

OSNOVNA ŠOLA RADLJE OB DRAVI
Koroška c. 17
2360 RADLJE OB DRAVI
Tel.: (02) 887 95 72
Fax: (02) 887 95 87



Osnovna šola
Radlje ob Dravi

LETNO POROČILO

za leto 2016

Ravnatelj: mag. Damjan OSRAJNIK
Poslovno poročilo pripravil: mag. Damjan OSRAJNIK
Računovodsko poročilo pripravila: Mojca KOVAČIČ

Radlje ob Dravi, februar 2017

Vsebina

1. POSLOVNO POROČILO OSNOVNE ŠOLE RADLJE OB DRAVI	2
1.1 Poročilo ravnatelja in kratka predstavitev Osnovne šole Radlje ob Dravi ter nekateri dosežki ..	2
1.2 Organiziranost in predstavitev odgovornih oseb	8
1.3 Sodelovanje z okoljem in mednarodni projekti	10
2. POSLOVNO POROČILO OSNOVNE ŠOLE RADLJE OB DRAVI – posebni del	11
2.1 Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih Osnovne šole Radlje ob Dravi za leto 2016.....	11
2.1.1 Zakonske in druge pravne podlage, ki pojasnjujejo delovno področje	11
2.1.2 Dolgoročni cilji iz zastavljenega večletnega programa dela in razvoja oziroma področnih strategij in nacionalnih programov	12
2.1.3 Letni cilji iz letnega programa dela za leto 2016	12
2.1.3.1 Druge dejavnosti in projekti.....	13
2.1.3.2 Učbeniški sklad	14
2.1.3.3 Prevozi	14
2.1.4 Druga pojasnila, ki vsebujejo analizo kadrovanja in kadrovske politiko ter poročilo o investicijskih vlaganjih	14
2.1.4.1 Kadri.....	14
2.1.4.2 Prostori in oprema OŠ Radlje ob Dravi	15
3. RAČUNOVODSKI IZKAZI S POJASNILI.....	16
3.1. Bilanca stanja.....	16
3.2. Izkaz prihodkov in odhodkov	21
3.3 Pregled prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka	33
4. INVESTICIJE IN INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE.....	35

1. POSLOVNO POROČILO OSNOVNE ŠOLE RADLJE OB DRAVI

1.1 Poročilo ravnatelja in kratka predstavitev Osnovne šole Radlje ob Dravi ter nekateri dosežki

Osnovna šola Radlje ob Dravi je javni vzgojno-izobraževalni zavod, ki ga je ustanovila Občina Radlje ob Dravi.

Zavod izvaja dejavnost osnovnošolskega izobraževanja splošnega tipa in predšolske vzgoje ter pripravo šolske prehrane za učence in organizacijo kulturnih, športnih in drugih prireditev. Dejavnost zavoda je javna služba, katere izvajanje je v javnem interesu. Vzgojno-izobraževalna dejavnost poteka od 1. do 9. razreda obvezne devetletne osnovne šole in načrtno, organizirano, sistematično ter strokovno uresničuje cilje predšolske vzgoje, opredeljene v temeljnih določbah Zakona o vrtcih in Kurikula za vrtce. Javni vzgojno-izobraževalni program je sprejet na način in po postopku, določenim z zakonom.

Cilji sistema vzgoje in izobraževanja:

- zagotavljanje optimalnega razvoja posameznika ne glede na spol, socialno in kulturno poreklo, veroizpoved, narodno pripadnost in telesno ter duševno konstitucijo;
- vzgajanje za medsebojno strpnost, razvijanje zavesti o enakopravnosti spolov, spoštovanje drugačnosti in sodelovanje z drugimi, spoštovanje otrokovih in človekovih pravic ter temeljnih svoboščin, razvijanje enakih možnosti obeh spolov in s tem razvijanje sposobnosti za življenje v demokratični družbi;
- spodbujanje zavesti o integriteti posameznika;
- razvijanje zavesti o državni pripadnosti in narodni identiteti ter vedenja o zgodovini Slovenije in njeni kulturi;
- uveljavljanje možnosti izbire na vseh ravneh vzgoje in izobraževanja;
- omogočanje vzgoje in izobraževanja, ki ustreza stopnji razvoja in življenjskemu obdobju posameznika;
- zagotavljanje enakih možnosti za vzgojo in izobraževanje na območjih s posebnimi razvojnimi problemi;
- zagotavljanje enakih možnosti za vzgojo in izobraževanje otrok, mladostnikov in odraslih s posebnimi potrebami.

Zavod vodi ravnatelj, ki je pedagoški in poslovni organ zavoda. Na podlagi določil Zakona o OŠ in Zakona o vrtcih ravnatelj imenuje pomočnika ravnatelja za OŠ in pomočnika ravnatelja za vrtec. Naloge pomočnika ravnatelja so predvsem pedagoške in organizacijske narave.

Zavod z vrtcem ima še dve podružnični šoli: Podružnično šolo Remšnik od 1. do 9. razreda in Podružnično šolo Vuhred od 1. do 3. razreda. Podružnico vodi vodja podružnične šole.

NEKAJ DOSEŽKOV V LETU 2016 (zajeto je šolsko leto 2015/16, ker se je večina tekmovanj končala v letu 2016). Izpostavljeni so le najboljši dosežki:

SREBRNA PRIZNANJA

SLOVENŠČINA	
Učenci	Katja Štich, Matevž Rezman Tasič, Tina Gradišnik
Mentorica	Blanka Dlopst

ANGLEŠČINA	
Učenca	Adam Čeru, Tomaž Modic
Mentorica	Valentina Kavnik

MATEMATIKA	
Učenci	Rene Erjavec, Maroš Košir Novak, Luka Peruš, Izidor Robnik, Gašper Vezonik, Tina Gradišnik
Mentorici	Angela Gostenčnik in Vera Novak

FIZIKA	
Učenci	Zala Miklavc, Matic Grubelnik, Tina Gradišnik
Mentorica	Veronika Pažek

ZGODOVINA	
Učenci	Matevž Rezman Tasič, Žan Uran, Urška Jeršič, Zala Miklavc, Tevž Vrečko
Mentorica	Mateja Jevšnik

VESELA ŠOLA	
Učenca	Luka Peruš, Klemen Kovač
Mentorica	Sonja Vinšek

GEOGRAFIJA	
Učenka	Katja Kralj
Mentorica	Branka Roškar

PRVAKI ZNANJA	
Učenci	Matevž Rezman Tasič, Žan Uran, Tomaž Modic, Tevž Vrečko
Mentorica	Branka Roškar

ZLATA PRIZNANJA

ZGODOVINA	
Učenec	Matevž Rezman Tasič
Mentorica	Mateja Jevšnik

SLOVENŠČINA	
Učenec	Matevž Rezman Tasič
Mentorica	Blanka Dlopst

MLADI RAZISKOVALCI SLOVENIJE	
Učenec	Matevž Rezman Tasič je z raziskovalno nalogo osvojil 1. mesto na državnem tekmovanju in ZLATO priznanje na področju geografije.
Mentorica	Branka Roškar

ZLATA KUHALNICA	
Učenke	Zala Miklavc, Sergeja Urnaut, Katja Štich
Mentorica	Branka Roškar

TURIZMU POMAGA LASTNA GLAVA	
Učenci	Katja Kralj, Alja Garnež, Pia Pinter, Nina Mravljak, Nik Šturm, Kristjan Kovač, Urban Kumer
Mentorici	Simona Ternik in Mateja Jevšnik
	<ul style="list-style-type: none"> • zlato priznanje za projekt • zlato priznanje za najboljšo stojnico po mnenju komisije mladih

MATEMATIKA	
Učenec	Luka Peruš
Mentorica	Vera Novak

ŠPORT

ATLETIKA – državno šolsko tekmovanje	
Učenci	2. <u>MESTO</u> v štafeti 4 X 100 metrov Kristijan Kovač, Žan Uran, Črt Pasterk in Nino Martini Kvar 9. <u>MESTO</u> v skoku v višino Nino Martini Kvar 19. <u>MESTO</u> v teku na 60 metrov – mlajši učenci – Zal Kac Jezeršek 22. <u>MESTO</u> v teku na 60 metrov – starejše učenke – Vesna Arih
Mentorja	Marjan Rejec in Jure Škurnik
ATLETIKA – državno dvoransko tekmovanje	
Učenka	Lucija Potnik, članica KAK Radlje ob Dravi DRŽAVNA DVORANSKA PRVAKINJA za kategorijo pionirk U12
Trener	Primož Miheu, Koroški atletski klub Radlje ob Dravi

NOGOMET	
Učenci	Uvrstitev starejših učencev v ¼ finale državnega tekmovanja
Mentor	Andrej Polanc

NAMIZNI TENIS	
Učenca	Alin Lesnik 3. mesto na državnem tekmovanju Jure Kraker 5. mesto na državnem tekmovanju
Mentor	Vojko Lukner

KULTURA

PEVSKI ZBOR	
Učenci	Zlato priznanje na državnem tekmovanju v Zagorju (otroški pevski zbor, učenci 3., 4. in 5. razreda)
Mentorica	Simona Svanjak

TEHNIKA

ROBOTIKA	
Učenci	Na državnem tekmovanju je ekipa GoLegoGo prejela posebno nagrado: "Uspelo nam je!" To je nagrada za tisto ekipo, ki ima posebno zgodbo, jo je delila in za katero lahko velja tale stavek: »Kljub težavam lahko premagamo velike izzive!« Letos je to nagrado osvojila najmlajša ekipa v sezoni. Otroci so stari 9 in 10 let. Naša šola je edina v finalu sodelovala z dvema ekipama.
Mentorji	Boštjan Ledinek, Barbara Planinšič, Simona Ternik, Tatjana Ditinger, Vera Ledinek

Nacionalno preverjanje znanja

Nacionalno preverjanje znanja se izvaja v 6. in 9. razredu in je obvezno za vse učence. Za vsak predmet je na voljo en termin, dodatnih (naknadnih) rokov ni.

Rezultati imajo samo informativno vlogo. Vsako leto se preverja znanje slovenščine, matematike, tujega jezika (6. razred) in še enega predmeta, ki ga določi minister; tokrat je bila to fizika. Rezultati naših šestošolcev so bili nadpovprečni, žal so bili rezultati naših devetošolcev nekoliko pod povprečjem. Strokovni aktivni so rezultate temeljito analizirali in v pouk vnašajo aktivnosti za izboljšanje dosežkov.

V spodnji tabeli so predstavljeni **rezultati šestošolcev**:

Predmet	Δ	OŠ Radlje	Državno povprečje
Matematika	+ 1,58	55,37	53,79
Slovenščina	+1,90	56,36	54,46
Angleščina	+5,55	55,10	49,55
Nemščina	+11,55	80,29	68,58

In še tabela z **rezultati devetošolcev**:

Predmet	Δ	OŠ Radlje	Državno povprečje
Matematika	- 2,42	49,09	51,51
Slovenščina	- 1,45	52,09	53,54
Fizika	- 2,69	47,48	50,17

KRATKA PREDSTAVITEV

Naziv: Osnovna šola Radlje ob Dravi

Skrajšano ime: OŠ Radlje ob Dravi

Sedež: Koroška c. 17, 2360 Radlje ob Dravi

Telefon: +386 2 887 95 72

Fax: +386 2 887 95 87

E-mail: info@osradlje.si

Podružnice: Osnovna šola Vuhred – podružnica Vuhred
Sedež: Vuhred 138, 2365 Vuhred
Telefon: +386 2 887 15 01

Osnovna šola Remšnik – podružnica Remšnik
Sedež: Remšnik 5, 2363 Podvelka
Telefon: +386 2 887 27 17

Enote: Vrtec Radlje
Sedež: Koroška c. 17, 2360 Radlje ob Dravi
Telefon: +386 2 887 95 77

Vrtec Vuhred
Sedež: Vuhred 138, 2365 Vuhred
Telefon: +386 2 887 15 01

Vrtec Remšnik
Sedež: Remšnik 5, 2363 Podvelka
Telefon: +386 2 887 27 17

Matična številka: 5089271000

ID za DDV: SI54093899

1.2 Organiziranost in predstavitve odgovornih oseb

ODGOVORNE OSEBE

Ravnatelj: mag. Damjan Osrajnik

Pomočnica ravnatelja za šolo: Simona Ternik

Pomočnica ravnatelja za vrtec: Špela Rus

Vodja Podružnice Remšnik: Valerija Tertinek

Vodja Podružnice Vuhred: Monika Ravnjak

Predsednica Sveta zavoda: Monika Ravnjak

ORGANI ZAVODA

Svet zavoda:

V svetu zavoda je 11 članov:

- 3 člani so predstavniki ustanovitelja,
- 3 člani so predstavniki staršev,
- 5 članov je predstavnikov zaposlenih v zavodu.

Svet javnega vrtca oziroma šole imenuje in razrešuje ravnatelja vrtca oziroma šole; sprejema program razvoja vrtca oziroma šole, letni delovni načrt in poročilo o njegovi uresničitvi; odloča o uvedbi nadstandardnih in drugih programov; obravnava poročila o vzgojni oziroma izobraževalni problematiki; odloča o pritožbah v zvezi s statusom učenca, vajenca, dijaka, študenta višje šole in odraslega kot drugostopenjski organ, o pritožbah v zvezi s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi delavcev iz delovnega razmerja; obravnava zadeve, ki mu jih predloži vzgojiteljski, učiteljski, andragoški oziroma predavateljski zbor, šolska inšpekcija, reprezentativni sindikat zaposlenih, svet staršev, skupnost učencev, vajencev, dijakov ali študentov in opravlja druge naloge, določene z zakonom in aktom o ustanovitvi.

Ravnatelj:

Pedagoški vodja in poslovodni organ javnega vrtca oziroma šole je ravnatelj. Ravnatelj opravlja naslednje naloge:

- organizira, načrtuje in vodi delo vrtca oziroma šole,
- pripravlja program razvoja vrtca oziroma šole,
- pripravlja predlog letnega delovnega načrta in je odgovoren za njegovo izvedbo,
- je odgovoren za uresničevanje pravic otrok ter pravic in dolžnosti učencev, vajencev, dijakov, študentov višje šole in odraslih,
- vodi delo vzgojiteljskega, učiteljskega in predavateljskega zbora,
- oblikuje predlog nadstandardnih programov,
- spodbuja strokovno izobraževanje in izpopolnjevanje strokovnih delavcev,
- organizira mentorstvo za pripravnike,
- prisostvuje pri vzgojno-izobraževalnem delu vzgojiteljev oziroma učiteljev, spremlja njihovo delo in jim svetuje,
- predlaga napredovanje strokovnih delavcev v nazive,
- odloča o napredovanju delavcev v plačilne razrede,

- spremlja delo svetovalne službe,
- skrbi za sodelovanje zavoda s starši (roditeljski sestanki, govorilne ure in druge oblike sodelovanja),
- obvešča starše o delu vrtca oziroma šole in o spremembah pravic in obveznosti učencev, vajencev in dijakov,
- spodbuja in spremlja delo skupnosti učencev, vajencev oziroma dijakov ter študentov višje šole,
- odloča o vzgojnih ukrepih,
- zagotavlja izvrševanje odločb državnih organov,
- zastopa in predstavlja vrtec oziroma šolo in je odgovoren za zakonitost dela,
- določa sistemizacijo delovnih mest,
- odloča o sklepanju delovnih razmerij in o disciplinski odgovornosti delavcev,
- skrbi za sodelovanje šole s šolsko zdravstveno službo in
- opravlja druge naloge v skladu z zakoni in drugimi predpisi.

Strokovni organi v javni šoli so:

- učiteljski zbor,
- oddelčni učiteljski zbor,
- razrednik,
- strokovni aktivni.

Strokovni organi v javnem vrtcu so:

- zbor vzgojiteljic in pomočnic,
- strokovni aktiv I. starostnega obdobja,
- strokovni aktiv II. starostnega obdobja.

Svet staršev šole:

Sestavljajo ga starši iz posameznih oddelkov razreda (vsak oddelek na šoli ima svojega predstavnika).

Predsednica: Mirjana POPIJAL

Svet staršev deluje v skladu s poslovnikom. Sestaja se predvidoma trikrat letno (po potrebi tudi večkrat) in razpravlja o aktualnih šolskih temah.

Svet staršev vrtca:

Organiziran je zaradi uresničevanja interesa staršev v javnem vrtcu. Vsak oddelek v vrtcu ima svojega predstavnika.

Predsednica: Katja Črešnik Rac

Svetovalna služba:

Naloge:

- svetovanje učencem, staršem, učiteljem,
- sodelovanje z učiteljskim zborom in vodstvom šole pri načrtovanju, spremljanju in evalvaciji dela,
- opravlja poklicno svetovanje,
- skrbi za organizacijo dela z otroki s posebnimi potrebami,
- skrbi za delo z nadarjenimi učenci.

Knjižnica:

Knjižnica zbira knjižnično gradivo, ga strokovno obdeluje, hrani, predstavlja in izposoja ter opravlja informacijsko-dokumentacijsko delo kot sestavino vzgojno-izobraževalnega dela v šoli.

V okviru knjižnice deluje učbeniški sklad na podlagi Pravilnika o upravljanju učbeniških skladov. V preteklosti je bila osnovna naloga sklada, da za čim nižjo ceno učencem ponudimo učbenike in ostalo didaktično gradivo. Trenutno je izposoja brezplačna.

1.3 Sodelovanje z okoljem in mednarodni projekti

Zavod sodeluje in išče pomoč glede na potrebe in interes z lokalno skupnostjo, zdravstvenim domom, policijo, centrom za socialno delo, javnim zavodom za šport, kulturo, turizem in mladino, knjižnico in različnimi društvi, ki delujejo v naši občini: kulturno društvo, planinsko društvo, športno društvo, gasilsko društvo, turistično društvo, društvo upokojencev, društvo prijateljev mladine ...

Dnevi dejavnosti in nekateri cilji pri pouku upoštevajo lokalne znamenitosti, zgodovinska dejstva in razvojne načrte občine.

Na področju mednarodnega sodelovanja smo nadaljevali ustaljeno prakso sodelovanja s šolo iz Eibiswalda. V manjšem obsegu še sodelujemo s slovenskimi učenci v Švici. Vzdržujemo tudi stike s šolo iz Biograda na Moru (Hrvaška) in se v prihodnje nadejamo konkretnega sodelovanja (obiski, izmenjave ...).

2. POSLOVNO POROČILO OSNOVNE ŠOLE RADLJE OB DRAVI – posebni del

2.1 Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih Osnovne šole Radlje ob Dravi za leto 2016

2.1.1 Zakonske in druge pravne podlage, ki pojasnjujejo delovno področje

Vrtec	Osnovna šola
	Zakon o zavodih
	Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja
	Zakon o delovnih razmerjih
	Zakon o javnih financah
	Zakon o računovodstvu
	Kolektivna pogodba za dejavnost vzgoje in izobraževanja v RS
	Zakon o javnih naročilih
	Zakon o varstvu osebnih podatkov
	Zakon o dostopu do informacij javnega značaja
	Zakon o šolski inšpekciji
	Zakon za uravnoteženje javnih financ
	Zakon o izvrševanju proračuna RS
Zakon o vrtcih	Zakon o osnovni šoli
Pravilnik o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo	Pravilnik o šolskem koledarju
Pravilnik o normativih in minimalnih tehničnih pogojih za prostor in opremo vrtca	Pravilnik o nacionalnem preverjanju znanja v OŠ
Pravnik o plačilih staršev za programe v vrtcih	Pravilnik o dokumentaciji v 9-letni OŠ
Odredba o normativih in kadrovskih pogojih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje	Pravilnik o preverjanju in ocenjevanju znanja ter napredovanju učencev v 9-letni OŠ
	Pravilnik o normativih in standardih za izvajanje programa osnovne šole
	Pravilnik o obrazcih javnih listin v osnovni šoli
	Pravilnik o financiranju šole v naravi
	Pravilnik o postopnem uvajanju drugega tujega jezika v osnovni šoli
	Zakon o šolski prehrani

2.1.2 Dolgoročni cilji iz zastavljenega večletnega programa dela in razvoja oziroma področnih strategij in nacionalnih programov

- Zagotavljanje optimalnega razvoja posameznika ne glede na spol, socialno in kulturno poreklo, veroizpoved, narodno pripadnost in telesno ter duševno kondicijo.
- Spodbujati dobre medsebojne odnose med učenci, učitelji in starši. Skrbeti za odprto komunikacijo na vseh ravneh.
- Ekologija kot način življenja in funkcioniranja zavoda.
- Zagotovitev ustreznih delovnih pogojev učencem in učiteljem, otrokom in vzgojiteljem.
- V zdravem, varnem in ustvarjalnem okolju nuditi otroku bogastvo izkušenj in spodbujati oblikovanje otrokove pozitivne samopodobe.
- Zagotavljati staršem brezskrbno varstvo s prilagojenim delovnim časom.
- Zagotavljanje varnega izobraževanja v šoli, kjer se prepletata teorija in praksa.
- Ustrezno poskrbeti za vse otroke s posebnimi potrebami.

2.1.3 Letni cilji iz letnega programa dela za leto 2016

- Aktivnosti v zvezi z zagotavljanjem pogojev dela.
- Uvajanje novincev v 1. razred osnovne šole v Radljah, na Remšniku in v Vuhredu.
- Izobraževanje strokovnih delavcev s poudarkom na delu z otroki s posebnimi potrebami in učenci z vedenjskimi težavami.
- Permanentno izobraževanje zaposlenih.
- Nadaljnjo uveljavljanje vzgojnega načrta.

PREGLED ŠTEVILA ODDELKOV IN UČENCEV – v šolskih letih 2013/14, 2014/15, 2015/16 in 2016/17

	Število oddelkov				Število učencev			
	13/14	14/15	15/16	16/17	13/14	14/15	15/16	16/17
OŠ Radlje	21	20	20	20	427	449	443	468
OŠ Remšnik	4	4	4	4	43	42	43	44
OŠ Vuhred	2	2	2	3	26	29	33	42
Vrtec Radlje	7	7	7	7	214	219	220	205
Vrtec Vuhred	5	5	5	5				
Vrtec Remšnik				1				
Skupaj	39	38	38	40	710	739	739	759

KAZALNIKI UČINKOVITOSTI – učni uspeh na posameznih šolah

	2013/14	2014/2015	2015/16	2016/17
OŠ Radlje	99,8 %	99,8 %	99,8 %	99,60 %
OŠ Remšnik	100 %	100 %	100 %	100 %
OŠ Vuhred	100 %	100 %	100 %	100 %

Realizacija pouka:

- šolsko leto 2015/16

100 %.

2.1.3.1 Druge dejavnosti in projekti

- Božično-novoletna prireditev v Športni hiši Radlje
- Prireditve ob državnih praznikih
- Kakovost za prihodnost vzgoje in izobraževanja
- Kulturna šola
- Projekt Solidarnost
- Turizmu pomaga lastna glava
- Bralna pismenost
- Projekt FLL
- Zlati sonček
- Krpan
- Šolski vrt
- Mednarodno sodelovanje:
 - dopolnilni pouk slovenskega jezika v Eibiswaldu,
 - sodelovanje s slovenskimi otroki v Švici in Liechtensteinu
 - sodelovanje s šolo v Biogradu na Moru
- Šole v naravi:
 - zimska (Rogla),
 - letna (Čatež),
- Sodelovanje v raziskavah s strani Zavoda za šolstvo, Pedagoškega inštituta, različnih fakultet in raziskave, ki jih opravljajo študenti dodiplomskega in podiplomskega študija.
- Dejavnosti v okviru Sveta za preventivo v cestnem prometu RS.
- Sodelovanje na raznih likovnih, glasbenih, folklornih, lutkovnih in dramskih natečajih.
- Plavalno opismenjevanje od 1. do 3. razreda.

- Nadstandardni programi:
 - ples,
 - smučanje,
 - malčkov šport,
 - košarka,
 - odbojka,
 - ritmika.

2.1.3.2 Učbeniški sklad

	2013/14	2014/15	2015/16	2016/17
Učbeniški sklad	496	520	519	552

2.1.3.3 Prevozi

Skupno število vozačev v šolskem letu 2015/16:

- 193 vozačev (37 %).

2.1.4 Druga pojasnila, ki vsebujejo analizo kadrovanja in kadrovsko politiko ter poročilo o investicijskih vlaganjih

2.1.4.1 Kadri

OŠ Radlje si prizadeva zagotavljati učiteljem in vzgojiteljem ter drugim zaposlenim čim boljše materialne in prostorske pogoje. Vsa delovna mesta so zasedena na podlagi usklajene sistemizacije z ministrstvom za šolstvo (šola) ali z občino (vrtec). Vsi zaposleni imajo ustrezno izobrazbo.

PREGLEDNICA ZAPOSLENIH

Sk	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	IX.
114	2	1	1	16	21	38	33	2	/

V preglednici so prikazani vsi zaposleni na dan 31. 12. 2016.

ŠTEVILO STROKOVNIH, ADMINISTRATIVNIH IN TEHNIČNIH DELAVCEV

	2012/13	2013/14	2014/15	2015/16	2016/17	Nadomešča- nja 2016/17	Upokojitve v letu 2016
Strokovni delavci	84	80	78	78	82	2	4
Delavci - projektne zaposlitve	/	/	/	/	2	0	/
Administrativni delavci	3	3	4	4	4	0	/
Tehnični delavci	21	21	21	21	22	1	/
Javna dela	/	1	2	2	1	/	/
Skupaj	108	105	105	105	111	3	4

2.1.4.2 Prostori in oprema OŠ Radlje ob Dravi

PROSTORI

	OŠ Radlje	OŠ Remšnik	OŠ Vuhred	Vrtec		
				Radlje	Vuhred	Remšnik
Učilnice (velike)	22	8	3	7	4	1
Učilnice (male)	3	/	/	/	1	/
Kabineti	12	6	2	2	1	/
Pisarne za delavce v strokovnih službah	4	/	/	1	1	/
Ostale pisarne	3					/
Knjižnica, čitalnica	1	1	1	/	/	/
Zbornica	1	1	1	/	/	/
Skupaj	46	16	7	10	7	1

Vrtec Radlje ob Dravi	576,30 m ²
Vrtec Vuhred	438,80 m ²
Vrtec Remšnik	50,00 m ²
SKUPAJ:	1065,10 m²

OPREMA IN VZDRŽEVANJE

V letu 2016 smo zamenjali večino notranjih vrat v vrtcu Radlje. Od občine smo dobili v opravljanje pohištvo za vrtec na Remšniku.

V sodelovanju s podjetjem Komunala in čistilna naprava smo prebelili hodnike vrtca v Radljah. KS Remšnik je uredila ograjo okrog igral za potrebe vrtca.

Glede na povečano število prvošolcev (Radlje in Vuhred) je občina zagotovila potrebno pohištvo (stoli, mize in ostalo opremo).

S sredstvi šolskega sklada (starši) je bilo kupljenih 5 računalnikov za šolo Vuhred, maskota Petko in urejena je bila zunanja površina za druženje otrok pred šolo Radlje.

Na šoli Remšnik je bila urejena jedilnica in kotichek za gospodinjski pouk.

Z donacijo pa smo pridobili profesionalno likalno desko za pralnico v Radljah.

3. RAČUNOVODSKI IZKAZI S POJASNILI

Temeljna računovodska izkaza sta Bilanca stanja in Izkaz prihodkov in odhodkov.

Računovodski izkazi za leto 2016 so izdelani v skladu s SRS in določili Zakona o računovodstvu. Posamezne postavke v računovodskih izkazih so vrednotene v skladu s Slovenskimi računovodskimi standardi.

3.1. Bilanca stanja

(v € brez centov)

		ZNESEK	
		Tekoče leto	Predhodno leto
	SREDSTVA		
A.	Dolgoročna sredstva in sredstva		
	v upravljanju (1-2+3-4+5 -6)	2.858.336	2.966.310
1	Neopredmetena dolgoročna sredstva	8.892	8.892
2	Popravek vrednosti neopredmetenih dolgoročnih sredstev	7.242	6.563
3	Nepremičnine	3.833.405	3.833.405
4	Popravek vrednosti nepremičnin	1.045.052	943.063
5	Oprema in druga opredmetena osnovna sredstva	825.792	818.542
6	Popravek vrednosti opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev	757.459	744.903
B.	Kratkoročna sredstva		
	(1+2+3+4+5+6)	331.514	330.269
1	Denarna sredstva	16.692	18.226
2	Kratkoročne terjatve do kupcev	43.717	47.971
3	Dani predujmi in varščine		
4	Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta	263.727	257.346
5	Druge kratkoročne terjatve	7.219	6.726
6	Aktivne časovne razmejitev	159	0
I.	AKTIVA SKUPAJ (I. + II.)	3.189.850	3.296.579

		ZNESEK	
		Tekoče leto	Predhodno leto
OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV			
D.	Kratkoročne obveznosti in pasivne		
	časovne razmejitev (1+2+3+4+5+6)	329.835	323.068
1	Kratkoročne obveznosti za prejete predujme	342	206
2	Kratkoročne obveznosti do zaposlenih	173.018	169.833
3	Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev	75.982	70.365
4	Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja	48.153	44.844
5	Kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta	4.065	3.364
6	Pasivne časovne razmejitev	28.275	34.456
E.	Lastni viri in dolgoročne obveznosti	2.860.015	2.973.511
	(1+2+3)		
1	Dolgoročne pasivne časovne razmejitev	15.633	18.079
2	Obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje	2.844.296	2.952.354
3	Presežek prihodkov nad odhodki	86	3.078
I.	PASIVA SKUPAJ (I. + II.)	3.189.850	3.296.579

RAZKRITJA POSTAVK BILANCE STANJA

SREDSTVA

Dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju

Sredstva v bilanci stanja predstavljajo dolgoročna sredstva, sredstva v upravljanju in kratkoročna sredstva. Stalna sredstva so neopredmetena dolgoročna sredstva (računalniški programi), nepremičnine (zemljišča in stavbe) ter oprema in drobni inventar.

Nepremičnine, oprema in drobni inventar so izkazane po nabavni vrednosti.

Nabavna vrednost opredmetenih osnovnih sredstev se je v letu 2016 povečala za =19.125 € iz naslova novih nabav opreme in nakupa drobnega inventarja (knjig) za =2.959 €.

Kupili, prejeli v upravljanje in brezplačno pridobili smo;

pohištvo za igralnico za vrtec Remšnik	2.394,66
šolsko pohištvo mizice, stole, tablo in ostalo opremo v OŠ Vuhred in Radlje	3.285,32
3 x računalnik v OŠ Radlje	3.025,78
2 x računalnik s sofinanciranjem ministrstva	897,38
5 x računalnik za OŠ Vuhred	2.345,09
maskoto »Petko«	1.191,29
harmoniko za vrtec	1.300,00
kuhinjski kotiček z opremo za gospodinjski pouk	1.484,21
štedilnik za gospodinjski pouk	353,34
čitalec za evidenco šolske prehrane	164,11
hladilnik	262,96
zamrzovalno omaro	358,61
pralni stroj	368,57
sušilni stroj	588,4
likalno mizo	1.105,94

Popravek vrednosti objektov se je zmanjšal zaradi investicijskega vlaganja v objekte Osnovne šole Radlje, Osnovne šole Remšnik in vrta Radlje v višini =10.085 €.

Investicijsko vlaganje v osnovno šolo Remšnik	3.717,03
Investicijsko vlaganje v vrtec Radlje	4.829,14
Investicijsko vlaganje v osnovno šolo Radlje	1.538,95

Odpis vrednosti nepremičnin in opreme je opravljan po metodi enakomernega časovnega amortiziranja z uporabo stopenj predpisanih z Navodilom o načinu in stopnjah rednega odpisa neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev.

Popravki vrednosti skupaj so se povečali za =139.409 € iz naslova obračuna amortizacije za tekoče leto in popravka vrednosti drobnega inventarja za =2.959 €, ki je bil odpisan takoj ob nabavi.

Nabavna vrednost se je zmanjšala za =14.835 €, zaradi izločitve dotrajane in uničene opreme, ki se je med letom delno že nadomestila z novimi nabavami.

Popravka vrednosti opreme se je zmanjšal za =14.835 € zaradi izločitve dotrajane in uničene opreme in uskladitev stanja popravka vrednosti nepremičnin in opreme v višini =2.225 €.

Nabavna vrednost opredmetenih in neopredmetenih sredstev se je v primerjavi s preteklim letom skupaj povišala za 0,2 %, popravek vrednosti opredmetenih in neopredmetenih sredstev pa se je v primerjavi s preteklim letom povišala za 7 % .

Sedanja vrednost dolgoročnih sredstev in sredstev v upravljanju znaša =2.858.336 € in je v primerjavi v s preteklim letom nižja za 3 %.

Kratkoročna sredstva

Med kratkoročnimi sredstvi izkazujemo denarna sredstva na poslovnem računu, terjatve do kupcev, terjatve za dotacije rednega poslovanja občinskega in republiškega proračuna, terjatve do drugih občin, terjatve do Zavoda RS za zaposlovanje ter terjatve do Zavoda za zdravstveno zavarovanje Republike Slovenije.

Denarna sredstva na poslovnem računa na dan 31.12.2016 znašajo =16.692 €.

Terjatve do kupcev znašajo =51.593 € in so zmanjšane za oblikovan popravek neplačanih terjatev nad 120 dni v višini =7.876 €. V bilanci stanja so izkazane v znesku = 43.717 €, nanašajo se na zaračunane vzgojnine, šolsko prehrano, malice zaposlenim, kosila drugim fizičnim osebam in ostale zaračunane storitve.

Kljub rednim pošiljanjem opominov zaradi finančnih težav, ki jih imajo nekateri koristniki naših storitev je izterjava navedenega dolga težka. Izkazane terjatve do kupcev so v primerjavi s preteklim letom nekoliko nižje vendar še vedno visoke, v postopkih opominjanja in sodne izterjave jih poskušamo izterjati.

Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta skupaj znašajo =263.727 €, in predstavljajo terjatve do državnega proračuna v višini =156.797 €, občinskega proračuna občine Radlje ob Dravi v višini = 103.392 €, proračunov drugih občin v višini =2.574 € in drugih javnih zavodov v višini =964 €. Sredstva so nam bila že nakazana v mesecu januarju in februarju 2017.

Med drugimi kratkoročnimi terjatvami v višini =7.219 € izkazujemo terjatve za refundirane boleznine do Zavoda za zdravstveno zavarovanje v višini =4.993 € in druge kratkoročne terjatve iz poslovanja v višini =2.226 €.

Aktivne časovne razmejitve v višini=159 € predstavljajo zaračunane in časovno razmejene stroške, ki se nanašajo na poslovno leto 2017.

OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV

Med obveznostmi do virov sredstev izkazujemo kratkoročne obveznosti, pasivne časovne razmejitve, dolgoročne pasivne časovne razmejitve, obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje in presežek prihodkov nad odhodki tekočega leta.

Kratkoročne obveznosti

Kratkoročne obveznosti do zaposlenih v višini =173.018 € so se v primerjavi s preteklim letom povešale za 1,9 %. Predstavljajo obveznost za izplačilo stroškov dela zaposlenih za mesec december 2016.

Med kratkoročnimi obveznostmi do dobaviteljev v višini = 75.982 € ne izkazujemo neplačanih zapadlih računov, ki smo jih prejeli pravočasno v sitem e-računov preko Uprave za javna plačila, razen prejetih računov, kjer smo reklamirali opravljeno storitev in računov za komunalne storitve, za katere je bilo potrebno zagotoviti dodatna sredstva. V mesecu januarju

2017 smo delno že poravnali zapadle obveznosti tudi v postopku verižne kompenzacije. Vse ostale obveznosti do dobaviteljev smo poravnali v mesecu januarju in februarju 2017.

Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja v višini =48.153 € predstavljajo obveznosti za plačilo prispevkov delodajalca za izplačilo plače in pogodbenega dela meseca decembra 2016 v višini =28.723 €, obveznosti na podlagi odtegljajev od prejemkov zaposlenih iz naslova plače=13.026 €, obveznost za plačilo DDV v višini =227 € in druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja v višini =6.177 €.

Kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta znašajo =4.065 € in predstavljajo obveznosti do dobaviteljev za storitve in blago v višini =2.704 in stroške dela dopolnjevanja učne obveze zaposlene delavke iz Šolskega centra Slovenj Gradec, ki delo opravlja pri nas v višini=1.361 €.

Med pasivnimi časovnimi razmejitvami v višini =28.275 €, izkazujemo kratkoročno časovno razmejene prihodke za dejavnost osnovne šole in vrtca, ki bodo namensko porabljeni v letu 2017 (šolsko leto 16/17) v višini = 13.261 €, za subvencije šole v naravi, nakup učil in učnih pripomočkov, izobraževanje zaposlenih in drugih delavcev, za izvedbo projekta drugega tujega jezika in v skladu s finančnim načrtom za leto 2017, kratkoročno razmejena so že nakazana sredstva iz državnega proračuna EU in proračuna države za sofinanciranje projekta »Prva zaposlitev« v višini =4.632 €, ki bodo porabljena v letu 2017.

Kratkoročno so razmejena tudi neporabljena namenska sredstva donacije Gudyar v višini =625 €, ki bodo porabljena v letu 2017 za projekt varnosti otrok v cestnem prometu.

Kratkoročno so časovno razmejena neporabljena sredstva v skladih;

Razvojni sklad vrtca v višini =489 €, šolski sklad v višini =7.348 € in sklad dobrodelnosti in prostovoljstva v višini =1.921 €. V sklade se natekajo sredstva staršev, donatorjev in prostovoljni prispevki iz naših akcij, (prostovoljstvo, dobrodelnost, projekt Drobotnica), z namenom zagotavljanja nadstandarnih storitev in opreme in pomagati tistim, ki ne zmorejo plačati stroške šolske prehrane, šole v naravi, ekskurzij in drugih stroškov.

Lastni viri in dolgoročne obveznosti znašajo =2.860.015 €

Sredstva dolgoročnih razmejitev predstavljajo vir opredmetenih osnovnih sredstev in znašajo =15.633 €, viri sredstev so se povišali za novo pridobitev donatorja EVJ v višini =1.106 in znižali za obračunano amortizacijo leta 2016 v višini =3.552 €.

Sredstva prejeta v upravljanje znašajo =2.844.296 € in so se v primerjavi s preteklim letom zmanjšala, zaradi pokrivanja stroškov obračunane amortizacije tekočega leta v breme vira.

V letu 2016 izkazujemo nerazporejen presežek prihodkov nad odhodki v višini =86 €.

Predlagamo, da se presežek prihodkov nad odhodki leta 2016, v letu 2017 namenijo za investicijsko vzdrževanje.

3.2. Izkaz prihodkov in odhodkov

(€ brez centov)

		Z N E S E K	
		Tekoče leto	Predhodno leto
A.	Prihodki od poslovanja (1)	3.054.322	2.984.210
	Prihodki od prodaje proizvodov in storitev	3.054.322	2.984.210
B.	Finančni prihodki (1)	81	116
	Drugi prihodki od financiranja	81	116
C.	Drugi prihodki (1)	3.518	4.117
	Drugi in izredni prihodki		4.117
Č.	Prevrednotovalni poslovni prihodki (1)	736	0
	Drugi prevrednotovalni prihodki	736	0
D.	CELOTNI PRIHODKI (A. + B. + C + Č.)	3.058.657	2.988.443
E.	Stroški blaga, materiala in storitev (1+2)	578.556	596.089
1.	Stroški materiala	358.074	389.458
2.	Stroški storitev	220.482	206.631
F.	Stroški dela (1+2+3)	2.477.469	2.386.120
1.	Plače in nadomestila plač	1.945.874	1.918.958
2.	Prispevki za socialno varnost delodajalcev	324.191	310.431
3.	Drugi stroški dela	207.404	156.731
G.	Amortizacija	1.588	1.575
J.	Drugi stroški (vključuje tudi davek od dobička)	929	480
K.	Finančni odhodki (1)		
L.	Drugi odhodki (1)		
M.	Prevrednotovalni poslovni odhodki	29	1.171
N.	CELOTNI ODHODKI (E.+F.+G.+J.+K.+L.+M.)	3.058.571	2.985.435
O.	PRESEŽEK PRIHODKOV	86	3.008
	Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v obračunskem obdobju (celo število)	100	100
	Število mesecev poslovanja	12	12

RAZKRITJA POSTAVK IZKAZA PRIHODKOV IN ODHODKOV

Prihodki po virih financiranja in odhodki po naravnih vrstah so razvidni iz naslednjih preglednic.

Skupni prihodki:

		REALIZACIJA	NAČRT	REALIZACIJA	Indeks
		2015	2016	2016	(4/3*100)
	1	2	3	4	5
1.	Sredstva Ministrstva za šolstvo in šport -drž.proračun	1.836.695,40	1.918.875,43	1.911.766,63	99,63
2.	Prejeta sredstva državnega proračuna in EU			3.647,74	
4.	Sredstva ustanovitelja - občina Radlje ob Dravi	675.586,97	709.743,62	709.550,80	99,97
5.	Sredstva drugih občin - vzgojnine	11.717,68	12.481,55	11.088,47	88,84
6.	Sredstva drugih javnih za vodov in ustanov	24.204,07	6.285,40	11.940,87	189,98
7.	Plačila staršev - vzgojnine	227.425,25	238.135,74	218.082,62	91,58
8.	Prispevki staršev za šolo in prostovoljni prispevki	43.513,93	37.504,93	25.068,46	66,84
9.	Prihodki od prodaje malic, kosil in drugih storitev	165.066,79	167.066,79	162.904,14	97,51
10.	Prihodki iz drugih virov	4.232,76	4.232,76	4.607,40	108,85
	SKUPAJ PRIHODKI	2.988.442,85	3.094.326,22	3.058.657,13	98,85

Skupni prihodki za leto 2016 znašajo =3.058.657,13 € in so za 1,15 % nižji v primerjavi s sprejetim finančnim načrtom za leto 2016 in za 2 % višji v primerjavi z realiziranimi prihodki leta 2015.

Poleg prihodkov iz naslova opravljanja javne službe smo dosegli prihodke iz opravljanja tržne dejavnosti. Iz tega naslova smo dosegli 1,139 % skupnih prihodkov, ki predstavljajo prihodke od prodanih malic in kosil zaposlenim in zunanjim uporabnikom in prihodke od opravljanja drugih storitev.

Pregled prihodkov iz republiškega proračuna

		REALIZACIJA	NAČRT	REALIZACIJA	Indeks
		2015	2016	2016	(4/3*100)
	1	3	4	4	5
1.	Bruto plače in drugi osebni prejemki	1.604.157,07	1.684.522,57	1.686.247,21	100,10
2.	Nadomestila zaposlenim	66.132,43	66.545,00	66.639,71	100,14
3.	Materialni stroški in drugi izdatki	80.761,40	75.205,66	60.434,81	80,36
4.	Regresiranje prehrane učencev	58.753,15	59.464,06	72.021,26	121,12
5.	Šola v naravi in subvencije za šolo v naravi	4.495,28	5.397,68	4.056,00	75,14
6.	Subvencija vzgojnin za drugega otroka - VVZ	22.396,07	27.740,46	22.367,64	80,63
	Skupaj Ministrstvo za šolstvo in šport	1.836.695,40	1.918.875,43	1.911.766,63	99,63
7.	Prejeta sredstva državnega proračuna in EU			3.647,74	
	SKUPAJ VSI PRIHODKI	1.836.695,40	1.918.875,43	1.915.414,37	99,82

Skupni prihodki znašajo =1.915.414,37 € in so za 0,18 % nižji v primerjavi s predvidenimi prihodki za leto 2016, in za 4 % višji v primerjavi z realiziranimi prihodki leta 2015.

Prihodki iz proračuna države predstavljajo prihodke Ministrstva za šolstvo in šport za pokrivanje stroškov dela, plače in drugih osebnih prejemkov, nadomestila zaposlenim in materialne stroške in druge izdatke.

Bistveno odstopanje predstavljajo višji prihodki za regresiranje prehrane učencev, zaradi uveljavitve Zakona o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev, ki daje staršem otrok pravico do regresirane šolske prehrane (malic in kosil).

Prihodki subvencij vzgojnin za drugega in več otrok pa so v letu 2016 nekoliko nižji. Razlog odstopanja je v spreminjanju števila vključenih otrok v vrtec in posledično priznani pravici staršev do subvencije iz državnega proračuna.

V letu 2016 smo bili uspešni na javnem razpisu Ministrstva za šolstvo in šport v projektu »Prva zaposlitev« sofinanciran iz proračuna države v višini 20 % in državnega proračuna EU 80 %. V projektu, ki se je začel izvajati s 01.12.2016, smo za določen čas zaposlili učiteljico in vzgojiteljico in prejeli prihodke za stroške dela v višini =3.647,74 €.

Pregled prihodkov iz občinskega proračuna

	REALIZACIJA	NAČRT	REALIZACIJA	Indeks
	2015	2016	2016	(4/3*100)
1	2	3	4	5
A. OSNOVNA ŠOLA S PODRUŽNICAMA				
1. Materialni stroški	62.804,56	62.804,56	62.804,56	100,00
Dodatni materialni stroški komunalnih storitev		13.244,52	5.233,31	39,51
2. Športna dejavnost	1.205,00	1.205,00	1.381,08	114,61
3. Šola v naravi zimska letna	7.575,00	8.500,00	8.089,00	95,16
4. Šolska tekmovanja, projektno delo in drugo	4.945,57	4.582,25	4.582,25	100,00
5. Javna dela	2.107,84	0,00	1.557,34	
SKUPAJ OSNOVNA ŠOLA	78.637,97	90.336,33	83.647,54	92,60
B. VRTEC				
1. Redna dejavnost vrtca	596.949,00	609.428,48	619.716,99	101,69
2. Dodatna strokovna pomoč		1.002,84	928,69	92,61
3. Prihodki za dejavnost vrtca (nadomeš. odpravnine DČ)		8.975,97	5.257,58	58,57
SKUPAJ DEJAVNOST VRTCA	596.949,00	619.407,29	625.903,26	101,05
SKUPAJ PRIHODKI (A. + B.)	675.586,97	709.743,62	709.550,80	99,97

Skupni prihodki iz občinskega proračuna znašajo =709.550,80 € in so za 0,03 % nižji v primerjavi s sprejetim finančnim načrtom za leto 2016 in višji za 5 % v primerjavi z realiziranimi prihodki leta 2015.

Realizirani prihodki občinskega proračuna za dejavnost osnovne šole s podružnicama so v primerjavi s finančnim načrtom za leto 2016 nižji za 7,4 % in v primerjavi s preteklim letom višji za 6 %.

Prihodki za dejavnost vrtca so v primerjavi s finančnim načrtom višji za 1,05 % in v primerjavi z realiziranimi prihodki leta 2015 višji za 5 %.

Razlogi višjih prihodkov za dejavnost vrtca so v številu vključenih otrok, ki imajo stalno bivališče v občini Radlje ob Dravi in zaradi uveljavljanja pravic na podlagi Zakona o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev, ki daje staršem otrok pravico do sofinanciranja vzgojnin. Razlog odstopanja je v medletnem spreminjanju pravic do sofinanciranja in spreminjanju števila vključenih otrok (vpisi/izpisi) v naš vrtec.

Pregled prihodkov drugih občin, javnih zavodov in skladov

		REALIZACIJA	NAČRT	NAČRT	Indeks
		2015	2016	2016	(4/3*100)
1		2	3	4	5
1.	Sredstva drugih občin - vzgojnine	11.717,68	12.481,55	11.088,47	88,84
2.	Sredstva drugih javnih zavodov in ustanov	4.266,49	6.285,40	5.768,76	91,78
3.	Prihodki Zavoda RS za zaposlovanje	19.937,58	0,00	6.172,11	
SKUPAJ PRIHODKI		35.921,75	18.766,95	23.029,34	122,71

Prihodki drugih občin, javnih zavodov, agencij in skladov znašajo =23.029,34 € in so v primerjavi s predvidenimi prihodki 2016 višji za 22,71 % in v primerjavi z realiziranimi prihodki leta 2015 nižji za 36 %.

Prihodki drugih občin za vzgojnine otrok so nižji v primerjavi s predvidenimi prihodki finančnega načrta 2016 in prihodki preteklega leta, kar pomeni, da je število otrok vključenih v naš vrtec s stalnim bivališčem v drugih občinah nižji kot v preteklem letu. Na višino sofinanciranja vzgojnin drugih občin vpliva tudi višina pravice staršev na podlagi Zakona o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev.

Med prihodki drugih javnih zavodov in ustanov, so prikazani prihodki iz naslova dopolnjevanja učne obveze naših zaposlenih delavcev v drugih javnih zavodih, prihodki Centra za socialno delo za izvajanje javno koristnega dela, prihodki Agencije za kmetijske trge iz naslova sofinanciranja Sheme šolskega sadja in prihodke javnega zavoda Planica.

V letu 2016 smo iz Zavoda RS za zaposlovanje za programu javnega dela prejeli sredstva za sofinanciranje stroškov dela 2 javnih delavk. V mesecu juniju smo zaposlili 1 javno delavko v vrtcu za obdobje 5 mesecev in v mesecu novembru še 1 javno delavko za krajši čas v šoli. Delež sofinanciranja Zavoda RS za zaposlovanje je 75 % in občine Radlje ob Dravi 25 % za zaposleno delavko v vrtcu.

Pregled prihodkov od lastnih dejavnosti in drugih prihodkov

		REALIZACIJA	NAČRT	NAČRT	Indeks
		2015	2016	2016	(4/3*100)
	1	2	3	4	5
1.	Prihodki od prodaje malic, kosil in drugih storitev	165.066,79	167.066,79	162.904,14	97,51
2.	Plačila staršev za vrtec	227.425,25	238.135,74	218.082,62	91,58
3.	Prispevki staršev za šolo in prostovoljni prispevki	43.513,93	37.504,93	25.068,46	66,84
4.	Prihodki iz drugih virov	4.232,76	4.232,76	4.607,40	108,85
	SKUPAJ PRIHODKI	440.238,73	446.940,22	410.662,62	91,88

Skupni prihodki od lastnih dejavnosti in drugi prihodki znašajo =410.662,62 €, in so za 8,12 % nižji v primerjavi s predvidenimi prihodki za leto 2016 in v primerjavi z realiziranimi prihodki preteklega leta nižji za 7 %.

Prihodki od prodaje malic, kosil in drugih storitev, prihodki plačila staršev za vrtec in prispevki staršev za šolo in prostovoljni prispevki so v primerjavi s predvidenimi prihodki nižji.

Sredstva prispevkov staršev za šolo in prostovoljni prispevki so v primerjavi s predvidenimi prihodki nižji za 33,16 %. Vplačila staršev se nanašajo na izvedene aktivnosti, projektni teden, dve šoli v naravi, vrtec v naravi, tečaja plavanja, naravoslovne dneve, kulturne in tehnične dneve, športne dneve, smučanje, drsanje, ekskurzijo v Koper, Sečoveljske Soline, končne izlete in ekskurzije. Prispevki staršev so se znižali zaradi nižjih stroškov izvedbe krajše zimske in lente šole v naravi, manjšega števila udeležениh otrok v šoli v naravi in zaradi priznane pravice do doplačila iz občinskega proračuna.

Prihodki iz drugih virov predstavljajo prihodke iz naslova prejetih izterjanih obresti, izterjanih stroškov opominjanja in izvršb, prejetih odškodnin zavarovalnice, druge izredne prihodke in prihodke od prodaje odpadnega papirja in materiala.

Delitev prihodkov na dejavnost izvajanja javne službe in tržne dejavnosti

	DEJAVNOST IZVAJANJA JAVNE SLUŽBE	REALIZACIJA	NAČRT	NAČRT	Indeks
		2015	2016	2016	(4/3*100)
	1	2	3	4	5
1.	Prihodki od prodaje malic, kosil in drugih storitev	131.985,13	132.985,13	128.066,94	96,30
2.	Plačila staršev za vrtec	227.425,25	238.135,74	218.082,62	91,58
3.	Prispevki staršev za šolo in prostovoljni prispevki	43.513,93	37.504,93	25.068,46	66,84
4.	Prihodki iz drugih virov	4.232,76	4.232,76	4.607,40	108,85
	SKUPAJ PRIHODKI	407.157,07	412.858,56	375.825,42	91,03

	TRŽNA DEJAVNOST	REALIZACIJA	NAČRT	NAČRT	Indeks
		2015	2016	2016	(4/3*100)
	1	2	3	4	5
1.	Prihodki od prodaje na trgu	33.081,66	34.081,66	34.837,20	102,22
	SKUPAJ PRIHODKI	33.081,66	34.081,66	34.837,20	102,22

Prihodki iz naslova opravljanja tržne dejavnosti so realizirani v višini =34.837,20 € in predstavljajo 1,139 % vseh skupnih prihodkov. To so prihodki od prodanih malic in kosil zaposlenim in zunanjim uporabnikom in prihodki od opravljenih drugih storitev.

Pregled odhodkov za leto 2016

	REALIZACIJA	NAČRT	REALIZACIJA	Indeks
	2015	2016	2016	(5/4*100)
1	3	4	5	6
1. Porabljen material	312.841,86	300.096,13	280.679,88	93,53
material za šolsko kuhinjo	205.489,36	200.187,63	178.231,08	89,03
material za pouk	40.908,41	40.908,41	44.401,44	108,54
material za čiščenje	29.736,58	29.736,58	28.153,46	94,68
pisarniški material in literatura	7.365,64	7.365,64	7.689,33	104,39
drugi materialni stroški			419,42	
material za vzdrževanje	26.552,08	19.108,08	19.751,94	103,37
material za zaščito pri delu	2.789,79	2.789,79	2.033,21	72,88
2. Porabljen energija	76.616,28	76.295,55	77.393,64	101,44
gorivo	1.960,43	1.960,43	1.671,05	85,24
plin	3.534,70	3.534,70	2.539,11	71,83
električna energija	27.889,24	27.568,51	25.861,44	93,81
kurivo za ogrevanje	43.231,91	43.231,91	47.322,04	109,46
3. Prevozne storitve	32.096,19	31.736,19	26.889,26	84,73
prevozne storitve	19.537,88	19.177,88	14.298,62	74,56
storitve interneta, pošte in telefona	12.558,31	12.558,31	12.590,64	100,26
4. Storitve vzdrževanja	33.233,24	20.548,81	33.325,69	162,18
5. Storitve čistilnih servisov	20.709,81	20.709,81	16.644,84	80,37
6. Najemnine	992,43	992,43	3.082,14	310,56
7. Voda, komunalne, dimnikarske storitve in stroški odvoza organskih odpadkov	20.394,64	33.232,15	35.139,87	105,74
8. Amortizacija opreme in gradbenih objektov	142.321,91	142.321,91	139.409,17	97,95
9. Nadomestila stroškov zaposlenim				
prevoz, prehrana, službena odsotnost, pogodbeno delo	120.496,77	121.504,54	117.144,36	96,41
10. Neproizvodne storitve	79.151,70	88.870,76	86.907,25	97,79
zdravstvene storitve	2.452,72	2.504,76	4.731,52	188,90
stroški izobraževanja	3.999,68	7.379,05	4.889,17	66,26
stroški izletov, ekskurzij, šole v naravi, tekmovanja	43.219,15	37.185,08	33.388,84	89,79
druge neproizvodne storitve (štud. servis vzdrž. prog., opreme, reprezentanca, javni razpisi, varstvo odvetniških storitev, registracija osebnega vozila)	29.480,15	41.801,87	43.897,72	105,01

	REALIZACIJA	NAČRT	REALIZACIJA	Indeks
	2015	2016	2016	(5/4*100)
1	2	3	4	5
11. Plače, regres, jubilejne nagrade, odpravnine	1.965.126,11	2.066.764,23	2.044.679,74	98,93
12. Davki in prispevki, ki niso odvisni od rezultata	310.430,52	321.452,27	324.191,03	100,85
13. Zavarovalne premije	7.632,83	7.632,83	7.476,83	97,96
14. Bančne storitve in provizije plačilnega prometa	2.486,13	2.434,65	2.470,29	101,46
15. Drugi odhodki	1.651,19	480,39	958,10	199,44
drugi in izredni odhodki	480,39	480,39	928,60	193,30
davek od zavarovalnih poslov				
popravki vrednosti terjatev	1.170,80	0,00	29,50	
davek od dohodka pravnih oseb				
Skupaj odhodki	3.126.181,61	3.235.072,65	3.196.392,09	98,80
Zmanjšanje amortizacije v breme vira	-140.746,43	-140.746,43	-137.821,34	97,92
SKUPAJ ODHODKI	2.985.435,18	3.094.326,22	3.058.570,75	98,84

Skupni odhodki znašajo =3.058.570,75 €, in so za 1,16 % nižji v primerjavi s predvidenimi odhodki finančnega načrta za leto 2016, in za 2,45 % višji v primerjavi z realiziranimi odhodki leta 2015.

Materialni stroški

Stroški materialni znašajo skupaj =358.074 € in so za 5 % nižji v primerjavi s predvidenimi materialnimi stroški finančnega načrta za leto 2016, in za 8 % nižji v primerjavi z realiziranimi odhodki preteklega leta.

Stroški materiala za šolsko kuhinjo so v primerjavi s predvidnimi stroški nižji, predstavljajo stroške nabavljenih živil, nabavo sadja iz sheme šolskega sadja, živila za izvedbo tradicionalnega slovenskega zajtrka in nakup ostalih pripomočkov in drobnega inventarja za potrebe šolske kuhinje v Radljah, Vuhredu, na Remšniku in v vrtcu v Radljah.

Šola sledi smernicam zdravega prehranjevanja otrok v vzgojno izobraževalnih ustanovah, kar vpliva tudi na nabavo živil in ekološko pridelanih živil iz lokalnega območja. V mesecu decembru preteklega leta smo izvedli javni razpis za dobavo živil in dosegli nižje cene ob izbiri najugodnejših ponudnikov.

Stroški materiala za pouk so v primerjavi s predvidenimi stroški višji za 8,54 %, in predstavljajo stroške nakupa učil, učnih pripomočkov, knjig, strokovne literature, ostalega materiala za pouk, učbenike in stroške didaktičnega in drugega materiala, igrač in ostalega materiala za izvedbo programov v vrtcu Radlje, Vuhredu in na Remšniku.

Stroški materiala za čiščenje in ostalega materiala iz papirja in plastike za vzdrževanje čistoče so v primerjavi s predvidenimi stroški nižji za 5,32 %. To so stroški čistil, toaletnega materiala, drugega material in pripomočkov iz plastike (vrečke, rokavice, vedra, koši, metle, držala, vodila, ipd.).

Realizirani odhodki materiala za vzdrževanje prostorov in opreme so v primerjavi s predvidenimi višji za 3,37 % in predstavljajo stroške nujno potrebnega materiala. Vse leto smo opravljali sprotna popravila, za kar je bilo potrebno nabaviti material, drobn material, drobn inventar za tekoče vzdrževanje, urejanje prostora in ohranjanje obstoječega stanja.

Sredstva smo porabili za vzdrževanje osnovnih sredstev, računalnikov, omrežnega sistema, sistema varovanja, ostale opreme in okolice šole in vrtca za obnovo pohištva, igral, gugalnic in peskovnikov na igriščih. (les, pesek in ostali potrebni gradbeni material)

Na osnovni šoli Remšnik smo v času počitnic opravili nujna vzdrževalna dela za ureditev nove igralnice vrtca, ostalih učilnic in kletnih prostorov.

V osnovni šoli Vuhred smo nadaljevali z obnovo notranjega stavbnega pohištva.

Opravili smo nabave drobnega inventarja in naprav, ki jih pri delu potrebujejo hišniki in potrebnega materiala za obnovo oz. zamenjavo delov v sanitarijah, bojlerje, armature, utp kabel, cilindrične vložke, ključke, les, talno oblogo, vinil, steklo, zapahe, fotocelice, baterije, žarnice, motor, nosilne drogove za zastave in rezervne dele vzdrževanja opreme in naprav v kuhinjah.

Stroški porabljene energije so v primerjavi s predvidenimi materialnimi stroški v finančnem načrtu za leto 2016 višji za 1,44 % in za 1 % višji v primerjavi z realiziranimi stroški preteklega leta.

Stroški porabljene električne energije, goriva in porabe plina so nekoliko nižji, stroški za ogrevanje pa so v primerjavi s predvidenimi stroški višji za 9,46 %, tudi zaradi višjih cen kurilnega olja in zimskih vremenskih razmer.

Stroški storitev

Stroški storitev znašajo skupaj =220.482 € in so za 3 % višji v primerjavi s predvidenimi stroški storitev 2016 in za 7 % višji v primerjavi z realiziranimi stroški storitev preteklega leta.

Stroški prevoznih storitev so v primerjavi s predvidenimi stroški nižji za 25 %. Organizirali smo vse prevoze, za izlete, ekskurzije, športne dneve in druge ogledne skladno z letnim delovnim načrtom. V postopku zbiranju ponudb izbiramo cenovno najugodnejše prevoznike, število prevozov pa je odvisno tudi od uspešnost naših otrok na tekmovanjih.

Storitve interneta, poštna storitve in storitve telefona so v primerjavi s predvidenimi stroški višje za 0,26%, in predstavljajo stroške internetnih povezav, stroške telefona in stroške poštnih storitev.

Realizirani odhodki storitev vzdrževanja poslovnih prostorov in opreme so v primerjavi s predvidenimi stroški višji za 62,18 %.

V letu 2016 smo ob rednem vzdrževanju objektov, opreme, naprav, prostorov vrtcev, šol in šolskih kuhinjah, morali opraviti servise in popravila plinskih napeljav, popravila na vozilu in kosilnicah, servis in vzdrževanje na fotokopirnih strojih, meritve varnostne razsvetljave, varnostnega sistema in vzdrževalna dela;

Na osnovni šoli Remšnik smo dokončali sanacijo škode zaradi škodnega dogodka iz preteklega leta. Uredili in obnovili smo strop in stene, pobelili in uredili prostore kuhinje, jedilnice, kletne prostore, učilnice in igralnico za nov oddelek vrtca na Remšniku.

Na osnovni šoli v Vuhredu smo prebelili skupne prostore, hodnik, igralnico in obnovili še nekaj vrat.

Na osnovni šoli v Radljah smo morali obnoviti stopnice pred vhodom v šolo, prebelili smo kuhinjo, obnovili stavbeno pohištvo na zahodnem delu stavbe, zamenjali del talne obloge v avli šole in v učilnici, namestili protihrupno izolacijo na vratih, namestili nov varnostni sistem in obnovili varnostno razsvetljavo.

Stroški storitev čiščenja, čistilnih servisov in urejanja okolice so za 19,63 % nižji v primerjavi s predvidenimi stroški. Predstavljajo stroške čistilnih storitev za telovadnico, šolo in vrtec. Stroški čistilnih servisov so nastali tudi v primeru bolniških odsotnosti zaposlenih, ki jih sami nismo mogli nadomestiti.

Stroški najemnin so se v letu 2016 bistveno povišali zaradi najema dvorane v Kulturnem domu v Radljah ob Dravi, Kulturnega doma Krajevne skupnosti Vuhred za izvedbo šolskih dejavnosti, prireditvev in izobraževanj, ki jih v naših prostorih nismo mogli izvesti, in najem nujno potrebne opreme, ki je ne zmoremo kupiti. (računalniki v vrtcu, fotokopirni stroj in varnostni sistem šole)

Stroški komunalnih storitev so se v primerjavi s predvidenimi stroški v finančnem načrtu za leto 2016 povišali za 5,74 %.

Komunalne storitve predstavljajo stroške komunalnih storitev odvoza smeti, omrežnin, vode, bioloških odpadkov, dimnikarskih storitev, deratizacij, jemanja brisov in druge storitve higiensko epidemiološke in komunalne dejavnosti.

Skupni stroški neproizvodnih storitev so v primerjavi s predvidenimi stroški nižji za 2,21 %. Stroški zdravstvenih pregledov so se v primerjavi s predvidenimi stroški povišali zaradi novih zaposlitev v programu javnega dela, usposabljanja na delu, projekta Prva zaposlitev, nadomeščanja zaposlenih z novimi zaposlitvami zaradi bolniških odsotnosti in redni zdravniški pregledi zaposlenih v skladu z zakonskimi določili.

Stroški izobraževanja zaposlenih in stroški izletov, ekskurzij, šol v naravi, vrtec v naravi tekmovanj so nekoliko nižji v primerjavi s predvidenimi stroški za leto 2016, kljub temu, smo izvedli dve šoli v naravi, vrtec v naravi, dva tečaja plavanja, naravoslovne dneve, kulturne in tehnične dneve, športne dneve, smučanje na Rogli, drsanje v Ledni dvorani v Mariboru, ekskurzijo v Koper, Sečoveljske Soline. Organizirali smo tekmovanja, se jih udeleževali in organizirali končne izlete in ekskurzije.

Stroški drugih neproizvodnih storitev so realizirani v višini =43.897,72 € in so za 5,1 % višji, v primerjavi s predvidenimi drugimi neproizvodnimi storitvami v finančnem načrtu za leto 2016 in predstavljajo stroške računovodskih, odvetniških in svetovalnih storitev, storitve e-hrambe, računalniških storitev vzdrževanja računalniških programov, stroškov študentskega dela, registracije vozil, stroške reprezentance, stroške revizij in drugih stroškov objav. Med drugimi neproizvodnimi storitvami izkazujemo tudi stroške dela delavke, ki svojo učno obvezo dopolnjuje na naši šoli v višini =19.317,91 €. Sredstva za plače, prispevke in druge osebne prejemke prejmemo s strani ministrstva na naš račun in ga pre-nakažemo na Šolski center Slovenj Gradec, ki delavki izplača stroške dela v celoti.

Stroški zavarovalnih premij so v primerjavi s predvidenimi stroški nekoliko nižji in predstavljajo stroške zavarovanja premoženja odgovornosti in vozila.

Stroški bančnih storitev in provizije plačilnega prometa so se povišala za 1,46 %, v primerjavi s predvidenimi stroški v finančnem načrtu. Predstavljajo stroške za izpis plačilnih položnic Poštne banke Slovenij in provizijo plačilnega prometa poslovnega računa, ki nam jo zaračuna Uprava za javna plačila Republike Slovenije.

Stroški dela

Skupni stroški dela znašajo =2.477.469 € in so za 4 % višji v primerjavi z realiziranimi stroški dela preteklega leta in za 1 % nižji v primerjavi s finančnim načrtom za leto 2016.

Del plače delavke, ki svojo učno obvezo dopolnjuje na naši šoli, je kot strošek izkazan med drugimi neproizvodnimi storitvami, ker delavka iz Srednješolskega centra dopolnjuje svojo učno obvezo na naši šoli. Razlogi v nižjih stroški dela so tudi bolniške odsotnosti zaposlenih in izplačilo plač delavcem katerih plača je refundirana s strani Zavoda za zdravstveno zavarovanje.

Stroški amortizacije

Na podlagi izračuna deleža tržne dejavnosti, ki znaša 1,139 % smo v breme stroškov prikazali =1.588 € stroškov amortizacije.

Skupna obračunana amortizacije za leto 2016 na podlagi stopenj predpisanih z Navodilom o načinu in stopnjah rednega odpisa neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev znaša =139.409 €. Za razliko obračunane amortizacije v višini =137.821 € smo zmanjšali strošek amortizacije in ga evidentirali v breme oblikovanih virov sredstev v upravljanju v višini=134.269 € in znesek v višini =3.552 € v breme dolgoročnih pasivnih razmejitev, ki so bila oblikovana prav za ta namen.

Drugi odhodki

Drugi odhodki in prevrednotovalni odhodki skupaj znašajo =958,10 €.

Predstavljajo stroške plačanih članarin v višini =200,60 € Športni zvezi Slovenije in Skupnosti vrtcev Slovenije. Odhodki za plačilo sodnih taks v višini=728,00 €. Izkazane terjatve do kupcev so v primerjavi s preteklim letom res nekoliko nižje vendar še vedno visoke, v postopkih opominjanja in sodne izterjave jih poskušamo izterjati.

V letu 2016 smo na podlagi podpisanega Dogovora o odpisu dolga v soglasju z občino odpisali skupen dolg v višini=633,76 €, ker smo v preteklih letih že oblikovali popravek vrednosti zapadlih neplačanih terjatev do kupcev v višini =604,26 € smo v letu 2016 oblikovali še razliko, popravek vrednosti terjatev v višini =29,50 €.

Prihodke in odhodke razmejujemo na dejavnost šole in dejavnost vrtca. Prihodke izkazujemo ločeno po dejavnostih in virih financiranja, odhodke pa po sodilih, ki smo jih oblikovali na podlagi števila vključenih otrok v posamezno dejavnost, števila zaposlenih delavcev po dejavnosti, površino poslovnih prostorov glede na uporabo, pokazateljev iz preteklih let in specifičnosti posamezne dejavnosti.

3.3 Pregled prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka

	REALIZACIJA	NAČRT	REALIZACIJA	Indeks
	2015	2016	2016	(4/3*100)
1	2	3	4	5
I. SKUPAJ PRIHODKI	3.011.954	3.085.436	3.061.628	99,23
1. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE	2.977.954	3.050.323	3.026.453	99,22
A. Prihodki iz sredstev javnih financ	2.571.893	2.634.030	2.641.371	100,28
a. Prejeta sredstva javnih financ za:	1.873.593	1.912.496	1.917.305	100,25
Transforni prihodki	1.853.670	1.909.496	1.909.955	100,02
Drugi transforni prihodki	19.923	3.000	7.350	245,00
Prejeta sredstva javnih zavodov in ustanov	3.285	3.285	5.280	160,73
Prejeta sredstva državnega proračuna EU	1.172	0	6.624	
investicije:				
b. Prejeta sredstva proračuna občin	693.843	718.249	712.162	99,15
za tekočo porabo:	689.786	713.249	711.162	99,71
investicije:	4.057	5.000	1.000	20,00
investicijsko vzdrževanje	0	0	0	
nakup novih osnovnih sredstev	0	0	0	
B. Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe	406.061	416.293	385.082	92,50
Prejete obresti	116	116	81	69,83
Drugi tekoči prihodki iz naslova izvajanja javne službe	405.745	415.927	384.679	92,49
Prejete donacije	200	250	322	128,80
2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU	34.000	35.113	35.175	100,18
prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	33.795	34.908	35.175	100,76
prihodki od najemnin, zakupnin in drugi prihodki od premoženja	205	205		0,00
II. SKUPAJ ODHODKI	3.015.852	3.103.662	3.063.978	98,72
1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE	2.982.467	3.069.268	3.029.079	98,69
A. Plače in drugi izdatki zaposlenim	2.091.021	2.167.581	2.137.845	98,63
plače in dodatki (osnovne plače, splošni dodatki, dodatki za delo)	1.926.829	1.954.124	1.929.595	98,74
regres za letni dopust	45.503	75.052	75.970	101,22
povračila in nadomestila	108.486	112.154	105.168	93,77
drugi izdatki zaposlenim	10.203	26.251	27.112	103,28
B. Prispevki delodajalca za socialno varnost	314.408	320.259	321.203	100,29
prispevki za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	167.311	170.640	172.589	101,14
prispevki za zdravstveno zavarovanje	137.454	139.363	139.021	99,75
prispevki za zaposlovanje	1.417	1.440	1.443	100,21
prispevki za starševsko varstvo in poškodbe	1.944	1.976	1.956	98,99
premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja	6.282	6.840	6.194	90,56

	REALIZACIJA	NAČRT	NAČRT	Indeks
	2015	2016	2016	(4/3*100)
1	2	3	4	5
C. Izdatki za blago in storitve	559.727	556.309	544.591	97,89
pisarniški in splošni material in storitve	355.697	348.764	344.679	98,83
posebni material in storitve	10.364	8.280	7.636	92,22
energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	110.473	120.297	102.367	85,10
prevozni stroški in storitve	21.750	19.364	16.871	87,13
izdatki za službena potovanja	7.238	7.238	6.150	84,97
tekoče vzdrževanje	43.733	41.959	53.119	126,60
poslovne najemnine in zakupnine	594	992	2.897	292,04
drugi operativni odhodki	9.878	9.415	10.872	115,48
D. Plačila domačih obresti				
E. Plačila tujih obresti				
G. Transferi posameznikom in gospodinjstvom				
H. Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam				
I. Drugi tekoči domači transferi				
J. Investicijski odhodki	17.311	25.119	25.440	101,28
nakup opreme in druge opreme	12.766	18.550	19.826	106,88
druga vlaganja (investicijsko vzdrževanje in podobno)	4.545	6.569	5.614	85,46
2. ODHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU	33.385	34.394	34.899	101,47
A. Plače in drugi izdatki zaposlenim	12.791	13.177	13.611	103,29
B. Prispevki delodajalca za socialno varnost	1.346	1.387	1.396	100,65
C. Izdatki za blago in storitve	19.248	19.830	19.892	100,31
PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI				
PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	-3.898	-18.226	-2.350	12,89
VIR FINANCIRANJA - SREDSTVA NA RAČUNU 31.12.2015	23.198	18.226	18.226	100,00

Osnovna šola je določen uporabnik proračunskih sredstev, in v svojih poslovnih knjigah evidentira poslovne dogodke tudi po načelu denarnega toka. Iz tabele so razvidni prejeti prihodki in plačani odhodki na oz. iz poslovnega računa. V letu 2016 je bilo izplačano =2.350 € več odhodkov, kot smo prejeli prihodkov na račun. Vir izplačanih odhodkov so denarna sredstva na računu na dan 31.12.2015.

4. INVESTICIJE IN INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE

Vrednost prejetih sredstev v upravljanje, realiziranih investicijskih vlaganj, nabav v opredmetena in neopredmetena osnovnih sredstva, podarjenih osnovnih sredstev in sofinanciranje osnovnih sredstev v letu 2016 znaša skupaj =29.210,78 €.

Sredstva za investicije in investicijsko vzdrževanje smo pridobili iz naslednjih virov:

VIRI FINANCIRANJA	ZNESEK €
Prejeta sredstva v upravljanje občine Radlje ob Dravi	10.697,01
Investicijski transfer občine Radlje	1.000,00
Presežek prihodkov nad odhodki preteklih let	3.078,51
Sredstva prejeta za nakup učil in učnih pripomočkov	1.989,58
Sredstva projekta drugi tuj jezik	1.771,69
Ministrstvo za šolstvo in šport (50 % sofinanciranje)	449,50
Sredstva šolskega sklada	5.000,00
Obračunana amortizacije preteklih let	4.118,55
Brezplačno pridobljena sredstva	1.105,94
SKUPAJ	29.210,78

NABAVE in PRIDOBITVE	VREDNOST €
Investicijsko vlaganje v OŠ Remšnik	3.717,03
Investicijsko vlaganje v vrtec Radlje	4.829,14
Investicijsko vlaganje v OŠ Radlje	1.538,95
Pohištvo za igralnico vrtec Remšnik	2.394,66
Šolsko pohištvo mizice, stoli tabla in ostalo opremo OŠ Vuhred in Radlje	3.285,32
Računalniki OŠ Radlje 3 kom	3.025,78
Računalnika s sofinanciranjem ministrstva 2 kom	897,38
Računalniki za OŠ Vuhred 5 kom	2.345,09
Maskota Petko	1.191,29
Harmonika - vrtec	1.300,00

Kuhinjski kotiček z opremo za gospodinjski pouk	1.484,21
Štedilnik za gospodinjski pouk	353,34
Čitalec za evidenco šolske prehrane	164,11
Hladilnik	262,96
Zamrzovalna omara	358,61
Pralni stroj	368,57
Sušilni stroj	588,40
Likalna miza	1.105,94
SKUPAJ	29.210,78

Pripravila:
Mojca Kovačič
Mojca Kovačič



Ravnatelj:
mag. Damjan OSRAJNIK

D. Osrajnik

