v smer načela subsidiarnosti, pri čemer govorimo na eni strani o omejitvi oblasti, na drugi strani pa o tem, da lokalne skupnosti urejajo zadeve čim bližje ljudem in da odgovorno poskrbijo za varnost na lokalnem nivoju znotraj zakonskih okvirov.

Občinska redarstva morajo zaradi dodatnih nalog, ki jim jih nalaga zakonodajna veja oblasti, omejevati dela in naloge, ki jim jih nalaga matična občina, torej občinski svet občine, kjer so zaposleni. Poleg tega morajo zaradi povečanega obsega dela in večjih pristojnosti zaposlovati nove občinske redarje, ki jih je potrebno strokovno izobraziti, opremiti s predpisano uniformo, zagotoviti ustrezno opremo in prostore, kar pa je vse strošek lokalne skupnosti. Kljub dejstvu, da je v tem primeru kršeno načelo koneksitete, se negativni vplivi zmanjšajo s tem, da se v sami lokalni skupnosti lahko poveča varnost, posredno pa se lahko znižajo tudi eksterni družbeni stroški. Negativni vplivi kršitve načela koneksitete se zmanjšajo tudi s tem, da je prihodek od izrečenih glob, neposredni prihodek lokalne skupnosti. Vendar takšno razmišljanje in delovanje lahko vodi do drugih negativnih vplivov, ki se izražajo predvsem v **povečani represivnosti občinskega redarstva**.

Prikaz povečevanja števila nalog občinskemu redarstvu po letih na področju urejanja in nadzora promet





MESTNA OBČINA SLOVENJ GRADEC

ORGAN SKUPNE OBČINSKE UPRAVE KOROŠKE

Medobčinsko redarstvo

Graf ne zajema nalog, ki so bile še z drugo zakonodajo naložena občinskemu redarstvu, npr. po ZP-1 je občinsko redarstvo postal prekrškovni organ – razlog razbremenitev sodišč za prekrške, nalog po ZRJM in nalog po ZCes, ki so po mojem mnenju naloge, ki spadajo v izključno pristojnost inšpekcijskim službam.

Sodelovanje pri skupnih nadzorih s policijo

Občinsko redarstvo in policija imata na podlagi določenih zakonskih določil enake pristojnosti. S tem v zvezi s Policijsko postajo Slovenj Gradec odlično sodelujemo, občasno pa izvedemo skupne akcije z mešanimi patruljami. Tako smo v lanskem letu izvedli skupne akcije in sicer:

- skupen poostren nadzor nad lastniki in skrbniki psov na javnih površinah,
- skupen nadzor kolesarskih stez, mešane patrulje na kolesih,
- skupna preventivna akcija glede varnega kolesarjenja,
- skupno sodelovanje na področju zatiranja vandalizma in odkrivanja storilcev kaznivih dejanj.

Drugo delo občinskega redarstva

- Izdanih je bilo 63 abonmajev za parkiranje na modrih conah,
- Izdanih je bilo 33 abonmajev stanovalcem za parkiranje na modrih conah,
- Izdanih je bilo 69 abonmajev stanovalcem za parkiranje na Glavnem trgu,
- Izdanih je bilo 40 odločb o odmeri komunalne takse,
- Nadzor nad postavitvijo, odstranitvijo in velikostjo letnih vrtov,
- Dajanje informacij strankam v zvezi s prekrški in postopki v zvezi s prekrški in parkirnim sistemom v MO Slovenj Gradec.
- Sprejemanje klicev v zvezi z nepravilnim parkiranjem – parkiranje na pločnikih, parkirnih mestih rezerviranih za parkiranje invalidov, nepravilno parkiranje v okolici šol in vzgojno- varstvenih zavodov – in posredovanje v nujnih primerih,
- Vsakodnevno kontroliranje pravilnosti delovanja parkomatov,
- Sprejemanje klicev v zvezi z nepravilnim delovanjem parkomatov,
- Servisiranje parkomatov – odprava večine okvar in oskrbovanje parkomatov s papirjem za tiskalnike (do maja),
- Pomoč pri odpravi večjih okvar na parkomatih - okvar ki zahtevajo posredovanje serviserja (do maja),
- Odvod gotovine s parkomatov – izvzem kovancev, preštevanje in prenos v banko (do maja),
- Oskrbovanje parkirnih hišic na Glavnem trgu s papirjem za tiskalnike, pisarniškim materialom in čistilnimi sredstvi (do maja),
- Prenos gotovine iz parkirnih hišic na Glavnem trgu v banko,
- Nadzor nad uporabo in morebitno zlorabo parkirnih kartic,
- Nadzor nad javnimi površinami in javljanje morebitnih pomanjkljivosti oziroma poškodb komunalne opreme in prometne signalizacije,
- Odstranitev zapuščenih vozil,
- Sodelovanje pri delu komisije za občinska redarstva pri Skupnosti občin Slovenije.

Na področju prekrškov je bilo opravljeno naslednje delo

Priloga:

Poročilo 2015 - Slovenj Gradec

Obdobje:	01.01.2015 - 31.12.2015
----------	-------------------------

Število izdanih obvestil o prekršku:	1571
Število izdanih opozoril o prekršku:	318
Število izrečenih ustnih opozoril o prekršku:	335
Število plačanih obvestil o prekršku:	984
Število izdanih plačilnih nalogov:	498
Število plačanih plačilnih nalogov:	291
Število pridobitev podatkov o lastniku vozila - pravna oseba:	56
Število predlogov za izterjavo:	204
Število ugovorov:	39
Število zahtev za sodno varstvo:	0
Število odstopov sodišču:	0
Število izdanih odredb za odstranitev zapuščenega vozila:	42

Plačane globe:	30.633,67	EUR
Izterjane globe:	8.052,74	EUR
Skupaj globe:	38.686,41	EUR

Pripravil:
Tomaž Jeseničnik



Vodja referata:
mag. Aljoša Krivec

Poročilo 2015 - Dravograd

Obdobje:	01.01.2015 - 31.12.2015
----------	-------------------------

Število nadzorov:	46
Število izdanih opozoril o prekršku:	13
Število izrečenih ustnih opozoril o prekršku:	88
Število izdanih obvestil o prekršku:	206
Število plačanih obvestil o prekršku:	146
Število izdanih plačilnih nalogov:	45
Število plačanih plačilnih nalogov:	23
Število pridobitev podatkov o lastniku vozila - pravna oseba:	0
Število predlogov za izterjavo:	0
Število ugovorov:	2
Število zahtev za sodno varstvo:	0
Število odstopov sodišču:	0

Plačane globe:	3.740,00	EUR
Izterjane globe:	0,00	EUR
Skupaj globe:	3.740,00	EUR

Pripravil:
Tomaž Jeseničnik



Vodja referata:
mag. Aljoša Krivec



Poročilo 2015 - Vuzenica

Obdobje:	01.01.2015 - 31.12.2015
----------	-------------------------

Število nadzorov:	47
Število izdanih opozoril o prekršku:	0
Število izrečenih ustnih opozoril o prekršku:	44
Število izdanih obvestil o prekršku:	33
Število plačanih obvestil o prekršku:	27
Število izdanih plačilnih nalogov:	7
Število plačanih plačilnih nalogov:	9
Število pridobitev podatkov o lastniku vozila - pravna oseba:	0
Število predlogov za izterjavo:	0
Število ugovorov:	0
Število zahtev za sodno varstvo:	0
Število odstopov sodišču:	0
Število izdanih odredb za odstranitev zapuščenega vozila:	4

Plačane globe:	740,00	EUR
Izterjane globe:	0,00	EUR
Skupaj globe:	740,00	EUR

Pripravil:
Tomaž Jeseničnik



Vodja referata:
mag. Aljoša Krivec



Poročilo 2015 - Radlje ob Dravi

Obdobje:	01.01.2015 - 31.12.2015
----------	-------------------------

Število nadzorov:	45
Število izdanih obvestil o prekršku:	117
Število izrečenih ustnih opozoril o prekršku:	39
Število plačanih obvestil o prekršku:	91
Število izdanih plačilnih nalogov:	24
Število plačanih plačilnih nalogov:	13
Število pridobitev podatkov o lastniku vozila - pravna oseba:	0
Število predlogov za izterjavo:	18
Število ugovorov:	0
Število zahtev za sodno varstvo:	0
Število odstopov sodišču:	0

Plačane globe:	2.140,00	EUR
Izterjane globe:	535,00	EUR
Skupaj globe:	2.675,00	EUR

Pripravil:
Tomaž Jeseničnik



Vodja referata:
mag. Aljoša Krivec

