

**KNJIŽNICA
RADLJE OB DRAVI**
Koroška cesta 61a
2360 RADLJE OB DRAVI
Tel.: 02 888 04 04
E-pošta: sikrdl@r-dr.sik.si



LETNO POROČILO

2017

Knjižnica Radlje ob Dravi: LETNO POROČILO 2017

KAZALO

POSLOVNO POROČILO	3
SPLOŠNI DEL	3
1 Predstavitev javnega zavoda	3
1.1 Ime, sedež in pravni status zavoda	3
1.2 Ustanovitelj zavoda	3
1.3 Zakonske podlage	3
1.4 Organizacija Knjižnice Radlje ob Dravi	4
1.5 Predstavitev odgovornih oseb	5
2 Cilji in sporočila	6
POSEBNI DEL	7
3 Podatki o izvajanju knjižnične dejavnosti v letu 2017	7
4 Letni prirast knjižničnega gradiva in knjižnična zbirka	7
4.1 Letni prirast konvencionalnega gradiva	7
4.2. Elektronsko gradivo	10
4.3 Knjižnična zbirka	10
5 Obisk, izposoja, obratovalni čas in članstvo	11
5.1 Obisk knjižnice v letu 2017	11
5.2 Izposoja gradiva v letu 2017	12
5.3 Obratovalni čas knjižnice	14
5.4 Članstvo	15
6 Kulturne in druge dejavnosti	17
6.1 Podatki o številu dejavnosti, obisku in primerjava s preteklima dvema letoma	17
6.2 Dejavnosti za spodbujanja branja pri otrocih in mladini	18
6.3 Dejavnosti za spodbujanja branja pri odraslih	20
6.4 Druge dejavnosti in prireditve	22
6.5 Sredstva in kadri za izvedbo dejavnosti in prireditev	25
7 Zaposleni v knjižnici	25
8 Strokovno delo	26
9 Prostori knjižnice in oprema	26
9.1 Prostori knjižnice	26
9.2 Oprema	27
10 Povezovanje knjižnice z okoljem	28
RAČUNOVODSKO POROČILO JAVNEGA ZAVODA	29
1 Bilanca stanja za leto 2017 in pojasnila	31
1.1 Bilanca stanja za leto 2017	31
1.2 Dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju	32
1.3 Kratkoročna sredstva	32
1.4 Kratkoročne obveznosti	33
1.5 Obveznosti za neopredmetena in opredmetena osnovna sredstva	33
2 PRIHODKI IN ODHODKI 2017	34
2.1 Izkaz prihodkov in odhodkov za leto 2017	34
2.2 Prihodki po virih financiranja	35
2.3 Pregled odhodkov za leto 2017	37
2.4 Izkaz prihodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti	38
3 Ostali računovodski izkazi	39
3.1 Izkaz prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka	39
3.2 Izkaz računa finančnih terjatev in naložb	39
3.3 Izkaz računa financiranja	39
POVZETEK s poudarkom na doseženih ciljih in rezultatih	40

POSLOVNO POROČILO JAVNEGA ZAVODA

SPLOŠNI DEL

1 Predstavitev javnega zavoda

1.1 Ime, sedež in pravni status zavoda

Zavod posluje pod imenom Knjižnica Radlje ob Dravi
Sedež zavoda: Koroška cesta 61a, 2360 Radlje ob Dravi
Davčna številka: 81782268, zavod ni davčni zavezanec
Matična številka: 5814197
TRR: 01301-6030373775, odprt pri UJP Slovenska Bistrica
Telefon: 02 88 80 404, fax: 02 88 80 403
E-naslov: sikrdl@r-dr.sik.si

1.2 Ustanovitelji zavoda

Ustanovitelji zavoda so občine: Radlje ob Dravi, Muta, Vuzenica, Podvelka in Ribnica na Pohorju. Naštete občine so knjižnico ustanovile z aktom: **Odlok o ustanovitvi Knjižnice Radlje ob Dravi**, MUV 21/03.

1.3 Zakonske podlage za delovanje Knjižnice Radlje ob Dravi – državni in lokalni zakoni, predpisi, akti:

- Zakon o knjižničarstvu - ZKnj-1, UL RS 87/01, 96/2002-ZUJIK in 92/15
- Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o knjižničarstvu – ZKnj-1A, UL RS št. 92/15
- Zakon o uresničevanju javnega interesa na področju kulture – ZUJIK, UL RS št. 77/07 – UPB, 56/08, 4/10, 20/11, 111/13 in 68/16,
- Zakon o zavodih. UL RS 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP
- Pravilnik o pogojih za izvajanje knjižnične dejavnosti kot javne službe. UL RS 73/03, 70/08 in 80/12
- Pravilnik o osrednjih območnih knjižnicah. UL RS 88/03
- Pravilnik o razvidu knjižnic. UL RS 105/03
- Pravilnik o izvajanju knjižničnega nadomestila. UL RS 42/04, 14/09, 19/15 in 38/16
- Pravilnik o izločanju in odpisu knjižničnega gradiva. NUK/13.6.2003
- Pravilnik o načinu določanja skupnih stroškov osrednjih knjižnic, ki zagotavljajo knjižnično dejavnost v več občinah, in stroškov krajevnih knjižnic. UL 19/2003
- Uredba o osnovnih storitvah knjižnic. UL RS 29/2003
- Zakon o delovnih razmerjih, UL RS 21/2013 in spremembe
- Zakon o varnosti in zdravju pri delu. UL RS 43/2011
- Zakon o avtorski in sorodnih pravicah. UL RS 16/07 – UPB, 68/08, 110/13, 56/15 in 63/16 – ZKUASP
- Zakon o javnih uslužbencih. UL RS 63/2007-UPB in spremembe
- Zakon o sistemu plač v javnem sektorju. UL RS 108/2009-UPB in spremembe
- Kolektivna pogodba za javni sektor. UL RS 57/2008
- Pravilnik o napredovanju javnih uslužbencev v plačne razrede, UL RS 110/08 in 12/15
- Pravilnik o merilih za ugotavljanje redne delovne uspešnosti direktorjev pravnih oseb javnega prava s področja kulture UL RS 7/2009
- Pravilnik o imenovanju v strokovne nazive v knjižnični dejavnosti, UL RS 9/09, 108/11 in 65/16
- Standardi za splošne knjižnice. Ministrstvo za kulturo 2005
- Etični kodeks slovenskih knjižničarjev. 1995

Knjižnica Radlje ob Dravi: LETNO POROČILO 2017

- Uredba o dodatni delovni uspešnosti v javnem sektorju. UL RS 23/04, 71/04 in 14/06
- Uredba o plačah direktorjev v javnem sektorju. UL RS št. 73/05 in spremembe
- Odlok o ustanovitvi Knjižnice Radlje ob Dravi (MUV 21/2003)
- ostali zakonski predpisi, ki vplivajo na področje izvajanja knjižnične dejavnosti kot javne službe.

1.4 Organizacija Knjižnice Radlje ob Dravi

Knjižnica Radlje ob Dravi ima **organizirano knjižnično mrežo**, s katero skrbi za uresničevanje knjižnične dejavnosti na območju občin **Radlje ob Dravi, Muta, Vuzenica, Podvelka in Ribnica na Pohorju**, to je za skupno **15.787 prebivalcev (stanje po 1.1.2017)**.

Osrednja knjižnica je **Knjižnica v Radljah ob Dravi**, kjer poteka glavna strokovna in upravno-administrativna dela – tu je tudi sedež knjižnice. Krajevne knjižnice so na Muti, v Vuzenici, Podvelki in Ribnici na Pohorju ter izposojevališče na Kapli.



Osrednja knjižnica v Radljah: časopisna čitalnica in otroški oddelek



krajevna knjižnica na Muti



krajevna knjižnica v Vuzenici



krajevna knjižnica v Podvelki



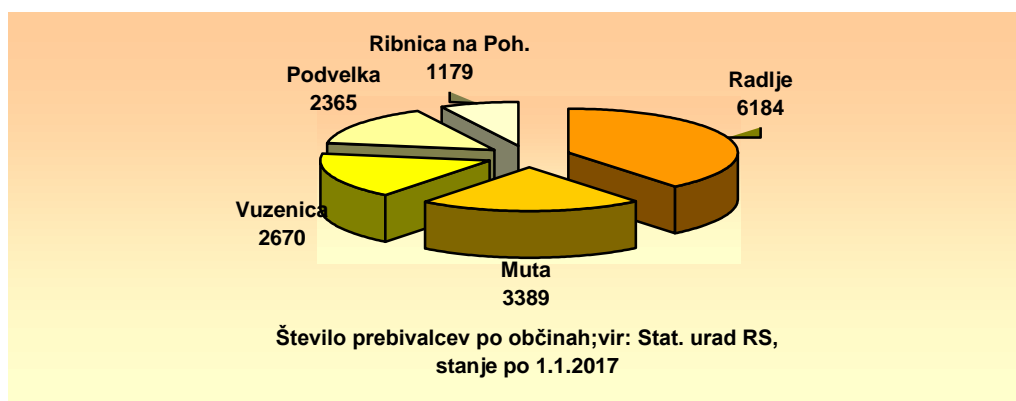
izposojevališče na Kapli – v šoli

Knjižnica Radlje ob Dravi: LETNO POROČILO 2017



krajevna knjižnica v Ribnici na Pohorju

Prebivalci po občinah na območju, za katero izvaja Knjižnica Radlje ob Dravi knjižničarsko dejavnost:



1.5 Predstavitev odgovornih oseb

- Direktorica Slavica Potnik;
- Svet zavoda (trije predstavniki ustanovitelja, trije predstavniki uporabnikov in trije predstavniki zavoda).

a. Direktor / direktorica zastopa, predstavlja in vodi poslovanje zavoda ter odgovarja za zakonitost in strokovnost dela zavoda. Direktor mora pri vodenju poslov ravnati z javnimi sredstvi s skrbnostjo vestnega gospodarja. Naloge direktorja so: organizira delo javnega zavoda, sprejema strateški načrt, program dela, akt o organizaciji dela po predhodnem mnenju reprezentativnih sindikatov v javnem zavodu, akt o sistemizaciji delovnih mest po predhodnem mnenju reprezentativnih sindikatov v javnem zavodu, sprejema kadrovski načrt, sprejema načrt nabav osnovnih sredstev in investicijskega vzdrževanja, sprejema druge akte, ki urejajo pomembna vprašanja v zvezi z delovanjem javnega zavoda, poroča ustanovitelju in svetu o zadevah, ki lahko pomembno vplivajo na delovanje javnega zavoda, pripravi letno poročilo, sklepa zavodsko kolektivno pogodbo, če jo zavod ima in druge naloge, določene s področnimi predpisi. Direktor zastopa zavod neomejeno, razen glede nakupa ter odtujitve nepremičnin, za kar je potrebno soglasje ustanovitelja.

b. Svet zavoda opravlja naslednje naloge: nadzira zakonitost dela in poslovanja javnega zavoda, spremlja, analizira in ocenjuje delovanje javnega zavoda, predlaga ustanovitelju revizijo poslovanja, ki jo lahko opravi tudi notranji revizor ustanovitelja, ocenjuje delo direktorja, daje soglasje k strateškemu načrtu, programu dela, finančnemu načrtu, sistemizaciji delovnih mest, organizaciji dela, kadrovskega načrtu, načrtu nabav in k zavodski kolektivni pogodbi, ter nadzira njihovo izvajanje, daje soglasje k

Knjižnica Radlje ob Dravi: LETNO POROČILO 2017

cenam, daje predhodno mnenje k imenovanju direktorja, imenuje in razrešuje direktorja, sklepa pogodbo o zaposlitvi z direktorjem, opravlja druge naloge v skladu s predpisi s področja delovanja javnega zavoda.

Svet zavoda se je v letu 2017 sestal dvakrat: na deseti (10.) redni seji, 1. 3. 2017 je obravnaval letno poročilo o delu knjižnice za leto 2016 in oceno uspešnosti direktorice ter na enajsti (11.) redni seji, 19. 12. 2017, je obravnaval in sprejel program, finančni načrt, poslovnik in cenik knjižnice za leto 2018. Na pobudo direktorice je bila organizirana korespondenčna seja, prva (1.) po vrsti, na kateri so člani sveta 29. 9. 2017 odločali o sprejetju Pravilnika o spremembah Pravilnika o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest v Knjižnici Radlje ob Dravi. Pravilnik o spremembi je moral biti sprejet zaradi sprejetega Aneksa h Kolektivni pogodbi za kulturne dejavnosti (Ur. list RS 46/17), saj se je na podlagi novih določb spremenil izhodiščni plačni razred pri dveh sistematiziranih delovnih mestih.

2 CILJI IN SPOROČILA

Knjižnica je zakladnica kulturnega bogastva, stičišče raznih človekovih interesov, usmerjevalka znanja za vse generacije in tudi spodbujevalka duševne aktivnosti za uporabnike s posebnimi potrebami.

Globalni cilj knjižnice je zadovoljstvo uporabnikov, zaposlenih in ustanoviteljev.

Za doseganje globalnega cilja moramo doseči posamezne cilje, ki si jih permanentno zastavljamo:

- vsem občanom zagotoviti dostop do kakovostnih knjižničnih storitev,
- spremljati novosti in posodabljati knjižnično dejavnost v skladu s potrebami sodobne družbe,
- uporabnikom omogočati dostop do knjižničnega gradiva in informacij iz lastne zbirke, zbirk drugih knjižnic in ostalih ponudnikov informacij,
- z ustrežno ponudbo prireditev in dejavnosti razvijati bralno kulturo, izboljšati kvaliteto življenja, kvalitetno preživljanje prostega časa in ne nazadnje prispevati k polnejšemu bivanju posameznikov,
- knjižnico oblikovati in vzdrževati kot prostor navdiha, učenja, srečevanja in druženja za vse prebivalce različne starosti, narodnosti, izobrazbe, veroizpovedi,
- skrbeti za motivirane zaposlene, ki jih odlikuje strokovnost, razvojna naravnost in prijaznost,
- sodelovati z organizacijami, ustanovami, društvi in zavodi na lokalnem, nacionalnem in mednarodnem nivoju.

Za doseg vseh ciljev moramo

- **razvijati mrežo** knjižnic in izposojevališč na svojem območju, da bodo imeli prebivalci območja, za katerega delujemo, dostop do knjižničnih storitev,
- **pridobivati knjižnično gradivo** in oblikovati knjižnično zbirko, ki bo v vsaki knjižnici ustrezna tako po strukturi, kot po aktualnosti in obsegu,
- **obdelati in pripraviti podatke o gradivu** v knjižnični zbirki tako, da bodo v največji meri v pomoč uporabnikom in strokovnim delavcem pri iskanju gradiva in informacij o njem,
- **poslovati z uporabniki** v času, ki je zanje najbolj ugoden in primerno obsežen glede na obisk,
- **poskrbeti za prostorske pogoje**, da bodo dovolj veliki za postavitev knjižničnega gradiva in komunikacijsko opremo, ki je nujna za dostop do informacij,
- **nabaviti komunikacijsko, računalniško in programsko opremo**, potrebno za obiskovalce knjižnice in razviti kvalitetno informacijsko službo,
- **razvijati dodatne dejavnosti**, ki nam jih nalaga Zakon o knjižničarstvu, katerih cilj je vzpodbujanje bralne kulture in vključitev čim več prebivalcev v uporabo storitev, ki jih zavod ponuja.

Glede na omejitve pri sredstvih moramo natančno in skrbno izdelati načrt razvoja in porabe sredstev, ga vsako leto uskladiti z vsemi petimi občinami, saj je realizacija našega načrta v celoti odvisna od poslušanja posameznih lokalnih skupnosti. Žal v poročilih zadnjih nekaj let poročamo o nazadovanjih in stagnacijah na kar nekaj segmentih, zaradi česar zgoraj navedeni cilji niso uresničeni. Vzrok za to so zmanjšana sredstva na vseh področjih.

POSEBNI DEL**3 PODATKI O IZVAJANJU KNJIŽNIČNE DEJAVNOSTI V LETU 2017**

Knjižnica Radlje ob Dravi pri izvajanju knjižnične dejavnosti beleži, spremlja in analizira podatke ter na podlagi ugotovitev prilagaja, spreminja in posodablja posamezne aktivnosti. Hkrati so podatki v različnih primerjavah pomembni kazalci uspešnosti dela. Predvsem so podatki kvantitativni in brez podrobnejše predstavitve suhoparni ter enostranski. Vedno bolj se tako izvajalci kot uporabniki zavedamo potrebe po kvalitativnem vrednotenju učinka izvajanja knjižnične dejavnosti kot javne službe, kar pa je veliko težje merljivo, manj objektivno in metodološko še zelo nedorečeno.

V nadaljevanju poročila smo tako zajeli konkretno merljive rezultate našega dela v letu 2017: prirast in stanje knjižnične zbirke, obisk knjižnice in izposoja, obratovalni čas, članstvo, število, vrste in obisk kulturnih prireditev ter podatke o zastopanosti kadrov, razpoložljivosti prostorov in opreme.

4 LETNI PRIRAST KNJIŽNIČNEGA GRADIVA in KNJIŽNIČNA ZBIRKA**4.1 LETNI PRIRAST KONVENCIONALNEGA GRADIVA**

V letu 2017 smo kupili skupno 2305 enot knjižničnega gradiva in v dar prejeli 255 enot. V letu 2016 smo kupili 2284 enot knjižničnega gradiva, v dar smo prejeli 246 enot.

Nakup knjižničnega gradiva se je v letu 2017 povečal za 0,9 % v primerjavi z nakupom v prejšnjem letu, namenskih sredstev za nakup gradiva je bilo 1,5 % več kot leto prej. Nekoliko so se povečala tako sredstva občin kot sredstva Ministrstva za kulturo. Ministrstvo za kulturo je namenilo 2.500 € sredstev za nakup elektronskih knjig in nas pogodbeno obvezalo, da namenska sredstva tudi v celoti temu namenimo. Knjižnica je iz lastnih sredstev lahko namenila za nakup gradiva 1.044 €, kar je 64 % manj kot 2.863 €, kolikor je bilo lastnih sredstev za nakup gradiva v letu 2016. V letu 2017 je bila povprečna cena konvencionalnega gradiva za 0,7 % višja kot leto prej; znašala je 21,11 €, v letu 2016 pa 20,97 €.

Prirast gradiva v letu 2017 po oddelkih knjižnice:

		Nakup	Dar	Skupaj	Število izvodov na prebivalca
RADLJE	naslovi	816	129	944	0,1590
	izvodi	842	141	983	
MUTA	naslovi	433	41	474	0,1422
	izvodi	439	43	482	
VUZENICA	naslovi	380	11	391	0,1483
	izvodi	385	11	396	
PODVELKA	naslovi	392	31	423	0,1805
	izvodi	394	33	427	
RIBNICA	naslovi	243	27	270	0,2307
	izvodi	245	27	272	
SKUPAJ	naslovi	1640	194	1827	0,1622
	izvodi	2305	255	2560	

Knjižnica Radlje ob Dravi: LETNO POROČILO 2017

Prirast gradiva v letu 2017 - po vsebini

	Strokovno gradivo (naslovi)	% od vseh naslovov	Leposlovje (naslovi)	% od vseh naslovov	Za otroke in mladino (naslovi)	% od vseh naslovov	Vsi naslovi
Radlje	496	53	448	47	185	20	944
Muta	193	41	281	59	123	26	474
Vuzenica	144	37	247	63	93	24	391
Podvelka	176	42	247	58	96	23	423
Ribnica	100	37	170	63	70	26	270
Skupaj	923	50,52	904	49,48	480	26,27	1.827

Nakup 2017	Izvodi	Naslovi	% strokovne literature	% leposlovja	% mladinske literature	% literature za odrasle
Knjižnica Radlje ob Dravi	2.305	1.640	50,06	49,94	27,38	72,62

Prirast 2017	Izvodi	Naslovi	% strokovne literature	% leposlovja	% mladinske literature	% literature za odrasle
Knjižnica Radlje ob Dravi	2.560	1.827	50,52	49,48	26,27	73,73

Tako nakup kot celoten prirast knjižničnega gradiva po strukturi (vsebini) odstopa od priporočenih meril. 12. člen Pravilnika o pogojih za izvajanje knjižnične dejavnosti kot javne službe namreč predvideva, da letni prirast knjižničnega gradiva sestavlja: 60% naslovov strokovnega in 40 % naslovov leposlovnega gradiva, ob čemer se upošteva, da je otrokom in mladini namenjeno 25 - 30% naslovov gradiva v okviru letnega prirasta. Pravilnik dopušča do 2 % odstopanja. V knjižnici kot celoti torej nakup gradiva za mlade povsem ustreza, medtem ko struktura strokovnih in leposlovnih naslovov gradiva odstopa za 10 %. Doseganje priporočenih razmerij na nivoju celotne knjižnične zbirke je stalni cilj nabavne politike, ki pa ga je vedno težje dosegati. Razloga sta dva: premalo sredstev za nakup gradiva in prilagajanje dejanskim potrebam uporabnikov v našem lokalnem okolju.

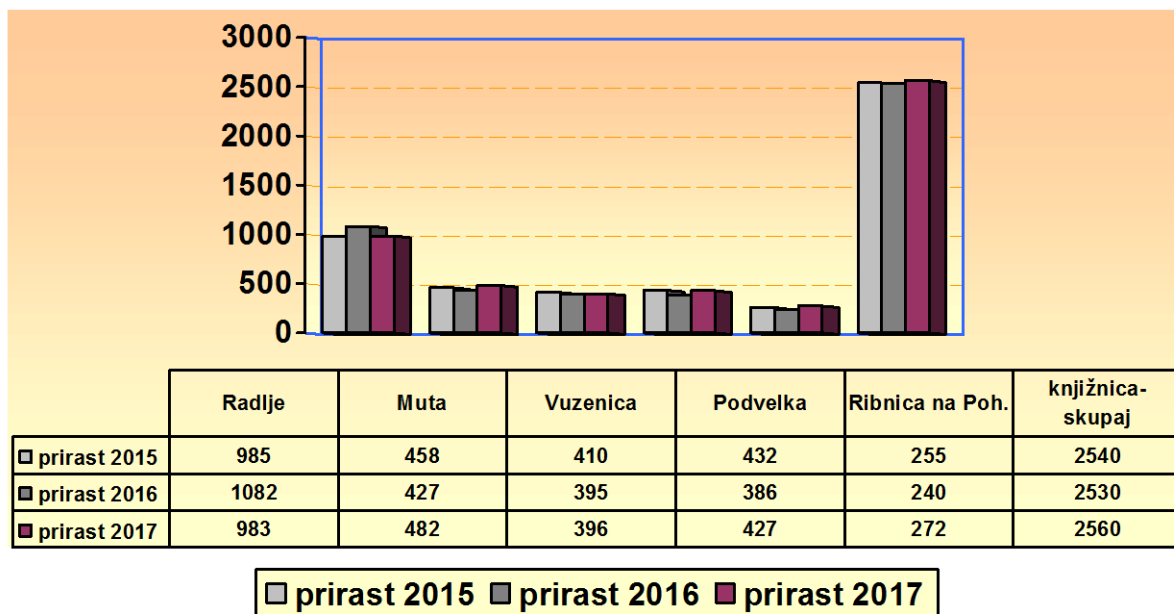
Še večja odstopanja so v posameznih krajevnih knjižnicah. S tem dejstvom in z razlogi je seznanjeno tako Ministrstvo za kulturo kot strokovna služba Center za razvoj knjižnic preko letnih poročil, izhajajo pa kot rečeno predvsem iz prepoznanih potreb v okolju, kjer knjižnica deluje in čim bolj racionalne in smotrne uporabe namenskih sredstev za nakup gradiva. S spremljanjem potreb v okolju in zagotavljanjem ustrezne knjižnične zbirke glede na ugotovitve, ne glede na določena priporočila, ustrezno izpolnimo našo osnovno nalogo po Zakonu o knjižničarstvu in Odloku o ustanovitvi. V krajevnih knjižnicah Knjižnice Radlje ob Dravi je zato manj nakupa strokovne literature in več nakupa leposlovja, več nakupa gradiva za otroke in mlade ter manj nakupa neknjižnega gradiva ter periodike – revij in časopisov, saj niso povsod izpolnjeni pogoji niti za hranjenje tovrstnega gradiva, niti za uporabo tega gradiva v knjižnici. Gradivo za otroke ter mladino in leposlovje pa sta v povprečju cenejši od strokovnega gradiva za odrasle.

Nakup konvencionalnega gradiva je torej v letu 2017 domala enak, oziroma za 0,9 % višji, kot v letu prej in znaša 146 enot gradiva na 1000 preb., celoten prirast gradiva pa znaša 162 enot gradiva na 1000 preb. **V letu 2017 (kot tudi v letih 2016, 2015, 2014 in 2013) nismo dosegli predpisanega minimalnega prirasta gradiva, kot ga predvideva Pravilnik o pogojih za izvajanje knjižnične dejavnosti kot javne službe** (222 enot gradiva na 1000 prebivalcev + periodika). Po priporočilih

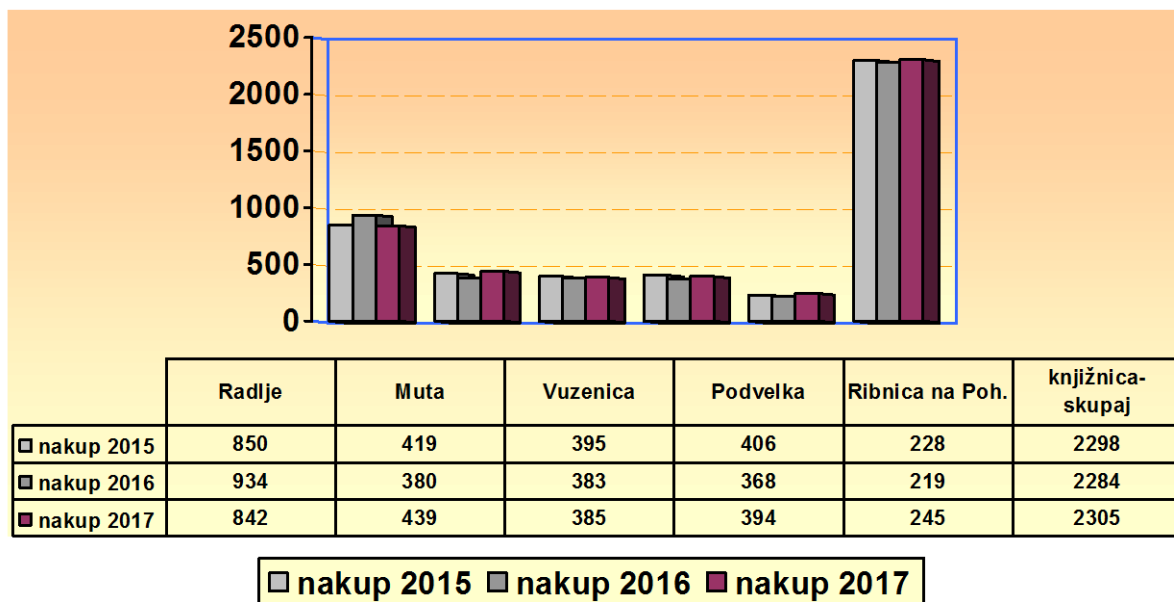
Knjižnica Radlje ob Dravi: LETNO POROČILO 2017

standardov za splošne knjižnice, ki veljajo v obdobju 2005 do 2017 pa bi v knjižnicah Muta, Podvelka in Ribnica na Pohorju morali letno povečati zbirko za vsaj 400 izvodov knjig na 1000 prebivalcev in najmanj 40 izvodov neknjižnega gradiva na 1000 preb., ker v teh krajevnih knjižnicah zbirke niso ustrezne po vsebinski sestavi, aktualnosti in obsegu.

Iz grafa je razviden celoten prirast gradiva (nakup in dar) po oddelkih knjižnice in sicer za pretekla tri leta: 2015, 2016 in 2017:



Iz spodnjega prikaza je razviden **nakup knjižničnega gradiva** v zadnjih treh letih.



Glede na finančno in siceršnjo situacijo razumemo nižanje sredstev za nakup gradiva. Kljub temu pa smo dolžni občine ustanoviteljice opozarjati, da je večanje sredstev za nakup gradiva nujno in še bolj potrebno v časih, ko uporabniki bolj kot kdaj prej potrebujejo brezplačne javne storitve, ki jim zagotavljajo pomoč pri šolanju, iskanju zaposlitve, dostop do informacij in nasploh izboljšanje kvalitete življenja. Le aktualna in zadostna ponudba gradiva je pogoj za dobro izvajanje knjižnične javne službe.

Knjižnica Radlje ob Dravi: LETNO POROČILO 2017

Samo upamo lahko, da smo tako z namenski sredstvi za nakup gradiva, kot s številom novega gradiva, s katerim aktualiziramo knjižnično zbirko, dosegli najnižje vrednosti in da se te vrednosti ne bodo nižale v naslednjih letih, pač pa vsaj postopno dvigale. Vsekakor ostaja ponudba gradiva osrednja ponudba knjižnice, ki je tudi najpogostejši razlog za obisk in včlanitev.

4.2 ELEKTRONSKO GRADIVO

Knjižnica Radlje ob Dravi je tudi v letu 2017 zagotavljala dostop do elektronskih knjig preko portala Biblos. Ministrstvo za kulturo je namenilo 2.500 € sredstev za nakup elektronskih knjig. Tako smo ob koncu leta članom zagotavljali 350 naslovov elektronskih knjig. Kljub promociji smo ob koncu leta beležili zgolj 78 izposoj elektronskih knjig, kar je sicer dvakratnik števila izposoj v letu 2016, ko smo izposodili 38 elektronskih knjig. Upamo, da se bodo razmere, potrebe in navade naših uporabnikov spremenile toliko, da bodo po ponujenih elektronskih knjigah več segali. Naš namen je, da z elektronskimi licencami dopolnimo ponudbo aktualnih naslovov in zmanjšamo število rezervacij ter skrajšamo čas čakanja na aktualno gradivo. Zaenkrat žal med ponujenimi elektronskimi knjigami še ni visokega deleža najaktualnejših knjig, se pa delež le-teh povečuje.

4.3 KNJIŽNIČNA ZBIRKA

Knjižnična zbirka se oblikuje po strokovnih smernicah. Ustrezati bi morala tako po obsegu (4 enote gradiva na prebivalca), po strukturi, oziroma vsebini kot tudi po aktualnosti. Prirast gradiva je najpomembnejši dejavnik za učinkovito aktualizacijo zbirke ter oblikovanje zbirke po strukturi. Prav tako pa ima pomembno vlogo pri oblikovanju zbirke odpis gradiva.

Knjižnične zbirke v posameznih krajevnih knjižnicah, stanje 31.12.2017:

	Zbirka 2016	Prirast 2017	Odpis 2017	Zbirka 2017	Število enot na prebivalca
Radlje	36.303	983	818	36.468	5,89
Muta	14.197	482	119	14.560	4,30
Vuzenica	12.054	396	67	12.383	4,64
Podvelka	9.517	427	34	9.910	4,19
Ribnica	4.373	272	136	4.509	3,82
Potujoča	4.115	0	517	3.598	
Zbirka skupaj	80.559	2.560	1.691	81.428	5,16

Kot je razvidno iz tabele ima Knjižnica Radlje ob Dravi kot celota **po obsegu** povsem ustrezno zbirko, saj Pravilnik o pogojih za delovanje knjižnice kot javne službe določa, da: »Splošna knjižnica ima ustrezen obseg gradiva, če ima v osrednji, krajevnih in potujočih knjižnicah skupaj najmanj 3,7 enote gradiva na prebivalca svojega območja ...«, vendar na našem območju kljub učinkoviti medoddelčni izposoji, dobremu delovanju mreže in kroženju gradiva med knjižnicami, ne moremo dovolj učinkovito zadovoljiti potreb uporabnikov po aktualnem leposlovnem in strokovnem gradivu. Pravilnik je veljaven od leta 2003, komunikacijske poti pa so se v tem času tako skrajšale, da njegova določila ne zadoščajo več dejanskim potrebam in stanju na terenu. Zaradi tega zagovarjamo, da bi morala vsaka krajevna knjižnica v svoji zbirki imeti vsaj 4 kose gradiva na prebivalca in dodatno neknjižno zbirko ter zbirko revij in časopisov (kot to določajo Standardi za splošne knjižnice 2005-2017), da bi bila v svojem okolju aktualna in učinkovita. V oblikovanju posameznih zbirk tako sledimo svojim prepričanjem, ki izhajajo iz

Knjižnica Radlje ob Dravi: LETNO POROČILO 2017

poznavanja okolja in gradimo zbirke počasneje, kot bi si želeli mi in naši uporabniki. V skladu z našimi načrti tudi odpisujemo manj gradiva, sploh v knjižnicah, kjer je prirast gradiva manjši in tam, kjer imajo knjige še dovolj prostora na knjižnih policah. Zbirka je zaradi tega manj aktualna, je pa zato pestrejša in številčnejša. Nekatero knjižnico, kot na primer knjižnico v Vuzenici pa zaradi prostorske situacije zahtevajo redno in številnejši odpis gradiva.

Pri odpisu gradiva se ravnamo po strokovnih navodilih, ki jih je izdala strokovna služba NUK-a, po lastnih merilih in po statističnih podatkih o aktualnosti gradiva.

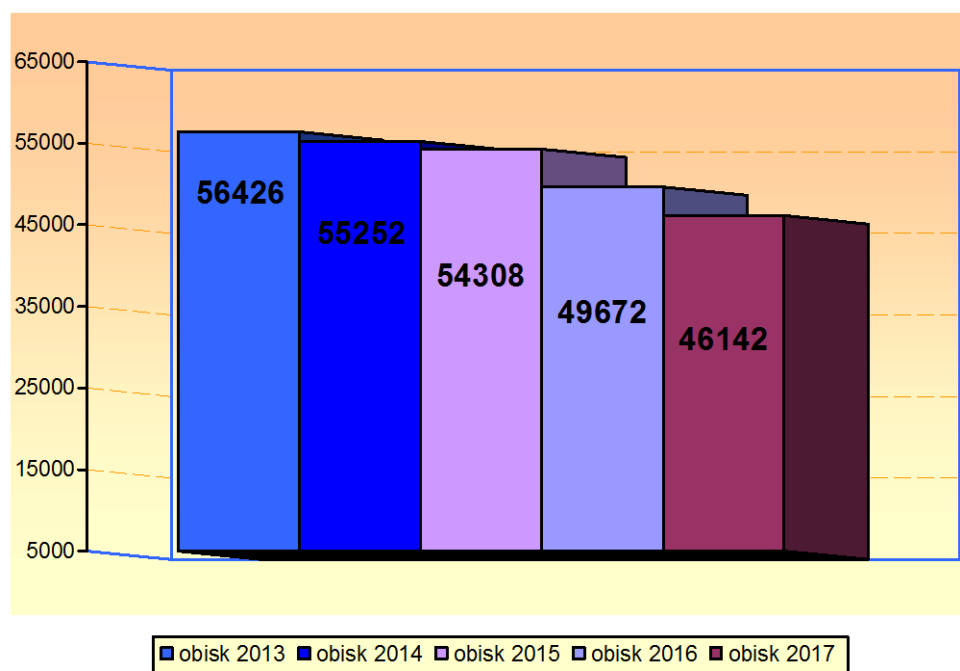
5 OBISK, IZPOSOJA, OBRATOVALNI ČAS in ČLANSTVO

5.1 Obisk knjižnice v letu 2017

Knjižnico Radlje in njene enote je v letu 2017 z namenom izposoje gradiva (tudi vračila gradiva, podaljšanja, uporabe gradiva v čitalnici) obiskalo 46.142 uporabnikov; kar je za 7 % manj kot v letu 2016, ko je bilo tovrstnega obiska 49.672. Ko obisku z namenom izposoje gradiva prištejemo obiske z namenom udeležbe na dejavnostih in prireditvah, pa je knjižnico v letu 2017 skupno obiskalo 68.377 obiskovalcev in članov, v letu 2016 pa 74.439. Obisk v celoti se je torej v letu 2017 v primerjavi s preteklim letom zmanjšal za 8 %. Podrobnejši podatki o obisku prireditev in dejavnosti so podani v nadaljevanju poročila pod točko 6.

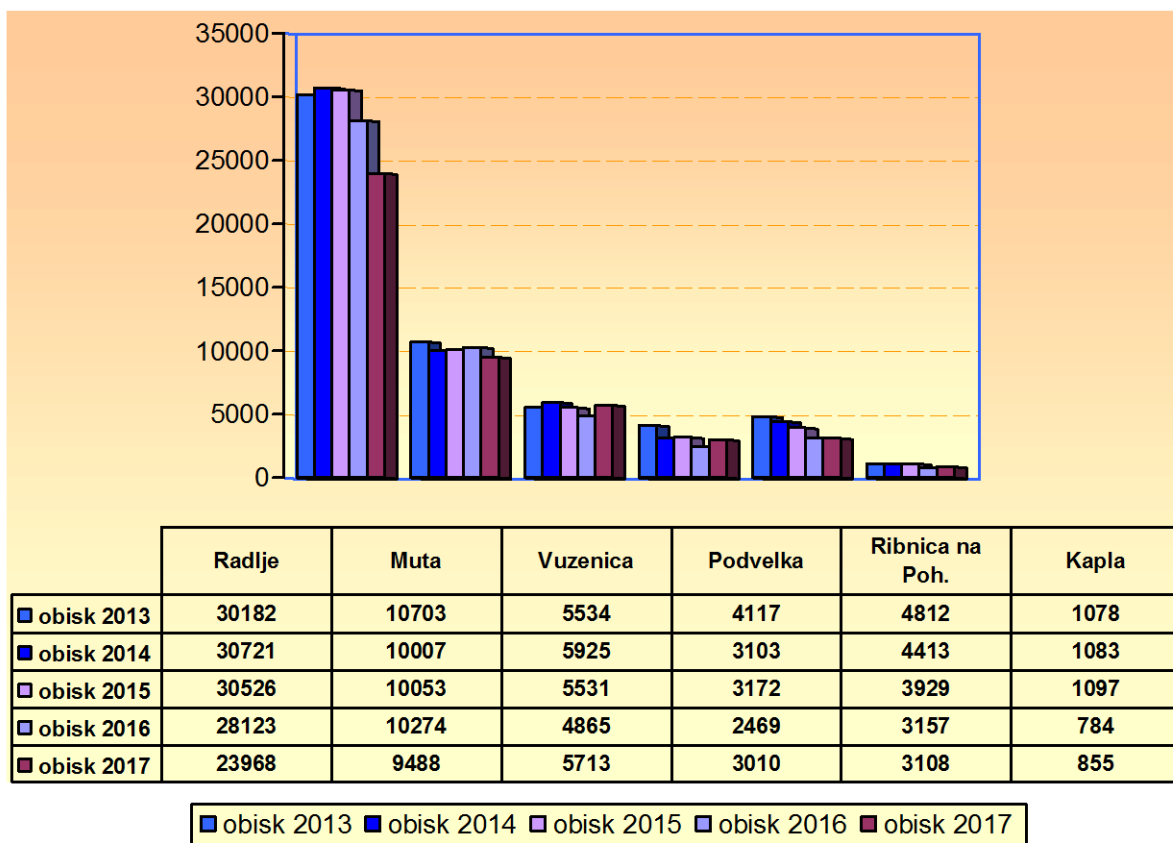
Obisk z namenom izposoje gradiva in uporabe knjižničnih storitev se je v primerjavi z letom 2016 povečal samo v krajevnih knjižnicah Podvelka (22 %), Vuzenica (17 %) in Kapla (9 %). Tako v osrednji knjižnici kot v ostalih enotah se je obisk povsod zmanjšal: v osrednji knjižnici Radlje za 15 %, na Muti za 8 % in v Ribnici na Pohorju za 2 %. Iz večletnega pregleda je razvidno, da obisk vztrajno upada in tudi v bodoče lahko ob nespremenjeni ponudbi in vedno manjšemu dotoku aktualnega gradiva pričakujemo nižji obisk po vseh enotah knjižnice. Sicer obisk in izposoja v primerljivih slovenskih splošnih knjižnicah upadata že več let, je pa blažje upadanje tam, kjer je več sredstev za nakup knjižničnega gradiva.

Obisk v Knjižnici Radlje ob Dravi nazorno prikazujeta spodnja grafa:



In obisk po posameznih oddelkih – krajevnih knjižnicah:

Knjižnica Radlje ob Dravi: LETNO POROČILO 2017



Ob predstavljanju podatkov je potrebno opozoriti še na majhnost vzorcev na katerih se statistični podatki beležijo. Gre za majhna lokalna okolja in male knjižnice, kjer že manjša odstopanja navzgor ali navzdol pomenijo v procentualnem prikazu veliko, ali vsaj veliko več kot bi velika odstopanja pomenila v večjem vzorcu. Zato je nazorneje, da predstavimo številke, ki jih je potrebno tudi vsebinsko upoštevati, oziroma razumeti na resnični podlagi.

5.2 Izposoja gradiva v letu 2017

V letu 2017 smo izposodili 138.884 enot gradiva, v letu 2016 pa **152.823 enot**, torej smo v letu 2017 izposodili za 9 % gradiva manj kot v preteklem letu. Izposoja zajema vso gradivo, ki smo ga izposodili v knjižnici in na dom in sicer gradivo v fizični obliki. Elektronskih knjig na portalu Biblos so si naši člani v letu 2017 izposodili 78, v letu 2016 pa 38.

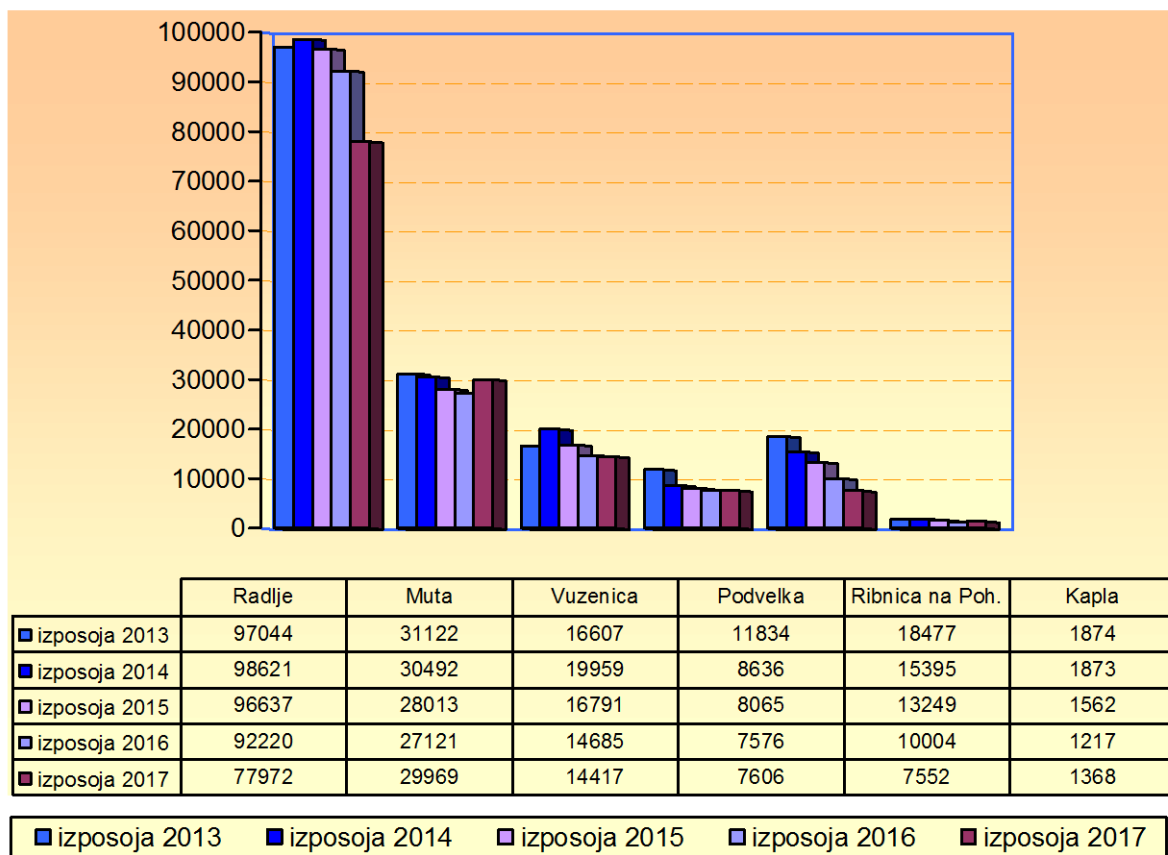
Izposoja gradiva se je v polovici oddelkov knjižnice zmanjšala. Najmanj v knjižnici v Vuzenici (2 %), občutneje v osrednji knjižnici: za 15 %, in najbolj v knjižnici Ribnica na Pohorju (25 %). V knjižnici Podvelka je izposoja ostala enaka kot v letu prej, v knjižnici Muta se je povečala za 11 % in v izposojevališču Kapla za 12 %. Enako, kot smo ugotavljali pri obisku knjižnice, lahko ugotovimo tudi pri izposoji gradiva: večletni pregled poda realno sliko o ponekod večjih in drugod manjših nihanjih. Za določena povečanja ali zmanjšanja posameznih kategorij, ki jih merimo, lahko podamo enostavne razlage, za nekatera pa so vzroki kompleksnejši.

Zaskrbljujoče je dejstvo, da so knjižnične zbirke v oddelkih Knjižnice Radlje ob Dravi vedno manj aktualne in vsebinsko manj ustrezne, saj večletni nezadostni nakupi aktualnega gradiva pustijo dolgoročne posledice, ki se odražajo še več let. Vsaj nekoliko in vsaj za člane, ki to možnost želijo izrabiti, pomanjkanje predvsem strokovnih gradiv omilimo z **medknjižnično izposojjo**, ki je sicer iz drugih splošnih knjižnic po Sloveniji plačljiva (10 € na enoto gradiva), iz koroških knjižnic (Dravograd, Ravne in Slovenj Gradec) pa brezplačna. V letu 2017 smo si iz drugih knjižnic za naše člane izposodili 92 enot gradiva, drugim knjižnicam smo iz svoje zbirke posodili 29 enot gradiva. Medknjižnična

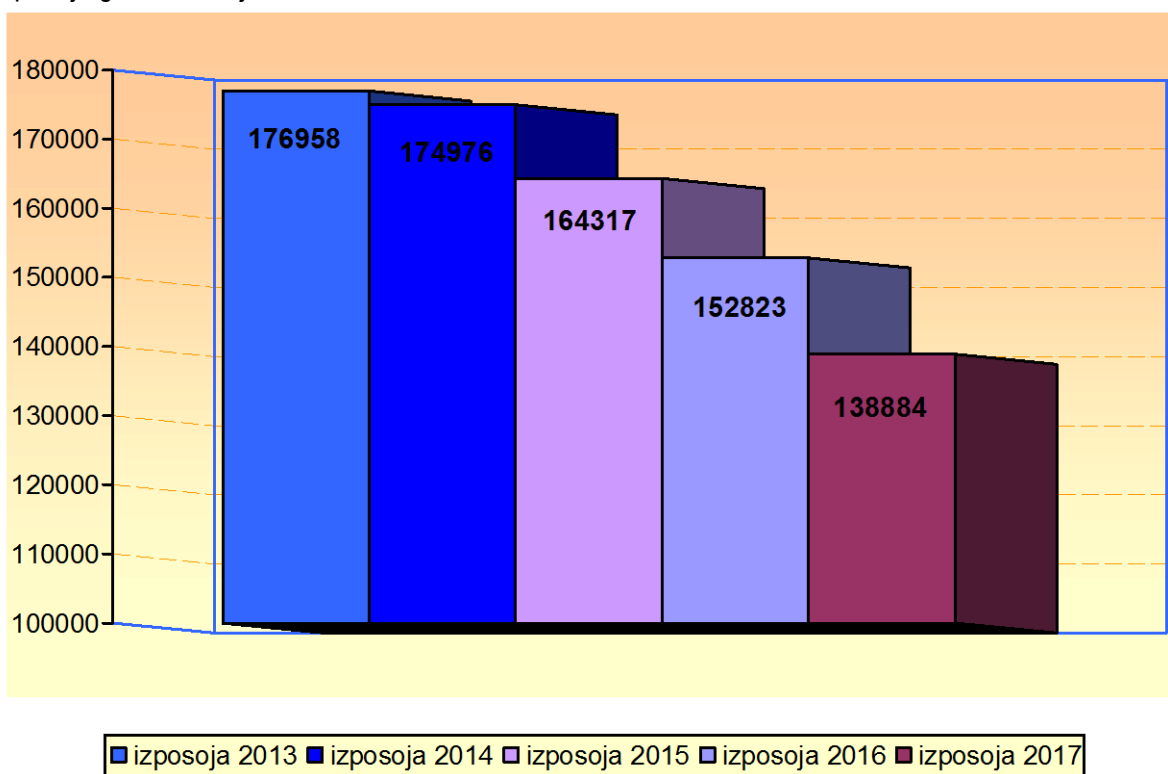
Knjižnica Radlje ob Dravi: LETNO POROČILO 2017

izposoja se je v primerjavi z letom 2016 zmanjšala za 37 %, saj smo si za naše uporabnike v letu 2016 izposodili 147 enot gradiva.

Izposojo gradiva nazorno prikazujeta spodnja grafa:



Izposoja gradiva v knjižnici kot celoti:



Knjižnica Radlje ob Dravi: LETNO POROČILO 2017

Obisk in izposoja sta se torej zmanjšala v knjižnici kot celoti. Občutno, za kar 15 % v osrednji knjižnici, ki je do sedaj še najbolj vztrajno kljubovala zmanjšanju merjenih parametrov. Najbolj stabilno se ohranja interes za obiskovanje in izposajo v krajevnih knjižnicah Muta, Vuzenica in Podvelka. Tudi v letu 2017 je, tako kot v preteklih letih, bolj upadel interes za izposajo kot interes za obisk knjižnice, kar nakazuje rešitev: povečan obseg nakupa aktualnega gradiva, ki pa s strani občin in države še ni zagotovljen. Brez povečanja namenskih sredstev v knjižnično zbirko in brez zagotavljanja elektronskih gradiv, lahko tudi v prihodnjih letih pričakujemo nadaljnji upad tako obiska kot izposoje.

5.3 OBRATOVALNI ČAS knjižnice v letu 2017

Knjižnica Radlje ob Dravi je bila za uporabnike **odprta skupno 4.328 ur, kar je natančno 400 ur več odprtosti kot v letu 2016**. Čas tedenske odprtosti se je v letu 2017 namreč povečal v večini krajevnih knjižnic kot posledica povečanja zaposlenosti višje knjižničarke in bibliotekarke, ki sta bili do leta 2017 zaposleni za 0,70 delovne obveze, v letu 2017 pa polno zaposleni.

Redni odpiralni čas knjižnic v letu 2017:

Knjižnica	P	T	S	Č	P	S	N	TED.UR
Radlje ob Dravi	8-17	8-17	8-17	8-17	7-15	8-13	-	49
Muta		13-17	11:30-15	13-17	11:30-15	-	-	15
Vuzenica	11-17	-	-	-	9-15	-	-	12
Podvelka	13-17	-	-	13-17	-	-	-	8
Ribnica na Pohorju	-	15-17	10-15	-	-	-	-	7
Kapla	14-16	-	-	-	-	-	-	2
SKUPAJ:	21	15	17,5	17	17,5	5		93

Počitniški (julij in avgust) odpiralni čas knjižnic v letu 2017:

Knjižnica	P	T	S	Č	P	S	N	TED.UR
Radlje ob Dravi	8-15	8-17	8-15	8-17	8-15	9-12	-	42
Muta	-	13-17	-	-	11-15	-	-	8
Vuzenica	14-17	-	-	-	-	-	-	3
Podvelka	-	-	-	14-17	-	-	-	3
Ribnica na Pohorju	-	-	14-17	-	-	-	-	3
Kapla	14-15	-	-	-	-	-	-	1
SKUPAJ:	11	13	10	12	11	3		60

Čas odprtosti posameznega oddelka knjižnice in število izposojenih enot ter število obiskovalcev v časovni enoti so pomembni kazalci obremenjenosti oddelkov. Odpiralni čas je poleg ostalih osnovnih pogojev kot sta lokacija in ustreznost prostora za knjižnično dejavnost, ključni pogoj za dostopnost do knjižničnih storitev. Čeprav smo v letu 2017 nekoliko dostopnost krajevnih knjižnic povečali, je potrebno v prihodnosti stremeti po povečanju odpiralnih časov v vseh krajevnih knjižnicah, kot tudi v osrednji knjižnici. Brez dodatnih kadrov pa je odpiralne čase nemogoče povečati, sploh na dodatne dneve, ker v vseh enotah knjižnice za izposajo skrbi 5 redno zaposlenih strokovnih delavk.

Knjižnica Radlje ob Dravi: LETNO POROČILO 2017

Število ur odprtosti ter izposoje in obiska na uro v letu 2017 je razvidno iz spodnje tabele:

	Radlje	Muta	Vuzenica	Podvelka	Ribnica na Pohorju	Kapla	Knjižnica skupaj
Odprto letno v urah	2379	686	513	351	312	87	4328
Izposoja na uro	33	44	28	22	24	16	39
Obiskovalcev na uro	10	14	11	9	10	10	11

5.4 ČLANSTVO

V letu 2017 smo pridobili 258 novih članov, aktivnih je bilo 2673 članov. Vpis novih članov se je v primerjavi z lanskim letom zmanjšal za 1 %, število aktivnih članov glede na leto 2016 pa je ostalo enako. Spodnja tabela prikazuje delež aktivnih članov glede na število prebivalcev (potencialnih članov) po posameznih oddelkih knjižnice. Žal teh podatkov ne moremo primerjati s preteklim letom, ker teh podatkov zaradi prehoda na nov računalniški program v letu 2016 ni mogoče zbrati.

	ŠTEVILO PREB. SKUPAJ 1.1.2017	Število aktivnih članov	Delež aktivnih članov v %	ŠTEVILO MLADIH DO 15. LETA	Število aktivnih članov do 15. leta	Delež aktivnih članov do 15. leta v %
RADLJE	6184	1942	31,4	998	861	86,3
MUTA	3389	644	19	523	310	59,3
VUZENICA	2670	450	16,9	425	304	71,5
PODVELKA in KAPLA	2365	350	14,8	346	183	52,9
RIBNICA NA POH.	1179	208	17,6	188	115	61,2
SKUPAJ	15787	2673	16,9	2480	1324	53,4

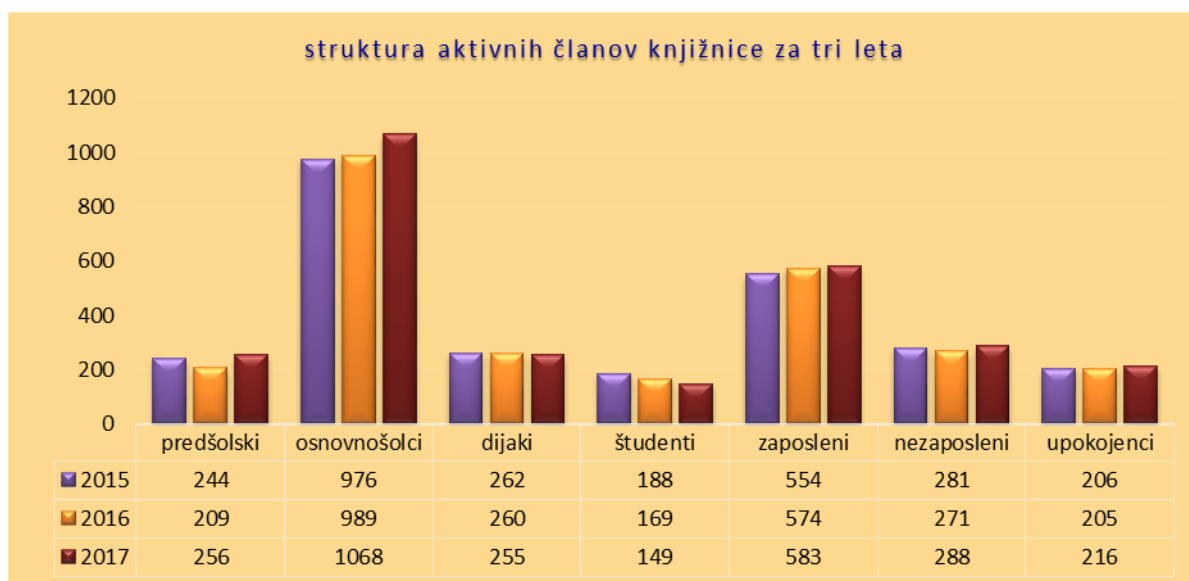
Standardi za knjižnice predvidevajo, da naj bi imele knjižnice na svojih območjih včlanjenih in aktivnih vsaj 40 % prebivalstva in vsaj 60 % mladine do 15. leta. **V tabeli so tako poudarjeno obarvane samo tri situacije, kjer dosegamo standarde.**

V Knjižnico Radlje ob Dravi je včlanjenih 16,9 % prebivalstva, po posameznih občinah / krajevnih knjižnicah pa različno. Še vedno lahko rečemo, da smo zadovoljni z vpisom predšolskih in šolskih otrok, saj je v knjižnici kot celoti aktivnih kar 53,4 % populacije do 15. leta starosti. Ne dosegamo pa zadostnega vpisa odraslih prebivalcev. Največjo in pogosto odločilno oviro pri vpisu predstavlja potencialnim članom nepreglednost nad izposojenim gradivom, če je v družini včlanjenih več članov ter posledično večja verjetnost, da prihaja do zamujanja pri vračilu gradiva in do s tem povezanih stroškov. Druga ovira za odrasle člane je plačilo letne članarine, ki znaša 8 € za zaposlene in 5 € za študente, kmete in upokojece. Tako si še vedno več družinskih članov izposoja z eno izkaznico, v knjižnici pa

Knjižnica Radlje ob Dravi: LETNO POROČILO 2017

lahko le v primeru, da si vsak posamezni član izposoja s svojo izkaznico, beležimo realne podatke o članih in njihovi aktivnosti.

Struktura aktivnih članov v letih 2015, 2016 in 2017:

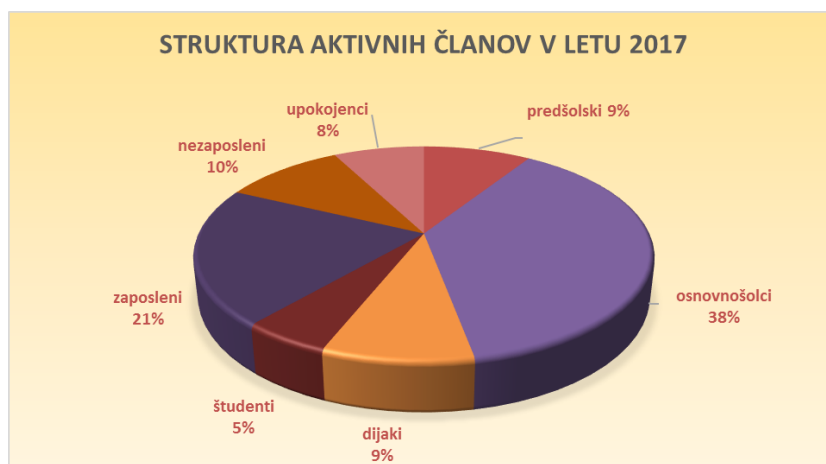


Aktivnost članov in nove vpise lahko povečamo z uvedbo prireditev in dejavnosti, ki privabijo v knjižnico populacije, ki sicer knjižnične ponudbe ne uporabljajo. Za razvijanje in izvajanje le teh pa nam primanjkuje tako kadra kot sredstev.

Pri merilih o aktivnem članstvu in odstotku včlanjenega prebivalstva med člane knjižnice je zanemarljivo pomembno dejstvo, ki ga standardi in predpisi ne upoštevajo, to je specifika okolja. V naših občinah je malo strnjenih naselij, torej je razseljenost prebivalstva velika. Prav tako standardi ne upoštevajo strukture potencialnih članov in njihovih možnosti dostopanja do knjižnice, ki so v večjih mestih popolnoma drugačne, kot na podeželju, merila pa so seveda za vsa okolja enaka.

Struktura članov je kategorija, ki nas v knjižnici predvsem iz razloga prilagoditev, posodabljanja in izboljšanja knjižnične ponudbe še bolj zanima kot gibanje števila aktivnih članov. **Knjižnica bi morala s svojo politiko delovanja razvijati takšno storitev, ki bo postala zanimiva tudi ciljnim skupinam, ki so med aktivnimi člani slabše zastopane.** V glavnem ima Knjižnica Radlje za tovrstno angažiranost in promocijske aktivnosti premalo kadrov in sredstev.

Struktura aktivnih članov v letu 2017 je razvidna iz prikaza:



Znesek za letno članarino v Knjižnici Radlje ob Dravi je eden najnižjih v Sloveniji in je v letu 2017 znašal 5 € za študente, kmete in upokoјence in 8 € za zaposlene, pomeni pa možnost za neomejeno izposojajo gradiva tako v knjižnici kot na dom. Višine članarine, kot tudi zamudnine za nepravočasno vrnjeno gradivo že nekaj let nismo povečali ali spreminjali. Še vedno so nekateri člani mnenja, da je znesek za letno članarino previsok, vedno pogosteje pa so člani mnenja, da bi knjižnico obiskovali tudi, če bi bila članarina višja, saj člani ovrednotijo koristi in ugodnosti v primerjavi z vložkom. Ob tem je smiselno poudariti, da povprečna cena kosa gradiva že presega 21 € in da plačujejo članarino le študenti, upokoјenci in zaposleni.

Če povzamemo vse obravnavane parametre: obisk knjižnice, izposojajo gradiva, število novo vpisanih članov in gibanje števila aktivnih članov, ugotovimo, da se interes za obisk in uporabo knjižnice zmanjšuje. Razlike so po posameznih oddelkih in pri posameznih kategorijah uporabnikov. Predvidevamo, da se je del naših uporabnikov preusmeril v druge, večje knjižnice z aktualnejšo ponudbo, vsekakor pa se bo ohranil v vseh naših okoljih vsaj določen interes za uporabo knjižničnih storitev zaradi potrebe po brezplačni knjižnični storitvi v danih socialnih in ekonomskih okoliščinah. **V prihodnjih letih lahko pričakujemo nadaljnji upad obiska, izposoje in članstva, če se v knjižnici ne bo v prvi vrsti izboljšala ponudba novega gradiva. Uporabniki se bodo še v večji meri preusmerili v knjižnice, ki uspejo zagotoviti aktualnejšo knjižnično zbirko.**

6 KULTURNE IN DRUGE DEJAVNOSTI

6.1 Podatki o številu dejavnosti, obisku in primerjava s preteklima dvema letoma

V letu 2017 smo imeli v naših knjižnicah 188 prireditvev za otroke ter 106 za odrasle, v letu 2016 pa 217 in 92. Primerjalno se je število prireditvev zmanjšalo za 5 %.

Vseh prireditvev se je udeležilo 8.909 otrok in mladine in 13.326 odraslih, leto poprej pa 11.281 in 13.486. Skupno je v letu 2017 prireditve obiskalo 22.235 otrok, mladine in odraslih, kar je za 11 % manj kot v letu 2016.

Cilj knjižnice ni povečevanje, oziroma doseganje nekega števila prireditvev, saj tega ne moremo uresničevati ob nespremenjenih kadrovskih in materialnih možnostih. Iz nadaljnje razlage je razvidno, da je velik del obiskovalcev zabeležen pri obisku odprtij in ogledu razstav. Na odprtih razstav, ki jih izvedemo kot prireditvev in na vodenih ogledih razstav, dejansko štejemo obiskovalce, medtem ko število obiskovalcev knjižnice, ki so si ogledali razstavo, ocenimo glede na lokacijo razstave in pomnožimo s številom dni, ko si je razstavo možno ogledati. Iz preglednice je razvidno zgolj število razstav, vsebinski izbor pa je opisan v nadaljevanju. V knjižnici analiziramo vsako dejavnost posebej, pri čemer so seveda podatki o obisku dejavnosti zelo pomembni. Pri analizi pa nam je najpomembnejše zadovoljstvo udeležencev in njihove povratne informacije, ki jih upoštevamo pri razvijanju in prilagajanju dejavnosti. Pri pripravi dejavnosti kot že rečeno ne zasledujemo kvantitete, pač pa stremimo h kvalitetni pripravi in izvedbi tistih dejavnosti, ki so v naših okoljih dobrodošle za ciljne populacije, katerim so namenjene. Prednost dajemo dejavnostim, s katerimi spodbujamo k branju in razvoju bralnih sposobnosti. Seveda pa se trudimo izbrati takšne prireditve in oblike dejavnosti, ki so v našem okolju potrebnejše. **Prireditve v knjižnici Radlje ob Dravi v letu 2015, 2016 in 2017 po vrstah, namembnosti in številu ter številom obiskovalcev:**

PRIREDITEV	ŠT. PRIRED. 2015	ŠT. PRIRED. 2016	ŠT. PRIRED. 2017	OBISK PRIRED. 2015	OBISK PRIRED. 2016	OBISK PRIRED. 2017
Odprtja, ogledi razstav	74	61	49	20140	20095	17737
Ure pravljic	53	63	72	770	818	817
Srečanje z ustvarjalci, predstave, animacije	17	37	4	474	1178	582
Vrtec, OŠ na obisku	48	46	43	1081	1048	1005

Knjižnica Radlje ob Dravi: LETNO POROČILO 2017

Knjižna uganka	24	24	24	227	208	171
Projekt Rastem s knjigo za OŠ in SŠ	8	8	7	218	248	191
Projekt za osnovnošolce :čajanke s knjigo	6	6	6	202	206	195
Ustvarjalne delavnice in srečanja	34	31	32	407	309	340
Bralno-pogovorna srečanja	17	13	15	197	172	231
Predstavitve knjig, literarni dogodki	7	5	4	244	167	179
Predstavitve strokovnih knjig, predavanja	5	8	12	138	167	275
Potopisi	4	4	4	163	90	126
Druge prireditve in dejavnosti	3	3	22	83	61	386
SKUPAJ	300	309	294	24344	24767	22235

V letu 2017 smo pripravili in izvedli vse dejavnosti in prireditve redno zaposleni delavci. Nismo imeli zaposlenih po programu javnih del tako kot leta 2016, zato je bilo izvedenih manj dejavnosti za otroke in mlade.

6.2 Dejavnosti za SPODBUJANJA BRANJA PRI OTROCIH IN MLADINI

1) Pravljične ure pod geslom **Pravljična potuje** smo izvajali v vseh knjižnicah - oddelkih Knjižnice Radlje ob Dravi od oktobra do junija enkrat mesečno. Pripovedujemo pravljico ob knjigi in pripovedovanje zaključimo s pogovorom o vsebini in ustvarjalno delavnico. Pravljične ure so dobro obiskane in sprejete po vseh knjižnicah v mreži. Enkrat letno pripravimo razstavo fotografij in izdelkov ter drugih utrinkov s pravljicnih ur.

2) V sodelovanju z Osnovno šolo Muta izvajamo **čajanke s knjigo**, v kateri sodeluje skupina učencev, šolska knjižničarka in mentorica na šoli ter mentorica iz knjižnice. Branju knjige na določeno temo sledi pogovor o temi s povabljenim gostom. V letu 2017 so obdelali naslednje teme:

- 20. januar, 7., 8., 9. razred: Pasti interneta,
- 10. februar, 4., 5., 6. razred: Kako je biti slaven,
- 17. marec, 7., 8., 9. razred: Vpliv živali na ljudi,
- 6. april, vsi udeleženci in gostje: zaključek čajank: Vau, dobra knjiga!, v OŠ Muta,
- 10. november, 7., 8., 9. razred: Psihično nasilje
- 17. november: 4., 5., 6. razred: Prijateljstvo.

Ker se čajanke izvajajo v šolskem letu od septembra do aprila, v aprilu osnovnošolci pripravijo zaključno prireditev, ki so jo poimenovali »Vau, dobra knjiga!«, na kateri prejmejo simbolična darila za sodelovanje. Na prireditvi so povabljeni tudi starši in ostali krajani. Učenci predstavijo čajanke v sliki in besedi, preberejo odlomke iz knjig, nekatere dramtizirajo in odigrajo, predvajajo intervjuje z gosti, skratka zelo se potrudijo.

Osnovnošolcem je tak način branja in pogovora všeč, zato ga želimo ohraniti kljub finančnim omejitvam. Večino gostov nagovorimo, da sodelujejo brez povračila stroškov ali honorarja. Takšna oblika sodelovanja med splošno knjižnico in osnovno šolo tudi krepi dobre odnose in na obeh straneh daje možnost razvijanja novih idej in oblik sodelovanja, ki niso v dobrobit zgolj udeleženi učencem, pač pa pustijo pečat širši skupnosti.

3) Za osnovnošolce in dijake srednje šole pripravljamo projekt **Rastem s knjigo**, ki je sicer spodbujen s strani Ministrstva za kulturo, glavno delo pa opravimo splošne knjižnice – v sodelovanju z osnovnimi

Knjižnica Radlje ob Dravi: LETNO POROČILO 2017

šolami in srednjo šolo na našem območju. Sedmošolci z vseh osnovnih šol na našem območju in dijaki prvih letnikov srednje šole na Muti nas obiščejo v dogovorjenem terminu in pri nas preživijo vsaj dve uri. Program, ki ga izvedemo zajema tako spodbude za branje, odgovarjanje na anketo, seznanjanje z osnovnim znanjem o organiziranosti splošnih knjižnic, poslovnikom in pogojih članstva ter osnove informacijskega opismenjevanja s poudarkom na samostojnem iskanju gradiva po računalniškem katalogu in dostopanju do knjižnice od doma. Projekt v knjižnici Radlje izvedemo na zanimiv način, kjer so učenci in dijaki vključeni čimbolj aktivno. Uporabo knjižnično informacijskega sistema, ki jim jo predstavimo, tudi preizkusijo v praksi, saj menimo, da je poznavanje KIS ključnega pomena kot podpora pri njihovem nadaljnjem izobraževanju in spodbuda za obiskovanje knjižnic in uporabo knjižničnih storitev. V okviru projekta učenci in dijaki prejmejo izbrano knjigo. Koordinatorjem projekta na šolah priporočamo, da knjigo vključijo v šolski proces kot obvezno čtivo, ki ga bodo pri pouku obravnavali. Projekt ocenjujemo tako splošne knjižnice kot šole kot zelo dobro priložnost, da podamo učencem in dijakom koristne informacije na področju branja in uporabe knjižničnih storitev.

4) **Knjižna uganka**, ki jo pripravljamo mesečno na vseh oddelkih knjižnice. Pripravimo dve uganki – za otroke od 1. do 5. razreda ter od 6. do 9. razreda. Otroci si pri reševanju uganke pomagajo z informacijami iz knjige ali knjig, ki so jim pri tem na razpolago. Konec meseca potekajo žrebanja, dobitniki nagrad se objavijo, tako smo v letu 2017 podelili 43 nagrad – v glavnem knjig za otroke.

5) **Počitalci – počitniški bralci**. Sodelujoči osnovnošolci in dijaki v počitniškem projektu prejmejo knjižico z navodili in zbirajo žige za prebrane knjige. Knjige si sodelujoči sami izberejo, morajo pa biti primerne njihovi starosti. Določeno število prebranih knjig prinaša praktične nagrade. V letu 2017 je bilo vseh sodelujočih 87. Projekt izvajamo v vseh krajevnih knjižnicah in sodelujoče povabimo na zaključno prireditev.



6) **Sovica hoče na počitnice!!!** – počitniška dejavnost, namenjena spodbujanju družinskega branja. Otrok si izposodi izpostavljene knjige, nahrbtnik z zvezkom za vpisovanje vtisov in risbice ter igračo sovico. Doma v zvezek nariše ali napiše svoje vtise, se igra s sovico in bere knjige. Projekt smo v knjižnici v celoti, vključno z izdelavo igrače, nahrbtnika, dupline, pravil in promocije, oblikovale in izdelale strokovne delavke. Ker je bila prva izvedba v poletnih počitnicah zelo dobro

Knjižnica Radlje ob Dravi: LETNO POROČILO 2017

sprejeta, smo jo drugič izvajali v decembru, ko je spet več priložnosti za družinsko branje. Skupno je v projektu sodelovalo 13 družin.

7) **Knjižne mišice v sklopu projekta Mladi, povabljeni v koroške knjižnice** – projekt, ki se je začel v letu 2015. Projekt je nastal v sodelovanju z debatnim krožkom Gimnazije Ravne na Koroškem in se izvaja po vseh koroških splošnih knjižnic pod mentorstvom Tee Kovše s ciljem, da bi pritegnili mlade in spodbudili bralno kulturo med njimi. Pripravljene so igre po vzoru knjižnih olimpijskih iger, kjer se skozi različne discipline meri kapaciteta knjižnih mišic. Na srečanjih v marcu in novembru v letu 2017 so se knjižnih mišic udeležili učenci vseh petih osnovnih šol in podružnične šole na Kapli. Šolski knjižničarji, ki so spremljali dogajanje, so podali v glavnem pohvale tovrstnemu druženju učencev 7., 8. in 9. razredov, pa tudi nekaj konstruktivnih predlogov za izboljšanje dejavnosti. V splošni knjižnici smo zadovoljni, saj s šolami na našem območju različno sodelujemo: z nekaterimi več, z drugimi pa precej manj. Precej so možnosti sodelovanja omejene tam, kjer je splošna knjižnica bolj oddaljena od osnovne šole.



6.3 Dejavnosti za SPODBUJANJE BRANJA PRI ODRASLIH

1) **Literarni večeri in predstavitve proze ter poezije slovenskih avtorjev.** Na literarnih večerih povabimo pisatelje, ki so uveljavljeni ali celo poklicni pisatelji ter pisatelje, ki se s pisanjem ukvarjajo ljubiteljsko. Menimo, da je tudi med ljubiteljskimi pisatelji veliko dobrih pisateljev, ki pilijo svoj pisateljski talent ter sodelujejo v različnih literarnih skupinah, z mentorji, objavljajo svoja dela in se na tak način uveljavljajo. Knjižnica z organizacijo literarnih večerov ne samo zadovoljuje potrebe po tovrstnih dejavnostih v okolju ampak daje tudi ustrezno podporo tako posameznikom kot skupinam, ki so dejavni na literarnem ustvarjalnem področju.

V letu 2017 smo pripravili naslednje literarne večere:

- literarni večer ob zaključku bralne značke za odrasle s pisateljico in terapevtko Sanjo Rozman,
- literarni večer s predstavitvijo pesmi in odprtjem fotografske razstave Matjaža Marinčka,
- literarni večer ob 20. novembru - dnevu slovenskih splošnih knjižnic in začetku bralne značke za odrasle s predstavitvijo knjige Slovenologija, vendar brez avtorja Noaha Charneyja, ki se je zaradi bolezni opravičil,
- literarni večer, posvečen alpski literaturi: Brati gore s člani PD Bricnik Muta.

Knjižnica Radlje ob Dravi: LETNO POROČILO 2017

2) V jeseni 2010 smo začeli izvajati **bralno značko za odrasle Korošci pa bukve beremo**. Pod skupnim nazivom in pod podobnimi pogoji izvajamo bralno značko vse koroške splošne knjižnice. Zagotovo je ta projekt skrbi za bralno kulturo v našem okolju projekt s prihodnostjo, čeprav iz leta v leto težje premagujemo težavo pri zagotavljanju zadostnega števila izvodov priporočenih knjig. Ko bo sredstev za nakup aktualnega gradiva več, bo tudi bralno značko za odrasle lažje izvajati. Vsako leto uvrstimo na seznam tudi knjige, ki so lažje razumljive in jih lahko preberejo tudi osebe, ki imajo iz različnih razlogov omejeno sposobnost razumevanja besedil. S tem vključimo tudi osebe s posebnimi potrebami in invalide. Tudi na tak način smo koroške knjižnice želele bralno značko za odrasle narediti posebno in dostopnejšo za vse.

V letu 2017 (sezona branja oktober 2016 – april 2017) je bilo oddanih 94 bralnih kartonov. Vsi udeleženci, ki so oddali bralni karton in torej uspešno zaključili bralno značko, so na prireditvi 20. aprila prejeli knjigo pisatelja Iana McEwana: Amsterdam. Glavna nagrada je bil literarni večer in srečanje s pisateljico Sanjo Rozman. V jeseni – ob dnevu slovenskih splošnih knjižnic, smo začeli z novo sezono bralne značke s predstavitvijo knjige Slovenologija. Žal je avtor Noah Charney v zadnjem trenutku obisk odpovedal.



3) **Projekt približevanja knjige in knjižnice starejšim in invalidnim osebam.** V ta namen označujemo gradivo z večjim tiskom z dobro vidno nalepko, posodabljammo zbirko zvočnih knjig, nudimo lupe za uporabo v knjižnici in očala za branje. V knjižnico tudi vztrajno vabimo starejše in invalide v povezavi z društvom Drava in Varstveno delovnim centrom na Muti ter domom za starejše občane Hmelina. Pri dogovarjanju za obiske in različne oblike sodelovanja nas ovira dejstvo, da v nekaterih knjižnicah za gibalno ovirane nismo dostopni, saj nimamo možnosti dostopa z dvigalom ali klančino.

4) V okviru približevanja knjige odrasli populaciji in starejšim izvajamo bralno-pogovorna srečanja ter bralne ure.

Bralne ure izvedemo za stanovalce doma za starejše občane Hmelina. V letu 2017 sta se knjižničarki, ki oblikujeta in izvedeta te dejavnosti z udeleženci srečali 5 krat, pripravili pa sta teme: Večne pravljice, Kviz o poznavanju Slovenije, Znani Slovenci: Primož Trubar, France Prešeren in Ivana Kobilca, Jesenske pripovedke, Pogovor in knjige na temo kolin. Povprečno 23 udeležencev je bilo na eni bralni uri. Vsakič sta knjižničarki udeležence spodbudili, da so še izdelali kakšen izdelek kot spominček na dogodek.

Bralno-pogovorna srečanja izvedeta knjižničarki v sodelovanju z društvom upokojencev Muta, ki so bili za tovrstna srečevanja najbolj zainteresirani. Da je dejavnost približana udeležencem, jo izvajamo v

Knjižnica Radlje ob Dravi: LETNO POROČILO 2017

njihovem okolju, torej v prostorih društva na Muti ali v krajevni knjižnici Muta. V letu 2017 je potekalo 10 srečanj, na katerih so se obravnavale različne knjige, predvsem seveda proza, pa tudi poezija. Udeleženci so med sabo delili svoje poglede na čtivo in lastne bralne izkušnje. Sezona branja se začne v oktobru in konča v juniju. Udeleženci so zaključili sezono z obiskom Ribnice na Pohorju in Pesnika. Povprečno se je enega srečanja udeležilo 12 udeležencev.

5) Tudi v letu 2017 smo nadaljevali z **označevanjem nagrajenih knjig slovenskih avtorjev**, kar je dodatna informacija, ki pomaga pri izboru gradiva in spodbuda za branje slovenskih avtorjev.

6) Na spletni stani urejamo rubriko **Knjižničarji priporočamo**. V tej rubriki se nahajajo krajše vsebine in priporočila predvsem leposlovnega gradiva. Priporočila bomo v drugačni obliki v prihodnje še razširili.

7) Mesečno smo pripravljali **tematske razstave**, praviloma z izpostavljanjem knjižničnega gradiva. Teme smo izbirali med spominskimi dnevi, obeležji, rojstnimi ali drugimi jubileji slovenskih pesnikov in pisateljev ter drugih znanih osebnosti, med aktualnim dogajanjem in podobnim. V letu 2017 smo pripravili obsežnejše tematske razstave:

- France Prešeren in kulturni dan
- Razstava o knjigi in književnih praznikih
- Nagrada Kresnik
- Razstava o zdravih zeliščih in njihovi uporabi
- Razstava o pomenu družinskega branja
- Počitniška razstava: družinski izleti in družabne igre
- Literarni festival Vilenica
- Dan reformacije in Primož Trubar
- Praznovanje božiča in novega leta doma in po svetu

In številne druge. Med aktualnimi temami sta bili obravnavani tudi temi Strpnost, Begunci in Duševno zdravje. Tematska razstava sporoča, pojasni in opozori na dogodke, dopolnjena s knjigami pa seveda ponudi v branje več o temi.

8) **»Bukvice za vsakogar«** smo obiskovalcem ponujali že tretje leto in obiskovalci so s ponujenim zadovoljni. To so knjige, ki smo jih odpisali ali knjige, ki smo jih prejeli od uporabnikov in jih nismo umestili v knjižnično zbirko in jih posebej označimo. Obiskovalci jih odnesejo domov za simboličen prostovoljni prispevek. Na tak način spodbujamo uporabnike, da sprejmejo in uporabijo že rabljeno knjigo. Hkrati se oblikuje pravilen odnos do knjig, ki ne končajo kot odpadki ali star papir. Prostovoljne prispevke uporabimo za nakup novega gradiva v knjižnici in za nekatere izdatke ob izvajanju dejavnosti in prireditve v knjižnici (nagrade, pogostitve in podobno).

6.4 DRUGE DEJAVNOSTI IN PRIREDITVE

V nadaljevanju opisane dejavnosti in prireditve izvajamo in razvijamo z namenom približevanja knjižnične ponudbe različnim ciljnim skupinam, uporabe knjižničnega gradiva ter s ciljem izboljšanja kvalitete življenja za vse obiskovalce in uporabnike.

1) **Predstavitve strokovnih knjig**, ki so praviloma izvedene kot predavanja na posamezne teme. Ker nimamo sredstev, da bi naročili strokovnjake, ki bi izvedli predavanja z različnih področij, ki bi bila v našem okolju zanimiva, izbiramo aktualne knjige in se z avtorji in založbami poskušamo dogovoriti za njihovo predstavitev. S tem je predstavljena knjiga, ki je na voljo tudi v naši knjižnični zbirki in hkrati na predstavitvi udeležencem ponujena možnost, da iz prve roke izvedo kaj več o temi ter imajo možnost postaviti vprašanja ali celo pridobijo kontaktne podatke od avtorjev knjige.

Knjižnica Radlje ob Dravi: LETNO POROČILO 2017

V letu 2017 smo predstavili strokovne knjige:

- Mitja Duh: Tek za življenjem,
- Marija Merljak: Življenje v ravnovesju,
- Milena Miklavčič: Ogenj, rit in kače niso za igrače,
- Miša Pušenjak: predstavitev knjig in predavanje na temo ekološkega vrtnarjenja,
- Jerneja Jošar: Vrtnarimo z Jernejo,
- Bojca Januš: Homeopatija za rastline na balkonu, vrtu in njivi.

2) **Različna predavanja, predstavitve, razprave** organiziramo glede na aktualna dogajanja in ponudbo, ki jo predavatelji, društva, ustanove ponudijo knjižnici. Seveda zaradi omejitev s finančnimi sredstvi organiziramo zgolj predavanja, ki so jih predavatelji ali skupine pripravljene izvesti brezplačno, oziroma za promocijo svoje dejavnosti.

V letu 2016 smo organizirali naslednja predavanja, oziroma dogodke:

- Predstavitve dokumentarnega filma Znova na severni meji – Lackov odred 1944/45. Film je predstavil dr. Marjan Linasi iz Koroškega pokrajinskega muzeja (knjižnica Muta, marec),
- Predavanje predavateljic z Zavoda Justitia: Vse o dedovanju (knjižnica Podvelka, april)
- Predavanje Centra za socialno delo Radlje: Socialno varstvene storitve in pravice, ki jih lahko uveljavljate kot občani (knjižnica Podvelka, april),
- Predavanje Lucije Zavratnik: Kako si lahko cenovno ugodno in z domačimi sestavinami sami izdelamo naravno kozmetiko in izdelke za dom (knjižnica Radlje, maj).
- predavanje Martine Vajs: Dotik – kaj se dogaja z nami med masažo? Predavanje je bilo dopolnjeno s praktičnim prikazom in zelo izčrpno. (knjižnica Radlje, november).

Med različna predavanja štejemo tudi **potopisna predavanja**, ki pa jih le nekoliko ločimo od ostalih, saj imajo svojo specifiko in »svojo publiko«, ki ji je tovrstna oblika predstavitve potovanj posebej všeč. Pri izbiri dajemo prednost popotnikom domačinom, ki želijo predstaviti svoja potovanja. V letu 2017 so se v knjižnici izvedla naslednja potopisna predavanja:

- Andreja Avberšek: Namibija in Bocvana (knjižnica Radlje, januar)
- Matej Košir: Indija in Nepal (knjižnica Radlje, februar)
- Andreja Avberšek: Argentina, Čile in Bolivija (knjižnica Radlje, november)
- PD Bricnik Muta: potopisno predavanje (knjižnica Muta, december).

3) **Likovne, fotografske in druge razstave**, ki jih organiziramo v knjižničnih prostorih na pobudo lokalnih društev in posameznikov, ki jim naši pogoji ustrezajo. Večino razstav organiziramo v osrednji knjižnici v Radljah, kar nekaj razstav letno pa tudi v krajevni knjižnici na Muti. Za manjše razstave je primeren prostor v knjižnici Podvelka, po prenovi stavbe v Ribnici na Pohorju pa je tudi ta krajevna knjižnica postala primernejša za manjše razstave. Večinoma organiziramo tudi odprta razstava – v skladu z dogovorom z razstavljavci. Razstave so dobro obiskane in v osrednji knjižnici je razstavni prostor vse leto zaseden, v ostalih enotah pa različno – odvisno od interesa društev in posameznikov. Razstavljavcem je kljub slabšim pogojem (prostor, osvetlitev) razstavljanje v knjižničnih prostorih zanimivo, ker so razstave vedno na ogled v času odprtosti knjižnice ter je obisk razstav prost. Pri odločanju dajemo prednost lokalnim društvom ter posameznikom in razstavam, ki so tematsko vezane na knjigo, branje in podobno.

V letu 2017 smo izvedli naslednje razstave:

- Franjo Marošek: razstava slik koroške krajine (knjižnica Radlje, februar)
- Matjaž Marinček: razstava fotografij in verzov: Tako vidim ta svet (knjižnica Radlje, maj)
- JSKD Ruše-Selnica: razstava slik (knjižnica Radlje, junij)
- Alojz Erjavc: razstava slik (knjižnica Radlje, julij)
- Mednarodna likovna razstava »Igraj se z mano« (knjižnica Radlje, julij in avgust)

Knjižnica Radlje ob Dravi: LETNO POROČILO 2017

- razstava likovnih del ljubiteljskih likovnih ustvarjalcev v organizaciji JSKD Radlje (knjižnica Radlje, september)
- Razstava otroških del in izdelkov, ki jo pripravljajo vzgojiteljice vrtcev na območju Občine Podvelka (knjižnica Podvelka, jesenski meseci, zimski meseci)
- Razstava ročnodelskega krožka Trobentice z Mute (knjižnica Muta, oktober)
- Razstava likovnih del, nastalih na 11. likovni koloniji Kope 2017 (knjižnica Radlje, oktober, november in december)
- Filatelistična razstava (knjižnica Muta, december)
- Razstava klekljane čipke za praznične priložnosti (knjižnica Radlje, december).

V letu 2017 smo izvedli tudi naslednje razstave v vitrinah knjižnice Radlje:

- Razstava unikatnega nakita Klavdije Šeneker
- Razstava polstenih izdelkov Veronike Rudolf
- Razstava unikatnih izdelkov in ročnih del ročnodelske sekcije Čebelice (Društvo kmetič Dravske doline – KO Ribnica na Pohorju)
- Razstava izdelkov, ki smo jih izdelovali na ustvarjalnih srečanjih v knjižnici
- Razstava unikatnih izdelkov in ročnih del na temo poroka in poročno slavje: Lucija Zavrtnik in Marija Tratnik
- Razstava ročnih del in unikatnih izdelkov ročnodelskega krožka Trobentice z Mute
- Razstava ročnih del in unikatnih izdelkov Olge Vogrin
- Razstava unikatnih izdelkov, ki so jih izdelali stanovalci doma za starejše Hmelina
- Razstava ročnih del ročnodelskega društva Pohorska zarja
- Razstava unikatnih izdelkov Klavdije Šeneker
- Razstava izdelkov in predstavitev Kmetije tete Lene.

Vitrine v knjižnici Radlje so tri omare s steklenimi vrati in lastno osvetlitvijo, ki smo jih v bližini izposojnega pulta namenili za razstavljanje drobnih predmetov, spominkov, ročnih del. Na tak način želimo spodbujati posameznike in društva, da predstavijo svoje izdelke in tako posredno svojo dejavnost. Zelo spodbujamo, da se tako predstavijo mladi podjetniki, ki so šele začeli dejavnost. Prednost imajo domačini, vključujemo pa tudi razstavljalce od drugod ter tako spodbujamo povezovanje med ustvarjalci.

4) Ustvarjalne delavnice in srečanja izvajamo v knjižnici Radlje že več kot 15 let. Na delavnicah uporabljamo knjige in revije kot informacijski vir, vedno pogosteje vključujemo tudi informacijske vire, dostopne na spletu. Na delavnicah gre predvsem za razvijanje informacijske pismenosti, za kvalitetno preživljanje prostega časa, izmenjavo informacij in idej.

V letu 2017 smo na delavnicah in srečanjih za otroke izdelovali: koledar, pletene prtičke, srčkane posodice, pustne maske, pisane žužke na ščipalkah, cvetlični lonec s sončnico, posodice iz das mase v obliki listov, zapestnice iz lesenih perlic, ptičje krmilnice iz plastenk, sveče in adventne venčke, voščilnice in okrasne kroglice za drevešček, vse za igro »ujemi zamašek«, jadralno letalo, raketo na kuharsko zmes, knjižna kazala, žabice v mlaki, vse za igo »veliko zdravilno jabolko«, vse za igro »goljufiva kokoš«.

V delavnicah za odrasle smo izdelovali: vozlano čipko, čupasti nakit iz perlic, vazo na steklenici z uporabo das mase in kamenčkov, vazo na steklenici z uporabo jute in vrvice, nakit iz fimo mase z uporabo natisnjenih vzorcev, voščilnice in novoletne okraske.

Z vsako prireditvijo in dejavnostjo želimo poudariti pomen branja in iskanja informacij ter spodbujati k uporabi knjig kot referenčnih virov.

Knjižnica Radlje ob Dravi: LETNO POROČILO 2017

6.5 SREDSTVA IN KADRI za izvedbo dejavnosti in prireditvev

1) Sredstva: večina sredstev, ki jih beležimo in izkazujemo pod postavko »sredstva za prireditve«, je potrebnih za materialne stroške za pripravo prireditvev ter za storitve izvedbe. Za izvedbo vseh prireditvev smo v letu 2017 porabili 4.581 €, v letu 2016 pa 3.651 €, s tem da je v tem znesku vključen tudi strošek za promocijski material, ki ga v pretežni meri uporabimo za simbolične nagrade udeležencem nekaterih dejavnosti in izvajalcem. V letu 2017 smo izvedli tudi več predstavitev strokovnih knjig – povabili več strokovnjakov z različnih področij. Počitniško bralno dejavnost za osnovnošolce in dijake smo zastavili in izvedli po vzoru nekaterih drugih splošnih knjižnic. Nagrajevanje in zaključek dejavnosti s povabljenim gostom so se obrestovali, saj smo s tako zastavljeno dejavnostjo pritegnili k sodelovanju precej več mladih kot v preteklih letih. Za nagrade smo zbrali tudi nekaj donatorskih sredstev.

2) Kadri: za izvajanje kulturnih prireditvev skrbimo vsi zaposleni v knjižnici; med strokovne delavce so razdeljene posamezne dejavnosti. Pri izvajanju dejavnosti so zelo željene dodatne kadrovske okrepitve. Žal v letu 2017 nismo zaposlovali delavcev po programu javnih del, zato je bilo izvedenih tudi manj dejavnosti za otroke, konkretno pravljličnih ur, sploh tistih izrednih, ki jih sicer izvedemo.

Na področju izvajanja dejavnosti in prireditvev bi bila edina prava in dolgoročno pozitivna rešitev dodatna zaposlitev strokovnih delavcev, ki bi lahko v polni meri prevzeli izvajanje tovrstnih dejavnosti, s katerimi promoviramo tako knjižnično dejavnost, kot razvijamo bralno kulturo in vse vrste pismenosti. Kontinuirano izvajanje posameznih dejavnosti in razvijanje ter prilagajanje spremembam sodobne družbe je pravilo in pogoj za kvaliteto izvedene dejavnosti, s katerimi bomo resnično dosegali zastavljene cilje.

7 ZAPOSLENI V KNJIŽNICI

V letu 2017 je bilo v knjižnici redno in po pogodbah zaposlenih: 6,8625 delavcev, od tega: 1 direktor, 0,80 računovodsko-administrativnega delavca in 5,0625 strokovnih delavcev.

oblika zaposlitve	delovno mesto	Stanje 01.01.2017 (število delavcev)	Stanje 31.12.2017 (število delavcev)
redna zaposlitev	direktor	1	1
	administrativno- računovodski delavec	0,80	0,80
	čistilka	0	0
	knjižničar	1	1
	višji knjižničar	2	2
	bibliotekar	2	2
	skupaj število redno zaposlenih		6,80
zaposlitev po pogodbi	bibliotekar	0,0625	0,0625
javna dela		0	0
	SKUPAJ VSI ZAPOSLENI	6,8625	6,8625

Po sprejetem Pravilniku o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest v Knjižnici Radlje ob Dravi in kadrovskem načrtu (sprejetem novembra 2005), bi morala biti kadrovska struktura: skupaj 9,5 delavcev, od tega: 1 direktor, 1 računovodsko-administrativni delavec, 7 strokovnih delavcev in 0,5 čistilke.

Knjižnica Radlje ob Dravi: LETNO POROČILO 2017

Po podanih soglasjih vseh občin ustanoviteljic, smo s 1.1.2017 zaposlili 0,3 višje knjižničarke in 0,3 bibliotekarke, oziroma zaposlenima, ki sta imeli 0,7 delovne obveze, le-to povečali na polno delovno obveznost. S tem so se povečali odpiralni časi v krajevnih knjižnicah.

Še vedno pa v knjižnici nimamo ustreznega števila strokovnih delavcev in dejavnosti ne moremo izvajati tako, kot to predvidevajo zakonske določbe Zakona o knjižničarstvu, Zakona o uresničevanju javnega interesa na področju kulture, Uredbe o osnovnih storitvah knjižnic, Pravilnika o pogojih za izvajanje knjižnične dejavnosti kot javne službe in standardov za splošne knjižnice, ki so predpisani za obdobje 2005-2017.

Najbolj seveda neustreznost knjižnične dejavnosti občutijo naši uporabniki, ki pogoje in ponudbo naše knjižnice primerjajo s pogoji in ponudbo drugih knjižnic v regiji ali širše.

8 STROKOVNO BIBLIOTEKARSKO DELO

V letu 2017 smo za potrebe strokovne obdelave podatkov o gradivu **prevzeli iz vzajemne baze 1979 bibliografskih zapisov**. Vse podatke smo ob prenosu v svojo bazo podatkov uredili in prilagodili našim zahtevam in našemu stanju. Bibliografski podatki omogočajo učinkovito nadaljnje delo z gradivom: iskanje z iskalnimi orodji, kasnejše dopolnjevanje tako bibliografskih podatkov, kot podatkov o zalogi.

V vzajemno bazo bibliografskih podatkov COBISS smo v letu 2017 prispevali 2 bibliografska zapisa.

V letu 2017 smo kot prejšnja leta izvajali zelo omejeno domoznansko dejavnosti, skraćeno zgolj na zbiranje podatkov in člankov z domoznansko vsebino v papirnati ali elektronski obliki. Bibliografsko člankov še ne obdelamo, ker za to nimamo dovolj kadrov.

Kljub kadrovski stiski sodelujemo v projektu Dobreknjige.si, v katerem strokovni delavci po knjižnicah oblikujejo priporočila za branje ter tako prispevajo vsebine na skupnem knjižničnem portalu, ki je namenjen bralcem, da se tako lažje odločijo za ustrezno čtivo.

V letu 2017 smo se udeležili le najnujnejših izobraževanj. Med izobraževanji smo izbirali tista, kjer je nižja kotizacija ali jih strokovne organizacije na področju knjižničarstva in druge knjižnice organizirajo brezplačno.

9 PROSTORI knjižnice in OPREMA

9.1 PROSTORI knjižnice

Knjižnica Radlje ob Dravi ima skupaj 1013 m² uporabne površine, s tem da 53 % skupne površine meri osrednja knjižnica v Radljah.

Iz tabele so razvidni podatki o površini knjižnic in izposojevališč ter število čitalniških sedežev – stanje v letu 2017:

	Radlje	Muta	Vuzenica	Podvelka	Ribnica na Pohorju	Kapla	Knjižnica skupaj
uporabna površina v m ²	538	187	57	145	41	45	1013

Knjižnica Radlje ob Dravi: LETNO POROČILO 2017

število čitalniških sedežev	69	10	0	10	5	2	96
--	----	----	---	----	---	---	----

Število čitalniških sedežev je vsekakor nujno vezano na uporabno površino. Če v knjižnici ali izposojevališču ni niti enega čitalniškega sedeža, je tam tudi manj smotrni nakup revij in časopisov.

Skratka: prostorski pogoji so osnovni pogoji in če niso izpolnjeni, tudi dejavnost ne more biti izvedena v polni oziroma zadostni meri.

V letu 2017 ni bilo opravljene nobene posodobitve ali večje spremembe v prostorih knjižnic.

Iz tabele in tudi iz drugih delov poročila je razvidno, da je edino še knjižnica v Vuzenici nujno potrebna prostorskega reševanja.

9.2 OPREMA

Pomemben del opreme knjižnice je opremljenost z računalniškimi delovnimi postajami za uporabnike. S tem je uporabnikom omogočen dostop do knjižničnega kataloga in drugih informacij javnega značaja ter hkrati ponujena dodatna storitev knjižnice – uporaba računalniških programov za individualno rabo ter tisk in preslikava dokumentov. Knjižnice so različno opremljene, predvsem v odvisnosti od sredstev, ki jih občine namenijo za nakup opreme in od možnosti, ki jih knjižnični prostori omogočajo.

Opremljenost knjižnic in izposojevališč z računalniško opremo – stanje v letu 2017:

	Radlje	Muta	Vuzenica	Podvelka	Ribnica na Pohorju	Kapla	Knjižnica skupaj
računalniki za zaposlene	8	1	1	1	1	1	13
računalniki za uporabnike	10	4	2	4	1	0	21
tiskalniki za uporabnike	3	1	1	1	1	0	7

Tabela izkazuje podatke o številu opreme, ne pa tudi o stanju, oziroma starosti in iztrošenosti opreme. Iz tabele je razvidno, da v knjižnici na Kapli ni računalniške opreme za uporabnike. V drugih enotah opremljenost z računalniki ustreza povprečnemu povpraševanju, oziroma potrebam uporabnikov. V osrednji knjižnici v Radljah zasedenost računalnikov za uporabnike povprečno ni niti 50 %, torej bi za izvajanje redne knjižnične dejavnosti lahko imeli manj računalnikov za uporabnike. Zato pa je nujno potrebnih vsaj 7 računalnikov za potrebe usposabljanj in izobraževanj za uporabo podatkovnih baz, informacijskih virov, knjižnično informacijskega kataloga in za izvajanje programov za otroke in mladino, na primer Rastem s knjigo ali vodeni ogledi knjižnice, kjer predstavimo spletno delovanje teh sistemov podatkov.

Nova oprema v letu 2017:

V letu 2017 smo kupili le najnujnejšo opremo za nadomestitev iztrošene ali opremo, ki jo nujno potrebujemo za dejavnost. Nakup smo financirali z lastnimi sredstvi in iz presežka prihodkov iz prejšnjih let.

Za potrebe izvajanja dejavnosti in prireditev smo kupili:

- dva rezalnika za papir,

Za upravo smo kupili:

Knjižnica Radlje ob Dravi: LETNO POROČILO 2017

- večopravilno napravo – tiskalnik in optični čitalec,
- Za zaposlene v knjižnici Radlje:
- 7 pisarniških stolov.

Internetni dostop je povsod urejen v skladu z najugodnejšimi možnostmi. Na Kapli in v Podvelki je način dostopa do internetnih povezav ADSL, v Radljah in v Vuzenici je to kabelska povezava. V Ribnici na Pohorju in na Muti pa optična povezava. V osrednji knjižnici Radlje je uporabnikom omogočen brezžični dostop do interneta preko omrežja Libroam/Eduroam. Brezžični dostop je omogočen tudi na Muti in v Podvelki. V vseh enotah knjižnice je internetna povezava nujna za avtomatizirano izposajo, saj je elektronski katalog nameščen na oddaljenem strežniku inštituta IZUM.

10 POVEZOVANJE KNJIŽNICE Z OKOLJEM

Pri vsej svoji dejavnosti se knjižnica povezuje lokalno z ustanovitelji, osnovnimi šolami, srednjo šolo, vrtci, zavodi, društvi in podjetji na svojem območju. Predvsem vsebinsko na izvajanje raznih dejavnosti in prireditev močno vplivajo aktivna društva in aktivni posamezniki. Knjižnica vsekakor spodbuja vsako takšno aktivno udejstvovanje in povezovanje v posameznem okolju, saj s tem bogatimo svoja življenja in življenja drugih. Vizija knjižnice sovпада s temi prizadevanji, saj knjižnica želi ostati in postati kraj druženja in srečevanja za različne ciljne skupine.

Zelo dobro sodelujemo z JSKD, območno izpostavo v Radljah. V večletnem sodelovanju se je oblikovalo kar nekaj stalnic: fotografska razstava, likovna razstava, srečanje lutkovnih skupin, literarni večeri, ki se priredijo v knjižnici v organizaciji JSKD. Vsako sodelovanje obogati naše delovanje in popestri dogajanje v knjižnici.

Po strokovni plati sodelujemo z društvi bibliotekarjev, zaposleni smo člani Društva bibliotekarjev Koroške, z drugimi knjižnicami v Sloveniji, Združenjem splošnih knjižnic, Državno matično službo, Centrom za razvoj knjižnic, NUK-om, Javno agencijo za knjigo (JAK-om) in Ministrstvom za kulturo.

Posebej pomembno je sodelovanje z drugimi koroškimi knjižnicami, posebej z Osrednjo knjižnico dr. Franca Sušnika, ki je tudi naša območna knjižnica s posebej določenimi območnimi nalogami. Iz naslova območnosti pridobi določena sredstva, namenjena strokovnim nalogam in podpori ter izboljšanju ponudbe gradiva in informacijskih virov na celotnem območju. Konkretno za uporabnike omogoča dostop do uporabnih in raznovrstnih podatkovnih baz in brezplačno medknjižnično izposajo med koroškimi knjižnicami.

Strokovno povezovanje je v današnji hitro razvijajoči se družbi nujno. Je pomemben vir informacij, neformalnih izobraževanj, vedno pogosteje pa tudi način najcenejšega in učinkovitega izobraževanja, ki ga knjižnice oblikujejo na podlagi uspešnih praks in izvajajo za druge knjižnice.

RAČUNOVODSKO POROČILO JAVNEGA ZAVODA

Računovodsko poročilo obsega bilanco stanja, izkaz prihodkov in odhodkov ter pojasnila k obema računovodskima izkazoma.

Obrazec po katerem se sestavi bilanca je enoten za vse uporabnike EKN, obrazec po katerem se sestavi izkaz prihodkov in odhodkov pa je poseben za druge uporabnike EKN in poseben za določene uporabnike EKN.

RAČUNOVODSKO POROČILO VSEBUJE NASLEDNJE PRILOGE:

1. Priloge iz Pravilnika o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Ur. l. RS 115/02, 21/03, 134/03, 126/04, 120/07, 124/08, 58/10, 60/10, 104/10, 104/11):

- a) Bilanca stanja
- b) Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev
- c) Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in pojasnil ter druga pojasnila določena s tem pravilnikom
- d) Izkaz prihodkov in odhodkov – določenih uporabnikov
- e) Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka
- f) Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov
- g) Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov
- h) Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti

RAČUNOVODSKO POROČILO VSEBUJE NASLEDNJA POJASNILA:

1. Pojasnila k postavkam bilance stanja
2. Pojasnila k postavkam izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov
 - a) Analiza prihodkov (konti skupine 76)
 - b) Analiza odhodkov (konti skupine 46)
 - c) Analiza poslovnega izida

Knjižnica Radlje ob Dravi: LETNO POROČILO 2017

Zakonske osnove za sestavo računovodskega poročila:

- Zakon o javnih financah (Ur. l. RS, št. 79/99 do št. 96/15)
- Zakon o računovodstvu (Ur. l. št.23/99, 30/02 – ZJF-C)
- Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Ur. l. RS , št. 115/02 do št. 86/16)
- Navodila o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna (Ur. l. RS, št. 12/01 do št. 102/10)
- Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Ur. l. RS, št. 54/02 do št. 84/16)
- Pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava (Ur. l. RS, št. 134/03 do št. 100/15)
- Pravilnik o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev (Ur. l. RS, št. 45/05, 138/06, 120/07, 48/09, 112/09, 58/10, 108/13, 100/15)
- Pravilnik o določitvi neposrednih in posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov (Ur. l. RS, št. 46/03)
- Pravilnik o načinu in rokih usklajevanja terjatev in obveznosti po 37. členu Zakona o računovodstvu (Ur. l. RS, št. 117/02, 134/03, 108/13)
- Pravilnik o opredelitvi pridobitne in nepridobitne dejavnosti (Ur. l. RS, št. 109/07, 68/09, 91/14)
- Slovenski računovodski standardi (Ur. l. RS, št. 117/06, 95/2015)

Interni predpisi knjižnice:

- Odlok o ustanovitvi Knjižnice Radlje ob Dravi, (MUV 21/03)
- Pravilnik o računovodstvu Knjižnice Radlje ob Dravi 04.01.2016

Knjižnica Radlje ob Dravi: LETNO POROČILO 2017

1 BILANCA STANJA ZA LETO 2017 IN POJASNILA

Bilanca stanja je računovodski izkaz, ki vsebuje podatke o stanju sredstev ter obveznosti do virov sredstev ob koncu obračunskega obdobja, na dan 31.12.2017. Podlaga za sestavitev bilance stanja so poslovne knjige.

1.1 BILANCA STANJA ZA LETO 2017

v EUR (brez centov)

		ZNESEK	ZNESEK
		Tekoče leto	Predhodno leto
	SREDSTVA		
1	Neopredmetena dolgoročna sredstva	11.266	11.266
2	Popravek vrednosti neop. dolgor. sredstev	11.266	10.869
3	Oprema in druga opredmetena osnovna sredstva	1.243.198	1.211.365
4	Popravek vrednosti opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev	1.232.162	1.198.568
I.	Dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju (1-2+3-4)	11.036	13.194
1	Denarna sredstva v blagajni	57	30
2	Dobroimetje pri bankah in drugih finančnih ustanovah	7.470	7.389
3	Kratkoročne terjatve do kupcev		
4	Dani predujmi in varščine		20
5	Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta	14.074	15.664
6	Druge kratkoročne terjatve		
7	Aktivne časovne razmejitev	792	199
II.	Kratkoročna sredstva; razen zalog in aktivne časovne razmejitve (1+2+3+4+5+6+7)	22.393	23.302
	AKTIVA SKUPAJ (I.+II.)	33.429	36.496
	OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV		
1	Kratkoročne obveznosti do zaposlenih	12.954	13.984
2	Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev	6.209	3.842
3	Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja	2.026	2.121
4	Kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta	26	47
5	Pasivne časovne razmejitve	862	1.027
I.	Kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitve	22.077	21.021
1	Dolgoročne pasivne časovne razmejitve		
2	Obveznosti za sredstva prejeta v upravljanju	11.036	15.194
3	Presežek prihodkov nad odhodki	316	281
II.	Lastni viri in dolgoročne obveznosti	11.352	15.475
	PASIVA SKUPAJ (I.+II.)	33.429	36.496

Prilogi k bilanci stanja:

- Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih sredstev
- Stanja in gibanja dolgoročnih finančnih naložb in posojil

Knjižnica v letu 2017 ni prejela nobenih posojil, prav tako tudi ni dala nobenega posojila.

Knjižnica Radlje ob Dravi: LETNO POROČILO 2017

1.2 DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU

Z rednim letnim popisom s stanjem na dan 31.12.2017 smo dosegli, da se knjigovodski podatki o sredstvih in obveznostih do njihovih virov ne razlikujejo od dejanskih. V poslovnih knjigah knjižnica izkazuje neopredmetena dolgoročna sredstva in opredmetenega osnovna sredstva kot sredstva v upravljanju (sredstva so prenesena v uporabo in upravljanje knjižnice, vendar nad njimi nimamo lastninske pravice).

Neopredmetena sredstva in oprema se izkazujejo po načelu istovrstnosti in nabavni vrednosti. Nabavno vrednost opredmetenih osnovnih sredstev predstavlja nakupna cena ter vsi stroški, ki jih je mogoče pripisati njegovi usposobitvi za uporabo. Popravek vrednosti se oblikuje posamično, v skladu s predpisanimi stopnjami po metodi enakomernega časovnega obračunavanja - amortizacije.

V letu 2017 so bili oblikovani popravki v višini 57.439,17 €.

Opredmetena osnovna sredstva, ki sodijo med drobni inventar, sem sodijo tudi knjige in neknjižno gradivo, knjižnica 100 % odpiše takoj ob nabavi. Drobni inventar se v poslovnih knjigah vodi do izločitve iz uporabe in sicer po nabavni in odpisani vrednosti. Nabava knjižničnega gradiva se v glavni knjigi knjiži na podlagi prejetih računov dobaviteljev v celotni vrednosti, v katalogizaciji pa se v sistem Cobiss evidentira posamična enota gradiva po dejanski ceni za enoto.

V letu 2017 smo nabavili knjižnično gradivo v vrednosti 51.166,25 € in opremo v vrednosti 4.115,32 € (stole za zaposlene, tiskalnik za upravo in dva rezalnika za papir).

SREDSTVA ZA KNJIŽNIČNO GRADIVO	ZNESEK v EUR
Občina Radlje ob Dravi	10.000,00
Občina Muta	5.210,00
Občina Vuzenica	5.802,00
Občina Podvelka	6.000,00
Občina Ribnica na Pohorju	3.500,00
Ministrstvo za kulturo	19.610,00
Lastna sredstva	1.044,25
SKUPAJ:	51.166,25
NAKAZILA SREDSTEV ZA OPREMO	
Nakup opreme iz lastnih virov	3.833,75
Presežek sredstev iz leta 2016	281,57
SKUPAJ:	4.115,32

Vsa iz uporabe izločena sredstva so brez sedanje vrednosti, zato njihov odpis nima vpliva na rezultat poslovanja. Skupna vrednost izločenih osnovnih sredstev na podlagi rednega odpisa znaša 23.447,97 €. V tej vrednosti so zajete knjige v višini 22.151,69 €, ki jih vodimo kot osnovno sredstvo in odpisana oprema v vrednosti 1.296,28 €.

1.3 KRATKOROČNA SREDSTVA

Kratkoročna sredstva v znesku **22.393,06 €** predstavljajo:

- denarna sredstva v blagajni v znesku 56,15 €,

- denarna sredstva izkazujejo dobroimetje na transakcijskem računu v znesku 7.469,86 €. Stanje teh sredstev je usklajeno s izpiskom podračunu pri UJP po stanju na dan 31.12.2017,

Knjižnica Radlje ob Dravi: LETNO POROČILO 2017

- kratkoročne terjatve do uporabnikov EKN: Občina Radlje ob Dravi za plače 5.555,41 €, materialne stroške 3.475,84 €, knjižnično gradivo 832,93 €; Občina Muta za plače 3.117,98 €, za materialne stroške 526,58 € in knjižnično gradivo 565,73 €.

- terjatve do uporabnikov za davek od dohodka v vrednosti 0,44 €.

- aktivne časovne razmejitve za potrebe razmejevanja kratkoročno odloženih (vnaprej plačanih stroškov za naslednje obračunsko obdobje; naročnine časopisov, revij) v višini 648,16 €.

- kratkoročne aktivne časovne razmejitve vključujejo tudi prehodno ne zaračunane prihodke v višini 143,98 € za opravljanje zdravniškega pregleda dveh delavk, ki se bosta po programu javnih del zaposlili v letu 2018.

1.4 KRATKOROČNE OBVEZNOSTI

Kratkoročne obveznosti v znesku **22.077,12 €** sestavljajo:

- obveznosti do zaposlenih, za izplačilo decembrskih plač (čiste plače in nadomestila plač, prispevki, davki od plač ter druge obveznosti), ki so bile izplačane v začetku januarja v višini 12.953,64 €.

- obveznosti do dobaviteljev za še neplačane račune v višini 6.208,78 €,

- druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja so obveznosti delodajalca za davke in prispevke na plače v višini 2.026,75 €, ostale kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta v višini 25,95 €,

- pasivne časovne razmejitve v višini 862,00 € so prikazani zaračunani zneski, ki še niso prihodki ker bodo stroški katerih pokrivanju so ti zneski namenjeni, nastali v letu 2018.

1.5 OBVEZNOSTI ZA NEOPREDMETENA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA

Uskladitev terjatev in obveznosti po 37. členu Zakona o računovodstvu v naših poslovnih knjigah izkazujemo na kontu 98 - obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje na dan 31.12.2017 naslednje stanje: **11.351,87 €**.

NAMEN	ZNESEK v EUR
Stanje obvez. za sredstva prejeta v upravljanje 1.1.2017	15.475,57
Nabava knjižničnega gradiva od občin	30.512,00
Nabava knjižničnega gradiva od Ministrstva za kulturo	19.610,00
Nabava opreme iz lastnih virov	1.833,28
Pokrivanje stroška amortizacije v breme sredstev v upravljanje	-56.394,92
Presežek prihodkov nad odhodki za leto 2017	315,94
Stanje na dan 31.12.2017	11.351,87

- Presežek prihodkov nad odhodki za leto 2017 znaša 315,94 €, sredstva bomo porabili za nakup računalniške opreme,

Knjižnica Radlje ob Dravi: LETNO POROČILO 2017

- Stanje na kontih skupine 98 - obveznosti za sredstva, prejeta v upravljanje je usklajeno z izpisom stanja z občinami ustanoviteljicami: Radlje ob Dravi, Muta, Vuzenica, Podvelka in Ribnica na Pohorju.

2 PRIHODKI IN ODHODKI 2017

V izkazu prihodkov in odhodkov se izkazujejo prihodki in odhodki, ugotovljeni v skladu z zakonom o računovodstvu in slovenskimi standardi. Pri ugotavljanju prihodkov in odhodkov obračunskega obdobja se upošteva načelo nastanka poslovnega dogodka kot tudi načelo denarnega toka.

2.1 IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV ZA LETO 2017

		v EUR (brez centov)	
		ZNESEK	ZNESEK
		Tekoče leto	Predhodno leto
	SREDSTVA		
1	Prihodki od prodaje proizvodov in storitev	255.417	259.802
I.	Prihodki od poslovanja	255.417	259.802
1	Prihodki od obresti		
II.	Finančni prihodki		
III.	Drugi prihodki		
	CELOTNI PRIHODKI (I.+II.+III.)	255.417	259.802
1	Stroški materiala	14.368	14.617
2	Stroški storitev	56.249	54.484
I.	Stroški blaga, materiala in storitev (1+2)	70.617	69.101
1	Plače in nadomestila plač	143.415	145.701
2	Prispevki za socialno varnost delodajalcev	23.091	23.458
3	Drugi stroški dela	16.933	18.396
II.	Stroški dela (1+2+3)	183.439	187.555
III.	Amortizacija	1.044	2.863
IV.	Ostali drugi stroški		
V.	Finančni odhodki		
VI.	Izredni odhodki		
VII.	Prevrednotovalni poslovni odhodki		
1	Ostali prevrednotovalni poslovni odhodki		
	CELOTNI ODHODKI (I.+II.+III.+IV.+V.+VI.+VII.)	255.100	259.519
	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	317	283
	Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v obračunskem obdobju (celo število)	7	8
	Število mesecev poslovanja	12	12

Knjižnica je v izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov za leto 2017 izkazala pozitivni poslovni izid v višini 317,27 €, zmanjšan za davek od dohodka pravnih oseb v višini 1,33 € in je izkazan kot nerazporejen presežek tekočega leta.

Na podlagi 29. člena Odloka o ustanovitvi Knjižnice Radlje ob Dravi (medobčinski uradni vestnik 21/2003) bomo presežek v vrednosti 315,94 € namenili za nakup knjižničnega gradiva in v opremo, potrebno za delovanje zavoda.

Knjižnica Radlje ob Dravi: LETNO POROČILO 2017

2.2 PRIHODKI PO VIRIH FINANCIRANJA

PREGLED VSEH PRIHODKOV ZA LETO 2017

	TEKOČE LETO	PRETEKLO LETO	INDEKS
1. PRIH. IZ OBČINSKEGA PRORAČUNA	ZNESEK	ZNESEK	17/16
a) za materialne stroške	65.943,00	66.248,00	99,54
Občina Radlje ob Dravi	47.396,00	47.396,00	100,00
Občina Muta	6.319,00	6.319,00	100,00
Občina Vuzenica	5.460,00	5.460,00	100,00
Občina Podvelka	4.976,00	5.281,00	94,22
Občina Ribnica na Pohorju	1.792,00	1.792,00	100,00
b) za plače	183.410,28	168.133,63	109,09
Občina Radlje ob Dravi	67.968,51	59.871,37	113,53
Občina Muta	38.147,40	33.602,94	113,53
Občina Vuzenica	33.406,38	29.429,01	113,53
Občina Podvelka	30.041,19	26.462,32	113,53
Občina Ribnica na Pohorju	13.846,80	12.197,19	113,53
Občina Muta - javna dela	0,00	3.281,58	/
Občina Vuzenica - javna dela	0,00	3.289,22	/
2. PRIH. IZ ZAVODA ZA ZAPOSLOVANJE	143,98	18.951,24	0,76
3. DRUGI PRIHODKI	5.919,73	6.469,14	91,51
Članarine, zamudnine, opomin, donat.sred.	5.919,73	6.469,14	91,51
SKUPAJ:	255.416,99	259.802,01	98,31

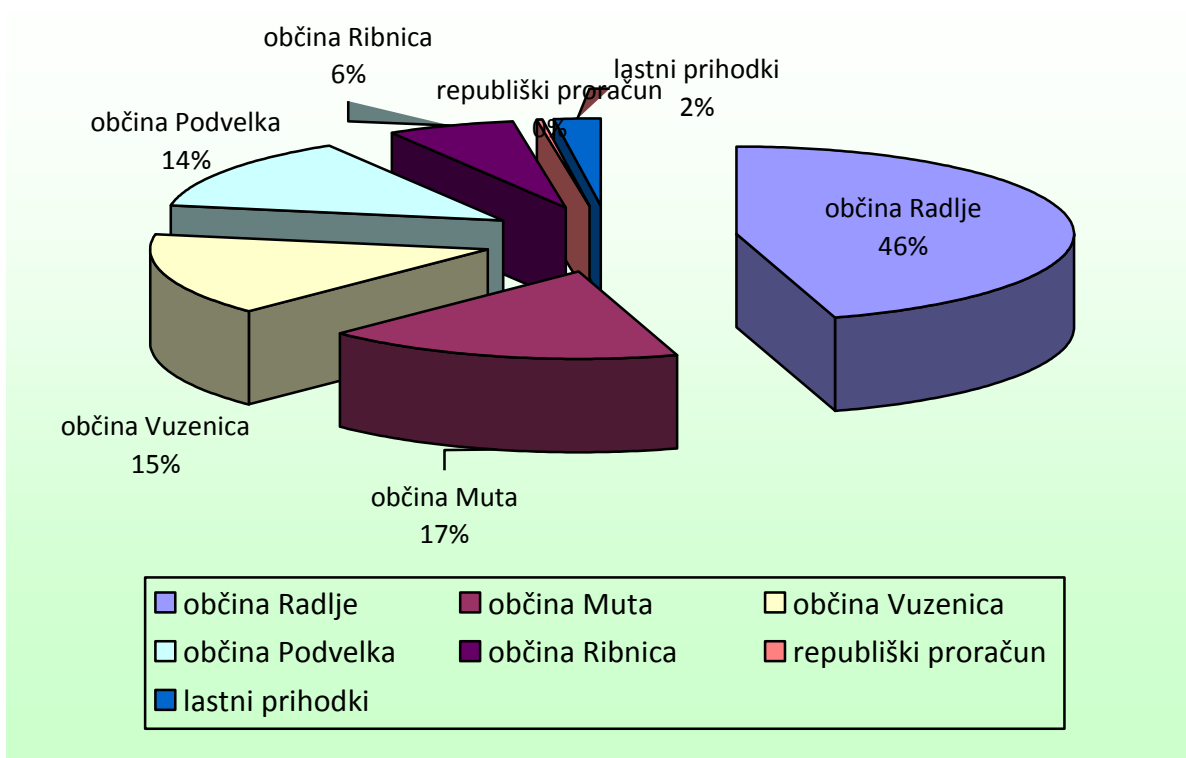
Občine Radlje ob Dravi, Muta, Vuzenica, Podvelka in Ribnica na Pohorju so financirale knjižnico Radlje mesečno po dvanajstinah, skladno s potrjenim proračunom občin po pogodbi za redno dejavnost:

- občina Radlje ob Dravi za redno dejavnost knjižnice 115.364,51 €,
- občina Muta stroške za redno dejavnost knjižnice 44.466,40 €,
- občina Vuzenica za redno dejavnost knjižnice 38.866,38 €,
- občina Podvelka za redno dejavnost knjižnice 35.017,19 €,
- občina Ribnica na Pohorju za dejavnost knjižnice 15.638,80 €.

V letu 2017 po programu javnih del nismo imeli zaposlenih delavcev. V letu 2018 bomo imeli na javnih delih dve sodelavki, katerih stroški zdravniškega pregleda so nastali že v letu 2017.

Drugi prihodki knjižnice predstavljajo članarine in zamudnine za knjižnično gradivo 5.649,73 € ter donatorska sredstva v vrednosti 270,00 €.

Knjižnica Radlje ob Dravi: LETNO POROČILO 2017



Knjižnica Radlje ob Dravi: LETNO POROČILO 2017

2.3 PREGLED ODHODKOV ZA LETO 2017

	TEKOČE LETO	PRETEKLO LETO	INDEKS
	ZNESEK	ZNESEK	17/16
01. STROŠKI MATERIALA	14.367,59	14.617,23	98,29
a) porabljena električna	3.044,46	3.112,87	97,80
b) porabljeno kurivo	3.830,57	4.345,05	88,16
c) drobní inventar	282,54	1.587,51	17,80
č) porabljen pisarniški material	3.164,62	1.000,66	316,25
d) porabljen material za prireditve	2.306,21	2.089,11	110,39
e) material za vzdrževanja gradiva	858,90	1.684,58	50,99
f) ostalo	880,29	797,45	110,39
02. STROŠKI STORITEV	56.249,35	54.483,97	103,24
a) str. poštnih , telefona, rtv nar. kabelska	3.838,58	4.019,71	95,49
b) stroški čiščenja	4.675,04	4.980,04	93,88
c) stroški najemnine	26.408,52	26.408,52	100,00
č) stroški vzdrževanja komunalnih storitev	6.179,62	5.976,53	103,40
d) str. vzdrževanja prog.in računalniške op.	3.143,15	1.935,43	162,40
e) medknjižnična izposoja	32,31	86,56	37,33
f) stroški plačilnega prometa, članarina	1.086,19	1.565,19	69,40
g) str. zavarovalnih premij	388,81	388,81	100,00
h) stroški zdrav. storitev	143,98	239,06	60,23
i) strošek notranje revizije	1.256,60	/	/
j) stroški izobraževanja	612,21	966,20	63,37
k) storitve tehničnega varovanja	2.121,36	2.121,36	100,00
l) st .v zvezi z delom (DN, prevoz, str. eks.)	1.973,80	1.904,29	103,65
m) pogodbeno delo	1.311,50	1.286,00	101,98
n) druge str. objava	670,91	929,90	72,15
o) dr. stroški, ocena tvega, pregled si. APZ	131,20	114,12	114,97
p) prireditve v knjižnici, promocija	2.275,57	1.562,25	145,67
03. AMORTIZACIJA	1.044,25	2.862,84	36,48
a) amortizacija	57.439,17	56.054,27	102,47
b) zmanjšanje amortizacija. v breme sklada	-56.394,92	-58.917,11	95,72
04. STROŠKI DELA	183.438,53	187.554,82	97,81
a) plače in nadomestila plač zaposlenim	143.415,48	145.701,21	98,43
b) prispevki na plače, dodatno zavarovanje	24.043,75	23.795,35	101,04
c) regres, jubilejna nag.	6.210,64	6.096,21	101,88
č) stroški prehrane in prevoza na delo	9.768,66	11.962,05	81,66
SKUPAJ ODHODKI (01+02+03+04)	255.099,72	259.518,86	98,30

Knjižnica Radlje ob Dravi: LETNO POROČILO 2017

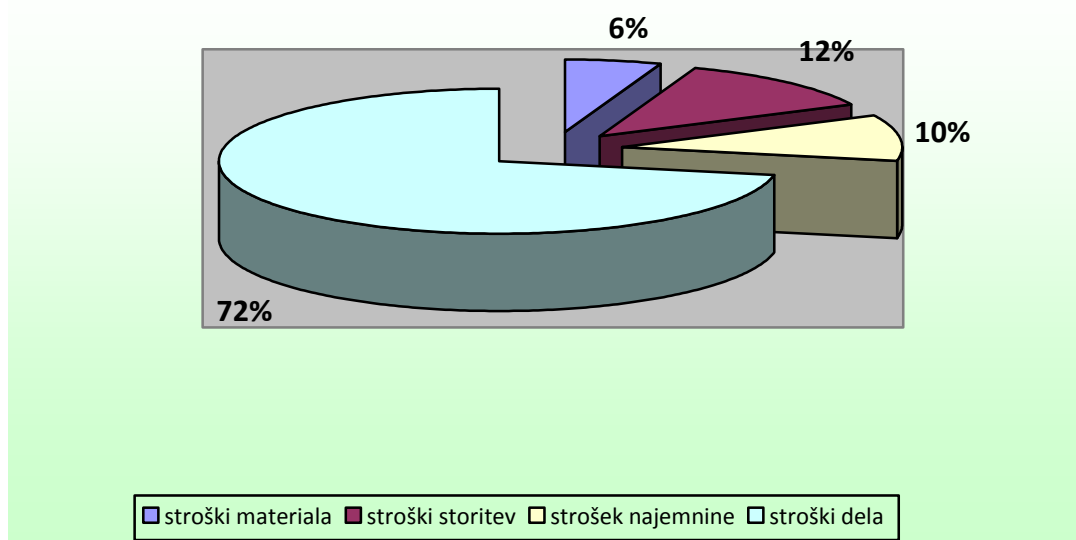
Za stroške materiala je knjižnica porabila za 249,64 € manj sredstev kot pa v letu 2016. V letu je višji znesek za pisarniški material, ker smo nabavili tonerje za tiskalnike v višini 2.020,25 €.

Za stroške storitev je knjižnica porabila za 1.765,38 € več sredstev kot pa v letu 2016. Višji znesek je pri vzdrževanju računalniške in programske opreme, saj smo v letu 2017 posodobili računalnike za e-knjižnico. V skladu s 100. členom Zakona o javnih financah je knjižnica zavezana, da vsake tri leta opravi notranjo revizijo.

V letu 2017 smo obračunali amortizacijo opredmetenih in neopredmetenih osnovnih sredstev in oblikovali popravke v višini 57.439,17 €, za knjižnično gradivo v višini 51.166,25 € in opremo v višini 6.272,92 €. V breme prihodkov smo pokrili amortizacijo v višini 1.044,25 €, v breme obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje pa v višini 56.394,92 €.

Največji del odhodkov je knjižnica porabila za stroške dela. Pri izplačilu plač in izdatkov zaposlenim smo upoštevali Zakon o izplačilu plač v javnem sektorju, Zakon o uravnoteženju javnih financ, določila Kolektivne pogodbe za kulturne dejavnosti v RS in objave sprememb v Uradnih listih.

Stroški dela se nanašajo na sedem redno zaposlenih. Plače so obračunane na osnovi pogodb o zaposlitvi. Prispevki iz plač in na plače ter dohodnina so obračunani po stopnjah in so odvisni od plač. Premije za kolektivno dodatno pokojninsko zavarovanje (KAD) so obračunane in plačane po predpisani lestvici. V letu 2017 smo izplačali regres za letni dopust po predpisani lestvici glede na uvrstitev v plačni razred, izplačali smo tudi dvema zaposlenima jubilejni nagradi za 20 let. Povračila stroškov prehrane in prevoza na delo so izplačane glede na dneve prisotnosti po Uredbi o višini povračil stroškov v zvezi z delom.



2.4 Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti

Knjižnica v izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti za leto 2017 izkazuje samo prihodke za izvajanje javne službe.

Knjižnica Radlje ob Dravi: LETNO POROČILO 2017

3 OSTALI RAČUNOVODSKI IZKAZI

3.1 Izkaz prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka

NAZIV KONTA		TEKOČE LETO 2017 ZNESEK	PREDHODNO LETO 2016 ZNESEK
I.	SKUPAJ PRIHODKI	308.646	306.010
1.	PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE	308.646	306.010
A.	Prihodki iz sredstev javnih financ	301.084	297.437
a.	Prejeta sredstva iz državnega proračuna	19.610	19.240
b.	Prejeta sredstva iz občinskega proračuna	279.544	261.716
c.	Prejeta sred. iz skladov socialnega zavarovanja		
d.	Prejeta sred. iz javnih skladov in agencij	1.930	17.021
B.	Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti	7.562	8.573
	Prihodki od prodaje blaga in storitev iz nas. javne služb.		
	Drugi tekoči prihodki iz naslova izvajanja javne službe	7.562	8.573
II.	SKUPAJ ODHODKI	308.563	305.984
1.	ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE	308.563	305.984
A.	Plače in drugi izdatki zaposlenim	160.494	162.108
B.	Prispevki delodajalcev za socialno varnost	24.139	22.486
C.	Izdatki za in storitve za izvajanje javne službe	68.717	69.672
J.	Investicijski odhodki	55.213	51.718
	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	83	26

Izkaz prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka služi spremljanju gibanja javnofinančnih prihodkov in odhodkov.

Proračunski uporabniki morajo pri porabi presežka prihodkov nad odhodki upoštevati fiskalno pravilo. Obveznosti določbe po 77. členu ZIPRS1718 presegajo presežek prihodkov nad odhodki po denarnem toku. Če javni zavod izračuna presežek odhodkov nad prihodki po denarnem toku ne izračunava presežka po ZIPRS.

3.2 Izkaz računa finančnih terjatev in naložb

Knjižnica v letu 2017 ni imela finančnih terjatev in naložb.

3.3 Izkaz računa financiranja

V izkazu računa financiranja določenih uporabnikov je prikazano povečanje denarnih sredstev v znesku 82,71 €, ki je razlika med prihodki in odhodki po načelu denarnega toka.

POVZETEK s poudarkom na doseženih ciljih in rezultatih

S tem poročilom predstavljamo naše delo, dosežke in probleme s katerimi se srečujemo. Ustanoviteljem, ki v veliki meri odločajo o našem delu, predvsem po upravni in finančni plati, pa s poročilom posredujemo podatke in informacije, potrebne za vrednotenje naše uspešnosti in načrtovanje zagotavljanja delovanja knjižnične dejavnosti v prihodnosti.

Če povzamemo:

- **V letu 2017 smo kupili skupno 2305 enot knjižničnega gradiva in v dar prejeli 255 enot.** V letu 2016 smo kupili **2284** enot knjižničnega gradiva, v dar smo prejeli **246** enot. **v letu 2017 smo v primerjavi z letom 2016 z 1,5 % več namenskimi sredstvi za nakup konvencionalnega knjižničnega gradiva le-tega za 0,9 % več kupili.** V letu 2017 smo za nakup knjižničnega gradiva iz lastnih sredstev (od članarin, zamudnin) namenili 1.044 € torej manj kot v letu 2016, ko je bilo teh sredstev 2.863 €. Ministrstvo za kulturo in občine so za nakup knjižničnega gradiva namenile domala enako višino sredstev kot v letu prej. V letu 2017 je bila povprečna cena konvencionalnega gradiva za 0,7 % višja kot leto prej; znašala je 21,11 €, v letu 2016 pa 20,97 €. Tudi v letu 2017 tako nismo dosegli minimalnega pogoja nakupa, oziroma prirasta gradiva, saj je le ta znašal zgolj 162 enot gradiva na 1000 prebivalcev in ne predvidenih najmanj 222 enot, kjer niso vključeni časopisi in revije. Tudi vsebinsko prirast novih knjig odstopa od priporočenih standardov. Zaradi nizkih sredstev smo kupili večji delež leposlovnega gradiva (ne priporočenih 40 % naslovov, ampak 50 %) in posledično manj strokovnih publikacij. Zaradi nizkih sredstev smo sicer kupili raznoliko zbirko, številčno 1640 naslovov, pa zato manj izvodov, ki so v mreži knjižnic bolj razpršeni, kar za uporabnike ni ugodno. V letu 2017 je Ministrstvo za kulturo namenilo namenska sredstva za nakup elektronskega gradiva v slovenskem jeziku, tako smo uporabnikom zagotavljali ob začetku leta 288 naslovov elektronskih knjig, do konca leta pa smo aktualne naslove dokupili in ponujali vsega 350 naslovov. Elektronsko gradivo je zaradi splošne dostopnosti lahko zelo učinkovita dopolnitev ponudbe knjižničnega gradiva, vendar še vedno ponudba ni dovolj aktualna, prav tako pa uporabniki še niso vajeni uporabe elektronskih knjig. Ob dejstvu, da je aktualna, kvalitativno in kvantitativno zadostna zbirka gradiva tudi pogoj za aktualnost in uspešnost knjižnice, predvidevamo, da se bo slabša aktualizacija knjižnične zbirke vedno izraziteje odražala pri izposoji in obisku v knjižnici, torej pri parametrih, po katerih ocenjujemo uspešnost in učinkovitost knjižnične dejavnosti.
- **v letu 2017 sta se obisk in izposoja gradiva v knjižnici zmanjšala. Obisk knjižnice z namenom izposoje (tudi vračilo gradiva ali podaljšanje roka izposoje) se je zmanjšal za 7 %, če pa upoštevamo vse obiske knjižnice (tudi obisk prireditelj) se je obisk zmanjšal za 8 %. Izposoja gradiva se je zmanjšala za kar 9 %.** Po posameznih oddelkih je gibanje različno. Obisk se je v primerjavi z letom 2016 močno povečal v krajevni knjižnici Podvelka za 22 %, občutno v knjižnici Vuzenica za 17% in v izposojevališču na Kapli za 9 %. Zmanjšal se je najbolj v osrednji knjižnici Radlje za kar 15 %, na Muti za 8 % in v Ribnici na Pohorju za 2 %. Izposoja gradiva se je najmanj zmanjšala v knjižnici Vuzenica: za 2 %, občutneje v osrednji knjižnici: za 15 % in najbolj v Ribnici na Pohorju za 25 %. Domala enaka je izposoja ostala v Podvelki, v knjižnici Muta pa se je povečala za 11 % in za 12 % v izposojevališču na Kapli. Predvidevamo, da na izrazitejša nihanja po oddelkih vplivajo različne lokalne situacije, ki se v majhnih vzorcih, kot jih mi beležimo, tudi izraziteje odražajo. Če se je v preteklih letih bolj zmanjševala izposoja, obisk pa zmerneje, smo na podlagi podrobnejših analiz in ugotavljanj lahko še vedno trdili, da se interes za obisk knjižnice ohranja, manjša pa se izposoja knjig zaradi premalo aktualne zbirke. Na podlagi podatkov iz zadnjih dveh let pa lahko ugotovimo, da se je **po večletnem nezadostnem nakupu gradiva zmanjšal tudi interes za obisk knjižnice.** Takšen trend smo pričakovali. Upad bi bil mogoče še večji, če določen del populacije na našem

Knjižnica Radlje ob Dravi: LETNO POROČILO 2017

podeželskem območju ne bi bil v danih ekonomskih in socialnih razmerah tako rekoč primoran uporabljati knjižnične storitve v svoji najbližji knjižnici. Brez povečanja namenskih sredstev v knjižnično zbirko in brez zagotavljanja elektronskih gradiv, lahko tudi v prihodnjih letih pričakujemo nadaljnji upad tako obiska kot izposoje. Pri tem je nujno poudariti, da se bralne navade spreminjajo vedno intenzivneje in na manjši interes za obisk knjižnice ne vplivamo zgolj knjižnice same in naša ponudba. Poleg konvencionalnega gradiva smo v letu 2017 izposodili 78 elektronskih knjig, v letu 2016 pa 38. Na tem področju se stvari sicer počasi, pa vendarle izboljšujejo, smo pa povsem odvisni od ponudnika, to je portala Biblos, ki deluje v okviru založbe Beletrina. Iz drugih knjižnic smo si za naše člane izposodili 92 knjig, kar je za 37 % manj kot v letu 2016.

- **Odpiralni čas knjižnic se** je v letu 2017 v večini krajevnih knjižnic povečal zaradi dodatne zaposlitve dveh strokovnih delavk, ki sta bili v letu 2017 zaposleni za polni delovni čas, prej pa za 0,7 delovne obveze. Tedensko se je odpiralni čas povečal za 10 ur (prej 83 ur tedensko, z letom 2017 pa 93 ur), skupno je bila knjižnica odprta 4.328 ur, kar je za natančno 400 ur odprtosti več kot v letu 2016. Odpiralni čas je pomemben parameter pri ugotavljanju dostopnosti knjižnične storitve v posameznem lokalnem okolju. V nekaterih okoljih že dosegamo priporočila in standarde, drugod še ne povsem. Z novimi zaposlitvami strokovnih delavcev, se bodo povečali tudi odpiralni časi v knjižnicah, kjer bo to najbolj nujno.
- **Število aktivnih članov knjižnice**, ki v letu obiščejo knjižnico vsaj enkrat, **je bilo v letu 2017 2673 in je v primerjavi s prejšnjim letom ostalo domala enako, za 1 % pa se je zmanjšal vpis novih članov: v letu 2017: 258 novih članov in v letu 2016: 261 novih članov.** Knjižnico obiskuje 16,9 % prebivalcev, če pa se osredotočimo na populacijo otrok in mladih do 15. leta starosti, pa je od teh aktivnih članov knjižnice 53,4 %. Ko sledimo večletnemu trendu in povprečju, ugotavljamo, da se tako vpis novih članov kot tudi njihova aktivnost zmanjšuje. Tudi struktura bi lahko bila drugačna, če upoštevamo demografsko in socialno stanje v našem okolju. Med aktivnimi člani knjižnice je 9 % predšolskih otrok, 38 % osnovnošolcev, 9 % dijakov, 5 % študentov, 21 % zaposlenih, 10 % nezaposlenih in 8 % upokojenecv. Predvsem bi pričakovali večji odstotek včlanjenih nezaposlenih oseb in upokojenecv. Naše aktivnosti na področju pridobivanja novih članov in motiviranja za obisk knjižnice bi morale biti v bodoče intenzivnejše, ob čemer pa smo zelo omejeni. Vsekakor je ustrezna, sodobna ponudba knjižnice, z aktualno knjižnično zbirko najboljši argument za včlanitev in aktivno obiskovanje knjižnice.
- V letu 2017 se je v primerjavi z letom 2016 **zmanjšalo število prireditev in dejavnosti za 5 %, obiskalo pa jih je za 11 % manj udeležencev.** Vedno poudarjamo, da nam ni toliko pomembno število prireditev in dejavnosti, kot njihova kvaliteta. Posebej ponosni smo na nekatere oblike spodbujanja branja, ki jih izvajamo v sodelovanju z vrtci, osnovnimi šolami, ustanovami in društvi. Za izvedbo prireditev smo porabili 4.581 €, v letu 2016 pa 3.651 €, s tem da je v tem znesku vključen tudi strošek za promocijski material, ki ga v pretežni meri uporabimo za simbolične nagrade udeležencem nekaterih dejavnosti in izvajalcem. V letu 2017 smo tudi povabili več strokovnjakov z različnih področij, ki so predstavljali svoje knjige in na novo zastavili počitniško bralno dejavnost, za financiranje katere smo zbrali tudi nekaj donatorskih sredstev. Pri izvajanju dejavnosti v letu 2017 nismo imeli kadrovske okrepitve v obliki javnih del, tako kot v letu 2016, ko sta bili od marca do decembra zaposleni dve udeleženci po programu javnih del. Predvsem zaradi tega se je zmanjšalo število izvedenih dejavnosti za mladino in otroke.
- za izvajanje takšne knjižnične dejavnosti, kot jo predvidevajo zakonske določbe in bi jo naši občani morali imeti, bo v bodoče **nujno zaposlovanje novih strokovnih delavcev.** Pravilnik o

Knjižnica Radlje ob Dravi: LETNO POROČILO 2017

sistemizaciji delovnih mest in kadrovski načrt, izdelan na zakonskih podlagah (zakon in pravilnik) predvidevata 7 strokovnih delavcev, sedanje delo pa izvaja 5 strokovnih delavk, kar predstavlja 71 % kadrovske zasedbe. Zaradi tega je razumljivo, da ne moremo izvajati več strokovnih del, med katera spadajo intenzivnejši prispevki stroki, izvajanje domoznanske dejavnosti, razvoj in izvajanje dejavnosti za spodbujanje branja in razvoj vsakovrstne pismenosti ter večja odprtost vseh knjižnic v mreži. Prav tako pa je nujno permanentno izobraževanje strokovnih delavcev, saj se vsaj zadnjih šest let udeležujemo le najnujnejših izobraževanj, torej tistih, brez katerih knjižnične dejavnosti ne bi mogli izvajati.

- **prostori knjižnic** so ustrezni, razen v knjižnici Vuzenica, kjer je nujna širitev ali preselitev in nakup nove pohištvene opreme. V letu 2017 smo dokupili nekaj opreme, s katero smo v glavnem nadomestili staro in iztrošeno: pisarniške stole za zaposlene, večopravilno napravo (tiskalnik in optični čitalec) za upravo in dva rezalnika za papir. Nova oprema je znašala 4.115,32 €. Sredstva smo zagotovili iz presežka prihodkov iz preteklih let in delno iz lastnih sredstev. Računalniške opreme nismo nadomeščali z novo opremo, čeprav so domala vse naprave že stare, vendar še delujejo. Najstarejše računalnike smo posodobili z novimi nadomestnimi deli in jim vsaj na tak način podaljšali učinkovito delovanje.
- **rezultat finančnega poslovanja:** rezultat poslovanja tekočega leta je **presežek prihodkov nad odhodki v višini 317 €** in je izkazan kot nerazporejen presežek tekočega leta. Za delovanje knjižnice smo v letu 2017 prejeli (sredstva občin ustanoviteljic + ministrstva + lastni prihodki) **255.417 €**, za nakup knjižničnega gradiva **51.166,25 €** in za nakup osnovnih sredstev **4.115,32 €**. Največji del prihodkov je knjižnica namenila za stroške dela: **183.438,53 €**.
- V zadnjih šestih letih vztrajno **opozarjamo na finančno stanje v knjižnici, sploh na nekaterih segmentih ter na negativne posledice nizkih sredstev**, saj v primerjavi z drugimi slovenskimi splošnimi knjižnicami, Knjižnica Radlje tudi v preteklosti, torej tudi v »boljših letih«, nikoli ni dosegala slovenskega povprečja okrog 23 € na prebivalca za knjižnično dejavnost, pri čemer so zajeti vsi prihodki od vseh virov financiranja (za celotno dejavnost + plače zaposlenih + knjižnično gradivo + investicije). Zadnji javno objavljeni primerljivi podatki za leto 2016 izkazujejo, da se je v Sloveniji namenilo na prebivalca 23,34 €, v koroških splošnih knjižnicah (Dravograd, Radlje, Slovenj Gradec in Ravne) 26,04 € in v Knjižnici Radlje 19,72 €. (Vir: Slovenske knjižnice v številkah, splošne knjižnice, Poročilo za leto 2016, Ljubljana, NUK, 2017).
- **Ocena poslovanja na podlagi notranje revizije in nadzora zunanjih inštitucij:** v letu 2017 smo naročili notranjo revizijo za pregled poslovanja zavoda. V postopku pregleda in v končnem poročilu izvajalci revizije niso navedli ugotovljenih nepravilnosti ali priporočil.
- **SPLOŠNA OCENA POSLOVANJA** z vidika zagotavljanja izvajanja dejavnosti s strani občin ustanoviteljic: **Knjižnica Radlje ob Dravi z enotami v Vuzenici, Muti, Podvelki, Ribnici na Pohorju ter z izposojevališčem na Kapli je v letu 2017 v okviru danih možnosti in sredstev opravila začrtan program dela.** Vse občine ustanoviteljice so prispevale svoje pogodbene deleže za nemoteno poslovanje knjižnice. **Na podlagi izmerjenih rezultatov pa moramo žal ugotoviti, da pri izvedbi programa nismo bili dovolj učinkoviti, saj nismo uspeli obdržati vseh ključnih parametrov na ravni preteklega leta. Nakup gradiva se je nekoliko povečal, aktivnost članov je ostala enaka, občutneje pa sta se znižala izposoja in obisk knjižnice.** Dejstvo je, da občine dogovorjena sredstva zagotovijo, vendar bo za izboljšanje dejavnosti in pozitivne učinke našega dela nujno povečanje sredstev za zaposlene, za knjižnično zbirko, dejavnost, vzdrževanje prostorov in opreme.

Knjižnica Radlje ob Dravi: LETNO POROČILO 2017

Uspešnost knjižnice in vzdrževanje aktualnosti ponudbe knjižničnih storitev v svojem lokalnem okolju je vedno bolj odvisna od številnih dejavnikov. Predvsem je potrebno zagotoviti kadrovske, prostorske, tehnične in vsebinske možnosti, s katerimi bomo knjižnično dejavnost približevali in prilagajali sodobnim potrebam uporabnikov.

PRIPRAVILI:

Slavica POTNIK, direktorica
Danica PLANINŠIČ, računovodja



A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Potnik S.', is written to the right of the library logo.