

# ŠKTM

Javni zavod ŠKTM  
Radlje ob Dravi

## POSLOVNO POROČILO

Javnega zavoda ŠKTM za šport, kulturo,  
turizem in mladino Radlje ob Dravi

za leto 2021

Februar 2022



## Vsebina

1. UVOD .....	4
2. O ZAVODU .....	4
2.1. Osnovne informacije .....	4
2.2. Kadrovske informacije .....	5
3. POROČILA PO POSAMEZNIH PODROČIJ ZAVODA .....	6
3.1. Večgeneracijski center .....	6
3.1.1. Uvod.....	6
3.1.2. Številčni podatki za leto 2021 .....	7
3.1.3. Vsebinsko poročilo VGC 2021 .....	8
3.1.3.1. Prostovoljstvo.....	10
3.1.3.2. Projekt Donirana hrana .....	10
3.1.4. Zaključek.....	11
3.2. Mladina.....	11
3.2.1. Uvod.....	11
3.2.2. Vsebine, namenjene pridobivanju neformalnega znanja, krejitvi socialnih kompetenc in opolnomočenju mladih na samostojni poti .....	11
3.2.3. Vsebine namenjene informiranju in osveščanju.....	12
3.2.4. Vsebine za spodbujanje zdravega življenjskega sloga .....	13
3.2.5. Zaključek.....	13
3.3. Turizem .....	13
3.3.1. Uvod.....	13
3.3.2. Pregled izvedenih aktivnosti v letu 2021 .....	14
3.3.2.1. Podpora občinskim projektom .....	14
3.3.2.2. Sodelovanje z agencijami, zavodi in organizacijami .....	14
3.3.2.3. Sodelovanje z ostalimi deležniki v občini .....	15
3.3.2.4. Prireditve.....	15
3.3.2.5. Izobraževanja.....	15
3.3.2.6. Promocijske aktivnosti.....	16
3.3.3. Zaključek.....	16
3.4. Šport.....	17
3.4.1. Uvod.....	17
3.4.2. Objekti.....	17
3.4.2.1. Športni center.....	17
3.4.2.2. TRC Reš .....	20
3.4.3. Ostala infrastruktura za šport in prosti čas.....	20

3.4.3.1.	Smučišče Bela snežinka Vuhred .....	20
3.4.3.2.	Igrišča in druge športne površine .....	21
3.4.4.	Programi .....	21
3.4.4.1.	Rad'mam tek.....	21
3.4.4.2.	Ostale prireditve .....	21
3.4.5.	Zaključek .....	21
3.5.	Socialnovarstvene storitve – Pomoč družini na domu .....	22
3.5.1.	Uvod.....	22
3.5.2.	Cena storitve in število opravljenih učinkovitih ur .....	22
3.5.3.	Ostale informacije.....	23
3.5.4.	Finančno – računovodsko poročilo.....	24
3.5.5.	Zaključek.....	25
4.	FINANČNI DEL POROČILA.....	26
4.1.	Računovodsko poročilo .....	26
4.1.1.	Bilanca stanja.....	27
4.1.1.1.	Kratkoročna sredstva, razen zalog in aktivne časovne razmejitev ..	28
4.1.1.2.	Zaloge.....	29
4.1.1.3.	Kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitev .....	29
4.1.1.4.	Lastni viri in dolgoročne obveznosti .....	30
4.1.2.	Pregled prihodkov in odhodkov v letu 2021 .....	30
4.1.2.1.	Pregled prihodkov v letu 2021 .....	31
4.1.2.2.	Pregled odhodkov v letu 2021 .....	32
4.1.3.	Izkaz prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka .....	34
4.1.4.	Izkaz računa finančnih terjatev in naložb.....	35
4.1.5.	Izkaz računa financiranja.....	35
4.1.6.	Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti 35	
5.	ZAKLJUČEK.....	36

# 1. UVOD

Delo v Javnem zavodu ŠKTM Radlje ob Dravi je v letu 2021 potekalo v skladu z zastavljenim letnim programom dela.

Javni zavod ŠKTM Radlje ob Dravi predstavlja organizacijo, ki s svojim multidisciplinarnim modelom delovanja pokriva različna področja družbenega udejstvovanja, ki ga lahko strnemo v šport, kulturo, mladino, turizem in socialne dejavnosti.

Poslovno poročilo predstavlja povzetek programskega in finančnega poslovanja zavoda za leto 2021. Dokument je skupaj s sodelavci pripravil direktor Javnega zavoda kot odgovorna oseba zavoda.

Zaposleni Javnega zavoda ŠKTM Radlje ob Dravi izkazujejo pri svojem delu zadosten nivo poslovne kulture in etike, ohranjajo medsebojno zaupanje, zaupanje ustanovitelja, partnerjev in okolja.

Sestavni del poročila sta:

1. Poslovno poročilo o poslovanju pravne osebe javnega prava oziroma Javnega zavoda ŠKTM Radlje ob Dravi
2. Računovodsko poročilo z bilanco stanja in izkazom prihodkov ter odhodkov, ki ga je pripravil računovodski servis LARS, Ladinek Danica s. p.

Poslovno poročilo je sestavljeno iz 5 delov, in sicer:

1. Uvod
2. O zavodu
3. Poročila po področjih
4. Finančno poročilo
5. Zaključek

## 2. O ZAVODU

### 2.1. Osnovne informacije

Zavod je ustanovila Občina Radlje ob Dravi leta 2008 z namenom vzpostavitve t. i. servisa za izvajanje družbenih dejavnosti v lokalni skupnosti. Že iz naziva organizacije je moč razbrati, da zavod izvaja zelo širok spekter aktivnosti, ki so povezane s področji športa, kulture, mladine in turizma, od leta 2017 pa predstavlja pomembno področje zavoda socialnovarstvena storitev – Pomoč družini na domu. V smislu zelo široke razlage in umeščanja zavoda v lokalno okolje bi lahko zapisali, da zavod uresničuje dve osnovni funkciji, in sicer programsko ter upravljavsko. Pod programsko funkcijo štejemo izvajanje vseh vzgojno-izobraževalnih ter z ostalimi dejavnostmi povezanih programov. Z upravljavskimi nalogami se zavod srečuje predvsem na področju športa in mladinsko-kulturnega centra, kjer upravlja z objekti v lasti občine.

Zavod je vodil direktor, g. Damjan Cvetko. Do 28. februarja 2021 je bil direktor zavoda bolniško odsoten. Do takrat ga je nadomeščal njegov pooblaščenec in strokovni vodja zavoda, g. Gregor Likar.

**Osnovni podatki o Javnem zavodu ŠKTM Radlje ob Dravi:**

<b>MATIČNA ŠTEVILKA</b>	3372421000
<b>IDENTIFIKACIJSKA ŠTEVILKA</b>	SI58270574
<b>REGISTRACIJA</b>	Okrožno sodišče v Slovenj Gradcu, št. vložka 2008/24209
<b>VPIS SUBJEKTA V SODNI REGISTER</b>	4. 8. 2008
<b>REGISTRSKI ORGAN</b>	Okrožno sodišče v Slovenj Gradcu
<b>USTANOVITELJ</b>	Občina Radlje ob Dravi
<b>ZAKONITI ZASTOPNIK</b>	Damjan Cvetko
<b>PRAVNOORGANIZACIJSKA OBLIKA</b>	Javni zavod
<b>ŠTEVILKA PODRAČUNA PRI UJP</b>	01301-6000000262
<b>SEKTORSKA PRIPADNOST (SKIS)</b>	S.11001 (nefin. družbe pod javnim nadzorom)
<b>GLAVNA DEJAVNOST</b>	85.510 (izobraževanje, izpopolnjevanje, usposabljanje na področju športa)
<b>FIRMA/IME</b>	Javni zavod ŠKTM za šport, kulturo, turizem in mladino Radlje ob Dravi
<b>SKRAJŠANO</b>	Javni zavod ŠKTM Radlje ob Dravi
<b>ČLANI SVETA ZAVODA</b>	Predsednik, podpredsednik in 3 člani
<b>ODGOVORNA OSEBA</b>	Direktor, določen čas – mandat, polni delovni čas

Zavod sestavljata tudi dva organa zavoda in sicer Svet zavoda ter Strokovni sveti zavoda. Prvi predstavlja najvišji organ zavoda in je sestavljen iz 5 članov ter se je konstituiral v novo sestavo leta 2020 z mandatnim obdobjem 4 let. Strokovni sveti zavoda so ustanovljeni na področju športa, kulture, mladine in turizma in imajo strokovno-posvetovalno vlogo.

## **2.2. Kadrovske informacije**

V letu 2021 je stalna kadrovska struktura zavoda predstavljala 18 zaposlenih oseb, od tega je 10,5 delavcev zasedalo delovna mesta za izvajanje storitve Pomoč družini na domu; 7,5 delavcev je opravljalo delo na ostalih področjih delovanja zavoda, vključno z direktorjem.

V mesecu aprilu se je ena od delavk Pomoči družini na domu, ki je bila zaposlena za nedoločen čas, upokojila. Iz tega razloga smo za določen čas zaposlili novo sodelavko.

Zavod se je v določenih primerih, predvsem pri specifičnih in vzdrževalnih delih, posluževal zunanjih izvajalcev, najpogosteje Javnega podjetja kanalizacija in čistilna naprava Radlje d.o.o., občasno pa tudi pogodbenega in študentskega dela.

#### **Predstavitev kadrovske strukture v letu 2021:**

**Direktor** – mandat in polni delovni čas

**Področni svetovalec I.** – nedoločen čas, področje športa in polni delovni čas

**Višji svetovalec področja I.** – določen čas (za čas trajanja projekta VGC), polni delovni čas

**Področni svetovalec III.** – določen čas (za čas trajanja projekta VGC), polni delovni čas

**Področni svetovalec III.** – nedoločen čas, delo na projektih in področju turizma, polni delovni čas

**Področni svetovalec III.** – nedoločen čas, delo na projektih in področju sociale, polni delovni čas

**Višji področni referent I.** – nedoločen čas, polni delovni čas

**Mladinski delavec I.** – nedoločen čas, polni delovni čas

**Področni svetovalec III.** – določen čas (od 24. 7. 2018 do 30. 9. 2021), polni delovni čas

**7 socialnih oskrbovalk II** – polni delovni čas za nedoločen čas

**3 socialne oskrbovalke II** – polni delovni čas za določen čas

### **3. POROČILA PO POSAMEZNIH PODROČIJ ZAVODA**

#### **3.1. Večgeneracijski center**

##### **3.1.1. Uvod**

Tudi leto 2021 je bilo za izvajanje aktivnosti na projektu VGC Dogaja se! Center aktivnosti Koroške zelo težko, vendar smo se uspešno spopadli z vsemi izzivi, ki smo jih dobro prestali. Oba centra (tako v Radljah kot na Ravnah) sta delovala ob začetku leta na daljavo. Center v Radljah ob Dravi je bil med 1. januarjem 2021 in 10. majem 2021 zaprt. V večini smo izvajali vse vsebine, pri katerih pa se je opazil upad števila uporabnikov. Po ponovnem odprtju v mesecu maju smo opazili padec števila obiskovalcev, kar pa se je med poletnimi meseci izboljšalo. Poleg stalnih aktivnosti smo uspešno izvedli tudi počitniško varstvo in projekt Poletje na rolki. Do konca septembra smo uspešno izvedli vse načrtovane aktivnosti. Nekaj težav smo imeli pri številu uporabnikov – upad obiskovalcev. Vedno bolj opažamo, da se ljudje socialno izolirajo, kar nas izredno skrbi. Z nekaterimi rednimi uporabniki smo kljub klicem in trudu izgubili pristen in pravi stik, saj zaradi virusa ne želijo obiskovati centra in aktivnosti. Trudili smo se, da delujemo na vseh lokacijah, ki smo si jih načrtali. Prijavitelj je imel nekaj težav

zaradi epidemioloških razmer, ki delovanja na vseh lokacijah niso dopuščale, vendar smo jih ob odprtju dobro rešili.

Sofinanciranje projekta s strani MDDSZ se je končalo 30. septembra 2021, vendar mora projekt teči še šest mesecev, torej do 31. marca 2022. V zavodu se izjemno trudimo, da ohranjamo stike s svojimi uporabniki in jim nudimo brezplačne aktivnosti za kvalitetno preživljanja prostega časa. Vsekakor pa je treba povedati, da v takšni meri, kot smo bili navajeni v času sofinanciranja, žal ne moremo zagotavljati vseh plačljivih delavnic. Ohranjamo tudi sodelovanje z društvi in institucijami.

Še vedno se v tem času srečujemo s težavo nedostopnosti ali neznanja uporabe novejših tehnologije, ki nam jo je tekom leta uspelo izboljšati. Razlike so vidne od generacije do generacije. Mlajši se lažje spopadajo s tem, medtem ko imajo starejši kar nekaj težav. Čez celotno leto sta bili strokovni sodelavki na voljo za razbremenilne in svetovalne pogovore, ki so potekali na daljavo (telefonski pogovor ali videoklic) in v živo.

Sodelovanje z domovi za starejše občane v je času ukrepov za zajezitev epidemije bilo okrnjeno, smo pa sodelovali, ko je to bilo možno. Izvajali smo tudi miselne delavnice za starejše, ki so nekaj časa potekale na daljavo, nekaj časa pa v živo.

Veseli smo, da smo do konca leta kljub vsem ukrepov uspeli realizirati večji del naših aktivnosti, ki smo jih načrtovali. Predvsem pa smo veseli, da se vse generacije vračajo v naš center in vedo, da se lahko v naš center zatečejo, ko potrebujejo pomoč, pogovor ali družbo.

### **3.1.2. Številčni podatki za leto 2021**

VGC Dogaja se! Center aktivnosti Koroške skupaj s projektnim partnerjem deluje na celotnem Koroškem. V Radljah ob Dravi pa sodelujemo z občinami Podvelka, Ribnica na Pohorju, Vuzenica, Muta in Prevalje. V letu 2021 je bilo neposrednega sodelovanja zaradi Covid-19 manj. Vsebine smo izvajali na daljavo, jih objavljali na socialnih omrežjih, dosegljivih celotnem prebivalstvu, ki uporablja socialna omrežja. Natančnih podatkov o geografskem dosegu ni možno pridobiti, saj so nam na voljo le podatki o kvantitativnem dosegu posamezne objave, ki pa je zelo dober.

ŠTEVILČNI PODATKI (podatki se nanašajo na obdobje od 1. 1. 2021 do 31. 12. 2021)

ŠTEVILO	SKUPAJ	
	Radlje ob Dravi	Ravne na Koroškem
Ur aktivnosti	5755,5	
	3471	2284,5
Ur neformalnega druženja	4231	
	3027	1204
Ur informiranja uporabnikov	4793	
	3589	1204
Različnih uporabnikov*	2611	
	1692	919

\*Pomembo je, da poudarimo, da v sodelovanju z različnimi institucijami ali društvi pogosto ne pridobimo vseh imen uporabnikov, saj lahko kot npr. osnovne šole označijo le število sodelujočih in ne pišejo imen in priimkov. Zaradi tega ta številka ni realna. Ta številka bi bila veliko višja, če bi lahko pridobili podatke za vsako aktivnost posebej.

### 3.1.3. Vsebinsko poročilo VGC 2021

Vsebine, ki potekajo skozi celoten projekt, so bile izvedene prilagojeno, vendar se v svoji osnovi niso spremenile:

- vsebine, namenjene družinam;
- vsebine, namenjene integraciji migrantskih in begunskih družin, zlasti otrok in mladostnikov;
- vsebine za lažje socialno vključevanje otrok in mladih s posebnimi potrebami;
- vsebine, namenjene starejšim in invalidom;
- izobraževalne in praktične delavnice ter vsebine za razvoj pismenosti;
- organizacija in vodenje skupin za samopomoč;
- informacijski center za občane;
- svetovalni in razbremenilni pogovori.

Aktivnosti, ki smo jih izvedli tekom leta, smo prilagajali glede na situacijo s Covid-19. Vse aktivnosti so potekale po navodilih in priporočilih pristojnih organov in vlade RS. Ko je bilo aktivnosti možno izvesti neposredno z uporabniki, smo to tudi storili, v



nasprotnem primeru smo dejavnosti izvajali na daljavo. Žal nekaterih vsebin, ki smo jih izvajali v preteklosti oziroma smo jih načrtovali v letu 2021 zaradi varnosti uporabnikov, nismo izvedli. Načrtujemo, da jih izvedemo, ko bodo razmere to dopuščale.

Posamezno aktivnost lahko pripišemo različnim zgoraj omenjenim vsebinam, saj se le-te med seboj prepletajo. Nekatero vsebine (npr. tečaji angleščin in nemščine, kuharske delavnice ...) se tedensko ali mesečno ponavljajo, saj so zelo dobro obiskane. Uporabniki pa vedno znova pokažejo željo za izvedbo vsebin.

Skozi celotno leto organiziramo različna predavanja. Potrebno je izpostaviti sodelovanje z različnimi lokalnimi društvi ter institucijami. Skupaj s CSD Koroška – Enota Radlje ob Dravi smo izvedli predavanje z naslovom »Bo moj otrok postal samostojna in odgovorna oseba?« V mesecu novembru smo tako skupaj s PK Martinček pričeli ponovno izvajati martinčkove večere. Ravno tako sodelujemo s Koronarnim klubom Dravske doline, s katerimi smo izvedli predavanja in vadbe.

Izvedli smo tri delavnice izdelovanja naravne kozmetike, in sicer dve na daljavo v mesecu marcu in eno v živo v mesecu septembru.

Sodelovali smo na mednarodnem festivalu Igraj se z mano, kjer smo posneli zgodbo Siegfried in Rikarda raziskujeta Radlje. Pri pripravi videoposnetka so sodelovali Osnovna šola Radlje ob Dravi, Glasbena šola Radlje ob Dravi in Knjižnica Radlje ob Dravi ter prostovoljci zavoda. Film zelo dobro predstavlja naš prelep kraj.

Poletje nam je bilo glede epidemije naklonjeno, saj smo lahko brez težav izvedli brezplačno počitniško varstvo ter Poletje na rolki.

Počitniško varstvo je potekalo tri tedne, in sicer vsak delovni dan med 7. in 15. uro. Skupaj s prostovoljci in različnimi lokalnimi društvi ter institucijami smo za otroke izvedli nepozabne počitniške dogodivščine. Odšli smo plavat, ogledali smo si živali ter gasilski dom, ustvarjali smo, odšli na različne pohode ter spoznali igranje na afriške bobne. Zaradi Covid-19 smo večino časa preživeli na prostem, kar je pa ena izmed pozitivnih posledic epidemije.

Konec julija smo izvedli Poletje na rolki, delavnice urbanih športov (rolka in BMX) za otroke in mlade, ki so se odvijale od srede do petka na travniku pred Vodnim parkom Radlje ob Dravi. Osnovni namen delavnice je bil spoznavanje z novima športoma, ki spadata med najmlajše športe, ki so del olimpijskih iger. Poleg delavnic smo dnevno obiskali tudi Vodni park Radlje ob Dravi. Delavnice so bile izjemno dobro obiskane, starši pa so podali zelo dobre povratne informacije o izvedbi in izrazili željo po vnovični izvedbi v letu 2022.

Skoraj celotno leto se je srečevala skupina za samopomoč, ki smo jo izvajali s pomočjo Društva ZEN. Ravno tako smo izvedli tudi meditacijo in jogo smeha za uporabnike.

Ob selitvi VDC v Radlje ob Dravi smo takoj pričeli s tesnim sodelovanjem, izvedli smo različne delavnice (obisk in kino, ustvarjanje adventnih venčkov, bobnarske delavnice, izdelovanje okraskov za božično okrasitev ploščadi MKC Radlje ob Dravit ...).

Redno in dobro sodelujemo z Društvom Šent, s katerimi izvajamo različne aktivnosti. Ravno tako sodelujemo z Zavodom Slokva, s katerim redno pripravljamo vsebine za

njihov program socialne aktivacije. V okviru tega jim na zavodu nadzorno predstavimo naše poslanstvo in prikažemo pozitivne vplive prostovoljstva. Njihovim uporabnikom omogočamo tudi opravljanje delovne prakse.

Skozi celotno leto izvajamo učno pomoč za učence. Pri učni pomoči krepimo delovne in učne navade učencev, učencem pomagamo pri razlagi snovi ter drugih stiskah. V veliko pomoč so nam pri izvedbi prostovoljci. Učno pomoč je potrebovalo med 10 in 15 učencev, največ pri treh glavnih predmetih (matematika, angleščina, slovenščina), po potrebi smo pomagali še pri fiziki, kemiji, geografiji. Poleg treh zaposlenih so učno pomoč izvajali tudi prostovoljci zavoda.

Strokovni delavki sta skozi celotno leto nudili svetovalne in razbremenilne pogovore. Pri delu z različnimi skupinami ljudi opažamo razne stiske, ki jih poskušamo skupaj z uporabniki prepoznati in opredeliti ter poiskati možne rešitve.

Izpostaviti je potrebno odlično sodelovanja z lokalnimi društvi in institucijami. Sodelovanje in pomoč sta medsebojni, saj društva pri izvedbi določenih aktivnosti pomagajo nam, ko pa oni potrebujejo pomoč, smo jim na voljo tudi mi. Dober primer je zgoraj omenjeno počitniško varstvo, kjer sodelujemo z velikim številom društev in drugih institucij. Ravno to je vzrok za pester in zelo dober program počitniškega varstva.

### **3.1.3.1. Prostovoljstvo**

Prostovoljcem, ki ustrezajo zahtevam zavoda, je omogočeno opravljanje prostovoljnega dela. Večina prostovoljcev ima pisni dogovor, nekateri le ustnega. Aktivnih prostovoljcev je v okviru zavoda 33, skupno število opravljenih ur pa znaša 731. Prostovoljci izvajajo različne aktivnosti kot npr. pomoč pri počitniških aktivnostih, pri počitniškem varstvu in pri izvajanju učne pomoči. Prostovoljci so velik doprinos tako za zavod kot za družbo. S prostovoljstvom si vsak posameznik nabira zelo pomembna znanja in veščine ter delovne izkušnje, ki jim bodo zagotovo pomagale pri iskanju zaposlitve v prihodnosti.

### **3.1.3.2. Projekt Donirana hrana**

Projekt Donirana hrana, ki ga izvajamo pod okriljem Zveze Lions klubov Slovenija, pri projektu pa sodeluje tudi RKS OZ Radlje ob Dravi, je potekal ves čas nemoteno. Projekt je potekal tudi v času zaprtja države. V letu 2021 smo donirano hrano razdeljevali 92 družinam oz. posameznikom. Vsak delovni dan donirano hrano razdelimo vsaj 10 različnim družinam, med vikendom in pred prazniki se število družin, ki hrano prejmejo, poveča na 20–25. Družine se razporedijo tako, da dobijo hrano predvidoma enkrat ali večkrat na teden. Projekt je izredno pomemben, saj pomagamo ranljivim ciljnim skupinam, da dobijo kakovostno in neoporečno hrano povsem brezplačno. Poleg osnovnega cilja – pomagati posameznikom pri njihovem prehranjevanju – dosegamo še veliko drugih pozitivnih učinkov. Pomemben cilj je zmanjševanje količine zavržene hrane ter ozaveščanje lokalne skupnosti in pozitiven vpliv na odnos do hrane.

### **3.1.4. Zaključek**

Leto 2021 je zaznamoval virus, kljub temu pa je bilo leto za nas uspešno. Vedno bolj opažamo, da se ljudje socialno izolirajo, kar nas izredno skrbi. Z nekaterimi rednimi uporabniki smo kljub klicem in trdom izgubili pristen in pravi stik, saj zaradi virusa ne želijo obiskovati centra in aktivnosti. Zagotovo pa se zavedamo, da je v tem času nastalo veliko različnih deficitov pri uporabnikih (socialnih, čustvenih ...), ki jih bomo v najboljši možni meri pomagali reševati v prihodnosti.

## **3.2. Mladina**

### **3.2.1. Uvod**

Kot že v preteklem letu je bilo tudi v letu 2021 izvajanje programa mladinskega dela usklajeno s smernicami programa, ki ga je zavod za obdobje 2020/2021 prijavil na Uradu Republike Slovenije za mladino. Ciljem zastavljenega programa smo uspešno sledili kljub vsem omejitvam, ki jih je prinesla epidemija Covid-19.

Ob zaprtju mladinskega kulturnega centra smo za uporabnike izvajali aktivnosti preko socialnih omrežij in aktualnih aplikacij (Zoom, Microsoft Teams, Facebook, Messenger ...). Z navedenimi orodji smo ustvarili skupine, preko katerih so se izvajale naše vsebine, velikokrat pa smo z mladimi komunicirali tudi na osebni ravni. Predvsem pa smo vsebine prilagajali trenutnim razmeram in potrebam mladih – npr. s telefonskimi klici. Mladinsko delo se je reorganiziralo tako, da smo bili aktivnejši v neposrednem delu s posamezniki, v ospredju pa je bilo individualno spremljanje posameznika. Pri mladih smo opažali stiske (pogosto so izražali občutke naveličanosti, jeze, nesmisla in melanholije), športno neaktivnost, potenciranje slabih navad ...

Cilji, ki smo jih zasledovali v letu 2021, so:

- spodbujanje aktivnega državljanstva in oblikovanje kritičnega mnenja mladih;
- iskanje lastnih potencialov in krepitev kompetenc;
- spodbujanje kreativnosti in športnega aktiviranja;
- gradnja socialne mreže in prepoznavanja sebe;
- preventiva na vseh potencialno »problematičnih« mladinskih področjih;
- spodbujanje neformalnega izobraževanja ter pridobivanje kompetenc;
- pomoč in podpora mladim v času epidemije.

### **3.2.2. Vsebine, namenjene pridobivanju neformalnega znanja, kreptvi socialnih kompetenc in opolnomočenju mladih na samostojni poti**

Kot smo že omenili, se je izvajanje mladinskih aktivnosti spremenilo in prilagodilo v smeri bistvenega povečanja uporabe digitalnih orodij kot načina doseganja uporabnikov.

Prav tako smo težili k temu, da so se aktivnosti, predvsem v poletnem in jesenskem času, izvajale na terasi mladinskega kulturnega centra. Povezovali smo se z društvi in drugimi institucijami (npr. taborniki in Pedagoško fakulteto MB). Proti koncu leta 2021 smo večjo pozornost znova namenili delu s posamezniki oz. smo aktivnosti izvajali v manjših skupinah.

Izvedene aktivnosti:

- kompetenčne delavnice (kuharske delavnice, ustvarjalne delavnice, delavnice za dekleta, tematske delavnice, tečaji tujih jezikov);
- pogovori z mladimi;
- snemanje motivacijskih filmčkov (kuharske delavnice, športne aktivnosti);
- kulturno-umetnostne delavnice;
- prostovoljske aktivnosti (v obliki izvedbe raznih delavnic, nudenje učne pomoči);
- križanje mnenj (mladi sodelujejo v oblikovanju mladinskih politik ali se vključijo v delovanje lokalnega društva, ki je po strukturi podobno delovanju države ali podjetju);
- Nefiks delavnice (predstavljanja pomembnosti beleženja neformalno pridobljenih kompetenc);
- aktivnosti za mlade z manj priložnostmi (učna pomoč, delavnice za dekleta, tečaj slovenskega jezika).

### **3.2.3. Vsebine namenjene informiranju in osveščanju**

Informiranje pripomore k dvigu participacije mladih in aktivnemu državljanstvu, večji zaposljivosti mladih in splošni razgledanosti. Informiranje smo izvajali neposredno ali pa posredno preko delavnic.

Izvedene aktivnosti:

- vsakodnevna dostopnost do informacij;
- pomoč pri uveljavljanju pravic (pri izpolnjevanju obrazcev in osnovne informacije o pristojnosti organov in postopkih);
- orodja za beleženje neformalno pridobljenih kompetenc Nefiks;
- aktivnost MKC TO GO kot ulično delo;
- Eurodeskove aktivnosti (informiranje mladih o evropskih priložnostih za mlade na področjih mobilnosti in aktivne participacije mladih v družbi).

### **3.2.4. Vsebine za spodbujanje zdravega življenjskega sloga**

Spodbujanje zdravega življenjskega sloga je odlična preventiva v času mladostništva, zato smo preko različnih aktivnosti spodbujali rekreacijo mladih in promovirali zdrav življenjski slog.

Izvedene aktivnosti:

- športne aktivnosti v sodelovanju s Flow Ramps;
- termin za rekreacijo mladih v Športni hiši;
- turnirji v namiznem tenisu;
- kolesarjenje;
- športno dogajanje na terasi in v okolici MKC.

### **3.2.5. Zaključek**

Tudi v letu 2021 smo se mladinski in strokovni delavci preko spleta udeleževali različnih izobraževanj in posvetov mladinskega sektorja na nacionalni ravni, saj se zavedamo, da so nova znanja in veščine pomemben gradnik uspešnega mladinskega dela. Osvojene veščine digitalnega dela z mladimi in poglobljeno razmišljanje o duševnem zdravju in stiskah mladih v času epidemije so nam bile podlaga za realizacijo zastavljenega mladinskega programa ter tudi za načrtovanje dela v prihodnje.

Tako smo leto 2021 kljub vsem izzivom uspešno zaključili. Narava mladinskega dela je običajno takšna, da so učinki izvedenih aktivnosti vsaj na krajše obdobje težje merljivi, slednje se je pokazalo predvsem v času epidemije in njenih omejitev. Z veliko mero prilagodljivosti in iznajdljivosti pa lahko z veseljem ugotavljamo, da smo z našimi pristopi, ki so bili tudi individualno obarvani, pripomogli k lažšanju stisk pri osebnotnem razvoju mladih.

## **3.3. Turizem**

### **3.3.1. Uvod**

Slovenski turizem je tudi v letu 2021 zaznamovala pandemija Covid-19. Pandemija je po pričakovanjih spremenila želje potrošnikov, ki želijo bolj zelene možnosti za preživljanje oddiha, ki so bližje naravi. Vizija naše destinacije – Radlje ob Dravi – že vključuje načrt za razvoj bolj trajnostnih oblik turizma, s čimer na eni strani zmanjšamo okoljski odtis sektorja, na drugi strani pa smo prepoznavni kot zelena, varna, trajnostna destinacija.

Destinacije z velikim deležem mednarodnih obiskovalcev so bile bolj izpostavljene in so utrpeli večje izgube. Manjše destinacije z velikim domačim povpraševanjem, ki so dostopne z avtomobilom ali javnim prevozom, so imele prednost in so hitreje okrevale.

Leto 2021 je zaznamovalo preživljanje dopusta doma ali v bližnjih krajih (kratkotrajni oddih ne predaleč od doma). K izboljšanju letošnjih turističnih rezultatov v Sloveniji so pripomogli tudi različni ukrepi, med njimi zlasti turistični boni.

JZ ŠKTM Radlje ob Dravi je v letu 2021 na področju turizma imel predvsem dve vodilni nalogi:

- podpora občinskim projektom, ki vključujejo tudi področje turizma;
- skrb za načrtovanje, razvoj, promocijo in trženje turistične infrastrukture in turističnih produktov v Občini Radlje ob Dravi, med drugim s spodbujanjem, koordinacijo in povezovanjem društev, deležnikov v turizmu in institucij v kraju.

### **3.3.2. Pregled izvedenih aktivnosti v letu 2021**

#### **3.3.2.1. Podpora občinskim projektom**

JZ ŠKTM Radlje ob Dravi je v letu 2021 skupaj s strokovnimi službami občine Radlje ob Dravi sodeloval pri naslednjih projektih:

- »Slovenia Green«;
- »Partnerstvo za Pohorje«;
- razpis »Moja dežela lepa in gostoljubna«;
- Regionalna razvojna agencija Koroška (v nadaljevanju RRA Koroška – Dravograd);
- aktivnosti na načrtovanih občinskih prireditvah v občini (čistilna akcija).

#### **3.3.2.2. Sodelovanje z agencijami, zavodi in organizacijami**

Tudi v letu 2021 smo nadaljevali sodelovanje s ključnimi deležniki na področju turizma tako na državni kot na regijski ravni z naslednjimi agencijami, zavodi in organizacijami:

- RRA Koroška Dravograd;
- Slovensko turistično organizacijo (v nadaljevanju s STO);
- Zavodom za turizem Maribor;
- Mariborsko razvojno agencijo (v nadaljevanju z MRA);
- Slovenia info;
- Partnerstvom za Pohorje;
- Zavodom Tovarna trajnostnega turizma, Ljubljana.

### **3.3.2.3. Sodelovanje z ostalimi deležniki v občini**

JZ ŠKTM Radlje ob Dravi je tudi v letu 2021 spremljal dogajanje v zvezi s pojavom koronavirusa na globalni ravni, v Evropi in Sloveniji. V želji za čim boljše obveščenost smo ažurno posredovali informacije Vlade RS, pristojnih slovenskih ministrstev, zdravstvenih organizacij ter drugih mednarodnih institucij ključnim deležnikom na področju turizma.

Tudi v letu 2021 smo v okviru projekta Turizmu pomagala lastna glava sodelovali z Osnovno šolo Radlje ob Dravi.

Kljub pandemiji pa smo v letu 2021 izvedli »Čistilno akcijo 2021«, ki smo jo v skladu vseh priporočil s strani NIJZ skupaj s sodelujočimi tudi varno, brez žarišč okužb, izpeljali.

Izpeljali smo javno povabilo za sklop prireditev »Radeljska srečanja 2021«, vendar smo zaradi slabšanja epidemiološke slike vse prireditve v skrbi za zdravje občank in občanov ter širše lokalne skupnosti žal odpovedali.

### **3.3.2.4. Prireditve**

Tudi leto 2021 je bilo zaradi omejitve širjenja virusa Covid-19 pri načrtovanju, organizaciji, predvsem pa pri izvedbi večjih prireditev zelo negotovo, saj so te prireditve zaradi ukrepov za zaježitev širjenja z virusom Covid-19 odpadle.

V letu 2021 je bila »Čistilna akcija 2021« izpeljana in izvedena. Sklop prireditev »Radeljska srečanja 2021« pa so bila tik pred otvoritvijo zaradi zaostrovanja ukrepov in posledično odgovornosti do zdravja celotne širše lokalne skupnosti odpovedana.

V JZ ŠKTM Radlje ob Dravi smo situacijo budno spremljali in se kolikor je bilo možno (po ustaljenem kriznem načrtu iz leta 2021) tudi ustrezno odzvali v prilagojeni obliki.

V digitalni obliki smo sodelovali na mednarodnem festivalu Igraj se z mano in posneli promocijski film z naslovom Siegfried in Rikarda raziskujeta Radlje ob Dravi.

### **3.3.2.5. Izobraževanja**

V letu 2021 se je zaposlena na JZ ŠKTM na področju turizma udeležila naslednjih izobraževanj in drugih aktivnosti na področju turizma:

- 9 sestankov v okviru RRA Koroška Dravograd;
- 3 spletna srečanja v okviru projekta Slovenia Green;
- 2 srečanja »Partnerstva za Pohorje«;
- vseh ostalih aktivnosti v okviru STO I (Slovenska turistična organizacija) in MGRT (Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo).

### **3.3.2.6. Promocijske aktivnosti**

Meseca junija smo se z razpisom »Moja dežela, lepa in gostoljubna« neposredno uvrstili na državno raven omenjenega tekmovanja.

Osnovni namen projekta je spodbujati in ozaveščati ljudi, da urejajo svoje bivalno, krajevno, podjetniško in društveno okolje, to je okolje, kjer stanujejo, živijo, delajo, se družijo in dopustujejo. Projekt je hkrati spodbuda za dobro organizirane redne dejavnosti komunalnih, okoljevarstvenih podjetij in drugih služb ter vedno bolj prispeva k urejenosti in prijetni celostni podobi Slovenije.

Urejeno in gostoljubno okolje je pogoj za uspešen razvoj turizma. To je temeljni smisel in dolgoročno sporočilo projekta Moja dežela – lepa in gostoljubna. Zato turistična društva in zveze z vse bolj zavzetim sodelovanjem občin, podjetij in mnogih organizacij in strokovnih institucij uresničujejo vrsto programov na tem področju.

Najbolje uvrščeni v vseh kategorijah (tudi Radlje ob Dravi) smo bili predstavljeni na televizijski postaji RTV SLO 2 v soboto, 14. oktobra 2021, ob 21.00.

Prejeti naziv nam pomeni potrditev dosedanjega uspešnega dela, obenem pa spodbudo za nadaljnji razvoj naše občine.

Tudi v Lipovem listu je bil naš kraj, Radlje ob Dravi, predstavljen širni Sloveniji.

V TIC-u je bila spremljana evidenca prihodov turistov na lokaciji Vodnega parka, Muzeja Radlje in v TIC-u, prav tako v TIC-u pa so bile postavljene vitrine z lokalnimi turističnimi spominki.

### **3.3.3. Zaključek**

Turizem je med sektorji, ki jih je pandemija najbolj prizadela. Zaposluje okoli 27 milijonov ljudi in predstavlja približno 10 odstotkov bruto domačega proizvoda EU. Zavedamo se, da trenutna situacija turizmu povzroča globalno krizo. A turizem se je ustavil samo začasno. Kljub temu da je turizem kot panoga krizo občutila med prvimi in intenzivno, je to tudi panoga, ki okreva relativno hitro in s tem pomembno prispeva k okrevanju celotnega gospodarstva.

Ker je skrb za turizem v destinaciji naša najpomembnejša naloga, želimo biti v času krize v turistični panogi na voljo in v pomoč turističnemu gospodarstvu.

Že nekaj let skrbno tkemo vezi z deležniki v turizmu, zdaj pa se nam zdi še toliko bolj pomembno, da združimo moči in skupaj poskušamo premagati krizo, ki je nastala.



## **3.4. Šport**

### **3.4.1. Uvod**

Šport oziroma športne aktivnosti pomembno vplivajo na kakovostno preživljanje prostega časa ljudi, pri čemer se šport v svoji najširši obliki pojmovanja kaže skozi različne pojavne elemente (športna rekreacija, kakovostni in vrhunski šport, šport invalidov, športe prireditve ...).

Občina Radlje ob Dravi z zgrajeno športno infrastrukturo omogoča svojim občanom, da se lahko ukvarjajo z različnimi oblikami športnih aktivnosti, hkrati pa svoje razpoložljive infrastrukturne kapacitete vključuje v ponudbo športnega turizma.

Z večino športno-rekreativnih objektov v občini upravlja in trži zavod. Najpomembnejši del športnih objektov je združen v Športnem centru. Kopališče Vodni park, ki je del turistično-rekreacijskega območja Reš, pa je zavod oddal v najem zasebniku. Po občini so na različnih lokacijah postavljene še ostale športne površine, najpogosteje v obliki igrišč za nogomet in košarko ter 6 otokov z igrali.

Pri upravljanju športne infrastrukture je smiselno že uvodoma predstaviti strategijo upravljanja objektov. Zavod predstavlja in zagotavlja strokovno službo, vsa vzdrževalna dela pa se izvajajo preko Javnega podjetja Kanalizacija in čistilna naprava Radlje d.o.o. (od sedaj naprej JP KIČ) po sistemu tedenskih planov oz. naročil dela.

Leto 2021 je bilo zaradi epidemije virusa SARS-CoV-2 (v nadaljevanju epidemija Covid-19) specifično tudi na področju športa in športne infrastrukture, kljub temu pa smo se v zavodu trudili, da smo občanom omogočali primerne pogoje za uveljavljanje športno-gibalnih potreb in interesov.

### **3.4.2. Objekti**

#### **3.4.2.1. Športni center**

V športnem centru razpolagamo z raznolikimi športnimi objekti in površinami, ki omogočajo izvajanje številnih športno-rekreativnih in družabnih aktivnosti. Delimo jih v 5 sklopov, ki jih predstavljamo v nadaljevanju.

##### **3.4.2.1.1. Športna hiša**

Športna hiša Radlje ob Dravi predstavlja največji in najkompleksnejši objekt v sistemu objektov za šport in prosti čas, ki jih ponuja Občina Radlje ob Dravi. Temu primerna je tudi zahtevnost upravljanja in vzdrževanja objekta.

V letu 2021 je upravljavec upravljal objekt v skladu z osnovnimi akti ter pravilniki. Na obratovanje in upravljanje Športne hiše je tudi v preteklem letu močno vplivalo dogajanje povezano z epidemijo, saj smo morali obratovanje prilagajati aktualnim ukrepom oz. omejitvam. Zaradi tega je bil objekt popolnoma zaprt meseca januarja in februarja, nato pa sta ga do meseca avgusta uporabljala samo osnovna šola in

vrtec iz Radelj ob Dravi. Šele meseca septembra so lahko objekt pričeli uporabljati vsi ostali zainteresirani uporabniki. Sočasno z odpiranjem objekta smo pripravili tudi potrebne epidemiološke protokole, s katerimi smo sledili vsem priporočilom in navodilom pristojnih institucij. Sistem obratovanja smo prilagajali aktualnim smernicam za obvladovanje širjenja virusa in tako omogočili varno uporabo objekta.

### **Upravljanje objekta**

Upravljavlec je zagotavljal upravljanje objekta v skladu z osnovnimi akti ter pravilniki. Osnova za realizacijo Letnega programa je bilo zagotavljanje ustrezne kadrovske zasedbe, ki je bila sestavljena iz področnega svetovalca za šport, upravnika Športne hiše in vzdrževalcev športne infrastrukture, ki jih je v večini zagotavljalo JP KIČ. Prav tako je JP KIČ zagotavljalo ostalo delovno silo, ki je bila potrebna ob večjih dogodkih.

V času, ko je Športna hiša obratovala, je bil objekt v dopoldanskem času (od 7.20 do 15.45) oddan v uporabo Osnovni šoli Radlje ob Dravi in Vrtcu Radlje ob Dravi. V popoldanskem času (od 16.00 do 22.00) pa so objekt uporabljali uporabniki, med katerimi prevladujejo društva s sedežem v Občini Radlje ob Dravi. Nadzor nad uporabo objekta je zavod zagotavljal z upravnikom objekta.

### **Vzdrževanje objekta**

Vzdrževanje objekta je bilo povezano z upravljanjem, imelo pa je tudi svoje specifične značilnosti in zahteve, ki jih je bil upravljavlec dolžan realizirati v rednem-tekočem vzdrževanju in investicijskem vzdrževanju.

Redno-tekoče vzdrževanje je zajemalo redna (čiščenje, varovanje, sprotno vzdrževanje) in intervalna dela (servisi), ki so potrebna za varno in nemoteno uporabo objekta. Redna vzdrževalna dela je upravljal upravnik skupaj z vzdrževalci športne infrastrukture iz JP KIČ oz. pogodbeni partnerji. Intervalna vzdrževalna dela so opravile ustrezne servisno-vzdrževalne službe, ki morajo (tudi po zakonu) opraviti redne vzdrževalne preglede oz. servise.

Na segmentu investicijskega vzdrževanja velja poudariti sanacijo poškodovane strehe na platoju za klimat in agregat ter sanacijo strehe, ki povezuje osnovno šolo in naš objekt.

### **Trženje objekta**

Trženje iz naslova športne dejavnosti in prireditev je bilo v letu 2021 močno oteženo, saj zaradi omejitev večjih dogodkov ni bilo mogoče organizirati. Kot je že uvodoma zapisano, smo s trženjem vadbenih prostorov lahko pričeli šele meseca avgusta. Omeniti tudi velja, da je zaradi nacionalnih omejitev odpadlo kar nekaj načrtovanih in tradicionalnih prireditev (npr. Tekmovanje v športnem plezanju »Vzhodna liga«, otroški nogometni turnirji, občinski družabno-kulturni dogodki ...).

#### **3.4.2.1.2. Športni stadion**

Športni stadion predstavlja pomemben objekt za izvajanje športnih dejavnosti na prostem in se deli na pripadajoči objekt, nogometni in atletski del stadiona. Epidemija

virusa se je odražala tudi pri aktivnostih na stadionu, saj so bili uporabniki omejeni pri izvajanju svojih aktivnosti. Kljub temu pa je zavod z vzpostavljenimi protokoli in nadzorom omogočal uporabo različnim skupinam.

### **Upravljanje objekta**

Upravljavalec je zagotavljal upravljanje objekta v skladu z osnovnimi akti ter pravilniki. Osnova za realizacijo programa upravljanja je bila zagotavljanje ustrezne kadrovske zasedbe, ki je bila sestavljena iz področnega svetovalca za šport in vzdrževalcev športne infrastrukture, ki sta jih zagotavljala JP KIČ in ŠD Radlje ob Dravi. Prav tako je JP KIČ zagotavljal ostalo delovno ekipo, ki je bila potrebna ob večjih dogodkih. Zastavljene cilje smo dosegali tudi s pomočjo vzpostavljenega sistema vstopnih kartic, videonadzora, rednim intervalnim fizičnim nadzorom vzdrževalcev ter z vzpostavljanjem ustreznega odnosa s primarnima uporabnikoma objekta.

V dopoldanskem času (od konca meseca maja do sredine meseca oktobra, od 7.45 do 15.45) je bil objekt oddan v uporabo Osnovni šoli Radlje ob Dravi in Vrtcu Radlje ob Dravi. V popoldanskem času (od ponedeljka do petka, od 16.00 do 22.00) so objekt uporabljali člani Nogometne šole Radlje ob Dravi oz. Športnega društva Radlje ob Dravi ter člani Atletskega kluba Radlje ob Dravi. Atletski del stadiona so uporabljali tudi rekreativni tekači, ki se prilagajajo aktualnim urnikom primarnih uporabnikov. V osnovi imajo možnost uporabe stadiona od 5.00 zjutraj do 22.00 zvečer.

### **Vzdrževanje objekta**

Vzdrževanje objekta je bilo povezano z upravljanjem, imelo pa je tudi svoje specifične značilnosti in zahteve, ki jih je bil upravljavalec dolžan realizirati v rednem-tekočem vzdrževanju in investicijskem vzdrževanju.

Redno-tekoče vzdrževanje je predstavljalo redna (čiščenje, varovanje, sprotno vzdrževanje) in intervalna dela (servisi), ki so potrebna za varno in nemoteno uporabo objekta in okolice. Redna vzdrževalna dela so opravljali vzdrževalci športne infrastrukture oz. pogodbeni partnerji. Poseben segment vzdrževanja je bilo čiščenje objekta in urejanje igrišča, kjer ima zavod sklenjeno pogodbo s ŠD Radlje ob Dravi.

Intervalna vzdrževalna dela so opravile ustrezne servisno-vzdrževalne službe, ki morajo (tudi po zakonu) opraviti redne vzdrževalne preglede oz. servise. Servisirali smo požarno-varnostni sistem in požarno razsvetljavo.

#### **3.4.2.1.3. Travnata površina »Pomožni stadion«**

Primarni cilj pomožnega stadiona je razbremenitev glavnega nogometnega igrišča na Športnem stadionu. Osnovno vzdrževanje travnate površine (košnja, gnojenje, do-sejanje, nivelacija terena) smo izvajali z vzdrževalci Športnega stadiona. Objekt smo tudi lansko leto opremili s premičnim kemičnim WC.

#### **3.4.2.1.4. Urbani park**

Urbani park predstavlja območje raznolikih športno-rekreativnih površin, ki so umeščene v Športni center in se nahajajo med Športnim stadionom in Športno hišo. Urbani park sestavljajo kolesarski park, poligon za ulično vadbo, igrišče z umetno maso, tekaška steza in otroška igrala. Vsi elementi so smiselno povezani v naravnem okolju, obdaja jih travnik s sadovnjakom.

Celotno območje smo vzdrževali z vzdrževalci športne infrastrukture na način, da smo uporabnikom omogočali varno uporabo opreme in gibalnih površin.

V preteklem letu je pričela občina z izvajanjem obnove urbanega parka v smeri izgradnje t.i. »Večgeneracijskega urbanega športnega parka«. V letu 2022 se načrtuje zaključek investicije. Predvidevamo, da bo zavod upravljal z novo pridobljeno infrastrukturo.

#### **3.4.2.1.5. Ostali športni objekti**

V športnem centru so na voljo še različna igrišča in športne površine oz. objekti, in sicer igrišče za odbojko na mivki, igrišče za nogomet in košarko na asfaltni podlagi, peščeni tenis igrišči ter objekt v privatni lasti – Bowling center s kegljiščem. Za vse naštetih objekte skrbijo posamezna društva oz. organizacije, zato zavod na teh objektih nima neposredne upravljaljske vloge.

### **3.4.2.2. TRC Reš**

#### **3.4.2.2.1. Vodni park**

Kopališče Vodni park je zavod oddal v najem zasebniku, kar pomeni, da zavod v preteklem letu na objektu ni izvajal operativnih del vzdrževanja in upravljanja objekta. Kot predstavnik lastnika objekta je zavod izvajal nadzor nad upravljanjem in vzdrževanjem objekta s strani najemnika ter sodeloval pri vseh pomembnih in strateških odločitvah, vezanih na razvoj najpomembnejšega turističnega območja v občini.

#### **3.4.2.2.2. Drugi športni objekti v TRC Reš**

Pod druge športne objekte štejemo travnato igrišče za mali nogomet in igrišče za odbojko na mivki. Objekte smo vzdrževali z vzdrževalci športne infrastrukture na način, da smo uporabnikom omogočali varno uporabo.

### **3.4.3. Ostala infrastruktura za šport in prosti čas**

#### **3.4.3.1. Smučišče Bela snežinka Vuhred**

Smučišče v letu 2021 ni obratovalo. Konec leta 2020 se je pričel postopek testiranja in ugotavljanja smotrnosti prilagoditve obstoječega sistema za zasneževanje v obliko »mobilne enote za zasneževanje«, ki jo želimo uporabiti za namene vzpostavitve urejene proge za tek na smučeh.

### **3.4.3.2. Igrišča in druge športne površine**

Vsa ostala igrišča oz. športne površine, vključno s trim stezo, so se vzdrževala na podlagi potreb in dejanskih zmožnosti upravljavca, v določenih primerih tudi v sodelovanju z lokalnimi športnimi društvi in zunanji izvajalci. V letu 2021 se je poleg rednih vzdrževalnih del izvedlo:

- zamenjava 1/3 dotrajane varnostne ograje z novo ograjo na trim stezi;
- postavitve nove gugalnice pri igralih na Hmelini;
- večja vzdrževalna dela na otroških igriščih na Hmelini, Remšniku in Vuhredu;
- popravilo ograje na nogometnem igrišču Remšnik in Partizanka.

V povezavi z omejevanjem širjenja epidemije Covid-19 smo na vseh odprtih športnih igriščih in otroških igralih izvajali redne aktivnosti, s katerimi smo uporabnikom omogočali varno uporabo infrastrukture.

### **3.4.4. Programi**

#### **3.4.4.1. Rad'mam tek**

Načrtovanega dogodka Rad'mam TEK v letu 2021 zaradi omejitev v povezavi z virusom ni bilo mogoče izvesti. Ocenjujemo, da bo glavni namen prireditve, to je spodbujanje zdravega načina življenja, v prihodnosti prišel še posebej do izraza, predvsem v smislu omilitve posledic epidemije. Zaradi tega v letu 2022 ponovno načrtujemo izvedbo omenjenega dogodka.

#### **3.4.4.2. Ostale prireditve**

V letu 2021 zavod ni izvajal športnih prireditev in športnih dogodkov po modelu, kjer zavod nastopa kot soorganizator. Vzroki so sistemske narave in povezani z nacionalnimi omejitvami zaradi epidemije Covid-19.

### **3.4.5. Zaključek**

Osnovno poslanstvo zavoda je usmerjeno v uresničevanje in realizacijo strategije politik Občine Radlje ob Dravi na področju družbenih aktivnosti. Šport oziroma aktiven življenjski slog kot ena izmed najpomembnejših dejavnosti sodobnega časa se je že od ustanovitve zavoda kazal kot zelo pomemben segment delovanja zavoda. V začetku predvsem v obliki vzpostavitve sistema vzdrževanja in upravljanja novozgrajene športne infrastrukture, nadalje pa v vzdrževanju in upravljanju vseh športnih objektov s primarnim ciljem, da se občanom zagotovijo ustrezni pogoji za aktivno in kakovostno preživljanje prostega časa na različnih področjih športno-rekreativnega udejstvovanja.

V prihodnjih letih se bo zavod razvijal v smeri vitalnega in prilagodljivega ter uspešnega upravljavca ključne športne infrastrukture. Prav tako se bo področje športa vedno bolj povezovalo s turizmom, predvsem v segmentu športnega turizma.

Ocenimo lahko, da je zavod v letu 2021 na področju športa sledil zastavljeni viziji in strategiji lokalne skupnosti in je kljub oteženim okoliščinam, povezanimi z epidemijo, uspel v največji možni meri realizirati zastavljene cilje.

## **3.5. Socialnovarstvene storitve – Pomoč družini na domu**

### **3.5.1. Uvod**

Pomoč družini na domu (v nadaljevanju PND) obsega socialno oskrbo upravičenca v primeru invalidnosti, starosti ter v drugih primerih, ko lahko socialna oskrba na domu nadomesti institucionalno varstvo.

PND je namenjena pretežno starejšim osebam, ki živijo na svojem domu, vendar se zaradi bolezni ali drugih težav, povezanih s starostjo, ne morejo več v celoti oskrbovati ali negovati sami, tega pa v zadostnem obsegu ne zmorejo niti njihovi svojci ali sosedje. S PND se nadomesti potrebo po institucionalnem varstvu ter se tako posamezniku omogoči, da lahko čim dlje ostane v domačem okolju.

Poslanstvo naše storitve je dobilo poseben pomen prav v času epidemije, saj smo z našimi delovnimi procesi pomagali ranljivim skupinam v daljših obdobjih različnih omejitev.

### **3.5.2. Cena storitve in število opravljenih učinkovitih ur**

Cena storitve je določena na podlagi Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialnovarstvenih storitev (v nadaljevanju SVS). Del cene storitve PND plačujejo uporabnik ali drugi plačniki (svojci, Občina Radlje ob Dravi na podlagi odločbe oprostitev plačila SVS), večji del cene storitve PND pa subvencionira Občina Radlje ob Dravi (v nadaljevanju občina). Prav tako občina v celoti subvencionira strokovno pripravo storitve. Cena neposredne oskrbe PND je bila od januarja 2021 17,64 €, subvencija Občine Radlje ob Dravi pa je znašala 85,83 % oziroma 15,14 €; cena za uporabnika pa je v letu 2021 znašala 2,5 € na uro.

Zavod je storitev PND izvajal v času od ponedeljka do petka, in sicer od 7.00 do 16.00. Izjemoma se je storitev izvajala tudi v popoldanskih in večernih urah, v času praznikov, ob sobotah in nedeljah.

Tudi v preteklem letu smo sledili zastavljeni strategiji doseganja Nacionalnega programa socialnega varstva v RS (Resolucija o Nacionalnem programu socialnega varstva za obdobje 2013-2020), ki narekuje vključevanje 3,5 % ciljne populacije (starejših od 65 let). V letu 2021 smo imeli vključenih 49 uporabnikov.

Povprečno število mesečno opravljenih učinkovitih ur je znašalo 1066 ur.

Za potrebe storitve pomoči na domu smo v letu 2021 uporabljali tri službena vozila in električno vozilo Občine Radlje ob Dravi. Z omenjenimi vozili smo prevozili 26067 km. Oskrbovalke, ki za opravljanje službe niso imele zagotovljenega službenega vozila, pa so uporabljale lastna vozila in opravile 6687,4 km.

### **3.5.3. Ostale informacije**

- Podanih je bilo 13 prošenj za sklenitev dogovora o izvajanju PND.
- Sklenjenih je bilo 12 dogovorov o izvajanju PND.
- Nerealiziran je bil 1 dogovor. Razlog za to je bila »nenujna« oskrba.
- Prekinjenih je bilo 8 dogovorov, vzroki so različni, predvsem odhod v dom za starejše občane in smrt uporabnika.
- Zaposleni so izvajali interna usposabljanja, predvsem na temo uporabo osebne varovalne opreme in drugih znanj na področju preprečevanja širjenja virusa Covid-19.
- V sklopu izvajanja storitve PND je zavod zelo dobro sodeloval z drugimi institucijami, kot so Center za socialno delo Koroške – enota Radlje ob Dravi, Zdravstveni dom Radlje ob Dravi, patronažna služba, bolnišnico v Slovenj Gradcu, Občino Radlje ob Dravi ...
- Vse oskrbovalke so vključene v supervizijski proces, ki pa je bil tudi v letu 2021 prilagojen.

### 3.5.4. Finančno – računovodsko poročilo

#### Prihodki

V letu 2021 smo realizirali 12793 efektivnih ur in s tem ustvarili 226.989,43 € prihodkov.

Tabela1: Prihodki v letu 2021

Mesec	*Plačilo Občine (14,50 eur/ura)	Oprostitve SVS	Strokovna priprava (633,39/mesec)	Plačilo uporabniki (2,5 eur/ura)	Skupaj
Januar	13.688,00	295,00	633,39	2.065,00	16.681,39
Februar	13.615,50	281,25	633,39	2.066,25	16.596,39
Marec	16.660,50	340,00	633,39	2.532,50	20.166,39
April	13.992,50	296,25	633,39	2.116,25	17.038,39
Maj	14.304,25	298,75	633,39	2.167,50	17.403,89
Junij	14.623,25	300,00	633,39	2.221,25	17.777,89
Julij	15.993,50	305,00	633,39	2.452,50	19.384,39
Avgust	15.493,25	260,00	633,39	2.411,25	18.797,89
September	16.718,50	298,75	633,39	2.583,75	20.234,39
Oktober	16.965,00	332,36	633,39	2.630,76	20.561,51
November	15.913,75	250,99	633,39	2.492,76	19.290,89
December	17.530,50	311,93	633,39	2.725,59	21.201,41
Vračilo MDDSZ**	/	/	/	/	1.869,63
Skupaj	185.498,50	3.570,28	7.600,68	28.450,34	227.004,45
Plačilo Občina				Skupaj prihodki	

\*vključeno je vodenje in koordinacija storitve PND

\*\*vračilo MDDSZ za financiranje dodatnih stroškov dela na podlagi 130. člena o dolgotrajni oskrbi v mesecu decembru 2021



## Odhodki

V letu 2021 smo realizirali 12793 efektivnih ur in s tem ustvarili 219.642,75 € odhodkov.

Tabela 2: Odhodki v letu 2021

Mesec	Plače zaposlenih	Ostali stroški	Skupaj
januar	14.966,23	742,82	15.709,05
februar	15.210,30	1.281,49	16.491,79
marec	14.898,72	1.501,38	16.400,10
april	22.292,84	656,46	22.949,30
maj	22.509,62	698,91	23.208,53
junij	15.497,34	1.185,44	16.682,78
julij	16.973,01	706,18	17.679,19
avgust	15.073,67	1.169,90	16.243,57
september	15.654,76	1.861,25	17.516,01
oktober	16.637,14	406,87	17.044,01
november	17.557,80	2.682,15	20.239,95
december	17.004,19	2.474,28	19.478,47
Skupaj	204.275,62	15.367,13	219.642,75

Presežek prihodkov nad odhodki je v letu 2021 znašal 7.361,70 €.

### **3.5.5. Zaključek**

Tudi v letu 2021 smo se spopadli z eno največjih zdravstvenih kriz sodobnega časa. V Sloveniji je bila v letu 2021 enkrat razglašena epidemija. Pri delu z uporabniki smo se ravnali po priporočilih socialne zbornice in MDDSZ.

Z upoštevanjem zaščitnih ukrepov in priporočil smo se s krizo na terenu dobro spopadali in skrbeli, da je bilo delo karseda varno tako za oskrbovalke kot tudi za uporabnike.

Ugotavljamo, da smo v letu 2021 realizirali zastavljeni cilj, ki smo si ga zadali ob prevzemu dejavnosti. Število uporabnikov se je povečalo do te mere, da dosegamo cilj Resolucije o Nacionalnem programu socialnega varstva za obdobje 2013-2020 (3,5 % upravičene populacije). Zelo dobro sodelujemo in se povezujemo z institucijami, ki delajo s ciljno ranljivo skupino ljudi. Tako kot v letih poprej tudi v letu 2021 nismo imeli

čakalnih dob ali pa so bile te minimalne. V nadalje se bomo trudili za intenzivnejše sodelovanje z uporabniki in njihovimi svojci.

Ocenjujemo, da socialnovarstveno storitev »Pomoč na domu« izvajamo v skladu z zakonodajo ter sprejetimi pravilniki in drugimi protokoli zavoda na tem področju.

V letu 2022 pričakujemo glede na dejstvo, da se prebivalstvo stara in se življenjska doba dviga, rahlo povečanje števila uporabnikov. V okviru normativov in zakonodaje bomo poskusili ugoditi vsem novim prosilcem za pomoč.

## **4. FINANČNI DEL POROČILA**

### **4.1. Računovodsko poročilo**

Računovodsko poročilo obsega bilanco stanja, izkaz prihodkov in odhodkov ter pojasnila k obema računovodskima izkazoma. Obrazec, po katerem se sestavi bilanca, je enoten za vse uporabnike enotnega kontnega načrta (v nadaljevanju EKN), obrazec, po katerem se sestavi izkaz prihodkov in odhodkov, pa je poseben za druge uporabnike EKN in poseben za določene uporabnike EKN.

Računovodsko poročilo vsebuje naslednje priloge iz Pravilnika o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Ur. l. RS 115/02, 21/03, 134/03, 126/04, 120/07, 124/08, 58/10, 60/10, 104/10, 104/11 in 86/16):

- a) bilanca stanja;
- b) stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev;
- c) stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in pojasnil ter druga pojasnila določena s tem pravilnikom;
- d) izkaz prihodkov in odhodkov – določenih uporabnikov;
- e) izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka;
- f) izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov;
- g) izkaz računa financiranja določenih uporabnikov;
- h) izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti.

Računovodsko poročilo vsebuje naslednja pojasnila:

1. Pojasnila k postavkam bilance stanja
2. Pojasnila k postavkam izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov
  - a) analiza prihodkov (konti skupine 76)
  - b) analiza odhodkov (konti skupine 46)
  - c) analiza poslovnega izida

Finančni del poročila je pripravilo podjetje Lars, Ladinek Danica s.p.

### 4.1.1. Bilanca stanja

Tabela 1

SREDSTVA		Tekoče leto 2021	Predhodno leto 2020
1	Nepremičnine	8.873.808	9.016.090
2	Popravek vrednosti nepremičnin	1.566.662	1.311.965
3	Oprema in druga opredmetena osnovna sredstva	259.052	240.946
4	Popravek vrednosti opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev	241.321	211.443
5	Dolgoročne finančne naložbe	100	100
<b>I.</b>	<b>Dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju (1-2+3-4+5)</b>	<b>7.324.977</b>	<b>7.733.728</b>
1	Denarna sredstva v blagajni	100	100
2	Dobroimetje pri bankah in drugih finančnih ustanovah	15.563	34.795
3	Kratkoročne terjatve do kupcev	12.215	16.726
4	Dani predujmi in varščine		
5	Kratkoročne terjatve do uporabnikov EKN	60.499	54.458
6	Druge kratkoročne terjatve	2.568	5.137
7	Aktivne časovne razmejitev		
<b>II.</b>	<b>Kratkoročna sredstva; razen zalog in aktivne časovne razmejitev (1+2+3+4+5+6+7)</b>	<b>90.945</b>	<b>111.216</b>
	<b>AKTIVA SKUPAJ (I.+II.)</b>	<b>7.415.922</b>	<b>7.844.944</b>
	<b>OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV</b>		
1	Kratkoročne obveznosti za prejete predujme	4.032	4.032
2	Kratkoročne obveznosti do zaposlenih	28.556	35.567
3	Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev	30.602	43.683
4	Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja	4.753	7.294
5	Kratkoročne obveznosti do uporabnikov EKN	1.751	2134
6	Pasivne časovne razmejitev	3.146	3.875
<b>I.</b>	<b>Kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitev</b>	<b>72.840</b>	<b>96.585</b>
1	Dolgoročne pasivne časovne razmejitev	5.151	6.536

2	Obveznosti za sredstva prejeta v upravljanju	7.332.810	7.734.491
3	Obveznosti za dolgoročne finančne naložbe	100	100
3	Presežek prihodkov nad odhodki	5.021	7.232
<b>II.</b>	<b>Lastni viri in dolgoročne obveznosti</b>	<b>7.343.082</b>	<b>7.748.359</b>
	<b>PASIVA SKUPAJ (I.+II.)</b>	<b>7.415.922</b>	<b>7.844.944</b>

Amortizacija opreme je obračunana v skladu s Pravilnikom o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih in opredmetenih sredstev (Ur. list RS 45/05,114/06-4831,138/06,120/07, 112,09 in 58/10). Znesek obračunane amortizacije je 287.591 € od tega se 285.639 € prenese v breme virov sredstev, to je konta skupine 9800-sredstva v upravljanju, kar pomeni zmanjševanje navedenih sredstev. Amortizacija se je pričela obračunavati naslednji mesec od datuma nabave.

#### 1. Oprema

V letu 2021 je Javni zavod ŠKTM pridobil opreme v vrednosti 4.390,52 €.

#### 4.1.1.1. Kratkoročna sredstva, razen zalog in aktivne časovne razmejivke

##### 1. Denarna sredstva

Tabela 2

Zap. št.	Postavka	Tekoče leto 2021	Predhodno leto 2020
1.	Denarna sredstva v blagajni	100	100
2.	Denarna sredstva na računih UJP	15.563	34.795

##### 2. Kratkoročne terjatve

Tabela 3

Zap. št.	Postavka	Tekoče leto 2021	Predhodno leto 2020
1.	Terjatve do kupcev	12.215	16.726
2.	Terjatve do držav. proračuna –URSM	3.875	5.466
3.	Terjatev do Občine Radlje	51.599	45.652
4.	Terjatve OŠ Radlje ob Dravi	2.374	0
5.	Terjatev do ZZS	781	3.340
6.	Terjatev MDSSZ Ljubljana	1.870	0
7.	Terjatve do države	2.568	5.137
	<b>Skupaj</b>	<b>75.282</b>	<b>76.321</b>

## Obrazložitev postavk:

### **1. Terjatve do kupcev**

Razvidno iz priloge št. 1.

### **2. Terjatve do državnega proračuna**

Terjatev do Urada RS za mladino - 3.875,00 €

Terjatev MDDSZ - 1.869,63 €

### **3. Terjatev do Občine Radlje:**

Odprte postavke izhajajo iz naslova sledečih poslovnih razmerij:

- terjatve za zahtevke za PND za november in december
- terjatve za plače za mesec december 2021

### **4. Terjatve do ZZS**

- terjatve za refundacijo plače za december 2021

### **5. Terjatve do države – vstopni DDV**

Terjatev za vstopni DDV od prejetih računov za leto 2021 prejete v januarju 2022 in pridobljeno pravico do upoštevanja vstopnega davka v januarju 2022 v višini 2.567,62 €.

#### **4.1.1.2. Zaloge**

Na dan 31. 12. 2021 ne razpolagamo z zalogami.

#### **4.1.1.3. Kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitve**

Tabela 4

Zap. št.	Postavka	Tekoče leto 2021	Predhodno leto 2020
<b>1.</b>	<b>Obveznosti do zaposlenih in drugih</b>	<b>19.996</b>	<b>26.083</b>
	Neto plača	17.668	24.384
	Regres	0	0
	Obveznost za nadomestila	0	0
	Obvez. do delavcev za povračilo str. med delom	2.328	1.699
<b>2.</b>	<b>Obveznosti iz drugih razmerij</b>		<b>938</b>
	Delo po avtorski pogodbi		938
<b>3.</b>	<b>Obveznosti do dobaviteljev</b>	<b>30.602</b>	<b>43.683</b>
<b>4.</b>	<b>Prejete varščine</b>	<b>4.032</b>	<b>4.032</b>
<b>5.</b>	<b>Kratkoročne obvez. do neposredne uporab.</b>	<b>1.751</b>	<b>2134</b>
<b>6.</b>	<b>Obveznost do države</b>	<b>13.313</b>	<b>15.840</b>

	Prispevki iz plač	5.819	6.359
	Davki iz osebnih in drugih prejemkov	2.741	3.126
	Obveznosti za prispevke na plače	4.174	5.492
	Obveznost za dod. pok. zav. – KAD	579	550
	Obveznost do proračuna države		313
<b>7.</b>	<b>PČR – Kratkoročno odloženi prihodki</b>	<b>3.146</b>	<b>3.875</b>
	Vnaprej zaračunani prihodki za projekte	3.146	3.875
<b>SKUPAJ</b>		<b>72.840</b>	<b>96.585</b>

#### **Obrazložitev postavk:**

1. Obveznost do zaposlenih za obračunane plače in nadomestila za mesec december 2021, izplačane v januarju 2022
3. Obveznosti do dobaviteljev – priloga št. 2.
7. PČR – Kratkoročno odloženi prihodki
  - naprej zaračunani prihodki za projekte v višini 3.145 €

#### **4.1.1.4. Lastni viri in dolgoročne obveznosti**

Kot dolgoročne vire ima zavod sredstva v upravljanju Občine Radlje ob Dravi v znesku 7.329.077 € in nerazporejen presežek prihodkov nad odhodki v znesku 8.754 €, prejete namenske donacije v znesku 5.150 € ter dolgoročne naložbe v višini 100,00 €.

#### **4.1.2. Pregled prihodkov in odhodkov v letu 2021**

Tabela 5

<b>SREDSTVA</b>		<b>Tekoče leto</b>	<b>Predhodno</b>
		<b>2021</b>	<b>leto 2020</b>
1	Prihodki od prodaje proizvodov in storitev	638.554	559.807
2	Prihodki od prodaje blaga in materiala	105.771	117.511
<b>I.</b>	<b>Prihodki od poslovanja</b>	<b>744.325</b>	<b>677.318</b>
<b>II.</b>	<b>Finančni prihodki</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>III.</b>	<b>Drugi prihodki</b>	<b>54</b>	<b>10.766</b>
<b>CELOTNI PRIHODKI (I.+II.+III.)</b>		<b>744.379</b>	<b>688.084</b>
1	Stroški materiala	54.774	59.019
2	Stroški storitev	229.028	229.251

<b>I.</b>	<b>Stroški blaga, materiala in storitev (1+2)</b>	<b>283.802</b>	<b>288.270</b>
1	Plače in nadomestila plač	340.912	297.260
2	Prispevki za socialno varnost delodajalcev	55.214	48.594
3	Drugi stroški dela	56.558	45.242
<b>II.</b>	<b>Stroški dela (1+2+3)</b>	<b>452.684</b>	<b>391.096</b>
<b>III.</b>	<b>Amortizacija</b>	<b>1.952</b>	<b>1.065</b>
<b>IV.</b>	<b>Ostali drugi stroški</b>	<b>214</b>	<b>0</b>
<b>V.</b>	<b>Finančni odhodki</b>	<b>5</b>	<b>3</b>
<b>VI.</b>	<b>Izredni odhodki</b>	<b>154</b>	<b>1</b>
<b>VII.</b>	<b>Prevrednotovalni poslovni odhodki</b>	<b>212</b>	<b>0</b>
	<b>CELOTNI ODHODKI (I.+II.+III.+IV.+V.+VI.+VII.)</b>	<b>739.023</b>	<b>680.435</b>
<b>PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI</b>		5.356	7.649
Davek od dohodkov pravnih oseb		335	417
<b>Presežek prihodkov z upoštevanjem davka</b>		<b>5.021</b>	<b>7.232</b>
Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v obračunskem obdobju (celo število)		18	18
Število mesecev poslovanja		12	12

Kot je razvidno iz zgornje tabele v izkazu prihodkov in odhodkov, izkazuje zavod v obračunskem obdobju od 1. 1. do 31. 12. 2021 dosežene prihodke v višini 744.379 € in odhodke v višini 739.023 €.

Presežek prihodkov nad odhodki je 5.356 € zmanjšan za davek od dohodka pravnih oseb v višini 335 €, znaša končnih **5.021 €**. Naveden znesek bomo v skladu s sklepom sveta zavoda namenili za nakup opreme, potrebne za delovanje zavoda.

#### 4.1.2.1. Pregled prihodkov v letu 2021

Tabela 6

<b>1.PRIHODKI IZ OBČINSKEGA PRORAČ.</b>	<b>Tekoče leto 2021</b>	<b>Predhodno leto 2020</b>	<b>Indeks 21/20</b>
Materialni stroški	40.629	27.681	
Plače	175.397	146.773	
Vzdrževanje športnih objektov	48.890	49.452	
Pomoč družini na domu	196.669	148.352	
Drugi projekti	8.558	7.757	
<b>SKUPAJ:</b>	<b>470.143</b>	<b>380.015</b>	<b>123,72</b>

<b>2. PRIHODKI IZ REPUBLIŠKEGA PRORAČ.</b>			
Mladina	10.733	8.653	
Tvegano delo COVID-19	34.193	41.079	
VGC – lokacija Radlje ob Dravi	81.303	85.015	
VGC – lokacija Ravne na Koroškem	36.562	38.287	
Ostale dotacije	5.620	6.758	
<b>SKUPAJ:</b>	<b>168.411</b>	<b>179.792</b>	<b>93,67</b>
<b>3. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATER.</b>			
Prihodki od najemnin		15.252	
Prihodki od uporabnin	64.162	64.290	
Prihodki Pomoč družini na domu od uporabnikov	28.412	21.840	
Ostali prihodki (prefakturiranja, fotokopiranja ...)	13.197	16.129	
<b>SKUPAJ:</b>	<b>105.771</b>	<b>117.511</b>	<b>90,00</b>
<b>4. DRUGI PRIHODKI</b>			
a) Prejete odškodnine in drugi prihodki	54	10.766	
<b>SKUPAJ:</b>	<b>54</b>	<b>10.766</b>	<b>0,50</b>
<b>CELOTNI PRIHODKI:</b>	<b>744.379</b>	<b>688.084</b>	<b>108,18</b>

#### 4.1.2.2. Pregled odhodkov v letu 2021

Tabela 7

<b>1. STROŠKI MATERIALA</b>	<b>Tekoče leto 2021</b>	<b>Predhodno leto 2020</b>	<b>Indeks 21/20</b>
Porabljen material za dejavnost	11.986	17.618	
Energija, kuriva, ogrevanje	32.286	22.594	
Material za vzdrževanje in čiščenje	3.585	4.175	
Odpis drobnega inventarja	5.186	12.092	
Pisarniški material	1.731	2.540	
<b>SKUPAJ:</b>	<b>54.774</b>	<b>59.019</b>	<b>92,81</b>
<b>2. STROŠKI STORITEV</b>			
Telefon, internet, PTT	4.492	5.544	



Storitve štud. servisa, st. fizičnih oseb, reklama	9.611	12.082	
Tekoče inv. vzdrževanje, čiščenje	89.125	93.163	
Stroški najemnin	7.176	5.797	
Zavarov., varov., članarine	15.549	15.011	
Usposabljanje, intelek. storitve	5.866	5.877	
Službena potovanja	4.139	4.172	
Računovodske storitve	9.600	9.200	
Delavnice	25.034	14.572	
Komunalne storitve	17.807	18.029	
Stroški drugih storitev	40.629	45.804	
<b>SKUPAJ:</b>	<b>229.028</b>	<b>229.251</b>	<b>99,90</b>
<b>3. AMORTIZACIJA</b>			
Amortizacija	287.591	257.041	
Zmanjšanje amortizacije	-285.639	-255.976	
<b>SKUPAJ:</b>	<b>1.952</b>	<b>1.065</b>	<b>183,28</b>
<b>4. STROŠKI DELA</b>			
Plače zaposlenih	336.217	297.260	
Prispevki na plače, dod. zav.	62.304	48.594	
Drugi stroški dela	54.163	45.242	
<b>SKUPAJ:</b>	<b>452.684</b>	<b>391.096</b>	<b>115,75</b>
<b>5. DRUGI ODHODKI</b>	<b>585</b>	<b>4</b>	<b>14,62</b>
<b>SKUPAJ ODHODKI (1+2+3+4+5)</b>	<b>739.023</b>	<b>680.435</b>	<b>108,61</b>

Javni Zavod ŠKTM se je financiral v pretežni meri:

- dotacije občine Radlje ob Dravi – 63,16 %;
- državni proračun (URSM) – 1,44 %;
- dotacije MDDSZ – 15,83 %;
- dotacije drugih – 5,36 %;
- tržna dejavnost – 14,21 %.

Za pokrivanje stroškov plač in dajatev redno zaposlenih delavcev je zavod porabil **61,25 %** celotnih odhodkov.

Stroški storitev predstavljajo **31,00 %** vseh stroškov. Največji delež teh dosejata storitvi vzdrževanja in čiščenja poslovnih prostorov, sledijo storitve prevajanja, predavanj (projekt VGC), računovodsko poslovne storitve, komunalne storitve, storitve varovanja in druge storitve za izvajanje dejavnosti.

Materialni stroški predstavljajo **7,41 %** odhodkov, v katerih dosejata največji delež stroška energije in ogrevanja, sledijo material za vzdrževanje, čiščenje in porabljen material za dejavnost.

Amortizacija predstavlja **0,26 %** vseh stroškov ter drugi odhodki **0,08 %**.

#### 4.1.3. Izkaz prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka

Tabela 8

NAZIV KONTA		Tekoče leto 2020	Predhodno leto 2020
<b>I. SKUPAJ PRIHODKI</b>			
1.	<b>PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE</b>	<b>657.591</b>	<b>595.553</b>
A.	Prihodki iz sredstev javnih financ	629.344	549.026
a.	Prejeta sredstva iz državnega proračuna	173.211	161.548
b.	Prejeta sredstva iz občinskega proračuna	456.133	387.478
c.	Prejeta sred. iz skladov socialnega zavarovanja		
d.	Prejeta sred. iz javnih skladov in agencij		
B.	Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti		
	Prihodki od prodaje blaga in storitev iz nas. javne služb.	28.247	46.527
	Drugi tekoči prihodki iz naslova izvajanja javne službe		
2.	<b>PRIHODKI PD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU</b>	<b>74.957</b>	<b>108.085</b>
<b>II. SKUPAJ ODHODKI</b>			
1.	<b>ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE</b>	<b>759.579</b>	<b>718.353</b>
A.	Plače in drugi izdatki zaposlenim	395.844	329.283
B.	Prispevki delodajalcev za socialno varnost	63.212	53.347
C.	Izdatki za in storitve za izvajanje javne službe	296.133	329.489

D.	Investicijski odhodki	4.390	6.234
<b>PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI</b>		<b>27.031</b>	<b>14.715</b>

Izkaz prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka služi spremljanju gibanja javnofinančnih prihodkov in odhodkov v skladu s 16. členom Pravilnika o razčlenjevanju prihodkov in odhodkov za določene uporabnike enotnega kontnega načrta.

Pri pripoznavanju prihodkov in odhodkov, ki se knjižijo evidenčno, smo upoštevali računovodsko načelo denarnega toka oz. plačane realizacije. Prihodek in odhodek po načelu denarnega toka se pripozna, kadar je poslovni dogodek nastal in smo hkrati zanj prejeli denar.

Izkaz je sestavljen na podlagi prihodkov in odhodkov, evidentiranih v poslovnih knjigah, ter vsebuje podatke o prihodkih in odhodkih obračunskega obdobje, ločeno za izvajanje javne službe in tržne dejavnosti.

Proračunski uporabniki morajo pri porabi presežka prihodkov nad odhodki upoštevati fiskalno pravilo. Obveznosti določbe po 77. členu ZIPRS1718 presegajo presežek prihodkov nad odhodki po denarnem toku. Če javni zavod izračuna presežek odhodkov nad prihodki po denarnem toku, ne izračunava presežka po ZIPRS.

#### **4.1.4. Izkaz računa finančnih terjatev in naložb**

Zavod v letu 2021 ni imel finančnih terjatev in naložb.

#### **4.1.5. Izkaz računa financiranja**

V izkazu računa financiranja določenih uporabnikov je prikazano zmanjšanje denarnih sredstev v znesku **27.031 €**, ki je izračunano med prihodki in odhodki po načelu denarnega toka.

#### **4.1.6. Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti**

Zavod v izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti za leto 2021 izkazuje prihodke za izvajanje javne službe v višini 670.664 € ter prihodke iz naslova tržne dejavnosti v višini 73.661 €. Prihodki iz tržne dejavnosti zajemajo prihodke iz naslova uporabnin športnih objektov, organizacijo rojstnih dni, čiščenje, fotokopiranje.

Odhodki tržne dejavnosti predstavljajo sorazmerni del stroškov materiala in storitev v višini 71.179 € ter stroške amortizacije za osnovna sredstva financirana iz tržne dejavnosti v višini 1.952 €.

## **5. ZAKLJUČEK**

S poslovnim poročilom za leto 2021 smo želeli predstaviti aktivnosti na posameznih področjih delovanja zavoda in njegov pomen. Tudi v letu 2021 je naše delovanje omejevala pandemija bolezni Covid-19, s katero se je srečal dejansko ves svet.

Prepričan sem, da smo se s tem izzivom premagovanja pandemije uspešno soočili in smo delo v letu 2021 opravili uspešno in v zadovoljstvo občanov Občine Radlje ob Dravi in jim nudili kakovosten servis širšega spektra družbenih dejavnosti. Ekipa zaposlenih je strokovno in vestno opravila svoje delo.

Zavedam se, da k promociji naše dejavnosti največ prispevajo naša dejanja. Tudi v prihodnje se bomo trudili, da v naše delo vključimo nove in pestre vsebine, s katerimi bomo naše delo nadgradili in razširili.

Prav tako se bomo tudi v prihodnje na vseh področjih poskušali čim konkretnije opredeliti do izzivov, s katerimi se bomo soočali, če bo pojav Covid-19 še zmeraj prisoten v našem okolju.

S fleksibilnim modelom poslovanja in sposobnostjo hitrega prilagajanja novim trendom bomo poskušali skupaj z ustanoviteljem in strokovnim pristopom vseh zaposlenih tudi v prihodnje aktivnosti zavoda uspešno uresničevati. Želimo si, da bi ustanovitelj tudi v prihodnje sledil našim idejam in programom ter nam zagotavljal potrebna finančna sredstva za realizacijo načrtovanega. Naša želja je, da bi se občani Občine Radlje ob Dravi tudi v prihodnje vključevali in povezovali v naše aktivnosti in s tem skupaj z nami soustvarjali utrip Občine Radlje ob Dravi.