



Javni zavod ŠKTM
Radlje ob Dravi

POSLOVNO POROČILO

Javnega zavoda ŠKTM za šport, kulturo, turizem
in mladino Radlje ob Dravi za leto 2016

Februar 2017

Uvod

Sestavni del poročila sta:

1. Poslovno poročilo o poslovanju pravne osebe javnega prava oziroma Javnega zavoda ŠKTM Radlje ob Dravi, ki ga je s svojimi sodelavci pripravil direktor kot odgovorna oseba Javnega zavoda ŠKTM Radlje ob Dravi;
2. Računovodsko poročilo z bilanco stanja in izkazom prihodkov ter odhodkov, ki ga je pripravil računovodski servis LARS, Ladinek Danica, s.p..

Poslovno poročilo je sestavljeno iz 4 delov, in sicer:

1. SPLOŠNI DEL

V splošnem delu so matični podatki zavoda, kadrovska gibanja, predstavitev delovanja organov zavoda, upravljavska in investicijska funkcija.

2. OPERATIVNI DEL

V operativnem delu so predstavljena poročila o delovanju na področjih za katere je zavod pristojen: šport, kultura, turizem in mladina.

Dejavnost vseh štirih področij je prepletena in se prekriva, zato je meja med posameznimi dejavnostmi, glede na področja, nemogoče ostro zarisati. Zaradi tega se tudi posamezna poročila za posamezno področje prekrivajo in prepletajo. Enako je z nastalimi stroški, ki se v večini poslovnih dogodkov nanašajo na dve ali več področij in jih ni mogoče pripisati le eni izmed dejavnosti. Natančneje je možno poročati o posameznih projektih, in o posameznih dejavnostih povezanih na primer: s/z Športno hišo, Športnim stadionom, Vodnim parkom ali drugo infrastrukturo, s katero upravlja zavod. Zavod se je ukvarjal tudi s posameznimi projekti, ki jih je izvedel po naročilu občine ali kot samostojne projekte: Koroško kulturno poletje, Radeljska srečanja, Čistilna akcija, Silvestrovanje na prostem.

3. FINANČNI DEL

Finančni del sestavljajo: Računovodsko poročilo z bilanco stanja in izkazom prihodkov in odhodkov, kratkoročna sredstva, zaloge, kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitev, dolgoročne obveznosti, investicijska vlaganja in pregled poslovanja. Vse navedeno je opremljeno tudi s kratkimi komentarji in pojasnili.

4. ZAKLJUČNI DEL

Kratek povzetek in pričakovanja za prihodnost.

1 SPLOŠNI DEL POSLOVNEGA POROČILA

1.1 Osnovni podatki o Javnem zavodu ŠKTM za šport, kulturo, turizem in mladino Radlje ob Dravi (krajše ime: Javni zavod ŠKTM Radlje ob Dravi)

Javni zavod ŠKTM Radlje ob Dravi
Mariborska cesta 4
2360 Radlje ob Dravi

MATIČNA ŠTEVILKA	3372421000
IDENTIFIKACIJSKA ŠTEVILKA	SI58270574
REGISTRACIJA	Okrožno sodišče v Slovenj Gradcu, št. vložka 2008/24209
VPIS SUBJEKTA V SODNI REGISTER	04. 08. 2008
REGISTRSKI ORGAN	Okrožno sodišče v Slovenj Gradcu
USTANOVITELJ	Občina Radlje ob Dravi
ZAKONITI ZASTOPNIK	Milan Šarman
PRAVNOORGANIZACIJSKA OBLIKA	Javni zavod
ŠTEVILKA PODRAČUNA PRI UJP	01301-6000000262
SEKTORSKA PRIPADNOST (SKIS)	S.11001 (nefin. Družbe pod javnim nadzorom)
GLAVNA DEJAVNOST	85.510 (izob., izpopol., usposab. na področju športa)
FIRMA/IME	Javni zavod ŠKTM za šport, kulturo, turizem in mladino Radlje ob Dravi
SKRAJŠANO	Javni zavod ŠKTM Radlje ob Dravi
ČLANI SVETA ZAVODA	Do poteka mandata:

	<p>Primož Ternik (predsednik), Igor Sredenšek (podpredsednik), Igor Lauko, Slavko Garmut in Gregor Likar (člani).</p> <p>Novi mandat:</p> <p>Primož Ternik (predsednik), Igor Lauko (podpredsednik), Erika Planinšec, Jan Sredenšek in Gregor Likar (člani).</p>
ODGOVORNA OSEBA	Milan Šarman (direktor, določen čas-mandat, polni delovni čas)
DRUGI ZAPOSLENI v letu 2016	<p>Sklenjene pogodbe o zaposlitvi:</p> <p>Sara Berglez Zajec (vodja projektov, nedoločen čas, polni delovni čas);</p> <p>Gregor Likar (vodja športne infrastrukture, nedoločen čas, polni delovni čas);</p> <p>Dominika Karlatec (turistični informator III, nedoločen čas, polni delovni čas);</p> <p>Vojko Gmajner (koordinatorski mladinskih programov, nedoločen čas, polni delovni čas);</p> <p>Janja Lorenci (turistični informator II, določen čas do 31.12.2016, polni delovni čas);</p> <p>Tine Likar (upravnik VI, določen čas do 31.5.2017, polni delovni čas);</p> <p>Suzana Bukovnik (mladinski delavec I, določen čas do 31.12.2016);</p> <p>Jaka Lorenci (mladinski delavec I, določen čas do 31.12.2016);</p> <p>Anja Mihelič (koordinatorski mladinskih programov, določen čas – Prvi izziv do 30.4.2017).</p> <p>Posebna pogodba – javna dela:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Lucija Mithans (12.1.2016-16.4.2016), - Karmen Štamul (20.4.2016-31.12.2016), - Suzana Bukovnik (12.1.2016-2.8.2016), - Bojana Pavlič (3.8.2016-31.12.2016), - Blaž Štruc (22.2.2016-31.12.2016).

1.2 Opis razvoja zavoda in njegovih dejavnosti

Občinski svet Občine Radlje ob Dravi je na svoji 15. redni seji dne 2. junija 2008 sprejel Odlok o ustanovitvi Javnega zavoda ŠKTM Radlje ob Dravi (v nadaljevanju: odlok). V odloku so navedene uvodne in statusne določbe, dejavnosti zavoda, organi zavoda, pravice, obveznosti in odgovornosti zavoda v pravnem prometu, odgovornosti ustanoviteljice za obveznosti zavoda ter medsebojne pravice in obveznosti ustanovitelja in zavoda, splošni akti ter prehodne in končne določbe. Osnovni akti potrebni za delovanje zavoda so bili sprejeti takoj po sprejetju odloka o ustanovitvi zavoda: Statut Javnega zavoda ŠKTM Radlje ob Dravi, Poslovnik Sveta zavoda, Poslovnik o delu strokovnih svetov zavoda, Pravilnik o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest v Javnem zavodu ŠKTM Radlje ob Dravi in drugo. V letu 2011 je bil sprejet noveliran Pravilnik o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest v Javnem zavodu ŠKTM Radlje ob Dravi. To je bilo potrebno, da se je zavod formalno pripravil na upravljanje še druge infrastrukture, Mladinskega kulturnega centra s hotelom Radlje ob Dravi, Vodnega parka Radlje ob Dravi in Smučišča Vuhred. Sistemizirali smo delovna mesta, ki so za upravljanje in vodenje teh objektov potrebna, ne glede kakšna razmerja bodo takrat s kadri vzpostavljena. V letu 2012 so bile sprejete Spremembe in dopolnitve Statuta Javnega zavoda ŠKTM Radlje ob Dravi, ki so sledile spremembam Odloka o ustanovitvi Javnega zavoda ŠKTM Radlje ob Dravi. Sprejeta je bila tudi Strategija Javnega zavoda ŠKTM Radlje ob Dravi. V letu 2013 je bil še nekoliko dopolnjen Pravilnik o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest za delovna mesta na turističnem in mladinskem področju. Javni zavod namreč sam upravlja z nastanitvenim delom hostela, kjer ima za ta opravila (recepcija, nastanitve, urejanje sob in ostalih prostorov itd.) zaposlene delavce.

Po izteku projekta Švicarski mehanizem – Igranje za znanje smo ohranili, oziroma nadaljevali s programi, ki jih je omogočal vzpostaviti ta projekt. V prostorih Mladinskega kulturnega centra smo na novo vzpostavili Dnevni center aktivnosti, in pripravili programe za udeležence starejše generacije, brezposelne, invalide in druge udeležence teh delavnic.

Nove infrastrukturne pridobitve, ki jih upravlja zavod so zahtevale sprejem pravil kot so: Pravilnik o upravljanju in uporabi Športne hiše Radlje ob Dravi in Pravilnik o upravljanju in uporabi Športnega stadiona Radlje ob Dravi, ki ju je na predlog zavoda sprejel Občinski svet Občine Radlje ob Dravi leta 2011. V letu 2013 je Občinski svet Občine Radlje ob Dravi preklical Pravilnik o upravljanju in uporabi Športne hiše Radlje ob Dravi, nato pa ga je nekoliko spremenjenega sprejel Svet zavoda. Spremembe se nanašajo predvsem na večja pooblastila in večjo fleksibilnost vodstva zavoda pri določanju višine uporabnine glede na sprejeti cenik in povpraševanje. Sprejeti so bili še naslednji akti: Letni program uporabe športne hiše Radlje ob Dravi, ki se sprejema vsako leto in Hišna reda za Športno hišo in Športni stadion, pa ceniki storitev, ki jih nudi zavod.

V letu 2014 so bile zopet sprejete spremembe in dopolnitve Statuta javnega zavoda zaradi potreb po registraciji novih dejavnosti, ki jih je zavod uvajal.

Pred prevzemom Vodnega parka Radlje ob Dravi v upravljanje je zavod sprejel dva temeljna akta, povezana s tem objektom: Pravilnik o obratovanju Vodnega parka Radlje ob Dravi in Kopališki red Vodnega parka Radlje ob Dravi.

V zvezi s pripravami na upravljanje je zavod v letu 2014 izvedel vse potrebne logistične ukrepe in vzpostavil organizacijo obratovanja. Poskrbeti je bilo potrebno tudi za ustrezen kader in sicer: upravnika Vodnega parka, reševalce iz vode in reditelje. Z nekaterimi smo sklenili delovrsne pogodbe, drugi so delo opravljali po napotnicah študentskih servisov, saj je bilo predvideno obdobje obratovanja omejeno zgolj na dva meseca, v katerih je bilo zaradi vremenskih razmer obratovanje še dodatno omejeno.

Poiskali smo tudi poslovnega partnerja, ki je na kopališču izvajal gostinsko dejavnost.

Kot vsako leto je bil sprejet Letni program uporabe Športne hiše, za potrebe prostovoljskega dela pa je bil sprejet tudi Pravilnik o opravljanju in nagrajevanju prostovoljskega dela v Javnem zavodu ŠKTM Radlje ob Dravi.

V letu 2015 je bil kar na začetku leta, 3.1.2015 v okviru Mladinskega kulturnega centra ustanovljen Medgeneracijski kulturni center in s tem v zvezi so se takoj pričele aktivnosti.

Na prvi seji sveta zavoda v tem letu so bile sprejete spremembe in dopolnitve Statuta Javnega zavoda ŠKTM Radlje ob Dravi; dopolnjen je bil z dejavnostmi s področja sociale, kar je bilo potrebno za participacijo na razpisu Ministrstva za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti, kjer smo bili z našo prijavo tudi uspešni.

Zaradi preobremenjenosti travnatega dela Športnega stadiona v letu 2014 je Svet zavoda na pobudo vodstva zavoda sprejel spremenjen in dopolnjen Pravilnik o upravljanju in uporabi Športnega stadiona Radlje ob Dravi, ki med drugim določa tudi maksimalno obremenjenost travnatega igrišča.

V letu 2015 so bili sprejeti še naslednji akti:

- Pravilnik o pritožbenem postopku v Javnem zavodu ŠKTM Radlje ob Dravi;
- Dopolnitev Pravilnika o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest v Javnem zavodu ŠKTM Radlje ob Dravi;
- Dopolnitve in spremembe Pravilnika o obratovanju Vodnega parka Radlje ob Dravi;
- Letni program Športne hiše Radlje ob Dravi.

V letu 2016 je bil zavod uspešen na razpisu Ministrstva za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti in pridobil sredstva za izvajanje Večgeneracijskega centra in Dnevnega centra za mlade.

V letu 2016 je bil dopolnjen Pravilnik o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest v Javnem zavodu ŠKTM Radlje ob Dravi, na novo je bil sprejet Pravilnik o obratovanju Vodnega parka Radlje ob Dravi, prav tako tudi Letni program Športne hiše Radlje ob Dravi.

Svet zavoda se je sestel dvakrat v sestavi prejšnjega mandata, izvedeni pa sta bili tudi dve korespondenčni seji in trikrat v sestavi novega (skupaj 7 sej), strokovni sveti pa: za šport trikrat, za kulturo dvakrat, ena je bila nesklepčna, za turizem dvakrat, ena je bila nesklepčna in za mladino trikrat.

Z ustanoviteljico Občino Radlje ob Dravi so potekali občasni sestanki, na katerih smo obravnavali sprotno problematiko.

Nadzorni odbor Občine Radlje ob Dravi v letu 2016 ni načrtoval pregleda poslovanja.

1.3 Kadrovska zasedba v letu 2016

- Zaposlitve za nedoločen čas, določen čas in v okviru javnih del so opisane v točki 1.1 tega poročila;
- Občasno za menjave odsotnosti zaposlenih, posebej pa še ob večjih prireditvah smo angažirali študente in dijake po študentskih napotnicah za razna pripravljalna dela, pospravljanje po prireditvah, vodenje, strežbo in drugo.
- redna vzdrževalna dela na športnih objektih in prevoze opreme so zagotavljali delavci podjetja Kanalizacija in čistilna naprava;
- naloge reševalcev iz vode in rediteljev na Vodnem parku Radlje ob Dravi so opravljali delavci po delovršnih pogodbah ali na podlagi napotnic študentskih servisov.

1.4 Upravljanje z infrastrukturo

S takšno kadrovsko zasedbo je zavod poleg vsakodnevnih rednih poslov iz primarne dejavnosti upravljal v letu 2016 še z naslednjo infrastrukturo:

- Športna hiša je bila dana v funkcijo septembra 2010. V letu 2016 je obratovala vso leto.
- Športni stadion je bil dan v upravljanje zavodu 1.9.2011. V letu 2016 je obratoval vso leto.
- Mladinski kulturni center (MKC) s hotelom Radlje ob Dravi, katerega investitor je bil zavod, investicijska sredstva pa je pridobil od Urada Republike Slovenije za mladino in Občine Radlje ob Dravi, je bil končan konec leta 2011. V februarju 2012 smo pridobili uporabno dovoljenje in v MKCju takoj pričeli z aktivnostmi. V maju smo beležili prve nočitve, v juniju pa je bila uradna otvoritev.

Aktivnosti v Mladinskem kulturnem centru, Medgeneracijskem centru Dravska dolina in Dnevnom centru za otroke in mladostnike so se povečevale in dosegle visoko raven, v letu 2016 je bilo izvedenih okoli 800 različnih dogodkov, nekaterih bolj, nekaterih manj zahtevnih. Udeleženci teh dogodkov potrjujejo, da je tovrstna dejavnost zaželena, potrebna in koristna. Nastanitve je izvajal zavod s svojimi zaposlenimi, za potrebe prehrane pa smo prakticirali catering sistem z najemnikom gostinskega lokala ali pa tudi z drugimi zunanji ponudniki. V letu 2016 je v mladinskem hotelu nočilo 2.466 oseb.

- Vodni park Radlje ob Dravi je bil v segmentu naravnega kopališča odprt 2.8.2014, ostali deli pa so še v fazi investicije. V letu 2015 smo kopališče odprli že pred prvomajskimi prazniki, vendar smo kasneje ugotovili, da to nima pravega smisla, saj je kopalcev do pričetka prave kopalne sezone, to je ob pričetku šolskih počitnic, zelo malo in odprtje povzroča v glavnem le stroške.

V mesecu avgustu 2015 je stopil v veljavo Pravilnik o minimalnih higienskih zahtevah, ki jih morajo izpolnjevati kopališča in kopalne vode v bazenih, ki je določil, da se takšen tip

kopališča imenuje biološki bazen in s tem so postala tudi pravila v zvezi z upravljanjem in obratovanjem jasnejša.

Skladno s pravilnikom smo pričeli z vzorčenjem vode in izvajanjem ostalih določil pravilnika.

V letu 2016 je bilo na bazenu naštetih 12.088 obiskovalcev, kar je 1.394 manj kot preteklo leto, a so bile tudi vremenske razmere v letu 2016 slabše. V vodnem parku Radlje ob Dravi so bile v letu 2016 izvedene Jadranske igre, v mesecu avgustu je bil tam uspešno izveden tudi Festival Kluba koroških študentov, sami ali z zunanjimi izvajalci pa smo izvajali različne animacije.

Za izvajanje gostinske dejavnosti smo po odpovedi prejšnjega najemnika v postopku zbiranja ponudb izbrali novega poslovnega partnerja.

Zaradi določil pravilnika smo morali izvesti določene preureditve: prestavili smo recepcijo in reševalno sobo in uredili še druge dele predvsem na gostinskem delu objekta.

- Smučišče Bela snežinka Vuhred: skladno z odločitvijo zbora krajanov in ustanoviteljice smučišče v sezoni 16/17 ni obratovalo, zato tudi nobenih priprav tam ni bilo.

V upravljanju ima JZ še drugo športno rekreacijsko infrastrukturo: trim stezo, igrišče za ulično košarko, v okviru Urbanega parka pa kolesarski park, objekt za ulično vadbo, tekaško stezo in igrala. V upravljanju ima tudi športna igrišča: Sv. Anton, Vuhred, Sp. Vižinga, Vas, Remšnik, Dobrava, Reš, OŠ Radlje in igrišče na mivki ter igrala v Radljah ob Dravi, v Vuhredu in na Remšniku ter učne in rekreacijske poti.

1.5 Investicije

Nekaj investicijskih vložkov je bilo potrebnih v Vodnem parku, nabavljene pa je bilo tudi nekaj malega druge opreme.

2 OPERATIVNI DEL

Operativni del je sestavljen iz posameznih poročil, ki so jih pripravili strokovni sodelavci na področjih mladine, športa, turizma in kulture. Poročila so sestavni del razširjenega poročila.

2.1 POROČILO O DELU ZA LETO 2016 NA PODROČJU MLADINE, SOCIALE IN KULTURE

2.1.1 Razvoj področja mladine

V letu 2016 je bilo izvedenih preko 700 dogodkov. Aktivnosti na področju mladih so bile izvedene z namenom da:

- Spodbujajo aktivno vključevanje mladih v sooblikovanje lokalnega okolja z namero mlade zadržati oz. privabiti po končanem šolanju nazaj v »mladim prijazno« okolje občine Radlje ob Dravi.
- Se razvija ustvarjalni in umetniški potencial mladih.
- Spodbujajo zdrav življenjski slog in športno aktiviranje mladih občanov na vseh ravneh.
- Spodbujajo neformalno izobraževanje ter pridobivanje kompetenc za večjo zaposljivost in lažji prehod v samostojno življenjsko obdobje.
- Se razvijajo in promovirajo novi pristopi lokalne skupnosti za mladim prijazno občino.
- Se nudi mladim celostna podpora na vseh nivojih oblikovanja mladinskih politik in pri reševanju mladinskih aktualnih izzivov.
- Spodbujajo aktivno participacijo na področju mednarodne mobilnosti mladih

Mladi so se skupaj z mladinskim delavcem udeležili Nacionalne konference: Strukturiran dialog – Dialog s predsednikom vlade dr. Miro Cerarjem, katera je bila v organizaciji Mreže Mama ter Mladinskega sveta Slovenije.

V letu 2016 smo v postali regionalni partnerji Eurodesk mreže, kar pomeni da oskrbujemo mlade z informacijami o priložnostih, ki se jim ponujajo v mednarodnem okolju. Nudimo informacije o aktivnostih evropske prostovoljne službe, o študiju ter delu v tujini.

Prav tako smo v letu 2016 bili uspešni na razpisu ministrstva za delo, družino in socialne zadeve za projekt Dnevni center za otroke in mladostnike dravske doline.

Marenberški mladinski kulturni center Radlje ob Dravi je bil na letnem posvetu mladinskega sektorja Rastimo skupaj 2016 predstavljen tudi kot primer dobre prakse. Govorniki 2. Okrogle mize "Kaj se lahko naučimo iz primerov dobrih in slabih praks na lokalni ravni?" na letnem posvetu so bili mag. Maja Hostnik, direktorica Mladinske mreže MaMa, mag. Sara Berglez Zajec iz ŠKTM Radlje ob Dravi in Matic Matjašič iz Mestnega mladinskega sveta Maribor.

2.1.1.1 Neformalno izobraževanje

Neformalno izobraževanje je v letu 2016 potekalo s poudarkom na naslednjih segmentih: pridobivanje raznih kompetenc uporabnih v vsakdanjem življenju, pridobivanje znanj, ki lahko koristijo na področju zaposlovanj, pridobivanje veščin, ki spodbujajo podjetništvo in razvoj podjetniških idej ter veščine in znanja, ki spodbujajo kreativnost in umetniško izražanje. Povečalo se je tudi število neformalnih izobraževanj na področju mednarodne mobilnosti mladih ter neformalna izobraževanja za mladinske delavce.

Neformalna izobraževanja v letu 2016 so potekala preko:

- Izvajanja tečajev;
- Delavnic razvijanja in pridobivanja ročnih spretnosti (izdelava raznih uporabnih izdelkov, kuharske delavnice,...);
- Predavanj (podjetništvo, samopodoba, zdrav življenjski slog,...);
- Ustvarjalnik (podjetniški krožek za mlade);
- Omogočanja udeležbe na drugih neformalnih izobraževanjih v režiji raznih mladinskih in drugih organizacij v Sloveniji (npr. Eurodesk, MOVIT, Mreža Mama,) ter tujini (YMCA, Salto Youth,...).

Program se je glede na finančne zmožnosti in pobude uporabnikov oblikoval mesečno.

2.1.1.2 Informiranje mladih

Informiranje je eno od ključnih področij, ki vplivajo na doseganje avtonomije mladih posameznikov in njihovo aktivno participacijo v družbi. V letu 2016 se je na področju informiranja dajalo največ poudarka na mednarodni mobilnosti, saj smo postali regijski partner EuroDesk in mladim ter drugim mladinskim organizacijam omogočamo dostop do informacij in priložnostim, ki so ponujene.

2.1.1.3 Zdrav življenjski slog

Aktivnosti na področju zdravega življenjskega sloga izvajamo v obliki izobraževalnih delavnic ob torkih, preko posvetov o zdravju, izvajanja dejavnosti akcijske skupine Las za preprečevanje zasvojenosti, priložnostnih športnih dogodkov kot so FitKC in pohodi ter občasnih delavnic med vikendom.

Z raznimi delavnicami izvajamo predvsem aktivnosti, ki pomagajo graditi zdravo samopodobo, preprečiti različne oblike zasvojenosti ter spodbujati zdrav način življenja in zdrave vzorce prehranjevanja. Aktivnosti so osredotočene na podporo pri odraščanju in na pridobitev kompetenc za prehod v samostojno življenje mladostnikov.

Na tem področju so se kontinuirano izvajale naslednje aktivnosti:

- Predavanja in delavnice na temo zdravega življenjskega sloga (osebna rast, zdrava prehrana, kozmetika in nega, preprečevanje zasvojenosti...);
- MKC vrtiček;

- Športne aktivnosti za mlade(FitKC, pohodi);
- Splošne promocijske aktivnosti zdravega življenjskega sloga...

2.1.1.4 Kulturno udejstvovanje mladih

V letu 2016 je bilo pri spodbujanju mladinske kulture posvečene več pozornosti na področje glasbenega ustvarjanja. Na pobudo aktivnih mladih smo zagotovili prostor nadobudnim mladim glasbenikom za glasbeno ustvarjanje. Ob vikendih so se izvajale aktivnosti igranja kitare, bobnov ter drugih inštrumentov. Za mlade navdušence nad hip hop glasbo pa se je izvedla delavnica Gremo rime pokat, na katero so se udeležili mladi, že uveljavljeni reperji iz Koroške, ter mladim iz lokalnega okolja predstavili celoten postopek nastanka rap komada. Skupaj so napisali vsak svoje kitice, jih združili v celoto ter jih v živo preko facebook live stream-a predvajali za širšo javnost. Mladi ustvarjalci so bili kasneje tudi povabljeni v studio Dnevna soba, kjer bodo delo ki so ga ustvarili do sedaj tudi posneli na lastni CD mixtape.

Razlog zakaj je izvedenih le malo glasbenih koncertov so predvsem finančne narave – visoki stroški SAZASA in drugih tovrstnih organizacij ter ozvočenja.

Že utečeno je kulturno dogajanje ob rojstnem dnevu Franceta Prešerna 2. decembra, kjer so mladi pripravili zanimivo proslavo v ta namen. Pri pripravi proslave je sodelovalo šest mladih.

2.1.1.5 Prostočasne in animacijske dejavnosti

V okviru teh aktivnosti so organizirani predvsem tematski večeri in popoldnevi namenjeni aktivnemu preživljanju prostega časa v obliki družabnih iger, igranja namiznega tenisa, turnirjev, tematskega druženja, karaok, filmskih in glasbenih večerov, prostega pogovora z mladimi...

Namen je predvsem socializacija, vključevanje socialno izključenih, odmik od računalniških virtualnih stikov v pristen socialni stik s sovrstniki...

S konstantno prisotnostjo mladinskega delavca ob popoldnevih in vikendih je bila opažena močna porast kontinuiranih uporabnikov in dvig zanimanja za mladinsko delo. Program smo tako kvalitativno nadgradili ter uvedli vsebine, ki načrtovano in sistematično omogočajo pridobivanje neformalnih znanj in različnih kompetenc tudi skozi družabni program.

Aktivnosti Nočitve v MMKC so bile med mladimi več kot dobro sprejete, saj jih kontinuirano izvajamo ob vseh počitnicah, ter tako skupaj z mladimi preko evalviranja dogodkov nadgrajujemo že uveljavljene aktivnosti, ter pripravljamo nove aktivnosti in oblikujemo nove projektne predloge. Izvedenih je bilo šest nočitev, na enem od teh pa se je izvedel tudi strukturiran dialog z mladimi za spremembe na lokalnem okolju in na zajtrku po nočitvi dialog z županom občine Radlje ob Dravi.

Program MKC To Go, ki uvaja outreach in detached metode mladinskega dela prepoznavamo kot dobro sprejetega. Izvaja se kontinuirano, enkrat mesečno, na lokacijah izven prostorov MMKCja. Namen le tega je povečati dostopnost informiranja mladim.

V poletnih dneh smo izvajali tudi animacije za mlade v Vodnem parku Radlje.

2.1.1.6 Mladinsko delo in mladinske politike

Mladinsko delo ponuja enega izmed temeljnih prostorov za socialno vključevanje in participacijo mladih. Mladim odpira vrata na različnih področjih, od razvoja lastnih idej in projektov do izvedbe projekta, kar vključuje npr. načrtovanje in organizacijo aktivnosti, upravljanje s financami, delo z ljudmi, javno nastopanje. Skozi različne (neformalne) metode in pristope lahko mladi sodelujejo v oblikovanju mladinskih politik ali se vključijo v delovanje lokalnega društva, ki je na nek način podobno delovanju v državi ali podjetju.

S stalnim angažiranjem mladih, individualnim svetovanjem, organiziranjem usposabljanj oz. pošiljanjem mladih na usposabljanje za mladinske delavce tako pripomoremo k povečevanju družbenih aktivnih mladih, mladih s kompetencami za samostojno življenje in znanji, ki omogočajo večjo zaposljivost.

V okviru teh aktivnosti se nudi podpora organizirani mladini, Marenberškemu lokalnemu mladinskemu svetu in raznim mladinskim pobudam.

Pomemben del kontinuiranega programa v MMKC je program Križanje mnenj, ki spodbuja aktivno državljanstvo in artikulacijo lastnega mnenja ter se izvaja kontinuirano ob vikendih.

Mladi so imeli v letu 2016 priložnost udeležbe na Nacionalni konferenci – Strukturiran dialog: Dialog za družbene spremembe, s predsednikom vlade RS, dr. Miro Cerarjem, katere so se udeležili trije mladi skupaj z mladinskim delavcem, ter podali svoje pobude in predloge.

2.1.1.7 Erasmus +

Na tem področju smo v letu 2016 izvedli:

Naslov projekta	Vrsta projekta (mladinska izmenjava, EVS, itd)	Vloga MMKC v projektu	Kraj izvedbe	Sodelujoče države
Move'n shoot	Mladinska izmenjava	Zagotoviti mladinskega delavca kot vodjo skupine ter enega udeleženca	Inari - Finska	Finska, Slovenija, Nemčija, Italija, Madžarska

Naslov projekta	Vrsta projekta (mladinska izmenjava, EVS, itd)	Vloga MMKC v projektu	Kraj izvedbe	Sodelujoče države
Summer youth project (v sodelovanju z MKC SG)	Mladinska izmenjava med pobratenimi mesti	Mladinski delavec kot vodja skupine ter 2 udeleženca od štirih	Češki Krumlov	Slovenija, Češka, Slovaška
Find your way to internationality	Mednarodna mobilnost mladinskih delavcev	Mladinski delavec kot aktivni udeleženec projekta	Celje	Finska, Estonija, Slovenija, Italija, Turčija
Comunity works-YMCA Slovaška	Mednarodna mobilnost mladinskih delavcev	Mladinski delavec kot aktivni udeleženec projekta	Marianki	Češka, Slovaška, Romunija, Slovenija, Velika Britanija

V letu 2016 smo prijavi prvo mladinsko izmenjavo z naslovom Adnan's cooking camp, a zaradi pomankanja sredstev pri nacionalni agenciji MOVIT nismo bili uspešni na razpisu. V namen povečanja mednarodnih aktivnosti na lokalnem okolju, smo pričeli z aktivnostmi Projektna idejnica, kjer so mladi podajali pobude za razne projekte na mednarodnem področju, ter spoznavali postopek, kako pripraviti in prijavit mladinsko izmenjavo.

2.1.1.8 Zagotavljanje infrastrukturne in organizacijske pomoči

Tehnična oprema, s katero razpolaga javni zavod, omogoča društvom in mladinskim skupinam osnovno opremo za izvajanje aktivnosti. V letu 2016 smo, kot v preteklih letih, za izvajanje raznih programov zavod posojali tehnično opremo (ozvočenje, projektorji, stojnice, itd) in nudil tehnično podporo za uporabo le te (zagotavljanje prevoza opreme s kombijem, postavitve in upravljanje opreme, itd.). Društvom in mladinskim organizacijam so za izvajanje programov na voljo tudi prostori v upravljanju Javnega zavoda ŠKTM Radlje ob Dravi. Naše prostore uporabljajo v pisarniške namene Marenberški mladinski lokalni svet ter Klub koroških študentov, ŠD Marenberg pa koristi prostore v namene Centra rekreacije in zdravja – Marnfit.

2.1.2 Dnevni center za otroke in mladostnike Dravske doline

Namen programa Dnevni center za otroke in mladostnike je zagotoviti uporabnikom prijazen in kakovosten prostor za preživljanje aktivnega prostega časa, spodbujati zdrav življenjski slog, pospeševati aktivno participacijo, izvajati neformalna izobraževanja, nuditi učno pomoč, zagotavljati uporabno formiranje in svetovanje ter nuditi celostno podporo pri odraščanju in osamosvajanju.

Glavni cilji, ki smo jih tekom programa dosegli so gradnja in ohranjanje socialne mreže, podpora pri osebnih stiskah in težavah v šoli, preventivno delovanje na raznih oblik zasvojenosti, neformalno izobraževanje, kakovostno preživljanje prostega časa,...

Več o samih aktivnostih Dnevnega centra za otroke in mladostnike v področju sociale.

2.1.3 Prostovoljski programi

V letu 2015 smo zabeležili 23 mladih prostovoljcev, od tega 13 iz gimnazije Ravne s katero sodelujemo.

Prostovoljci se lahko udeležujejo v naslednjih programih:

1. Učna pomoč
2. Pomoč pri delu z otroci
3. Pomoč sokrajanom
4. Promocija ustvarjalnosti
5. Pomoč pri raziskovanju in promociji kraja
6. Promocija zdravega življenjskega sloga
7. Spodbujanje športnih aktivnosti
8. Pospeševanje medgeneracijskega prenosa znanja
9. Mladinske delavnice in mednarodno projektno delo
10. Medijske in grafične vsebine

O izvajanju prostovoljskega dela poročamo letno na AJPEŠ preko Mreže MaMa.

2.1.4 Promocijske aktivnosti

Izvedene so bile naslednje aktivnosti:

- Aktivnejše objave na FB, ustvarjanje dogodkov, live stream javljanja, objavljanje video posnetkov ter slik dogodkov;
- Objavljanje slik na Instagram profil MMKC-ja;
- Za mlade dostopnejše objave preko Snapchata MMKC-ja;
- Sodelovanje na večjih prireditvah in festivalih v regiji in Sloveniji (npr. Igraj se z mano,...);
- Sodelovanje z drugimi lokalnimi institucijami (OŠ Radlje, Muta, Vuzenica, Glasbena šola vrtec, Knjižnica...);
- Promoviranja aktivnosti preko regijskih radijskih postaj (Koroški Radio, Radio Laser);
- Predstavitev dejavnosti na regijskem dogodku mladinskega sektorja Rastimo skupaj, kateri je v letu 2016 potekal pri nas v prostorih MMKC-ja;
- Dajanje letakov z mesečnimi programi na lokalne institucije kot so knjižnica, OŠ Radlje, Muta, Vuzenica, Zdr. dom Radlje,...

- Objave na portalu mlad.si, kjer smo v letu 2016 zabeležili kar 8 lastnih objav ter 15 objav, ki se vsebinsko navezujejo na aktivnosti v MKC-ju;
- MKC To Go ter druge aktivnosti izven MMKC-ja.

2.1.5 Sociala

V letu 2016 so bili socialni programi v okviru Javnega zavoda ŠKTM primarno preventivne narave. Ciljne skupine so otroci, mladi, starejši, brezposelni, ljudje na pragu revščine ter drugi, ki doživljajo različne socialne, duševne, ekonomske, zdravstvene in druge stiske. Pri delu se uporabljajo različne metode od svetovanja, skupinskega dela, usposabljanja za asertivnost in usposabljanja v socialnih spretnostih do individualnega načrtovanja, ocenjevanja tveganja, zagovorništva, dajanje informacij, uličnega, skupnostnega dela in dela v soseski.

Delo, ki se opravlja na področju sociale se ukvarja s vprašanji z vidika socialne pravičnosti, zmanjševanja škodljivih posledic družbenih preobrazb, z vidika vsakdanjih okoliščin in potreb ljudi, zlasti tistih, ki jih družbene in druge razmere spravijo v stisko. Potrebe ljudi, opolnomočenje, pomoč, dostojanstvo, se raziščejo, soustvarijo v odnosih med uporabnikom in zaposlenimi delavci na Javnem zavodu ŠKTM Radlje ob Dravi, ki to omogočijo. Naloga je torej nuditi pomoč konkretnim osebam, posameznikom, skupinam in skupnostim pri reševanju socialnih problemskih situacij in družbenem vključevanju, da bi lahko zadovoljevali osnovne potrebe primerno naši kulturi in primerno običajni kakovosti življenja. Pri tem se opira na uporabnikove vire samopomoči.

V letu 2016 smo bili uspešni na razpisu MDDSZEM v dveh programih in sicer Medgeneracijski center Dravske doline in Dnevni center za otroke in mladostnike Radlje ob Dravi.

V obeh programih smo zabeležili okoli 1600 različnih uporabnikov. Največ zabeleženih uporabnikov na mesec je bilo 937 različnih uporabnikov na mesec. Programe smo izvajali s pomočjo aktivnih prostovoljcev.

2.1.5.1 Dejavnosti na področju sociale v letu 2016

2.1.5.1.1 Osebna pomoč

Osebna pomoč občanom se izvaja v okviru info centra. Pomoč se nudi predvsem starejšim osebam pri urejanju raznih dokumentacijah in s tem omogočimo, da posamezniki razvijajo, dopolnjujejo, ohranjajo ter izboljšujejo njegove socialne zmožnosti.

Storitev se izvaja v obliki svetovanja posamezniku v situacijsko pogojenih socialnih stiskah in težavah, ki jih sam ne zna ali ne zmore odpraviti. Storitev je bila na voljo vsakodnevno skozi cel teden. Uporabniki so se posluževali predvsem pomoči izpolnjevanja raznih obrazcev in drugih svetovanj v obliki svetovalnih in razbremenilnih razgovorov.

2.1.5.1.2 Prva socialna pomoč

»Prva socialna pomoč« se izvaja vsakodnevno in deluje v okviru prijavljenih projektov na MDDSZEM in sicer v okviru Medgeneracijskega centra Dravske doline in Dnevnega centra za otroke in mladostnike. Pri delu z različnimi skupinami ljudi opazimo razne stiske, ki jih poskušamo skupaj z uporabniki prepoznati in opredeliti ter poiskati možne rešitve. V letu 2016 smo se vsakodnevno srečevali s stiskami ljudi in jih preko svetovalnih in razbremenilnih razgovorov opolnomočili, nudili znanje, informacije in večine s tem dajemo ljudem občutek varnosti ter motivacijo za naprej.

2.1.5.1.3 Učna pomoč

Individualno učno pomoč organiziramo za učence razredne in predmetne stopnje, ki imajo težave pri razumevanju in usvajanju učne snovi, katerim se pogosto pridružijo čustvene stiske. Pomoč je namenjena predvsem tistim otrokom, ki zaradi različnih vzrokov ne zmorejo dosegati zastavljenih učnih ciljev in potrebujejo individualno vodenje in spremljanje.

Storitev je organizirana po predhodnem dogovoru z svetovalno službo Osnovne šole Radlje ob Dravi in s soglasjem staršev. Na začetku šolskega leta je bil izveden evalvacijski sestanek s svetovalno službo ter ravnateljem Osnovne šole Radlje ob Dravi. V jesenskem delu je bilo več usklajevalnih sestankov s svetovalno službo osnovne šole. V letu 2016 je bilo v učno pomoč vključenih 25 otrok. Pomoč izvajamo zaposleni s pomočjo prostovoljcev.

2.1.5.1.4 Namestitveni program-Hostel

V letu 2016 smo v sodelovanju s Centrom za socialno delo Radlje ob Dravi nudili namestitev dveh oseb, ki sta se znašli v težavah zaradi različnih vzrokov v obsegu 147 dni po subvencionirani ceni. Namestitev je bila organizirana ob nujnih primerih s strokovno presojo. Pri namestitvi smo osebam nudili tudi psihosocialno pomoč v obliki svetovanja za osebnostno rast in samozaupanje.

Pri namestitvah je prihajalo do nekaterih manjših težav pri razumevanju hišnega reda.

2.1.5.1.5. Pomoč na domu

V letu 2016 so se pričele priprave na prenos storitve »Pomoč družini na domu« iz Centra za socialno delo Radlje ob Dravi na Javni zavod ŠKTM Radlje ob Dravi. Na to temo je bilo sklicanih več usklajevalnih sestankov z Občino Radlje ob Dravi in Centrom za socialno delo Radlje ob Dravi. Pripravljena je dokumentacija (razni obrazci, pravilniki ...) ter narejen osnovni načrt izvajanja.

2.1.5.1.6 Prostovoljstvo

V letu 2016 smo sodelovali z 28 prostovoljci, ki imajo z Javnim zavodom ŠKTM Radlje ob Dravi sklenjeno prostovoljsko pogodbo in še z nekaj prostovoljci, ki imajo z nami sklenjen le ustni dogovor.

V prijavljenih programih MDDSZEM so prostovoljci opravili 1622 ur zabeleženega prostovoljnega dela.

V programu prostovoljstva sodelujemo tudi z Gimnazijo Raven na Koroškem. V letu 2016 je prostovoljno delo pri nas opravljalo 13 prostovoljcev iz Gimnazije Ravne na Koroškem.

2.1.5.1.7 Sodelovanje s inštitucijami

- INŠTITUT JOŽETA RAMOVŠA,
- ŠENT RADLJE OB DRAVI,
- RKS OZ RADLJE OB DRAVI,
- NO EXCUSE,
- UTRIP,
- CSD RADLJE OB DRAVI,
- ZD RADLJE OB DRAVI,
- PP RADLJE OB DRAVI,
- DPM RADLJE OB DRAVI,
- ŽUPNIŠČE VUHRED,
- OŠ RADLJE OB DRAVI,
- OŠ MUTA,
- OŠ VUZENICA,
- OBČINA RADLJE OB DRAVI,
- MMLS,
- SOŽITJE.

Ker se naša družba stara in naše okolje ni nikakršna izjema, smo v letu 2016 v sodelovanju z INŠTITUTOM JOŽETA RAMOVŠA izvedli program podpore laični oskrbe na domu, kjer udeleženci spoznavajo veščine oskrbovalca starejših ljudi. Srečanja so potekala tedensko dva meseca. Program izvajamo v okviru projekta »Staranje brez nasilja«. Skupina je štela 25 oseb. Po končanem programu se je skupina srečevala enkrat mesečno na strokovnih srečanjih in usposabljanjih.

Z organizacijama UTRIP in NO EXCUSE sodelujemo v okviru LAS proti zasvojenosti Radlje ob Dravi, pri čemer organizaciji nudita nacionalno strokovno podporo. V letu 2016 smo imeli več pogovorov za pomoč pri izvajanju delavnic na osnovnih šolah in stalni stik pri izvajanju programa »Strengthening family program«. Dokončan je bil akcijski načrt, ki bo v letu 2017 dokončno terminsko določen.

ŠENT Radlje ob Dravi nudi podporo predvsem na področju duševnega zdravja tako sodelujemo predvsem pri medgeneracijskih četrtkih in delavnicah na osnovnih šolah.

Skupaj z OBMOČNIM ZDRUŽENJEM RDEČEGA KRIŽA SLOVENIJE RADLJE OB DRAVI organiziramo razne preventivne delavnice na temo prve pomoči. V letu 2016 smo izvedli dve delavnici Temeljnih postopkov oživljanja.

Ob medgeneracijskih četrtkih enkrat mesečno izvajamo skupaj z ŽUPNIŠČEM VUHRED religiozne urice.

CENTER ZA SOCIALNO DELO (CSD) Radlje ob Dravi je v letu 2016 izvedel več dejavnosti drugih socialnih projektov, kjer je bila s strani ŠKTM Radlje ob Dravi podpora pri vsebinskem delu ter tehnična in prostorska podpora. S podporo Utripa je bil izveden pilotni Strengthening family program.

Sodelovanje je potekalo tudi pri namestitvah ob nujnih primerih. S CSD je bil izveden delovni sestanek medinstitucionalnega sodelovanja na področju obravnave nasilja v družini in predstavitev novosti novele Zakona o preprečevanju nasilja v družini.

Z ZDRAVSTVENIM DOMOM in POLICIJSKO POSTAJO sodelujemo predvsem v sklopu preventivnih delavnic, npr. vizija 0, urice za zdravje...

2.1.5.1.8 STRENGTHENING FAMILY PROGRAM (SFP) – Krepitev družin

Program Strengthening family programe gradi na varovalnih dejavnikih, kot so:

- izboljšanje družinskih odnosov;
- izboljšanje starševskih veščin;
- povečanje socialnih in drugih življenjskih veščin pri otrocih in mladostnikih.

SFP ponuja tudi spodbude za navzočnost družinskih članov v programu, takojšnje izboljšanje vedenja otrok in izpolnjevanje domačih nalog, kar poveča krepitev odnosov in sodelovanje znotraj družine.

V letu 2016 je Javni zavod ŠKTM usposobil sodelavce za izvajanje tega programa, ki so v spomladanskem roku skupaj s Centrom za socialno delo Radlje ob Dravi izvedli prvo skupino z udeležbo šestih družin. Izvedenih je bilo 14 skupinskih srečanj. Po zaključenem sklopu delavnic je bila s Centrom za socialno delo izvedena obsežna evalvacija izvedenega programa.

2.1.5.1.9 LAS za preprečevanje zasvojenosti Radlje ob Dravi

Lokalna akcijska skupina za preprečevanje odvisnosti Radlje ob Dravi šteje 12 članov (Šent, RKS OZ Radlje ob Dravi, No excuse, Utrip, CSD Radlje ob Dravi, ZD Radlje ob Dravi, PP Radlje ob

Dravi, DPM Radlje ob Dravi, Župnišče Vuhred, OŠ Radlje ob Dravi, Občina Radlje ob Dravi, MMLS).

V letu 2016 smo spremljali preventivne aktivnosti, ki so jih izvajale posamezne institucije in organizacije. Aktivnosti so se izvajale na podlagi sprejetega akcijskega načrta LAS-a Radlje ob Dravi.

Do sedaj so bila izvedena tri delovna srečanja, kot rezultat teh srečanj, pa je sprejet akcijski načrt. V letu 2016 je iz seznama aktivnosti akcijskega načrta v Osnovni šoli Radlje ob Dravi že bila izvedena delavnica za vse učitelje na temo osnov preventive. Usposobljeni so bili sodelavci za izvajanje programa Strengthening family program ter kurativno reševala sta se dva primera mladih, pri katerih je bilo zaznano presežno deviantno vedenje.

2.1.5.1.10 Supervizija

V letu 2016 so bili sodelavci Javnega zavoda ŠKTM Radlje ob Dravi, ki so delovali v okviru projektov prijavljenih na MDDSZEM, vključeni v supervizijo. Supervizorka Irena Pudgar je izvedla 10 srečanj supervizije.

2.1.5.1.11 Socialna zbornica Slovenije

2.1.5.1.11.1 Strokovni izpit na področju socialnega varstva

Javni zavod je napotil zaposlenega na usposabljanje za strokovni izpit zaradi predpisanih zahtev izvajanih programov. Strokovni izpit, prepisan za strokovnega delavca na področju socialnega varstva po 69. členu Zakona o socialnem varstvu je bil pridobljen 15. januarja 2016.

2.1.5.1.11.2 Udeležba na programih usposabljanja Socialne zbornice Slovenije

Javni zavod ŠKTM Radlje ob Dravi je napotil dva sodelavca na program usposabljanja na področju socialnega varstva, ki ga organizira Socialna zbornica Slovenije. Eden sodelavec se je udeležil delavnice Varovanje osebnih podatkov v Ljubljani 07. 07. 2016, dva pa delo s starejšimi v Ljubljani 28. 11. 2016.

2.1.5.1.11.3 Sodelovanje v sekciji socialnovarstvenih programov

Sekcija socialnovarstvenih programov pri Socialni zbornici Slovenije združuje predstavnike različnih organizacij na področju socialnovarstvenih programov in deluje v skladu s sprejetim Poslovnikom o delu Sekcije socialnovarstvenih programov.

Namen sekcije je skrb za skladno delovanje stroke in izvajalcev, strokovni razvoj ter razvijanje novih oblik strokovnega dela na področju socialnovarstvenih programov.

Naloge sekcije na področju socialnovarstvenih programov so:

- usklajevanje in zastopanje skupnih interesov članov sekcije;
- obravnava strokovnih vprašanj in podlag za delo;
- sodelovanje pri sprejemanju in spreminjanju predpisov ter strateških dokumentov;

- dajanje pobud pristojnim ustanovam za razvoj novih oblik socialnovarstvenih programov;
- spodbujanje povezovanja organizacij;
- širitev prostora za delovanje in izvrševanje poslanstva organizacij;
- seznanjanje članov sekcije o delu sekcije;
- podaja letnega poročila o delu sekcije;
- opravljanje drugih nalog v skladu z letnim programom dela sekcije.

Koncem leta 2016 smo Javni zavod ŠKTM Radlje ob Dravi pristopili kot članica sekcije socialnovarstvenih programov pri Socialni zbornici Slovenije, kjer bomo v prihodnosti sodelovali pri ustvarjanju raznih novih inovativnih socialnovarstvenih programov.

2.1.5.1.12 Medgeneracijski center Dravske doline

V letu 2016 se je s 01. 01. 2016 pričel izvajati program Medgeneracijski center Dravske doline, sofinanciran s strani Ministrstva za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti. Vključeni so bili predvsem starejši, ki tvegajo socialno izključenost in starejši s šibko socialno mrežo, osebe z nizko delovno intenzivnostjo, brezposelni, otroci, aktivni mladi in posamezniki s primanjkljajem kompetenc na področju zdravega življenjskega sloga.

Aktivnosti medgeneracijskega centra so bile načrtovane vsakodnevno, praviloma vsaj dva krat tedensko tudi dva ali večkrat dnevno.

Namen programa je izvajanje programov regijskega Medgeneracijskega kulturnega centra Dravske doline ter v okviru dnevnih programov zagotoviti uporabnikom prijazen in kakovosten prostor za preživljanje aktivnega prostega časa, izvajanje raznih aktivnosti ter spodbujanje zdravega življenjskega sloga, pospeševanje participacije, izvajanje neformalnega izobraževanja ter uporabno informiranje in svetovanje. Glavni cilji, ki smo jih skozi program 2016 dosegli so tako gradnja in ohranjanje socialne mreže, socialna vključenost socialno izključenih in socialno ogroženih, aktivna participacija ter organizacija programov in promocija prostovoljstva ter vseživljenjskega učenja. Doseganje ciljev in razvoj programa se je kazalo tudi skozi konstantno povečevanje uporabnikov.

Okrepili smo sodelovanje z drugimi institucijami (CSD, OŠ, ZD ...) in društvi (DPM, KŠTD, KMEČKE ŽENE, DU, MDI ...).

Pri programu je sodelovalo 15 prostovoljcev, ki so opravili 1080 prostovoljnih ur ter 8 sodelavcev Javnega zavoda ŠKTM Radlje ob Dravi.

V programu smo v letu 2016 zabeležili 1387 različnih uporabnikov in največ 747 uporabnikov v enem mesecu.

2.1.5.1.13 Dnevni center za otroke in mladostnike

V letu 2016 se je s 01. 01. 2016 pričel izvajati program Dnevni center za otroke in mladostnike Radlje ob Dravi in sicer sofinanciran s strani Ministrstva za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti. Vključeni so bili predvsem mladi s šibko socialno mrežo ali tveganjem za socialno izključenost, mladi, ki izhajajo iz družin s primanjkljajem v starševskih kompetencah, mladi in otroci iz socialno ogroženih družin, mladi z vedenjskimi težavami in mladi in otroci iz migrantskih družin. Aktivnosti dnevnega centra so bile načrtovane vsakodnevno. Namen programa Dnevni center za otroke in mladostnike je zagotoviti uporabnikom prijazen in kakovosten prostor za preživljanje aktivnega prostega časa, spodbujati zdrav življenjski slog, pospeševati aktivno participacijo, izvajati neformalno izobraževanje, nuditi učno pomoč, zagotavljati uporabno formiranje in svetovanje ter nuditi celostno podporo pri odraščanju in osamosvajanju. Glavni cilji, ki so bili tekom programa doseženi so gradnja in ohranjanje socialne mreže, podpora pri osebnih stiskah in težavah v šoli, preventivno delovanje na področju raznih oblik zasvojenosti, neformalno izobraževanje, kakovostno preživljanje prostega časa... V preteklem letu delovanja Dnevnega centra za otroke in mladostnike smo opazili, da je bil program dobro sprejet med mladimi. To se kaže v številu vključenih v program saj je preseгло načrtovano število uporabnikov v prijavi.

Zanimive vsebine in aktivnosti so omogočale mladim predvsem večjo socialno vključenost, širjenje njihove socialne mreže in osebno rast posameznike.

Pri programu je sodelovalo 15 prostovoljcev, ki so opravili 650 prostovoljnih ur ter 9 sodelavcev Javnega zavoda ŠKTM Radlje ob Dravi.

V programu smo v letu 2016 zabeležili 200 različnih uporabnikov in največ 190 različnih uporabnikov v enem mesecu.

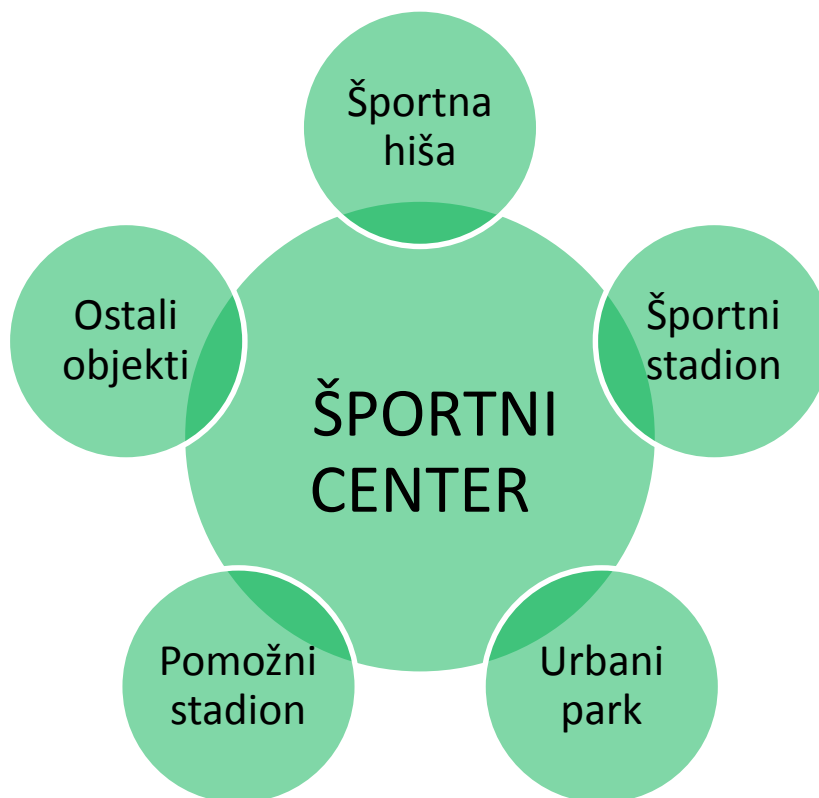
2.2 POROČILO O DELU ZA LETO 2016 NA PODROČJU ŠPORTA

2.2.1.Uvod

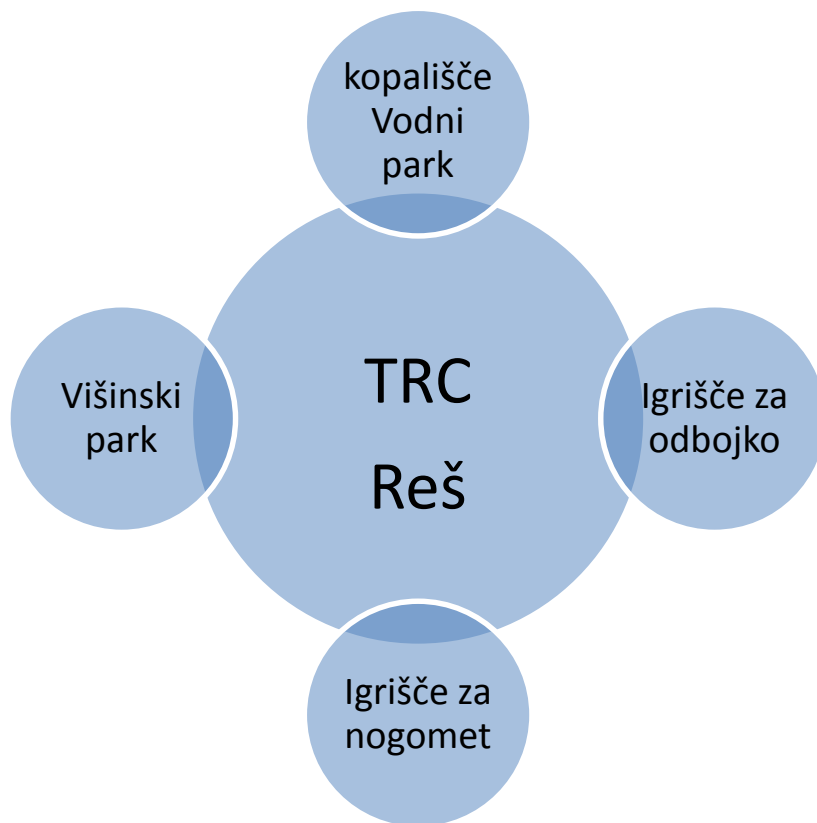
Naloge na področju športa v Javnem zavodu ŠKTM Radlje ob Dravi (od sedaj naprej JZ ŠKTM) so primarno usmerjene v upravljanje in vzdrževanje športnih objektov v Občini Radlje ob Dravi ter izvajanju nekaterih športno-rekreativnih programov in prireditev.

Vse infrastrukturne pridobitve v občini, povezane s športno-rekreativnimi ter turističnimi dejavnostmi, je Občina Radlje ob Dravi predala v upravljanje in trženje Javnemu zavodu ŠKTM Radlje ob Dravi, ki je s tem prevzel zahtevno in odgovorno nalogo. Večina najpomembnejših športnih objektov je združenih v Športnem centru, kopališče Vodni park pa je del turistično rekreacijskega območja Reš. Po občini so na različnih lokacijah postavljene še ostale športne površine, najpogosteje v obliki igrišč za nogomet in košarko.

Za boljšo preglednost uvodoma predstavljamo shemo najpomembnejših športno-turističnih objektov.



Shema 1: Elementi športnega centra



Shema 2: Elementi Turistično rekreativnega centra Reš

Pri upravljanju športne infrastrukture je smiselno že uvodoma predstaviti način upravljanja z vidika zagotavljanja lastne delovne sile za sistemizirana delovna mesta vzdrževalec športne infrastrukture na JZ ŠKTM Radlje ob Dravi. Od maja leta 2012 naprej upravljavec ne razpolaga več s svojimi zaposlenimi vzdrževalci, ampak le te zagotavlja Javno podjetje Kanalizacija in čistilna naprava Radlje d.o.o. (od sedaj naprej JP KIČ). Po tem sistemu upravljavec zagotavlja samo strokovno službo za področje športa.

Delovni procesi ekipe zavoda, ki opravlja z objekti so zelo dinamični, vezani na letne čase, trenutne situacije, druge predvidene oz. nepredvidene okoliščine, finančne zmožnosti ustanovitelja ter jih ni mogoče vpeljati v redni osem-urni delovnik, so našteje posebnosti del dejstva, ki ga je potrebno upoštevati pri branju in razumevanju poročila.

2.2.2 Objekti

2.2.2.1 Športni center

V športnem centru razpolagamo z raznolikimi športnimi objekti in površinami, kateri omogočajo izvajanje številnih športno-rekreativnih in družabnih aktivnosti. Delimo jih v 5 sklopov, katere predstavljamo v nadaljevanju.

2.2.2.2 Športna hiša Radlje ob Dravi

Športna hiša Radlje ob Dravi predstavlja največji in najkompleksnejši objekt v sistemu objektov za šport in prosti čas, ki jih ponuja Občina Radlje ob Dravi. Temu primerna je tudi zahtevnost upravljanja in vzdrževanja objekta.

V letu 2016 je upravljavec upravljal objekt v skladu z osnovnimi akti ter pravilniki (Javni poziv za uporabo objekta, Hišni red, Pravilnik o upravljanju in uporabi objekta in cenik storitev, Letni program Športne hiše za leto 2016). Ob koncu leta 2016 lahko ocenimo, da je upravljavec s trenutnim sistemom upravljanja in vzdrževanja objekta uspel zadovoljiti vizijo in strategijo lokalne skupnosti.

Upravljanje objekta:

Upravljavec je dolžan zagotoviti upravljanje objekta v skladu s Pravilnikom o upravljanju in uporabi Športne hiše in Letnim programom Športne hiše. Osnova za realizacijo Letnega programa je bilo zagotavljanje ustrezne kadrovske zasedbe, ki je bila sestavljena iz vodje športne infrastrukture, upravnika Športne hiše in dveh vzdrževalcev športne infrastrukture, katera mora zagotavljati JP KIČ. Prav tako je JP KIČ zagotavljal ostalo delovno silo oz. »delovno ekipo«, ki je bila potrebna ob večjih akcijah oz. dogodkih. Ob izrednih primerih (bolniška ali druga odsotnost planiranega osebja, nezmožnost zagotavljanja »delovne ekipe« s strani JP KIČ), se je zavod posluževal študentskega oz. pogodbenega dela.

V dopoldanskem času (od 7.20 do 15.45 ure) je bil objekt oddan v uporabo Osnovni šoli Radlje ob Dravi in Vrtcu Radlje ob Dravi. V tem času je koordinacijo vzdrževanja in uporabe objekta s pomočjo vzdrževalcev izvajal vodja športne infrastrukture, ki je hkrati tudi opravljal naloge vodenja športne infrastrukture. Po potrebi se je v delovne procese v dopoldanskem času vključeval tudi upravitelj Športne hiše. V letu 2016 je tedenska uporaba objekta dosegla okoli 1880, letna pa okoli 60.160 učencev. Podatki veljajo za učence OŠ Radlje ob Dravi in otroke v vrtcu, ter za zunanje programe OŠ Radlje ob Dravi, ki se izvajajo v tem sklopu (košarka, odbojka, ples, namizni tenis itd.) Pri oceni so upoštevane vse počitnice.

Podlaga za oceno:

obvezen pouk OŠ = 467 učencev vseh učencev; povprečno 280 učencev/dan = 1400 učencev/teden = 5600/mesec = 44.800/leto (upoštevno 8 mesecev)

interesne dejavnosti OŠ: 24 ur/teden; povprečno 80 učencev/dan = 400 učencev/teden = 1600/mesec = 12.800/leto (upoštevno 8 mesecev)

telovadba Vrtec = 1 ura/teden; povprečno 80 otrok/teden = 320/mesec = 2560/leto (upoštevno 8 mesecev)

V popoldanskem času (od 16.00 do 22.00 ure) so objekt uporabljali uporabniki, med katerimi prevladujejo društva s sedežem v Občini Radlje ob Dravi. Zaradi velikega povpraševanja po uporabi objekta v popoldanskem času in interesa po izvajanju različnih športnih panog, upoštevajoč prioritete iz 5. člena Pravilnika o upravljanju in uporabi Športne hiše, je moral

upravljavec od ponedeljka do petka zagotoviti upravniku Športne hiše. V mesecu novembru 2016, ki predstavlja začetek največje frekvence uporabe objekta v popoldanskem času, je upravljavec v urnik uporabe ponovno uvedel t.k.i. »minus 5 minut« efektivne vadbe. Naveden ukrep je omogočil upravniku potreben čas, da pripravi dvorano za nove uporabnike, ampak ob hkratni pomoči in angažmaju uporabnikov. Pri razporejanju dinamike dela je bilo potrebno tudi upoštevati kapacitete Športne hiše, saj ponuja objekt v istem časovnem obdobju uporabo šestih različnih vadbenih prostorov ali vadbo več kot šest različnih skupin oz. uporabnikov. Poleg vzdrževanja objekta in priprave vadbenih prostorov, so bile pomembne naloge upravniku v tem času tudi usklajevanje logistike uporabnikov v objektu, nadzor in spremljanje uporabnikov ter ostala vzdrževalna dela.

V letu 2016 je v popoldanskem času tedenska uporaba objekta dosegla okoli 675 uporabnikov, na letnem nivoju pa okoli 16.200 uporabnikov. Podatki veljajo za uporabo objekta od ponedeljka do petka, v obdobju 6 mesecev (od januarja do aprila ter novembra do decembra). V vmesnih obdobjih je bila uporaba objekta minimalna, ocena pa je že všteta v zgornje vrednosti.

V času med 15.00 uro in 16.00 uro bo objekt namenjen izvajanju nekaterih programov v okviru osnovnošolskih interesnih dejavnosti, kot so: odbojka, košarka, plezanje, ples, zumba, namizni tenis, Malčkov šport ter vmesnemu čiščenju.

Med vikendi je bila uporaba objekta prioriteto namenjena za izvajanje prireditev, turnirjev in ligaških tekmovanj, kjer velja izpostaviti Zimsko nogometno ligo, serijo turnirjev mlajših selekcij NK Radlje ob Dravi in Turnir v futsalu ob Dnevu samostojnosti in enotnosti. V letu 2016 so se med vikendi organizirale 3 prireditve in 29 turnirjev oz. ligaških tekmovanj. 5 prireditev in 2 turnirja sta se organizirala med tednom.

V času letne sezone smo uporabo Športne hiše s pisnim obvestilom ponudili po akcijskih cenah pravnim osebam v celotni zgornji dravski dolini. Odziv je bil minimalen, saj je interes za to akcijo izkazal le en pravni subjekt.

To dejstvo tudi ponazarja, kakšne so dejanske možnosti trženja objekta, saj v letni sezoni interesa po dvoranskih športih ni, v preostali sezoni pa je objekt zaseden z osnovnošolci, otroci iz vrtca in člani društev s sedežem v Občini Radlje ob Dravi, pretežno rekreativci.

Vzdrževanje objekta:

Vzdrževanje objekta je bilo povezano z upravljanjem, ima pa tudi svoje specifične značilnosti, zahteve ter naloge, ki jih je upravljavec dolžan realizirati v rednem-tekočem vzdrževanju in investicijskem vzdrževanju.

Redno-tekoče vzdrževanje je predstavljal redna (čiščenje, varovanje, sprotno vzdrževanje objekta in opreme, urejanje okolice) in intervalna dela (servisi), ki so potrebna za varno in nemoteno uporabo objekta. Redna vzdrževalna dela sta opravljala vzdrževalca športne infrastrukture iz JP KIČ oz. pogodbeni partnerji. Intervalna vzdrževalna dela so opravile

ustrezne servisno-vzdrževalne službe, ki morajo (tudi po zakonu) opraviti redne vzdrževalne preglede oz. servise. S servisnimi službami smo servisirali športno opremo Elan, plezalni steni Citywall, hladilni agregat, klimatsko napravo, kompenzacijsko napravo, požarno-varnostni sistem in požarne. Izvedli smo še tudi nekatere druge preglede in servise.

Pri rednem-tekočem vzdrževanju velja opozoriti na dejstvo, da imamo še nekaj manjših težav pri reševanju reklamacij s strani lastnika objekta, ki pa je v stečaju. Naj navedemo le nekatera (neuspešna reklamacija stekel v požarnih vratih, luščenje strehe na platoju za klimatsko napravo in agregat, dvigovanje tlakovcev okoli objekta).

Investicijsko vzdrževanje

Pri investicijskem vzdrževanju bi izpostavili potrebne investicije, katere nismo uspeli realizirati:

- zaščita plezalne stene proti naletu žog,
- zaščita parketa pod plezalno steno z mehko podlogo,
- nakup stojal za kolesa,
- nakup zaščitnih talnih oblog.

Trženje objekta:

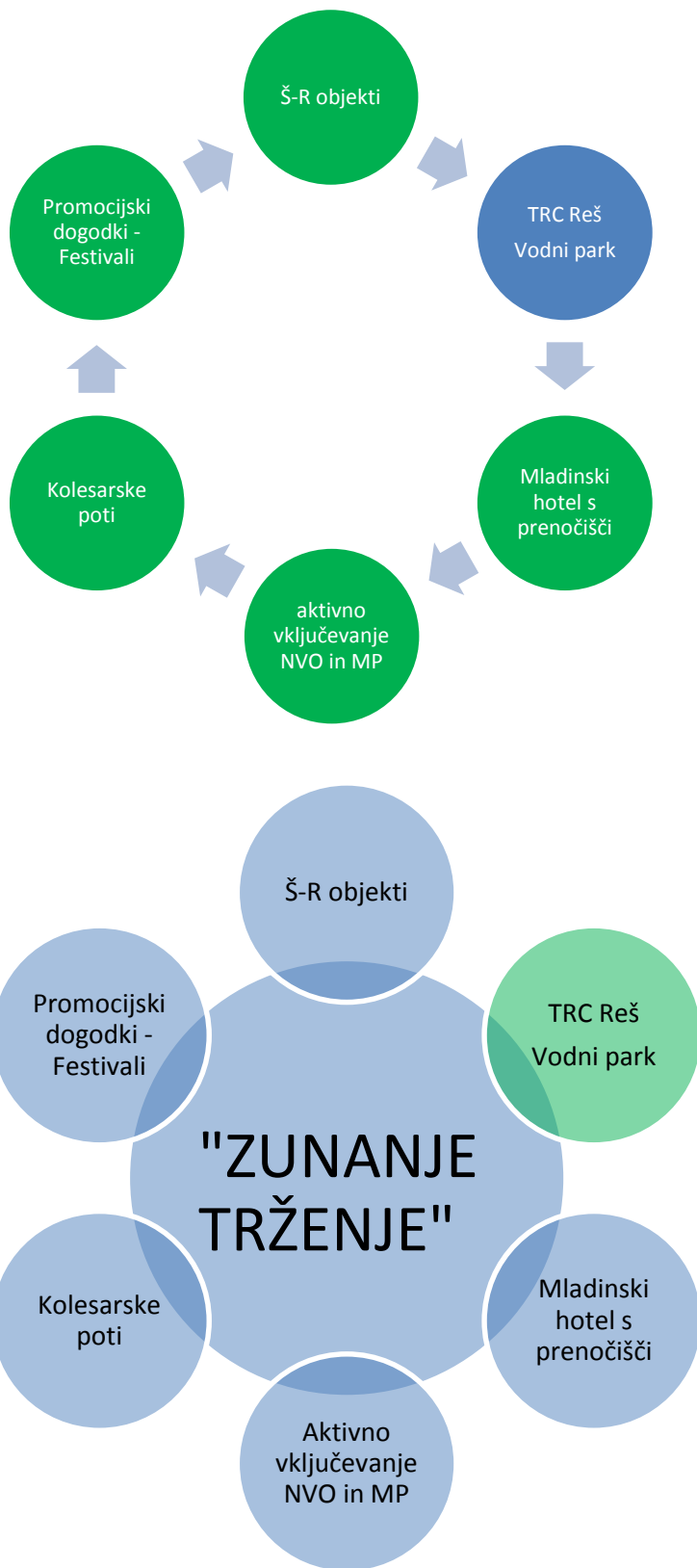
a) Športna dejavnost

Trženje športnih objektov v občini Radlje ob Dravi je zelo kompleksno področje in ga moramo obravnavati vsaj iz dveh vidikov. Prvi vidik lahko imenujemo »notranjo trženje«, kjer gre za prodajo uporabe prostorov primarno organizacijam s sedežem v občini, ki je tudi lastnik objektov (z izjemo Športne hiše). Od tega je okoli 65 % športnih društev, katerim uporaba objektov je sofinancirana s strani lokalne skupnosti, torej gre za transfere dela občinskega proračuna. Okoli 35 % je v sezoni 2014/2015 drugih uporabnikov, za katere bi lahko rekli, da spadajo v segment t.k.i. »zunanjega trženja«, ki pa ima lahko še dosti širše možnosti in razsežnosti. Glede na to, da je strategija lokalne skupnosti na področju socialne varnosti usmerjena tudi v vključenost občanov v zdrav način preživljanja prostega časa, je trenutni sistem zasedenosti kapacitet športnih objektov primeren in razumljiv.

Pod »zunanjo trženje« razume upravljavec prihodke s strani uporabnikov, ki niso vezani na občinski proračun matične občine, temveč gre za druge uporabnike ter tržne cenovne pogoje. O »zunanjem trženju« kot primarni obliki nudenja športne infrastrukture bo smiselno razmišljati takrat, ko se bo temeljna usmerjenost lokalne skupnosti odločila vsaj za delno spremembo vizije oz. strategije razvoja občine na področju zagotavljanja nadstandardnih pogojev uporabe športnih objektov.

Vsekakor pa lahko na podlagi uspešne druge sezone obratovanja Vodnega parka pričnemo realno načrtovati različne modele »zunanjega trženja«. Najprej predvsem v smeri, da nam Vodni park predstavlja ključno turistično atrakcijo, ostala infrastruktura pa dopolnilno ponudbo. Vseeno moramo na tem mestu dodati, da bomo pričeli dosežati ključne uspehe na področju trženja turističnih destinacij takrat, ko se bo spremenila miselnost občanov (NVO,

mikro podjetja) v smeri po aktivnem vključevanju pri razvoju športno-turistične ponudbe in sicer:



Po predstavljenem modelu vidimo priložnost predvsem v trženju športnih priprav za športne programe otrok in mladine, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport, ter različne športno-družabne eno in več dnevne aktivnosti za različne starostne kategorije.

b) Prireditve in ostali dogodki

Trženje iz naslova prireditev oz. ostalih dogodkov upravljavec že izvaja in sicer primarno v Športni hiši in sicer čez vikende in v obdobju, ko je dvorana manj zasedena (od aprila do oktobra).

2.2.2.3 Športni stadion Radlje ob Dravi

Športni stadion se deli na pripadajoči objekt, nogometni in atletske del stadiona. Skozi leta obratovanja stadiona je upravljavec vzpostavil sistem vzdrževanja in upravljanja objekta, katerega je z novim Pravilnikom o upravljanju in uporabi Športnega stadiona nadgradil in izpopolnil v letu 2015.

Upravljanje objekta:

Upravljavec je dolžan zagotoviti upravljanje objekta v skladu s Pravilnikom o upravljanju in uporabi Športnega stadiona. Glede na trenutne razmere upravljavec tudi ocenjuje, da sistem upravljanja in vzdrževanja objekta ne zahteva izdelave poziva za uporabo športnega stadiona in Letnega programa Športnega stadiona. Razlogi so predvsem v tem, da je objekt in nogometni del stadiona primarno namenjen programom Športnega društva Radlje ob Dravi oz. nogometni šoli. Atletske del stadiona pa je po »odprtem« sistemom vstopa s karticami vsak dan na voljo rekreativnim in drugim uporabnikom atletskega stadiona, zato zaradi uveljavljenega sistema ni pogojen s podrobnim urnikom. Glede uporabe atletskega dela stadiona po rednem urniku, je le tega v letu 2016 uporabljala organizirana skupina otrok, ki trenirajo atletiko pod okriljem Koroškega atletskega kluba ter skupina rekreativnih tekačev z imenom Maxi fit. Obe organizirani skupini ne ovirata uporabe atletske steze drugim tekačem ali uporabe objekta Športnemu društvu Radlje ob Dravi, zato urnik ni potreben.

Osnova za realizacijo letnega upravljanja objekta je bilo zagotavljanje ustrezne kadrovske zasedbe, ki je bila sestavljena iz vodje športne infrastrukture in dveh vzdrževalcev športne infrastrukture, katera je zagotavljal JP KIČ. Prav tako je JP KIČ zagotavljal ostalo delovno silo oz. »delovno ekipo«, ki je bila potrebna ob večjih akcijah oz. dogodkih. Zastavljene cilje smo dosegali tudi s pomočjo vzpostavljenega sistema vstopnih kartic, video-nadzora, rednim intervalnim fizičnim nadzorom vzdrževalcev ter s vzpostavljanjem ustreznega odnosa s primarnima uporabnikoma objekta.

V dopoldanskem času (od 7.00 do 15.00 ure) je bil objekt oddan v uporabo Osnovni šoli Radlje ob Dravi in Vrtcu Radlje ob Dravi. Po potrebi in v skladu z dogovorom z Osnovno šolo, se je stadion v dopoldanskem času dajal v uporabo tudi drugim uporabnikom, predvsem individualnim uporabnikom oz. rekreativnim tekačem.

V dopoldanskem času je koordinacijo vzdrževanja in uporabe objekta izvajal vodja športne infrastrukture, ki v tem času opravlja naloge vodenja športne infrastrukture.

V letu 2016 je tedenska uporaba objekta v dopoldanskem času dosegla okoli 780 učencev, letna okoli 16.000 učencev. Podatki veljajo za učence OŠ Radlje ob Dravi in otroke v vrtcu za obdobje od meseca aprila do meseca novembra, v oceni so upoštevane vse počitnice.

Atletski del stadiona so uporabljali tudi rekreativni tekači, ki so se prilagajali aktualnim urnikom uporabe, katerih spremembe so vezane na dejanske potrebe uporabnikov in letni čas. V osnovi so imeli možnost uporabe stadiona vsak dan, od 5.00 ure zjutraj do 22.00 ure zvečer. Uporabniki atletskega stadiona so se morali prilagajati le med vikendi, ko so se odvijale tekme nogometnega kluba.

Na podlagi števila izdanih vstopnih kartic in kontrole uporabnikov lahko ocenimo, da je bila tedenska uporaba objekta v letu 2016 okoli 90 tekačev (rekreacija in atletski treningi), na letnem nivoju pa okoli 4160 tekačev.

Podlaga za oceno:

100 tekačev/teden x 4 tedni = 400 tekačev/mesec (»top sezona«)

60 tekačev/teden x 4 tedni = 240 tekačev/mesec (»zimski meseci«)

»top sezona«: 8 mesecev x 400 tekačev = 3200 tekačev

»zimski meseci« 4 meseci x 240 tekačev = 960 tekačev

skupaj tekačev/leto: 4160

V popoldanskem času (od ponedeljka do petka, od 16.00 do 22.00 ure) so uporabljali objekt člani nogometne šole Radlje ob Dravi oz. Športnega društva Radlje ob Dravi. Uporaba predvsem nogometnega dela stadiona je bila namenjena za vse pripravljalne treninge in tekmovanja pred ligaškimi tekmovanji, ki se na tem igrišču odvijajo čez vikende v tekmovalni sezoni, ki traja od konca meseca marca do konca meseca novembra. V času poletnih počitnic imajo nogometaši delni odmor. Nogometaši so prav tako uporabljali travnato območje za golom stadiona in atletsko stezo. Na podlagi spremljanja frekvence uporabe objekta v letu 2016 lahko ocenimo, da je bila v popoldanskem času dnevna uporaba **celotnega objekta** v predvidenem obdobju okoli 56 uporabnikov, povprečno 2 uri uporabe igrišča. Na mesečnem nivoju je bilo na objektu 1120 uporabnikov, na letnem nivoju pa okoli 6720 uporabnikov. ŠD Radlje ob Dravi je tudi največji in prioriteten uporabnik Športnega stadiona in ima z lastnikom 10 letno pogodbo o brezplačni uporabi objekta.

Podlaga za oceno:

Število ur uporabe nogometnega stadiona (ni vključeno travnato območje za golom stadiona in tartan):

- a) **Treningi:** spremljanje aktivnosti na podlagi tedenskih planov ŠD Radlje ob Dravi = 214 ur/sezono
- b) **Uradna tekmovanja:** spremljanje aktivnosti na podlagi tedenskih planov ŠD Radlje ob Dravi = 92 ur

- c) **Prijateljska tekmovanja:** spremljanje aktivnosti na podlagi tedenskih planov ŠD Radlje ob Dravi = 8 ur

Okvirno skupno število ur uporabe stadiona = 310 ur

140 igralcev v nogometnem klubu od U 9 do ČLANI

Vse treninge, trening tekme in tekme na celotnem objektu (stadion, travnato območje za golom stadiona in atletska steza = 140 igralcev/teden x 2 (v povprečju imajo 2 treninga) = 280 teden = 1120 mesec x 6 mesecev = 6720 igralcev

V letu 2016 je bilo odigranih 60 nogometnih ligaških tekmovanj (planirane uradne in trening tekme vseh selekcij Nogometne šole Radlje ob Dravi) in 3 atletska tekmovanja. Na stadionu se je odvila tudi tekaška prireditev Rad'mam TEK, kjer je stadion predstavljal štartno-ciljno areno.

Podlaga za oceno:

Tekmovanja otroška (od U 9 do vključno U 13) spremljanje aktivnosti na podlagi tedenskih planov ŠD Radlje ob Dravi = 20

Tekmovanja starejši (od U 14 do vključno ČLANI) spremljanje aktivnosti na podlagi tedenskih planov ŠD Radlje ob Dravi = 36

Tekmovanja prijateljska spremljanje aktivnosti na podlagi tedenskih planov ŠD Radlje ob Dravi = 4

Vzdrževanje objekta:

Vzdrževanje objekta je povezano z upravljanjem, ima pa tudi svoje specifične značilnosti in zahteve, ki jih je upravljavec dolžan realizirati v rednem-tekočem vzdrževanju in investicijskem vzdrževanju.

Pri vzdrževanju objekta v letu 2016 je potrebno tudi upoštevati težave, ki jih je imel upravljavec ob prevzemu objekta in so bile povezave z slabo travnata rušo nogometnega igrišča. Zaradi navedenega se je upravljavec skupaj z lastnikom objekta, Občino Radlje ob Dravi, odločil za generalno sanacijo nogometnega igrišča in sicer po celotni sredini igrišča, v širini nogometnega gola (velikost cca 850 m²).

Redno-tekoče vzdrževanje je predstavljal redna (čiščenje, varovanje, sprotno vzdrževanje) in intervalna dela (servisi), ki so potrebna za varno in nemoteno uporabo objekta. Redna vzdrževalna dela sta opravljala vzdrževalca športne infrastrukture oz. pogodbeni partnerji. Pri čiščenju objekta je potrebno poudariti posebnost, ki je temeljila na dogovoru, da ŠD Radlje ob Dravi po treningih, uradnih tekmovanjih do kategorija člani in prijateljskih tekmovanjih čisti objekt v lastni režiji. Po vseh članskih uradnih tekmovanjih pa je čistil objekt Čistilni servis Bogdan Vajda s.p., na stroške ŠD Radlje ob Dravi. Ocenjujemo, da bi bilo z vidika kvalitete

opravljenih storitev bolje, da bi objekt redno čistil en sam izvajalec, ki je usposobljen za tovrstne storitve.

Intervalna vzdrževalna dela so opravile ustrezne servisno-vzdrževalne službe, ki morajo (tudi po zakonu) opraviti redne vzdrževalne preglede oz. servise. Servisirali smo požarno-varnostni sistem, za servis zunanjega ozvočenja ter opreme Elan pa se po posvetovanju z dobavitelji še nismo odločili.

Kot posebnost rednega-tekočega vzdrževanja bi izpostavili vzdrževanje nogometnega dela stadiona oz. travnate ruše, ki smo jo vzdrževali na podlagi načrta vzdrževanja. Načrt je izdelalo podjetje Bonafid, ki je hkrati naš dobavitelj gnojil in drugih snovi oz. materialov, potrebnih za kakovostno vzdrževanje travnate ruše. Glavne naloge vzdrževanja travnate ruše so bile:

- gnojenje,
- zalivanje,
- košnja,
- zračenje,
- peskanje,
- česanje,
- valjanje,
- krpanje ruše,
- jemanje vzorcev ruše in kontrola stanja,
- spremljanje morebitnih bolezni trave ter ustrezno reagiranje itd..

Strojna mehanizacija za realizacijo plana vzdrževanja:

- traktor kubota
- stroj za zračenje travnate ruše vertidren
- kosilnica ransomnes
- večnamensko vozilo toro
- peskalnik
- škropilnica
- metla za traktor
- vlečna metla za igrišče

Ob vsem naštetim velja opozoriti, da je kakovost vzdrževanja travnate ruše odvisna tudi od materialnih pogojev upravljavca, predvsem v zagotavljanju zadostnih in rednih finančnih sredstev s strani ustanoviteljice, ki so nujno potrebna za redno realizacijo omenjenih opravil. Redno-tekoče vzdrževanje celotnega objekta je zajemalo še urejanje okolice okoli objekta, vključno s tribunami, vzdrževanje atletskega dela stadiona (predvsem atletske steze) in ostala sprotna vzdrževalna dela.

Investicijsko vzdrževanje

V letu 2016 večjih investicij ni bilo, smo pa skupaj z JP JIČ uredili korito za pranje nogometnih čevljev.

Potrebne investicije, katere nismo uspeli realizirati:

- nakup tepihov tekačev v objektu,
- nakup pepelnikov,
- nakup stojal za kolesa.

Trženje objekta – na splošno:

Ko govorimo o trženju objekta Športni stadion Radlje ob Dravi, moramo upoštevati naslednja dejstva:

- Športno društvo Radlje je prioriteten uporabnik nogometnega dela igrišča, kar pomeni, da imajo vse selekcije Nogometne šole prednost pri uporabi igrišča;
- Slab rastni sloj igrišča na nesaniranem delu, kar povzroča slabšo kvaliteto trave, hitrejše uničenje in posledično slabše pogoje za uporabnike.

Zaradi zgoraj navedenih razlogov upravljavec ocenjuje, da trenutno stanje in pogoji na igrišču ne omogočajo dodatne obremenitve, torej trženja nogometnega dela igrišča za t.k.i. zunanje uporabnike. Ravno nasprotno, zaradi navedenih dejstev je že ogrožena kakovostna uporaba igrišča primarnemu uporabniku.

Slednje pa ne velja za atletske del objekta, ki ga uporabljajo fizične in pravne osebe.

2.2.2.4. Travnata površina – »Pomožni stadion«

V letu 2016 je zavod s pogodbo predal v uporabo travnato površino – »pomožni stadion« (od sedja naprej pomožni stadion) Športnemu društvu Radlje ob Dravi kot nadomestno igralno površino. Primarni cilj pomožnega stadiona je razbremenitev glavnega nogometnega igrišča na Športnem stadionu. Igrišče na pomožnem stadionu ni opremljeno, zato v letu 2017 načrtujemo investicijo v 2 premična gola ter najem mobilnega stranišča. Prav tako načrtujemo osnovno vzdrževanje travnate površine.

2.2.2.5. Urbani park

Urbani park je infrastrukturna pridobitev Občine Radlje ob Dravi v letu 2014. Park je smiselno umeščen v Športni center in se nahaja med Športnim stadionom in Športno hišo. V urbani park so umeščeni kolesarski park, poligon za ulično vadbo, igrišče z umetno maso »Hat trich«, tekaška steza in otroška igrala. Vsi elementi smo smiselno povezani v naravnem okolju, obdaja jih travnik s sadovnjakom.

a. Urbani kolesarski park

Z vidika upravljanja velja kot posebnost izpostaviti urbani kolesarski park, katerega je zavod v letu 2016 oddal v »pod-upravljanje« oz. skrbništvo Kolesarskemu klubu Puklrajders. Vzrok za tovrsten način so-upravljanja je v specifičnosti vzdrževanja elementov kolesarskega parka. Zanje namreč velja, da jih lahko najbolj kakovostno vzdržujejo primarni uporabniki oz. kolesarji, ki podrobno poznajo zahteve in specifične posebnosti elementov parka. Zavod pa v

tem primeru skrbi za generalno upravljanje v smislu delovanja parka kot celote v skladu s pravili, standardi in načeli zavoda.

V letu 2016 so se je na kolesarskem parku v okviru Kolesarskega kluba Puklrajders odvijale 3 večje prireditve. Prav tako so se na parku skozi leto odvijale številne različne organizirane dejavnosti (tečaji, treningi, urejanje parka itd.).

b. Poligon za ulično vadbo

Poligon za ulično vadbo ali »street workout park« je odprta vadbena površina, ki je namenjena vsem zainteresiranim uporabnikom. Poligon za ulično vadbo predstavlja sklop 3 vadbениh sestavov oz. orodij, ki izvirajo iz dejavnosti gimnastike in sicer: telovadni sestav iz bradlje, droga in kombiniranega letvenika; trovišinski nizki drog in telovadba klop.

Orodja so prilagojena zunanjim aktivnostim v vseh vremenskih pogojih. V letu 2016 je zavod izvajal redne preglede orodij.

c. Igrišče z umetno maso »Hat trich«

Zavod je igrišče z umetno maso v upravljanje prejel v letu 2016. Igrišče dimenzij 20x40 m je odprta vadbena površina, namenjena občanom v obliki prostega vstopa ter urnika organiziranih skupin društev.

d. Tekaška steza

Tekaška steza s peščeno podlago poteka okoli Urbanega parka in smiselno dopolnjuje atletski stadion Radlje ob Dravi. Steza v obliki trikotnika je dolžine 700 metrov in je namenjena različnim uporabnikom (tekačem, sprehajalcem ter ostalim športnikom). Zavod je stezo vzdrževal skupaj z ekipo JP KIČ v obliki košnje in urejanje okolice.

2.2.2.6. Ostali športni objekti

V športnem centru so na voljo še različna igrišča in športne površine oz. objekti in sicer igrišče za odbojko na mivki, igrišče za nogomet in košarko na asfaltni podlagi, peščeni tenis igrišči ter objekt v privatni lasti Bowling center s kegljiščem. Za vse naštetе objekte skrbijo posamezna društva, zato zavod na teh objektih nima neposredne upravljaljske vloge.

2.2.3. TRC REŠ

2.2.3.1 Vodni park

V letu 2016 je Vodni park obratoval celotno kopalno sezono, od meseca junija do sredine meseca septembra. Vodni park predstavlja prvi biološki bazen v Sloveniji, kjer se čistoča vode zagotavlja na naraven način, s pomočjo biološke čistilne naprave. Ob dokaj ugodnih vremenskih pogojih smo beležili uspešno kopalno sezono s 12.088 kopalci.

Poleg domačinov so gostje prihajali iz različnih koroških občin, štajerske regije in sosednjih držav Avstrije, Hrvaške ter Madžarske.

Upravljanje objekta:

Pri upravljanju Vodnega parka je potrebno najprej poudariti, da je kopalna sezona 2016 naša prva kopalna sezona, v kateri smo v celoti upravljali kopališče po novem Pravilniku o minimalnih higienskih zahtevah, ki jih morajo izpolnjevati kopališča in kopalna voda v bazenih. Naše kopališče je po novem pravilniku uvrščeno kot bazensko kopališče in sicer biološki bazen. Slednje pomeni, da smo morali v tem času v sistem upravljanja prevzeti vse naloge, ki jih opredeljuje omenjeni pravilnik.

Izhodišče procesa upravljanja objekta v letu 2016 je izhajalo iz predpostavke, da mora upravljavec zagotoviti upravljanje objekta v skladu s sprejetim Pravilnikom o obratovanju kopališča, Kopališkim redom in Higienskim redom Vodnega parka, ki morajo biti prilagojeni novi zakonodaji. Pri tem velja izpostaviti, da tudi pri pristojnih zakonodajnih službah še ni jasno opredeljenih vseh zakonskih določil, saj je področje bioloških bazenov velika novost v slovenskem prostoru. To smo se lahko prepričali na različnih seminarjih in posvetih, kjer so nam predstavniki pristojnih služb tudi naznanili, da se bomo o vsebini pravilnika še pogovarjali in usklajevali. Zaradi navedenega lahko pričakujemo še kakšne spremembe oz. nepredvidljive situacije, ki bodo vezane na našo pripravo na kopalno sezono 2017. Zaradi navedenega lahko pričakujemo še kakšne spremembe oz. nepredvidljive situacije, ki bodo vezane na našo pripravo na novo kopalno sezono.

Osnova za realizacijo programa upravljanja je bilo zagotavljanje ustrezne kadrovske strukture, ki je bila sestavljena iz vodje športne infrastrukture, upravnika Vodnega parka, blagajničarja, ekipe reševalcev iz vode in redarjev na atrakciji ter ekipe JP KIČ.

Pri upravljanju objekta velja izpostaviti sodelovanje z najemnikom gostinskega dela Vodnega parka. Gostinec je bil izbran na podlagi razpisa in bo poleg nudenja gostinskih storitev opravljal tudi določene naloge povezane z vzdrževanjem objekta (npr. čiščenje prostorov v pripadajočem objektu in okolici itd.).

Statistični podatki za Vodni park

Analiza števila dni obratovanja kopališča ter števila kopalcev glede na vremenske pogoje in druge značilnosti. Podlaga: število prodanih kart za kopališče.

Mesec junij

OBRATOVANJE	cel dan	več kot pol dneva	manj kot pol dneva	zaprto
št. dni	5	6	6	4
št. kopalcev (ocena)	1195	425	455	0
od 10.00 do 14.00	430	157	0	0
od 14.00 do 18.00	765	268	455	0

V mesecu juniju je kopališče obratovalo 17 dni. Pri tem moramo poudariti, da se je kopališče odprlo v 10.6.2016.

Obratovanje kopališča po dnevih:

5 dni cel obratovalni čas (10 ur)

6 dni več kot polovico obratovalnega časa (od 6 do 9 ur)

6 dni manj kot polovico obratovalnega časa (od 1 do 5 ur)

4 dni je bil Vodni park zaprt

Na podlagi spremljanja vremenskih pogojev, temperature vode in vodenja ocene števila kopalcev lahko sklepamo, da je bilo kopališče v mesecu juniju dobro obiskano, saj je kopališče od otvoritve (10.6.17) obiskalo 2075 kopalcev.

Mesec julij

OBRATOVANJE	cel dan	več kot pol dneva	manj kot pol dneva	zaprto
št. dni	23	6	0	2
št. kopalcev (ocena)	5014	455	0	0
od 10.00 do 14.00	1957	176	0	0
od 14.00 do 18.00	3057	279	0	0

Mesec julij je z vidika obiskanosti kopališče predstavljal **vrhunec** v lanski kopalni sezoni, saj je kopališče obiskalo **5469** kopalcev in sicer največ v takrat, ko je bilo kopališče odprto ves dan (5014) . Mesec julij prav tako izstopa po največjem številu dni, ko je bilo kopališče odprto 29 dni ter ko je bilo kopališče odprto ves dan (23 dni). Dober obisk gre pripisati ugodnim vremenskim razmeram ter topli kopalni vodi (med 25 in 28 stopinj).

Obratovanje kopališča po dnevih:

23 dni cel obratovalni čas (10 ur)

6 dni več kot polovico obratovalnega časa (od 6 do 9 ur)

0 dni manj kot polovico obratovalnega časa (od 1 do 5 ur)

2 dni je bil Vodni park zaprt

POVP. ŠT. KOPALCEV/DAN	cel dan	več kot pol dneva	manj kot pol dneva	zaprto
skupaj	218,0	75,8	0	0
od 10.00 do 14.00	85,1	29,3	0,0	0
od 14.00 do 18.00	132,9	46,5	0,0	0

V mesecu juliju je bilo v povprečju največ kopalcev v času, ko je kopališče obratovalo cel dan (218). Ko je kopališče obratovalo več kot pol dneva, je bilo na kopališču v povprečju 75 kopalcev. Vzrok za veliko število kopalcev je bil vroč mesec julij z veliko sončnimi dnevi.

Mesec Avgust

OBRATOVANJE	cel dan	več kot pol dneva	manj kot pol dneva	zaprto
št. dni	15	9	2	5
št. kopalcev (ocena)	2373	1686	23	0
od 10.00 do 14.00	909	839	0	0
od 14.00 do 18.00	1464	847	23	0

Mesec avgust je bil po obiskanosti kopališča drugi najboljši mesec v pretekli sezoni. Kopališče je obratovalo ves dan 15 dni, kar je 8 dni manj kot meseca julija. Je pa kopališče obratovalo 9 dni več kot pol dneva, kar je za 3 dni več, kot meseca julija. Zaradi slabega vremena je bilo kopališče zaprto 5 dni. Tudi meseca avgusta so bili pogoji za kopanje zelo dobri.

Obratovanje kopališča po dnevih:

15 dni cel obratovalni čas (10 ur)

9 dni več kot polovico obratovalnega časa (od 6 do 9 ur)

2 dni manj kot polovico obratovalnega časa (od 1 do 5 ur)

5 dni je bil Vodni park zaprt

POVP. ŠT. KOPALCEV/DAN	cel dan	več kot pol dneva	manj kot pol dneva	zaprto
skupaj	158,2	187,3	11,5	0
od 10.00 do 14.00	60,6	93,2	0,0	0
od 14.00 do 18.00	97,6	94,1	11,5	0

V mesecu avgustu je bilo kopališče dobro obiskano. Ko je bilo kopališče odprto ves dan, je bilo v povprečju na kopališču 152 kopalcev, od tega enkrat več v popoldanskem času. V primerih, ko je kopališče obratovalo več kot pol dneva, je bilo kopališče v povprečju enakomerno obremenjeno skozi celoten kopalni dan.

Mesec september

OBRATOVANJE	cel dan	več kot pol dneva	manj kot pol dneva	zaprto
št. dni	0	0	10	20
št. kopalcev (ocena)	0	0	462	0
od 10.00 do 14.00	0	0	156	0
od 14.00 do 18.00	0	0	306	0

V mesecu septembru je bilo kopališče odprto 10 dni in sicer vedno manj kot pol dneva, skupaj (462 kopalcev). Ostale dneve je bilo kopališče zaprto. Kopališče smo zaradi izjemno slabega obiska zaprli 15.9.2016.

Obratovanje kopališča po dnevih:

0 dni cel obratovalni čas (10 ur)

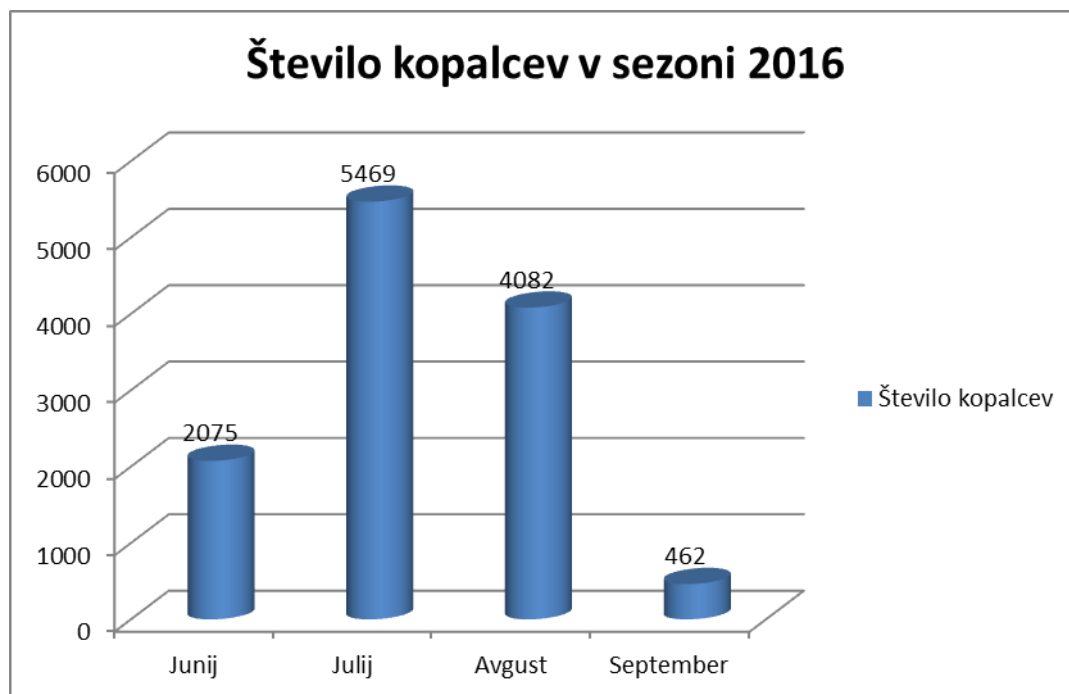
0 dni več kot polovico obratovalnega časa (od 6 do 9 ur)

10 dni manj kot polovico obratovalnega časa (od 1 do 5 ur)

20 dni je bil Vodni park zaprt

POVP. ŠT. KOPALCEV/DAN	cel dan	več kot pol dneva	manj kot pol dneva	zaprto
skupaj	0,0	0,0	46,2	0
od 10.00 do 14.00	0,0	0,0	15,6	0
od 14.00 do 18.00	0,0	0,0	30,6	0

Število kopalcev se je mesecu septembru drastično zmanjšalo. Vzroke gre igrati predvsem v manj ugodnih vremenskih razmerah in dejstvu, da se s septembrom končajo dopusti in pričnejo šolske ter druge obveznosti.



Glede na analizo obiska kopalcev v Vodnem parku in hkrati upoštevajoč spremljanje vremenskih razmer ter ostalih okoliščin lahko sklepamo, da je obratovanje kopališča smiselno in racionalno pozicionirati v obdobju od začetka meseca junija do sredine meseca marca z morebitnimi manjšimi odstopanji.

Skupno število kopalcev v kopališču Vodni park v celotni kopalni sezoni je bilo **12.088**.

Vzdrževanje objekta:

Vzdrževanje objekta je bilo povezano z upravljanjem, ima pa tudi svoje specifične značilnosti, zahteve ter naloge, ki jih je upravljavec dolžan realizirati v rednem-tekočem vzdrževanju in investicijskem vzdrževanju.

Redno-tekoče vzdrževanje

Redno-tekoče vzdrževanje objekta lahko iz funkcionalnosti razdelimo na dva dela in sicer vzdrževanje bazena s pripadajočo tehnologijo ter vzdrževanje pripadajočega objekta z okolico.

Vzdrževanje bazena s pripadajočo tehnologijo je izvajal upravnik Vodnega parka po navodilih in priporočilih izvajalca del podjetja Objem narave d.o.o. ter plana vzdrževanja vodje športne infrastrukture. Glavna dnevna vzdrževalna dela v času obratovanja so bila:

Pregled in čiščenje vodne površine
Kontrola in čiščenje skimerjev
Izravnavna debeline proda na obrežju
Kontrola črpalk
Kontrola izhlapevanja vode
Kontrola filtra, strojnice, črpalke
Kontrola otroškega bazena
Pregled lesenih površin (pomoli, mostovi)
Pregled vstopnih stopnic
Pregled plaže
Pregled garderob
Pregled tušev in sanitarij
Pregled okolice objekta

V času, ko je bil Vodni park zaprt, so se zgoraj navedena dela izvajala reducirano na vsaki drugi dan oz. po potrebi.

Vzdrževanje pripadajočega objekta z okolico je izvajal upravnik Vodnega parka v sodelovanju z najemnikom gostinskega lokala, ki je primarno izvajal storitve čiščenja pripadajočega objekta.

Predvsem ob obsežnejših vzdrževalnih delih je upravljavec naročal ekipo JP KIČ (npr. košnja zelenice in okolice v Vodnem parku, priprave za organizacijo prireditev itd.)

Posebna intervalna vzdrževalna dela oz. servise v lanskem nismo izvajali, vse potrebne aktivnosti je namreč postoril upravnik, po potrebi s pomočjo podjetja Objem narave d.o.o. Objekt je na zimo pripravil upravnik Vodnega parka.

Investicijsko vzdrževanje

V letu 2016 je zavod zaključil z investicijo v pomožni objekt, v katerem je reševalna soba in prostor za upravnika Vodnega parka. Prav tako smo izvedli naslednje investicije:

- Postavitev recepcije

- Dodatna ograditev kopališča na način, da je ločeno od gostinskega dela
- Predelava in razširitev gostinskega dela objekta
- Razširitev terase, izgradnja škarpe ter platoja za igrala

Trženje objekta:

V letu 2016 je upravljavec izvajal strategijo trženja, ki je vključevala tako standardne kot inovativne oblike tržnega komuniciranja. Strategijo trženja smo oblikovali na podlagi sredstev, namenjenih za promocijo kopališča ter aktualnih smernic (TV, radio, tiskani mediji, Facebook, sponzoriranje ciljnih dogodkov itd.). Prav tako smo v letu 2016 dopolnjevali in nadgrajevali celostno grafično podobo Vodnega parka.

Načrtujemo, da bomo v prihodnosti Vodni park tržili kot samostojno enoto in v povezavi s celostno športno-rekreativno-nastanitveno ponudbo Občine Radlje ob Dravi. Prav tako pričakujemo prve učinke t.k.i. zunanjega trženja, kjer bo Vodni park kot turistična atrakcija zapolnil in nadgradil celostno turistično ponudbo, ki jo zavod postavlja in gradi od leta 2010.

2.2.3.2 Drugi športni objekti v TRC Reš

Igrišče za mali nogomet

Igrišče smo upravljali in vzdrževali v smeri, ki bo omogočala dolgoročni obstoj igrišča z namakalnim sistemom in osvetlitvijo. Igrišče vzdržuje JZ ŠKTM z ekipo iz JP KIČ. Določene treninge je na igrišču opravila tudi nogometna šola ŠD Radlje ob Dravi. Prav tako uporabljajo igrišče še nekatera druga društva oz. nogometni klubi in sicer za izvajanje dejavnosti in rekreacijskih tekmovanj.

Igrišče za odbojko na mivki

Igrišče je obratovalo od pričetka kopalne sezone v letu 2016. Uporaba igrišča je bila možna le s ključem, ki so si ga lahko zainteresirani uporabniki brezplačno pridobili v okrepčevalnici kopališča. Vzdrževanje igrišča je potekalo v smeri rednega prezračevanja igralne podlage (frezanja mivke) ter stalnega nadzora igralne površine.

Višinski park

Višinski park je v privatni lasti in ga zavod ne vodi v svojih planih upravljanja in vzdrževanja objektov. Predstavlja pa strateško pomembno infrastrukturo, ki se povezuje in vpliva na ostale objekte, katere upravlja zavod.

2.2.3.3 Ostala infrastruktura za šport in prosti čas

Smučišče Bela snežinka Vuhred

Smučišče v letu 2016 ni bo obratovalo.

Igrišča in druge športne površine

Vsa ostala igrišča oz. športne površine, vključno s trim stezo, so se vzdrževala na podlagi potreb in dejanskih zmožnosti upravljavca, v določenih primerih tudi v sodelovanju z lokalnimi športnimi društvi in zunanjimi izvajalci.

Pri vzdrževanju igrišč v letu 2016 bi izpostavili:

a) Asfaltna igrišča po zaselkih

Igrišče Remšnik se je v sezoni v času največje rasti trave vzdrževalo s košnjo in urejanjem okolice vsakih 14 dni, v ostalih obdobjih na vsakih 21 dni. Sočasno so se izvajali pregledi stanja igrišča.

Asfaltno igrišče na Vasi je v letu 2014 odneslo neurje. Od občine pričakujemo ustrezno rešitev v smislu izgradnje novega. Po ostalih asfaltnih igriščih bo potrebno zakrpati in obnoviti dele asfaltnih površin, kar smo predlagali v finančnem planu.

Na asfaltnem igrišču na Sv. Antonu se je v letu 2016 s strani krajevne skupnosti izrazila potreba manjšo krpanje asfalta in obnovitev stebrov za mrežo.

Posebno pozornost je upravljavec v letu 2016 namenil igrišču za ulično košarko na Javorniku. V letu 2016 je zavod prejel več kritik in prošenj najbližjih sosedov, da se reši problematika padanja žog na njihovo ozemlje.

Za ostale športne objekte v lasti Občine Radlje ob Dravi, katerih upravljavec je Javni zavod ŠKTM, v glavnem skrbijo lokalna društva, zavod skrbi za koordinacijo in občasni nadzor nad objekti.

b) Trim steza

V letu 2016 se je pokazalo, da določeni »uporabniki« trim steze namerno uničujejo telovadna orodja in pripadajočo signalizacijo, kar povzroča večjo tveganje poškodb in nesreč uporabnikov ter večja stroške vzdrževanja steze. Vse večje poškodbe je upravljavec saniral.

2.2.4 Programi

Atletska prireditev Rad'mam TEK

Javni zavod ŠKTM Radlje ob Dravi, Koroški atletski klub, Maxi sport in Občina Radlje ob Dravi so v letu 2016 organizirali četrti rekreativni tek po ulicah Radlje ob Dravi. Organizatorji ocenjujejo, da je projekt v letu 2016 uspel v skladu s cilji in pričakovanji. Rekreativni tekaški dogodek je postal najbolj množična tekaška prireditev na Koroškem, otroškega teka in teka odraslih udeležilo se je udeležilo okoli 600 tekačev. Omenjen uspeh navdaja organizatorje z dodatno motivacijo za organizacijo 5. Rad'mam TEK-a.

Glavni namen prireditve je spodbujanje razvoja atletike in zdravega načina preživljanja prostega časa v Radljah ob Dravi oz. dravski dolini. Po drugi strani pa se skozi športni spektakel uspešno predstavlja Občina, njena društva ter lokalno gospodarstvo. Ocenjujemo, da je prireditev dosegla želene učinke, zato v letu 2017 ponovno načrtujemo izvedbo tovrstnega dogodka.

Prireditev FIT v poletje

Javni zavod ŠKTM Radlje ob Dravi in Maxi sport so v mesecu aprilu organizirali 4. gibalni dogodek FIT v poletje. Glavni cilj projekta je aktivirati ljudi in jih spodbuditi h gibanju in aktivnemu preživljanju prostega časa v spomladansko-poletnem ter jesenskem obdobju. Odziv na dogodek je bil dober, saj se je v Športni hiši zbralo okoli štirideset športnikov, ki so lahko vadili v različnih oblikah skupinskih vadb. Največji odziv je bil na vadbo maxiBOOTfit, kjer so se lahko vadeči preizkusili v zelo aktualnem boot campu. Gost na prireditvi je bila Katja Valič – joga Vita, ki je predstavila program joge. V letu 2017 ponovno načrtujemo omenjeni dogodek.

2.2.4.1 Javni zavod ŠKTM Radlje ob Dravi kot soorganizator Športnih prireditev

Javni zavod ŠKTM Radlje ob Dravi je v letu 2016 kot soorganizator sodeloval pri različnih športnih dogodkih. Naj izpostavimo le nekatere:

- Serija nogometnih turnirjev za mlajše selekcije ŠD Radlje ob Dravi
- Tekmovanje v športnem plezanju »Vzhodna liga«
- Zimska članska nogometna liga
- Prireditev Zmigaj se
- Turnir v futsalu ob Dnevu samostojnosti in enotnosti
- Turnirji in tekmovanja v odbojki v 3 državni ligi
- Tekaška prireditev Rad'mam TEK

2.2.5 Izobraževanja

Vodja športne infrastrukture se v letu 2016 ni udeležil izobraževanj.

2.3. POROČILO O DELU ZA LETO 2016 NA PODROČJU TURIZMA

2.3.1 Certifikati in nazivi pridobljeni v letu 2016

V letu 2016 je Občina Radlje ob Dravi med prvimi destinacijami v Sloveniji pridobila srebrni znak kakovosti **Slovenia Green Destination**, kar potrjuje prizadevanja Občine Radlje ob Dravi za trajnostni razvoj turizma v našem kraju in širše. Omenjeni certifikat služi tudi kot odlično promocijsko orodje in postavlja občino Radlje na zemljevid zelenega turizma. S tem se je kraj Radlje ob Dravi uvrstil med 100 svetovnih top zelenih turističnih destinacij (*Sustainable Destinations Global Top 100 Green Destinations*).

Glede na dejstvo, da mimo Radelj ob Dravi poteka širše znana Dravska kolesarska pot in da v Občini Radlje primanjkuje primernih nastanitvenih obratov, kjer bi lahko kolesarji prenočili, je bil navezan stik z avstrijskim združenjem **Drauweg Wirte** in Marenberški mladinski hotel je pristopil kot prvi nastanitveni obrat v Sloveniji. Pričakovani rezultat je povečan obisk kolesarjev v Marenberškem mladinskem hostlu Radlje ob Dravi. Pridobljen je bil tudi **certifikat Bett+Bike združenja ADFC** (certifikat, ki zagotavlja kvaliteto kolesarjem prijaznega hotela).

V mesecu juniju je bil Vodni park Radlje ob Dravi prijavljen na razpis za nagrado **Sejalec 2016**, katero podeljuje Slovenska turistična organizacija kot priznanje za ustvarjalne in inovativne dosežke v turizmu, ki prispevajo k večji prepoznavnosti turistične ponudbe Slovenije. Vodnemu parku Radlje je bil podeljen naziv **Finalist Sejalec 2016**.

V jesenskem času je Turistična zveza Slovenije Občini Radlje ob Dravi podelila tudi priznanje »**Moja dežela lepa in gostoljubna**« in sicer 2. mesto v kategoriji manjših mest.

2.3.2 Promocijske aktivnosti

2.3.2.1 Priprava novih promocijskih materialov Občine Radlje ob Dravi

V sodelovanju s turističnimi ponudniki in profesionalnim fotografom je bil izdelan foto album aktualne turistične ponudbe, kar je podlaga za razne predstavitve, objave v medijih in za druge promocijske namene. Prav tako je bil osvežen in narejen ponatis letakov za Vodni park Radlje ob Dravi.

Podporne dejavnosti razvoj in pospeševanje turizma

V mesecu maju je bilo izvedeno mreženje lokalnih turističnih ponudnikov, z namenom izboljšanja obstoječega stanja in učinkovitejšega povezovanja le-teh v prihodnosti.

V mesecu juniju je bilo v sodelovanju s **Fakulteto za turizem Brežice** organizirano uvodno usposabljanje za turistične ponudnike in za vse, ki v okviru svoje dejavnosti prihajajo v stik s turisti. S fakulteto je bil podpisan dogovor o sodelovanju in s tem pripravljen delovni akcijski načrt. Vsebinski poudarek je bil na odnosu do turista, osnovnemu konceptu zelenega turizma

in kako le-tega približati gostu, ob zaključku pa je bila predstavljena turistična ponudba v občini Radlje ob Dravi.

Skozi vse leto je potekalo aktivno sodelovanje z Vrtcem Radlje ob Dravi. Pilotno je bil izveden projekt »TIC v vrtcu«.

Kot podpora lokalnim ponudnikom spominkov in produktov je bil v preteklem letu zagotovljen najem stojnic po dostopnih cenah in možnost prodaje na festivalih, sejmih, prireditvah in drugih turističnih dogodkih v občini Radlje ob Dravi. Prav tako se je turistične ponudnike sproti obveščalo o prihodu turističnih skupin in spodbujalo k aktivnem sodelovanju (prodaja spominkov...).

Vzpostavljena je baza lokalnih turističnih spominkov in vodičev.

V TIC-u so bile vzpostavljene tudi evidence za profiliranje uporabnikov, iz katerih izhaja, da je 60% vseh gostov iz Slovenije, 40% pa iz tujine, ti so predvsem iz nemško govorečih držav.

2.3.2.2 Udeležba na turističnih sejmih in borzah

V lanskem letu se je turistična ponudba predstavljala s predstavitvenimi stojnicami na naslednjih sejmih in dogodkih:

- Natour Alpe-Adria 2016,
- MOS Celje v okviru stojnice STO,
- Gastro stol Biograd na Moru,
- Fruehjahrmesse Graz,
- Friizeitmesse Klagenfurt,
- velikonočna tržnica Novo Mesto,
- Zeleni lauf,
- Planica,
- poletna Ljubljana (TIC LJ center).

V mesecu maju je ekipa TV oddaje »Na lepše« (RTV SLO) posnela oddajo o turistični ponudbi v našem kraju, prav tako je isti mesec potekalo snemanje radijske oddaje »Na lepše« ob Vodnemu parku Radlje ob Dravi.

Tekom leta smo objavili članke v raznih publikacijah:

- Revija Ekodežela,
- Oberkärntnerer Volltreffer,
- blog HI Slovenia,
- Radwelt.

2.3.2.3 Prireditve

V letu 2016 je bila izvedena tradicionalna obletnica MMKC in tekmovanje v kuhanju bograča ter koncert skupine ZAA.

Teden zdravilnih rastlin je potekal v znamenju zelišč za juhe. Pričel se je s posvetom o tradicionalni koroški kulinariki in zeliščih, zaključil pa zadnjo nedeljo v maju z razstavo kmečkih zeliščnih jedi in razstavo vrtnih zelišč.

V okviru Radeljskih srečanj je v času med 9. 9. 2016 in 25. 9. 2016 bilo izvedenih 44 dogodkov v sodelovanju z različnimi društvi in organizacijami.

V okviru projekta Koroško kulturno poletje je bil v letu 2016 izveden Večer pesmi, 19. tradicionalni koncert pevskih zasedb, KD Radlje ob Dravi.

Meseca avgusta je bil realiziran Veseli spust, ki je potekal sočasno s prireditvijo KKŠ Summer Fest. Summer Fest je v treh dneh dogajanja zabeležil 20.000 obiskovalcev.

Prvi vikend v septembru je potekal 16. Svetovni festival praženega krompirja. Prireditvev je obiskalo rekordno število obiskovalcev in sicer okoli 5.000.

Zaključek Radeljskih srečanj 2016 je strnila prireditve Festival hmelja in kulinarike in tradicionalni Hmeljarski likof. V sobotnem delu prireditve je hrano in pijačo ponujalo 13 držav Foruma slovanskih kultur, ki je predstavljen tudi v knjigi S Slovani za mizo, za katero je tekste pripravil etnolog Janez Bogataj. Festival je skupno obiskalo cca.1.500 obiskovalcev.

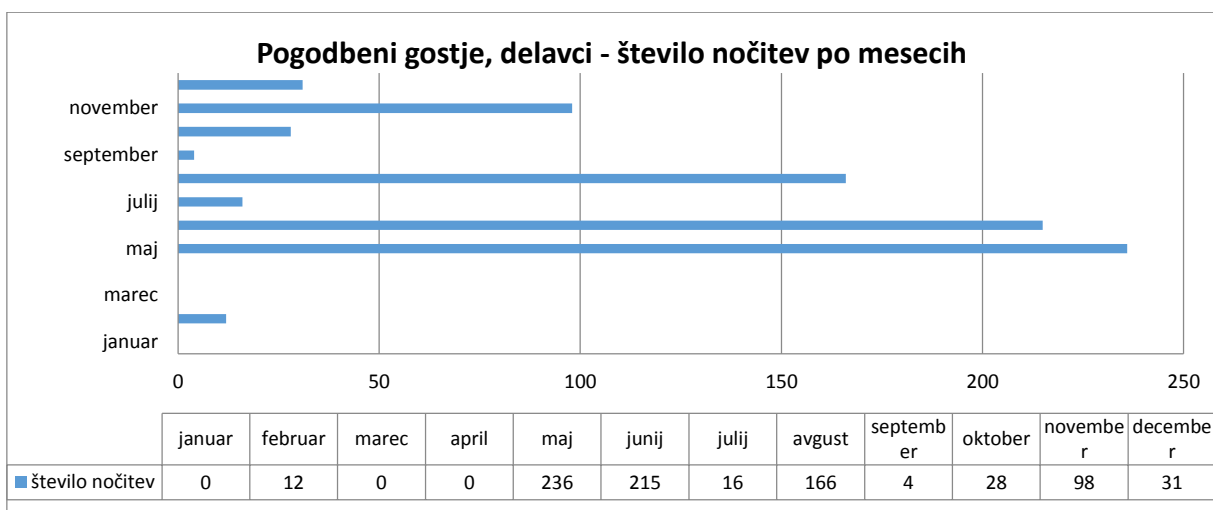
2.3.2.4 Nočitvena statistika

V letu 2015 je bilo realiziranih 2.466 nočitev. Glede na preteklo leto je bila zaznana predvsem rast dnevni gostov. Povečala se je tudi povprečna dolžina bivanja.

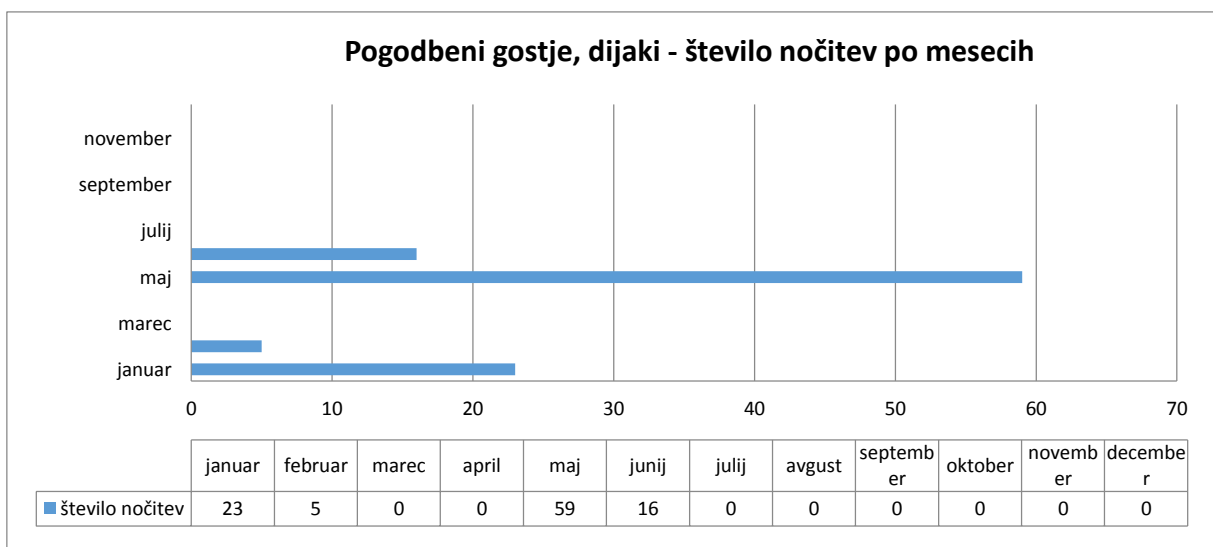
Tabela 1: Statistika po mesecih

MESEC	Zasedenost v %	mesec	Št. nočitev
Januar	10,88	Januar	139
Februar	9,63	Februar	123
Marec	11,11	Marec	142
April	5,09	April	65
Maj	18,08	Maj	231
Junij	15,97	Junij	204
Julij	22,15	Julij	283
Avgust	53,15	Avgust	679
September	7,20	September	92
Oktober	10,48	Oktober	134

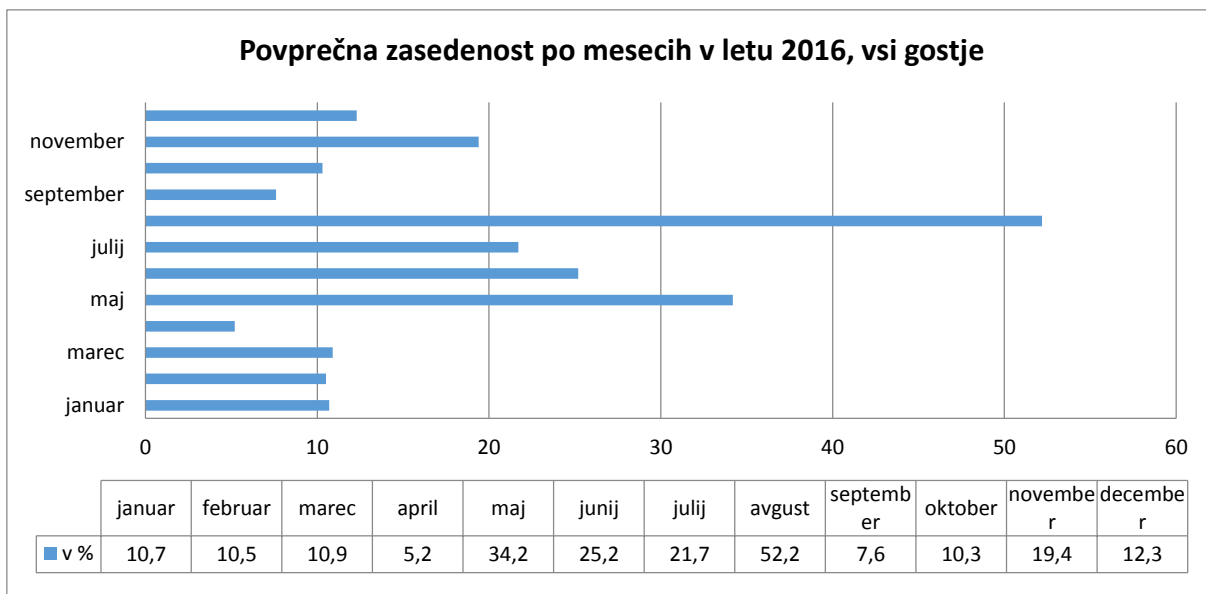
November	19,18	November	245
December	10,10	December	129
povprečje	16,09	skupaj	2.466



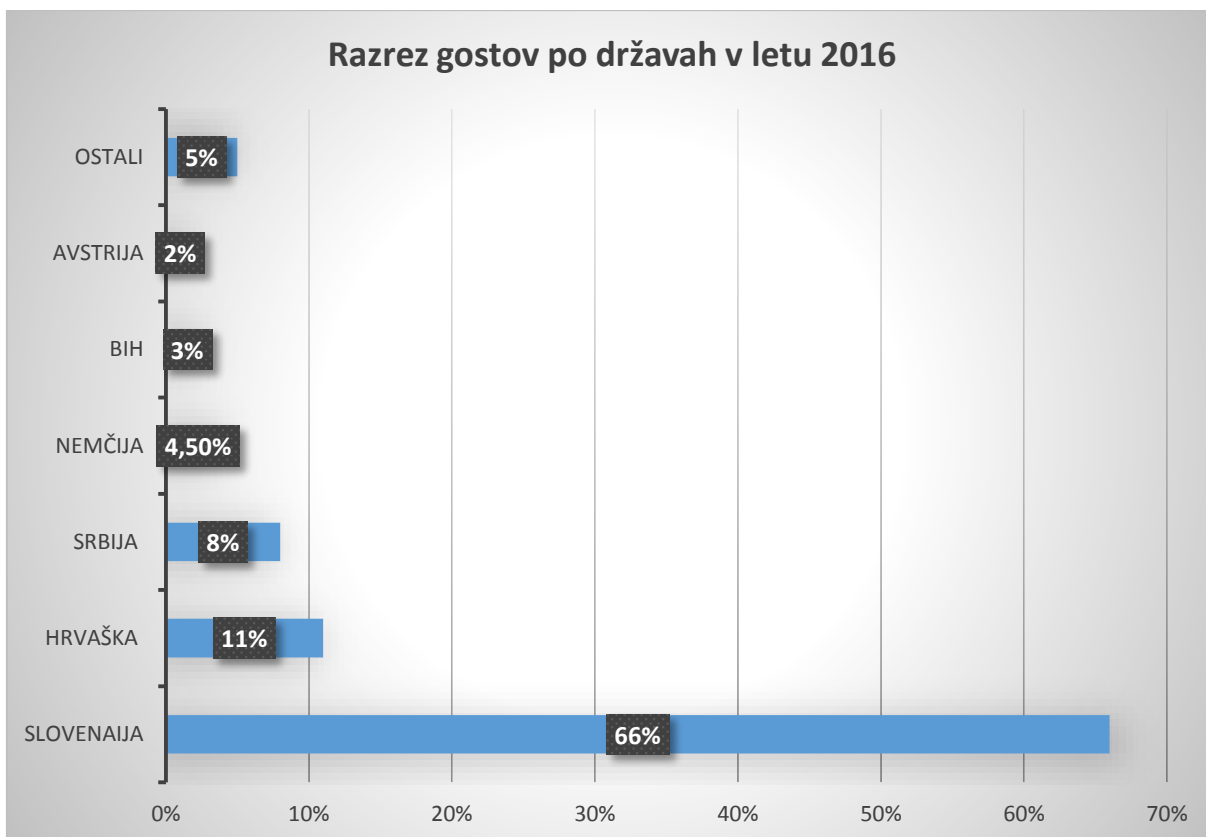
Tudi v letu 2016 so bile sklenjene posebne pogodbe o bivanju. V letu 2016 je bilo v primerjavi z letom 2015 teh pogodb manj. Razlog za zmanjšanje pogodb in posledično tudi manjše število nočitev je, da je eden od gradbincev v letu 2015 zaključil z deli na našem območju.



V letu 2016 so bile posebne pogodbe o bivanju sklenjene s tremi posamezniki – dijaki. Meseca marca in aprila nočitev ni bilo, saj so vsi v tem času opravljali obvezno prakso v svojem domačem kraju. Dva od dijakov sta z šolanjem meseca junija 2016 zaključila.



V letu 2016 je bilo največ nočitev v mesecu avgustu. Povprečna zasedenost v sezoni, to je od 1. 6. 2016 do 30. 9. 2016, je bila 26,8 %. V času poletnih počitnic, to je od 1. 6. 2016 – 31. 8. 2016 pa je bila letu 2016 povprečna zasedenost 33 %. Najmanjši odstotek nočitev v letu 2016 je bilo zabeleženih v mesecu aprilu; 5,2 % zasedenost. Povprečna zasedenost v celotnem letu 2016, to je od meseca januarja 2016 do vključno meseca decembra 2016 je znašala 18,33 %.



Ostali: Italija, Velika Britanija, Bolgarija, Madžarska, Grčija, Makedonija, Turčija, Ukrajina, Slovaška, Kanada, ZDA, Nova Zelandija, Švica, Romunija, Nizozemska, Irska, Francija

3 FINANČNI DEL

Računovodsko poročilo z bilanco stanja in izkazom prihodkov ter odhodkov

3.1 BILANCA STANJA

A. DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU

Opredmetena dolgoročna sredstva

A.	NABAVNA VREDNOST	gradbeni objekti	zemljišče	Oprema in DI	Skupaj
1.	začetno stanje 1.1.	4.446.060	95.650	211396	4.753.106
2.	povečanja	85341	0	6.007	91348
4.	zmanjšanje			5.043	5.043
5.	končno stanje 31.12.	4.475.350	95.650	212.360	4839411
B.	POPRAVEK VREDNOST				
1.	začetno stanje 1.1.	410.144		144.967	555.111
2.	amortizacija v obdobju	133.870		41.118	174.988
3.	zmanjšanje			4.883	4.884
4.	končno stanje 31.12.	544.014		181.202	725.216
C.	SEDANJA VREDNOST				
1.	stanje 1.1.	4.035.916	95.650	66.521	4.198.086
2.	stanje 31.12.	3.931.336	95.650	31.158	4114195

V € brez centov

Amortizacija opreme je obračunana v skladu z Pravilnikom o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih in opredmetenih sredstev (Ur.list RS 45/05,114/06-4831,138/06,120/07, 112,09 in 58/10). Znesek obračunane amortizacija je 174.988, od tega se 132.553 € prenese v breme virov sredstev, to je konta skupine 9800-sredstva v upravljanju, kar pomen zmanjševanje navedenih sredstev. Amortizacija se je pričela obračunavat naslednji mesec od datuma nabave.

1. Gradbeni objekti

V letu 2016 je zavod vlagal v izgradnjo pomožnega objekta za reševalce ter nadgradnjo kopališkega objekta v skupni višini 29.290 € ter nova sredstva dana v upravljanje z 31.12.2016 za HAT TRICH v višini 56.050,78 €. V stolpcu gradbeni objekti pod zap. št. 4 je zmanjšanje iz naslova popravka vrednosti.

2. Oprema

V letu 2016 je Javni zavod ŠKTM (v nadaljevanju Zavod) pridobil tudi nekaj opreme in drobnega inventarja v vrednosti 6.007 €.

B. KRATKOROČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AČR

1. Denarna sredstva

v € brez centov

Zap.št.	Postavka	2016	2015
1.	Denarna sredstva v blagajni	360	360
2.	Denarna sredstva na računih UJP	5.638	7.300

2. Kratkoročne terjatve

	Postavka	2016	2015
1.	Terjatve do kupcev	36.646	38.897
2.	Terjatve do držav. proračuna –URSM	5.107	6.274
3.	Terjatev do Občine Radlje	85.327	173.228
4.	Terjatve OŠ Radlje ob Dravi	2.092	0
5.	Terjatev do Zavoda za zaposlovanje -javna dela in ZZS	2.456	2.544
6.	Terjatve za predplačila dobaviteljem	73	
7.	Terjatve do države	10.806	7.858
	Skupaj	142.507	228.801

Obrazložitev postavk:

1. *Terjatve do kupcev*

Razvidno iz priloga št.1.

2. *Terjatve do državnega proračuna*

Terjatev do Ministrstva za izobraževanje po pogodbi o sofinanciranju programa URSM.

3. *Terjatev do Občine Radlje:*

Odpрте postavke izhajajo iz naslova sledečih poslovnih razmerij:

- od uporabe telovadnice,
- faktur za obratovalne stroške športne hiše,
- po izdanih fakturah za opravljene gostinske storitve in nočitve,
- terjatve za plače za mesec december 2016,
- terjatve za plače za javna dela december 2016
- terjatve za izdane zahteve za vzdrževanje za december 2016.

4. *Terjatve do Osnovne šole Radlje ob Dravi*

Terjatve za čiščenje za mesec november in december 2016.

5. Terjatev do Zavoda za zaposlovanje - javna dela

Refundacija plače javnih delavcev za december 2016 (nakazano januar 2017).

6. Terjatve do države – vstopni DDV

- Terjatev za vstopni DDV po obračunu XII/2016 v znesku in vstopni DDV od faktur za leto 2016 prejete v januarju 2017 in pridobljeno pravico do upoštevanja vstopnega davka v januarju 2017 v višini 8.037 € ter terjatve za plačani davek od dohodka 2.769 €.

C. ZALOGE

Na dan 31.12.2016 ne razpolagamo z zalogami.

D. KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PČR

zap.št.	Postavka	2016	2015
1.	obveznosti do zaposlenih dr.		
	a. neto plača	10.502	8.867
	b. regres	0	0
	c. obveznost za nadomestila	0	0
	d. obvez. do delavcev za povračilo str. med delom	1.495	1.168
		11.997	10.035
2.	Obveznosti iz drugih razmerij		
	a. pogodbeno delo	150	0
		0	0
3	Obveznosti do dobaviteljev	103.422	197.828
	Prejete varščine	2.400	
4.	Kratkoročne obvez. do neposred.uporab.	1.656	1172
5.	Kratkoročne obvez. iz naslova obresti	0	0
6.	Obveznost do države		
	a. prispevki iz plač	3.396	2.098
	b. davki iz osebnih in dr. prejemkov	1.466	1.227
	c. obveznosti za prispevke na plače	2.494	2.880
	d. obveznost za dod. pok. zav.-KAD	80	64
	e. obveznost do proračuna občine	0	0
	e. obvez. Za doplač. DDV po obračunu	0	0
		7.436	6.269
7.	PČR-vnaprej zaračunani stroški		
	a. vnaprej zaračunani prihodki za projekte	5.107	9.997
	SKUPAJ	132.168	225.301

1. Obveznost do zaposlenih za obračunane plače in nadomestila za mesec december 2016, izplačane v januarju 2017.
2. Obveznosti do dobaviteljev-priloga št. 2.
3. PČR – vnaprej zaračunani prihodki iz naslova projektov.

E. LASTNI VIRI DOLGOROČNE OBVEZNOSTI

Kot dolgoročne vire ima Zavod samo sredstva v upravljanju Občine Radlje v znesku 4.074.581 € in nerazporejen presežek prihodkov nad odhodki v znesku 1.060 €.

F. PREGLED

II. PRIHODKI	2016	2015
Dotacije občine-materialni stroški	45000	49.660
Dotacija občine-za plače	158762	155.684
Vzdrževanje športnih objektov in drugi prog.	19716	29.812
Dotacija javno delo- občina	10461	7.996
Dotacija pogodbeno delo	20316	19.276
Dotacija za turizem	5000	4.000
Dotacija občinski praznik	8872	34.236
Dotacije za določene namene	3368	
Dotacije iz občinske proračuna	271495	300.664
Dotacije Ministrstva za izobraževanje-URS	6275	10.530
Dotacije MDDSZ- Medgeneracijski kulturni center	63780	21.431
Prih.Min. gosp. Razvoj- Coworking, Švicar	10770	6.421
Sof plač. Min za šolstvo-Planica		0
Prihodki CIPS		350
Dotacije ministr. in državnega proračuna	80825	38.732
Dotacije drugih pravnih oseb- JD Zavod za zap	32892	30.371
SKUPAJ DOTACIJE	385212	369.767
Prihodki od trženja ŠH – uporabnina, najem	317617	341.889
Prihodki od prodaje storitev na trgu	58953	40.934
Prihodki za obratovalne stroške MKC	15004	2.144

Prihodki Vodni park	8999	46.449
Prihodki od prodaje MKC-bar	2076	1.405
Prihodki od prodaje vstopnic Vodni park	28059	0
Prihodki od nočitev	23306	27.509
Prihodki od prodaje storitev na trgu	454014	460.330
Prihodki od povračil škod	1844	3.746
Prihodki od obresti	23	0
Drugi izredni prihodki	200	1.849
Drugi prihodki	2067	5.595
PRIHODKI SKUPAJ	841293	835.692
II. ODHODKI	2016	2015
STROŠKI MATERIALA	97961	134.651
Porabljen material za dejavnost	27089	
Stroški energije, kuriva, ogrevanja	52588	
Material za vzdrževanje, čiščenje	8818	
Odpis drobnega inventarja	3461	
Stroški pisarniškega materiala in strok.liter	6005	
STROŠKI STORITEV	474207	455.809
Storitve za opravljanje dejavnosti	29769	
Storitve telefona, interneta, poštnine	8393	
Stroški štud.servisa, storitve fizičnih oseb	16274	
Storitve tekočega in inv.vzdrževanja,čiščenja	82205	
Stroški najemnin	252303	
Storitve članarin, vstopnic, vozovnic	1733	
Stroški zavarovanj	11700	
Stroški varovanja	11390	
Stroški usposabljanj	4277	
Povračila stroškov v zvezi z delom	5858	
Računovodske storitve	11285	
Odvetniške in pravne storitve	1493	
Komunalne storitve	24020	
Stroški drugih storitev	13507	

STROŠKI DELA	225009	213.213
Plača	173941	
Dodatki za malico, prevoz	13043	
Regres	9402	
Prispevki na plače	28169	
KAD, ZVPSJU	454	
Drugi stroški	585	1.188
Amortizacija	42435	0
Finančni odhodki	36	6.025
SKUPAJ ODHODKI	840233	810.886
% povečanja		
Presežek prihodkov nad odhodki	1060	24.806
Presežek odhodkov nad prihodki	0	0

Javni Zavod ŠKTM se je financiral v pretežni meri:

- z dotacijami občine Radlje, 32,27 %
- iz državnega proračuna so bila pridobljena sredstva za URSM, 0,74 %
- dotacije MDDSZ, 7,83 %
- dotacije Coworking 1,28 %
- dotacije ZZS ter Prvi izziv, 3,91 %
- tržna dejavnost, 53,97 %

Največji delež odhodkov predstavljajo stroški storitev 56,44 % vseh stroškov, v katerih dosega največji delež strošek najemnin, po višini sledijo storitve za opravljanje dejavnosti, čiščenje poslovnih prostorov, računovodsko poslovne storitve, druge storitve, komunalne storitve, storitve varovanja in druge storitve za izvajanje dejavnosti.

Materialni stroški predstavljajo 11,66 %, v katerih dosega največji delež strošek energije, ogrevanja, nato sledijo material za vzdrževanje, čiščenje, porabljen material za dejavnost. Amortizacija predstavlja 5,05 % delež.

Za pokrivanje plač in dajatev redno zaposlenih delavcev, ter delavcev preko javnih del je zavod porabil 26,78 % celotnih odhodkov.

Za finančne odhodke in druge odhodke, znašajo v strukturi stroškov 0,07 %.

4. ZAKLJUČNI DEL

Poročilo je pripravljeno in naravnano tako, da je bralcu čim temeljiteje predstavljeno delovanje zavoda in njegov namen. Predstave javnosti glede funkcije zavoda so pogosto površne in pavšalne, predvsem zaradi nepoznavanja obsega dejavnosti in pristojnosti zavoda.

Ocenjujemo, da smo delo v letu 2016 opravili korektno in v zadovoljstvo občanov. Ekipa sodelavcev je vestno opravila svoje delo, bilo ga je v letu 2016 toliko, da lahko mirno opravičimo število zaposlenih, ko in če pa bodo zavodu dodeljene dodatne naloge in aktivnosti, pa bodo potrebne tudi kadrovske okrepitve in dodatna sredstva.

Zavod je javna inštitucija, zato je obveznost in hkrati tudi želja, da javnost čim bolj pozna aktivnosti zavoda, še toliko večja. Zavedamo se, da največ k javni promociji naše dejavnosti prispevajo naša dejanja, za katera bomo tudi v bodoče odgovorni, želja po krepitvi pa je povezana tudi in predvsem s finančnimi zmogljivostmi, ki so v večjem deležu proračunske, saj je naša osnovna obveza zagotavljati javni interes, ki je pogojen z javnim interesom občine. Tržni del sicer je prisoten, vendar zagotavljati oba interesa: javnega in tržnega v polni meri hkrati ni mogoče. Zavzemamo se za to, da prioriteto opravljamo tisti del nalog, za katerega smo tudi bili prvenstveno ustanovljeni in, ki ga predvideva tudi zakonodajalec v Zakonu o zavodih – to je zagotavljanje javnega interesa.

To je dodana vrednost, ki jo s svojo dejavnostjo nudimo občanom, ki pa seveda stane. Dokler bodo sredstva občinskega proračuna in sredstva pridobljena na razpisih skupaj s sredstvi iz tržnega dela zadostovala za izvedbo zastavljenih ambicij, je naš interes, da tako ostane, če pa to ne bo mogoče, pa bo potrebno postaviti povsem drugačen koncept delovanja zavoda, za katerega pa bo potrebna politična odločitev s širokim konsenzom javnosti.

Naše aktivnosti smo sprti objavljali tudi na naši spletni strani, na Facebooku in v lokalnem informatorju, Noviškah Občine Radlje ob Dravi, precej informacij pa so od nas dobili tudi novinarji.

Smeri, ki si jo je zavod zastavil, bomo dosledno sledili tudi v bodoče.

Finančni del sestavila:
Danica Ladinek

Direktor:
Milan Šarman