

OBČINA RADLJE OB DRAVI
Mariborska cesta 7
2360 RADLJE OB DRAVI

Številka: 007-0010/2018-09
Datum: 22.10. 2018

K TOČKI 6

OBČINSKI SVET
OBČINE RADLJE OB DRAVI

ZADEVA: **PREDLOG ODLOKA O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH
ODLOKA O USTANOVITVI JAVNEGA ZAVODA GLASBENA
ŠOLA RADLJE OB DRAVI – prva obravnava**

PREDLAGATELJ: Župan Občine Radlje ob Dravi, mag. Alan BUKOVNIK

GRADIVO PRIPRAVIL: Občinska uprava Občine Radlje ob Dravi

PRAVNA PODLAGA: 3. in 8. člen Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP), 41. člen Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 118/06 – ZUOPP-A, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 2/15 – odl. US, 47/15, 46/16, 49/16 – popr. in 25/17 – ZVaj)

PREDLOG SKLEPA: Občinski svet Občine Radlje ob Dravi soglaša, da je predlog Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Glasbena šola Radlje ob Dravi, primerna podlaga za nadaljnjo obravnavo.

O b r a z l o ž i t e v: V prilogi.

**Župan Občine Radlje ob Dravi
mag. Alan BUKOVNIK**

Priloga:

- Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Glasbena šola Radlje ob Dravi (MUV, št. 28/1998, 12/2003);
- predlog odloka.

OBRAZLOŽITEV
PREDLOGA ODLOKA O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH ODLOKA O USTANOVITVI
JAVNEGA ZAVODA GLASBENA ŠOLA RADLJE OB DRAVI

I. UVOD

1. RAZLOGI ZA SPREJEM ter OBRAZLOŽITEV SPREMEMB:

Občinski sveti Občin Radlje ob Dravi, Muta, Vuzenica, Podvelka in Ribnica na Pohorju, so leta 1998 sprejeli Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Glasbena šola Radlje ob Dravi ter spremembe in dopolnitve v letu 2003 (MUV, št. 28/1998, 12/2003 – v nadaljevanju Odlok).

S strani ravnatelja Glasbene šole Radlje ob Dravi smo prejeli predloge za spremembo odloka, in sicer:

- sprememba sedeža Glasbene šole Radlje ob Dravi, na Koroško cesto 13, še ni bila vsebinsko usklajena, zato je potrebno v določilih odloka spremeniti določbo, ki se nanaša na sedež zavoda (2. člen odloka);
- navedba dislociranih enot, ki sodijo v sestavo zavoda, to so: Muta, Vuzenica, Ribnica na Pohorju, Podvelka in Kapla (2. člen odloka);
- določilo o zapisu na pečatu glasbene šole (6. člen odloka);
- navedba šifre dejavnosti glasbene šole po standardni klasifikaciji dejavnosti (11. člen odloka);
- sprememba pri imenovanju članov Sveta zavoda, pri čemer se spremembe nanašajo na predstavnike ustanoviteljic, in sicer na stalnega predstavnika Občine Radlje ob Dravi v svetu javnega zavoda Glasbene šole Radlje ob Dravi (16. člen odloka).

2. PРАВNA PODLAGA

3. in 8. člen Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP), 41. člen Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 118/06 – ZUOPP-A, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 2/15 – odl. US, 47/15, 46/16, 49/16 – popr. in 25/17 – ZVaj).

3. FINANČNE POSLEDICE

Sprejem predlaganih sprememb odloka ne bo imel neposrednih finančnih posledic na proračun.

4. SPREJEM ODLOKA

Spremembe in dopolnitve Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Glasbena šola Radlje ob Dravi so bile posredovane v obravnavo vsem občinam ustanoviteljicam ter predlagane za sprejem na občinskih svetih občin ustanoviteljic.

II. VSEBINA PREDLOGA ODLOKA O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH ODLOKA O USTANOVITVI JAVNEGA ZAVODA GLASBENA ŠOLA RADLJE OB DRAVI

Na podlagi drugega odstavka 61. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 27/08 – odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 76/16 – odl. US in 11/18 – ZSPDSLS-1), 3. in 8. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP), 41. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 118/06 – ZUOPP-A, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 2/15 – odl. US, 47/15, 46/16, 49/16 – popr. in 25/17 – ZVaj), Sporazuma o premoženjski delitveni bilanci občin Radlje ob Dravi, Muta, Podvelka-Ribnica in Vuzenica (MUV, št. 28/97), 7. in 16. člena Statuta Občine Radlje ob Dravi (MUV, št. 35/2017), _____ Statuta Občine Muta (MUV, št. _____), ____ člena Statuta Občine Vuzenica (MUV, _____), ____ člena Statuta Občine Podvelka (MUV, št. _____), ____ člena Statuta Občine Ribnica na Pohorju (Ur. list RS, št. _____), so občinski sveti Občine Radlje ob Dravi na svoji ____ seji, dne _____, Občine Muta na svoji ____ seji, dne _____, Občine Vuzenica na svoji ____ seji, dne _____, Občine Podvelka na svoji ____ seji, dne _____, Občine Ribnica na Pohorju, na svoji ____ seji, dne _____, sprejeli

ODLOK **o spremembah in dopolnitvah** **Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Glasbena šola Radlje ob Dravi**

1. člen

V Odloku o ustanovitvi javnega zavoda Glasbena šola Radlje ob Dravi (MUV, št. 28/1998, 12/2003, v nadaljevanju: odlok) se v drugem odstavku 2. člena spremeni sedež glasbene šole, tako da se glasi:

»Sedež zavoda: Radlje ob Dravi, Koroška cesta 13.«

2. člen

Doda se nov četrti odstavek 2. člena, ki se glasi:

» V sestavo zavoda sodijo tudi dislocirani oddelki, in sicer:

- Muta;
- Vuzenica;
- Ribnica na Pohorju;
- Podvelka;
- Kapla.«

3. člen

Prvi odstavek 6. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Glasbena šola ima in uporablja svoj pečat okrogle oblike, premera 35 mm, v katerega sredini je grb Republike Slovenije, na zunanjem obodu pa je izpisano ime in sedež zavoda.«

4. člen

V 11. členu se šifra dejavnosti glasbene šole M780.102, nadomesti s šifro »M/80.421 - Dejavnost glasbenih in drugih umetniških šol«.

5. člen

V 16. členu se spremeni drugi odstavek, tako da se glasi:

»Svet zavoda šteje 11 članov, ki jih sestavljajo:

- en predstavnik ustanoviteljice občine Radlje ob Dravi in dva predstavnika ostalih občin ustanoviteljic;
- pet predstavnikov delavcev zavoda;
- trije predstavniki staršev.«

Spremeni se peti odstavek 16. člena odloka, tako da se glasi:

»Članstvo v svetu zavoda s strani ostalih občin ustanoviteljic (Muta, Podvelka, Ribnica na Pohorju in Vuzenica) se imenuje po sistemu letnega rotiranja, pri čemer se upošteva abecedni vrstni red imena posamezne občine.«

6. člen

Ostala določila odloka ostanejo nespremenjena.

7. člen

Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Glasbena šola Radlje ob Dravi se objavi v Medobčinskem uradnem vestniku in začne veljati naslednji dan po objavi.

Številka: 007-0010/2018-09

Datum: _____

Župan Občine Radlje ob Dravi
mag. Alan BUKOVNIK

Župan Občine Muta
Mirko VOŠNER

Župan Občine Vuzenica
Franc Franjo GOLOB

**Župan Občine Podvelka
Anton KOVŠE**

**Župan Občine Ribnica na Pohorju
Srečko GEČ**

351

2. Pečat zavoda

Na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, šte. 2/96), 40., 41. in 140. člena Zakona o organizaciji in finaniranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, šte. 12/96), 100. člena Zakona o spremembah in dopolnitvah zakona o lokalni amoupravi (Uradni list RS, šte. 57/94), Sporazuma o remoreženjski delitveni bilanci občin Radlje ob Dravi, Muta, Podvelka-Ribnica in Vuzenica (MUV, šte. 28/97), je občinski svet Občine Radlje na podlagi določil 30. člena Statuta (MUV, šte. 9/95, 6/96 in 18/96) na svoji 37. nadaljevalni seji, dne 6/7-1998, je občinski svet Občine Muta na podlagi določil 8. in 15. člena Statuta (MUV, šte. 10/95, 26/96 in 10/98) na 41. redni seji, dne 5/11-1998, je občinski svet Občine Podvelka-Ribnica na podlagi določil 10. člena Statuta (MUV, šte. 4/95) na 34. redni seji, dne 3/7-1998, je občinski svet Občine Vuzenica na podlagi določil 8. in 15. člena Statuta (MUV, šte. 5/95) na 36. redni seji, dne 7. oktobra 1998 sprejel

O D L O K

o ustanovitvi javnega zavoda Glasbena šola Radlje ob Dravi

I. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

S tem odlokom občine Radlje ob Dravi, Muta, Podvelka-Ribnica in Vuzenica (v nadaljnjem besedilu: ustanoviteljice) ustanavljajo na področju osnovnega šolstva javni vzgojno-izobraževalni zavod (v nadaljevanju: zavod) GLASBENA ŠOLA RADLJE OB DRAVI.

II. STATUSNE DOLOČBE

1. Ime, sedež in pravni status zavoda

2. člen

Zavod posluje pod imenom: GLASBENA ŠOLA RADLJE OB DRAVI.

Sedež zavoda: Radlje ob Dravi, Koroška cesta 16.

Skrajšano ime zavoda: GLASBENA ŠOLA RADLJE OB DRAVI.

3. člen

Zavod je za svoje obveznosti odgovoren s sredstvi, ki so v pravnem prometu.

Zavod je pravna oseba s popolno odgovornostjo in odgovarja za svoje obveznosti z vsem premoženjem, s katerim razpolaga.

4. člen

Glasbena šola je vpisana v sodni register pri Okrožnem sodišču v Mariboru, na registrskem vložku šte. 1/497-00.

Zavod se vpiše v razvid zavodov vzgoje in izobraževanja, ki ga vodi ministrstvo, pristojno za šolstvo.

5. člen

Zavod je pravna oseba s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi v poslovanju in v pravnem prometu, kot jih določata zakon in ta odlok.

6. člen

Glasbena šola ima in uporablja svoj pečat okrogle oblike, premera 35 mm, v katerega sredini je grb Republike Slovenije, na zunanjem obodu pa je izpisano: GLASBENA ŠOLA RADLJE OB DRAVI.

Zavod ima in uporablja svoj pečat okrogle oblike premera 20 mm z enako vsebino kot pečat iz 1. odstavka tega člena.

Pečat mora vsebovati ime in sedež zavoda.

Pečat iz prvega odstavka tega člena uporablja zavod v pravnem prometu za žigovanje vseh aktov, dokumentov in dopisov, ki jih pošilja ali izdaja organom, organizacijam, občanom, učencem in njihovim staršem.

Pečat iz drugega odstavka tega člena uporablja zavod za žigovanje predvsem finančne in knjigovodske dokumentacije.

7. člen

Število posameznih pečatov, njihovo uporabo, način varovanja in uničevanja določi ravnatelj.

3. Zastopanje, predstavljanje in podpisovanje

8. člen

Zavod zastopa in predstavlja ravnatelj.

Ravnatelj zavoda zastopa in predstavlja zavod brez omejitev.

Med začasno odsotnostjo nadomešča ravnatelja njegov pomočnik (delavec zavoda, ki ga za nadomeščanje pooblasti ravnatelj). Pomočnik ravnatelja (pooblaščen delavec zavoda) ima v času nadomeščanja vsa pooblastila ravnatelja.

Ravnatelj lahko za zastopanje ali predstavljanje zavoda v posameznih zadevah pooblasti druge osebe.

9. člen

Za zavod podpisujejo ravnatelj in delavci, ki so pooblaščen za zastopanje, vsak v mejah pooblastil in poslov, ki jih opravljajo.

V odnosih z banko in Agencijo RS za plačilni promet, nadziranje in informiranje podpisujejo za zavod ravnatelj, računovodja in podpisniki z deponiranimi podpisi pri Agenciji RS za plačilni promet, nadziranje in informiranje, ki jih določi ravnatelj.

Ravnatelj z odločbo določi delavce zavoda, ki so pooblaščen, da podpisujejo za zavod v odnosih, ki niso navedeni v tem statutu.

4. Območje zadovoljevanja vzgojno-izobraževalnih potreb

10. člen

Glasbena šola s svojo dejavnostjo zadovoljuje potrebe po osnovnem glasbenem izobraževanju na področju občin:

- Vuzenica,
- Muta,
- Podvelka-Ribnica in
- Radlje ob Dravi.

Matična enota je Glasbena šola Radlje ob Dravi, kjer je sedež zavoda. V matični enoti se vpisuje otroke za celoten zavod.

III. DEJAVNOST ZAVODA

11. člen

Dejavnost glasbene šole je:

— M780.102 - glasbeno izobraževanje.

Dejavnost zavoda se šteje kot javna služba, katere izvajanje je v javnem interesu.

12. člen

Zavod opravlja javno veljavni izobraževalni program, ki je sprejet na način in po postopku, določenem z zakonom.

13. člen

Zavod opravlja vzgojno-izobraževalno dejavnost splošnega tipa.

Zavod izdaja spričevala o uspehu in izobrazbi, ki štejejo kot javne listine.

Zavod ne sme začeti opravljati nove dejavnosti ali spremeniti pogojev za opravljanje dejavnosti, dokler ustanoviteljice ne dajo soglasja in dokler pristojni organ ne izda odločbe, da so izpolnjeni pogoji, predpisani za opravljanje dejavnosti glede tehnične opremljenosti in varstva pri delu ter drugi predpisani pogoji.

Za nove dejavnosti ne štejejo druge dejavnosti, ki jih opravlja zavod v manjšem obsegu, s katerimi dopolnjuje in boljša ponudbo vzgojno-izobraževalnega in vzgojno-varstvenega dela ali s katerimi prispeva k popolnejšemu izkoriščanju zmogljivosti, ki se uporabljajo za opravljanje vpisanih registriranih dejavnosti.

14. člen

Zavod lahko sklepa pogodbe in opravlja druge pravne posle samo v okviru dejavnosti, ki je vpisana v sodni register.

IV. ORGANI ZAVODA

15. člen

Organi zavoda so:

1. Organi upravljanja:

- svet zavoda,
- ravnatelj

2. Drugi organi:

- strokovni organi,
- svet staršev.

Zavod ima lahko tudi druge organe, katerih delovno področje, sestavo in način volitev oz. imenovanja določi s pravili.

1. Svet zavoda

16. člen

Zavod upravlja svet zavoda, ki ga sestavljajo predstavniki ustanoviteljic, predstavniki delavcev zavoda in predstavniki staršev.

Svet zavoda šteje 11 članov, ki jih sestavljajo:

- trije predstavniki ustanoviteljic,
- pet predstavnikov delavcev zavoda,
- trije predstavniki staršev.

Predstavnike delavcev zavoda se voli izmed strokovnih in

upravno administrativnih ter tehničnih delavcev.

Predstavnike ustanoviteljic imenujejo Občinski sveti izmed delavcev občinske uprave ali občinskih organov ter občanov posameznih naselij šolskega okoliša.

Članstvo v svetu zavoda s strani ustanoviteljic se imenuje po sistemu letnega rotiranja, pri čemer se upošteva abecedni vrstni red imena posamezne občine.

Predstavnike zaposlenih izvolijo delavci zavoda neposredno na tajnih volitvah, po postopku in na način, ki ga določa zakon in ta odlok.

Predstavnike staršev pa volijo starši na svetu staršev.

Člani sveta izmed sebe izvolijo na konstitutivni seji predsednika in namestnika predsednika.

Svet odloča z večino glasov svojih članov.

Mandat članov sveta traja štiri leta. Za člane sveta zavoda je ista oseba lahko izvoljena le dvakrat zaporedoma.

Mandat predstavnikov staršev v svetu zavoda je povezan s statusom njihovih otrok v zavodu.

17. člen

Svet zavoda:

- imenuje in razrešuje ravnatelja,
- sprejema program razvoja zavoda,
- sprejema letni delovni načrt in poročilo o njegovi uresničitvi,
- odloča o uvedbi nadstandardnih in drugih programov,
- obravnava poročila o izobraževalni in vzgojni problematiki,
- odloča o pritožbah v zvezi s statusom učenca,
- odloča o pritožbah v zvezi s pravicami in obveznostmi in odgovornostmi delavcev iz delovnega razmerja,
- odloča o pritožbah staršev v zvezi z vzgojnim in izobraževalnim delom v šoli,
- sprejema pravila in druge splošne akte zavoda, ki jih določa ta odlok ali drug splošni akt zavoda,
- določa finančni načrt in sprejema zaključne in periodične račune,
- predlaga ustanoviteljicam spremembo ali razširitev dejavnosti,
- daje ustanoviteljicam in ravnatelju zavoda predloge in mnenja o posameznih vprašanjih,
- razpisuje volitve predstavnikov delavcev v svet zavoda,
- sprejema program razreševanja presežnih delavcev,
- odloča o najemanju kreditov v soglasju z ustanoviteljicami,
- imenuje predstavnike zavoda v drugih asociacijah,
- odloča, v soglasju z ustanoviteljicami, o povezovanju v skupnost zavodov za opravljanje skupnih administrativnih in računovodskih nalog za opravljanje drugih skupnih del,
- opravlja druge naloge z zakonom ter drugimi splošnimi akti zavoda določene naloge.

a) Volitve predstavnikov delavcev v svet zavoda

18. člen

Svet zavoda razpiše volitve predstavnikov delavcev v svet zavoda s sklepom največ 90 in najmanj 60 dni pred iztekom mandatne dobe. Volitve se opravijo najkasneje 15 dni pred pretekom mandata svetu zavoda.

S sklepom o razpisu volitev mora biti določen dan volitev in število članov sveta, ki se volijo. Sklep o razpisu volitev se mora

o objaviti v zavodu.

S sklepom o razpisu volitev se imenuje volilna komisija, ki jo avljajo predsednik, njegov namestnik in dva člana ter njuna sestavna. Član volilne komisije oz. njegov namestnik ne more biti kandidat za predstavnika delavcev v svetu in mora imeti aktivno volilno pravico. Volilno komisijo se imenuje za dobo šest let.

19. člen

Pravico predlagati kandidate za člane sveta zavoda ima najmanj desetina delavcev zavoda z aktivno volilno pravico in članstvo v sindikatu.

Predlogi kandidatov za svet zavoda, ki se predložijo volilni komisiji najkasneje 21 dan po dnevu razpisa volitev, morajo biti podpisani s podpisami vseh predlagateljev in s priloženimi pisnimi glasovi h kandidaturi vseh predlaganih kandidatov.

Kandidati za predstavnike delavcev v svetu zavoda morajo imeti pasivno volilno pravico.

20. člen

Glasovanje na voliščih vodi volilna komisija. Volitve morajo biti organizirane tako, da je zagotovljena tajnost glasovanja. Volilna komisija lahko določi, da se za delavce, ki bodo odsotni na dan volitev, zagotovi možnost predčasnih volitev.

Voli se z glasovnicami osebno. Vsak delavec ima en glas. Na glasovnici se navedejo imena kandidatov po abecednem redu priimekov z navedbo koliko kandidatov se voli.

Voli se tako, da se obkrožijo zaporedne številke pred imeni kandidatov, za katere se želi glasovati.

Neizpolnjena glasovnica in glasovnica, na kateri ni mogoče zagotoviti volje volivca, sta neveljavni.

Neveljavna je tudi glasovnica, če je volivec glasoval za več kandidatov kot jih je potrebno izvoliti.

Volitve so veljavne, če se jih je udeležila več kot polovica delavcev zavoda z aktivno volilno pravico.

21. člen

Izvoljenih je toliko kandidatov za člane sveta zavoda, kot je predstavnikov delavcev v svetu zavoda. Izvoljeni so tisti kandidati, ki so dobili največje število glasov. Če sta dva kandidata dobila enako število glasov, je izvoljen tisti, ki ima daljšo delovno dobo v zavodu.

O poteku volitev na voliščih se piše zapisnik, volilna komisija pa izdela poročilo o rezultatih volitev, ki ga objavi v roku 5 dni od dneva izvedbe glasovanja.

2) Odpoklic predstavnikov delavcev v svetu zavoda

22. člen

Postopek za odpoklic predstavnikov delavcev v svetu zavoda se začne na podlagi pisne zahteve najmanj 10 % delavcev zavoda z aktivno volilno pravico oz. na zahtevo sindikata, če gre za člana sveta, ki ga je kandidiral sindikat.

Zahtevi za odpoklic, ki jo predložijo delavci, morajo biti predloženi podpisani delavcev, ki predlagajo odpoklic.

Zahteva za odpoklic mora vsebovati razloge za odpoklic.

Zahteva se predloži volilni komisiji, ki preveri formalno pravilnost zahteve, ne da bi presojala razloge za odpoklic.

Če volilna komisija ne zavrne zahteve za odpoklic, v 30 dneh razpiše glasovanje o odpoklicu predstavnika delavcev v svetu zavoda in določi dan glasovanja.

Predstavniki delavcev v svetu zavoda je odpoklican, če je za odpoklic glasovala večina delavcev zavoda, ki imajo aktivno volilno pravico v času glasovanja o odpoklicu.

Za izvedbo glasovanja o odpoklicu predstavnika delavcev v svetu zavoda se smiselno uporabljajo določbe odloka in zakona o volitvah predstavnikov delavcev v svet zavoda.

23. člen

Za volitve in odpoklic predstavnika delavcev v svetu zavoda se, dokler ne bo sprejet zakon, ki bo urejal sodelovanje delavcev pri upravljanju zavodov, uporabljajo, v zadevah, ki jih ne ureja ta odlok, določbe zakona, ki ureja sodelovanje delavcev v upravljanju podjetij.

2. Ravnatelj

24. člen

Pedagoški vodja in poslovodni organ zavoda je ravnatelj.

Ravnatelj organizira in vodi delo in poslovanje zavoda, predstavlja in zastopa zavod in je odgovoren za zakonitost dela zavoda.

Ravnatelj opravlja naslednje naloge:

- organizira, načrtuje in vodi delo zavoda,
- pripravlja program razvoja zavoda,
- pripravlja predlog letnega delovnega načrta in odgovarja za njegovo izvedbo,
- odgovarja za uresničevanje pravic in dolžnosti učencev,
- vodi delo učiteljskega zbora,
- oblikuje predlog nadstandardnih programov,
- vzpodbuja strokovno izobraževanje in izpopolnjevanje strokovnih delavcev,
- organizira mentorstvo za pripravnike,
- prisostvuje pri vzgojno-izobraževalnem delu učiteljev in vzgojiteljev, spremlja njihovo delo in jim svetuje,
- predlaga napredovanje strokovnih delavcev v nazive in odloča o napredovanju delavcev v plačilne razrede,
- spremlja delo svetovalne službe,
- skrbi za sodelovanje zavoda s starši (roditeljski sestanki, govornilne ure in druge oblike sodelovanja),
- obvešča starše o delu zavoda in spremembah pravic otrok in obveznosti učencev,
- odloča o vzgojnih ukrepih,
- določa sistemizacijo delovnih mest,
- odloča o sklepanju delovnih razmerij in o disciplinski odgovornosti delavcev,
- imenuje in razrešuje svojega pomočnika,
- skrbi za sodelovanje zavoda s šolsko zdravstveno službo,
- opravlja druge naloge v skladu z zakoni in drugimi predpisi.

25. člen

Za ravnatelja je lahko imenovan, kdor izpolnjuje pogoje za učitelja ali za svetovalnega delavca v zavodu, ima najmanj pet let delovnih izkušenj v vzgoji in izobraževanju ter ima naziv svetnik ali svetovalca oz. najmanj pet let naziv mentor in opravljen ravnateljski izpit.

Ravnatelja imenuje in razrešuje svet zavoda v soglasju z ministrom za šolstvo in šport. Mandat ravnatelja traja štiri leta.

Svet zavoda si mora pred imenovanjem ali razrešitvijo ravnatelja pridobiti mnenje učiteljskega zbora in mnenje občin.

Učiteljski zbor o mnenju za imenovanje ravnatelja glasuje tajno.

Če učiteljski zbor ali občine ne dajo mnenja v roku 20 dni od dneva, ko je bila zanj zaprosena, lahko svet zavoda imenuje ravnatelja brez tega mnenja.

26. člen

Če ravnatelju predčasno preneha mandat oz. če nihče izmed prijavljenih kandidatov ni imenovan, svet zavoda imenuje vršilca dolžnosti ravnatelja izmed strokovnih delavcev zavoda oz. izmed prijavljenih kandidatov, vendar največ za eno leto.

Če v 60 dneh po prenehanju mandata ravnatelju, svet zavoda ne imenuje niti ravnatelja niti vršilca dolžnosti ravnatelja, imenuje vršilca dolžnosti ravnatelja v naslednjih osmih dneh minister.

3. Strokovni organi

27. člen

Strokovni organi v zavodu so učiteljski zbor, oddelčni učiteljski zbor, razrednik in strokovni aktivni.

28. člen

Učiteljski zbor sestavljajo strokovni delavci zavoda.

Učiteljski zbor:

- obravnava in odloča o strokovnih vprašanjih, povezanih z vzgojno-izobraževalnim delom,
- sooblikuje letni delovni načrt,
- predlaga uvedbo nadstandardnih in drugih programov ter dejavnosti,
- odloča o posodobitvah programov vzgoje in izobraževanja in njihovi izvedbi v skladu s predpisi,
- daje mnenja o predlogu za imenovanje ravnatelja in pomočnika ravnatelja,
- odloča o vzgojnih ukrepih,
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

29. člen

Oddelčni učiteljski zbor sestavljajo strokovni delavci, ki opravljajo vzgojno-izobraževalno delo v posameznem oddelku.

Oddelčni učiteljski zbor:

- obravnava vzgojno-izobraževalno problematiko v oddelku,
- oblikuje program dela z nadarjenimi učenci in tistimi, ki težje napredujejo,
- odloča o vzgojnih ukrepih in
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

30. člen

Razrednik vodi delo oddelčnega učiteljskega zbora, analizira vzgojne in učne rezultate oddelka, skrbi za reševanje vzgojnih in učnih problemov posameznih učencev, sodeluje s starši in šolsko svetovalno službo, odloča o vzgojnih ukrepih ter opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

31. člen

Strokovne aktivne sestavljajo učitelji istega predmeta oziroma

predmetnih področij ter vzgojitelji in pomočniki vzgojiteljev.

Strokovni aktivni obravnavajo problematiko predmeta oziroma predmetnega področja, usklajujejo merila za ocenjevanje, dajejo učiteljskemu zboru predloge za izboljšanje vzgojno-izobraževalnega dela, obravnavajo pripombe staršev in učencev ter opravljajo druge strokovne naloge, določene z letnim delovnim načrtom.

4. Svet staršev

32. člen

Za organizirano uresničevanje interesa staršev se v zavodu oblikuje svet staršev zavoda.

Svet staršev zavoda je sestavljen tako, da ima v njem vsak oddelk po enega predstavnika, ki ga starši izvolijo na rodiljskem sestanku oddelka.

Prvi sklic sveta staršev opravi ravnatelj.

Svet staršev:

- predlaga nadstandardne programe,
- daje soglasje k predlogu ravnatelja o nadstandardnih storitvah,
- daje mnenje o predlogu programa razvoja zavoda in o letnem delovnem načrtu,
- razpravlja o poročilih ravnatelja o vzgojno-izobraževalni problematiki,
- obravnava pritožbe staršev v zvezi z vzgojno-izobraževalnim delom,
- voli predstavnike staršev v svet zavoda in
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

5. Svetovalna služba

33. člen

Zavod organizira, v skladu z normativi in standardi, svetovalno službo, ki svetuje učencem in otrokom, ter sodeluje z učitelji in vodstvom šole pri načrtovanju, spremljanju in evalvaciji razvoja zavoda ter pri opravljanju vzgojno-izobraževalnega dela in poklicno svetuje.

Pri opravljanju poklicnega svetovanja se svetovalna služba povezuje z Republiškim zavodom za zaposlovanje.

6. Knjižnica

34. člen

Zavod ima knjižnico.

Knjižnica zbira knjižnično gradivo, ga strokovno obdeluje, hrani, predstavlja in izposoja ter opravlja informacijsko-dokumentacijsko delo kot sestavino vzgojno-izobraževalnega dela v zavodu.

Zavod ustanovi učbeniški sklad, čigar upravljanje določi minister.

Za učence, ki zaradi socialnega položaja ne morejo plačati prispevka za izposajo učbenikov iz učbeniškega sklada, zagotovi sredstva država v skladu z merili, ki jih določi minister.

V. ZAPOSLENI V ZAVODU

35. člen

Vzgojno-izobraževalno in drugo strokovno delo v zavodu

opravljajo učitelji, svetovalni delavci, knjižničarji in drugi strokovni delavci, ki z njimi sodelujejo pri izvajanju strokovnih nalog, potrebnih za nemoteno delovanje zavoda (v nadaljnjem besedilu: strokovni delavci).

Strokovni delavci izvajajo vzgojno-izobraževalno delo v skladu z zakonom in javno veljavnimi programi tako, da zagotavljajo objektivnost, kritičnost in pluralnost ter so pri tem strokovno avtonomni.

Strokovni delavci morajo obvladati slovenski knjižni jezik, imeti ustrezno izobrazbo, določeno z zakonom in drugimi predpisi, ter opravljen strokovni izpit v skladu z zakonom.

Znanje slovenskega knjižnega jezika se preverja pri strokovnem izpitu. Pri učiteljih in vzgojiteljih, ki niso diplomirali na slovenskih univerzah, se znanje slovenskega knjižnega jezika preverja ob prvi namestitvi.

Smer strokovne izobrazbe za strokovne delavce, v primerih, ko to določa zakon, pa tudi stopnjo izobrazbe, določi minister, potem, ko si je pridobil mnenje pristojnega strokovnega sveta.

Strokovna, administrativna, tehnična in druga dela opravljajo delavci, določeni s sistemizacijo delovnih mest.

Delavci iz prejšnjega odstavka morajo imeti izobrazbo, določeno s sistemizacijo delovnih mest, obvladati morajo slovenski jezik.

36. člen

Delovna razmerja, udeležba delavcev pri upravljanju in uresničevanje sindikalnih pravic delavcev v zavodu, zavod uredi v skladu z zakonom in kolektivno pogodbo, ter z zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja v svojem splošnem aktu.

Prosta delovna mesta strokovnih in drugih delavcev v zavodu se prijavijo na podlagi sistemizacije delovnih mest. Sistemizacijo delovnih mest določijo na podlagi normativov in standardov ravnatelj v soglasju s šolsko upravo na območju katere ima zavod sedež.

Zavod si mora pred prijavo prostega delovnega mesta pridobiti soglasje ministra.

VI. VIRI IN NAČIN PRIDOBIVANJA SREDSTEV ZA DELO ZAVODA

37. člen

Ustanoviteljice in država zagotavljata pogoje za delo zavoda.

Ustanoviteljice zagotavljajo zavodu sredstva in premoženje, s katerim je zavod upravljal do uveljavitve tega odloka.

Za vlaganje v zavod mora biti praviloma dosežen konsenz vseh štirih občin. Če se posamezna občina z določenim vlaganjem ne strinja in ne prispeva svojega deleža, se ostalim občinam kapitalski poveča, ustanoviteljski delež pa se ne spremeni..

Zavod samostojno upravlja s sredstvi, ki so mu dana v upravljanje, ne more pa s pravnimi posli odtujiti nepremično premoženje ali le-to obremeniti s stvarnimi ali drugimi bremenami brez soglasja ustanoviteljic.

38. člen

Zavod pridobiva sredstva za delo iz javnih sredstev, sredstev ustanoviteljic, prispevkov staršev, sredstev od prodaje storitev in izdelkov ter iz donacij, prispevkov sponzorjev, ter iz drugih

virov.

Presežek prihodkov nad odhodki, ki jih zavod pridobi s prodajo proizvodov oz. storitev, ustvarjenih z opravljanjem vzgoje in izobraževanja oz. opravljanjem drugih dejavnosti v skladu s tem odlokom, se uporablja za plačilo materialnih stroškov, investicijsko vzdrževanje in investicije, po predhodnem soglasju ustanoviteljic pa tudi za plače.

Merila za delitev presežka prihodkov nad odhodki v zavodu se določijo v skladu z veljavno zakonodajo in ostalimi podzakonskimi akti. Nadzor nad delitvijo presežka prihodkov nad odhodki v zavodu, izvajajo ustanoviteljice.

Primanjkljaj prihodkov, ki v zavodu nastane pri izvajanju medsebojno dogovorjenega programa iz osnovnih dejavnosti, upoštevajoč dogovorjena merila, kriterije ter normative in standarde, ki veljajo za področja dejavnosti zavoda, krijejo ustanoviteljice oz. država.

Vodstvo zavoda je dolžno obvestiti ustanoviteljice o možnosti nastanka primanjkljaja.

39. člen

Za nadstandardne storitve lahko zavod pridobiva sredstva tudi z dotacijami, sponzorstvom, prispevki staršev in drugimi viri, določenimi z zakonom.

Zavod lahko ustanovi šolski sklad, iz katerega se financirajo dejavnosti posameznega razreda, ki niso sestavina izobraževalnega programa, oziroma se ne financirajo iz javnih sredstev za nakup nadstandardne opreme, za zvišanje standarda pouka.

Sklad iz prejšnjega odstavka pridobiva sredstva iz prispevkov staršev, donacij, zapuščin in drugih virov.

Sklad upravlja upravni odbor, ki ima predsednika in šest članov, od katerih so najmanj trije predstavniki zavoda. Upravni odbor imenuje svet staršev. Predstavnike zavoda predlaga svet zavoda.

Za delovanje sklada lahko upravni odbor sprejme pravila.

VII. ODGOVORNOST USTANOVITELJA ZA OBVEZNOSTI ZAVODA

40. člen

Ustanoviteljice odgovarjajo za obveznosti zavoda omejeno subsidiarno do vrednosti sredstev, s katerimi upravlja zavod.

VIII. NADZOR

41. člen

Nadzor nad izvajanjem zakonov, drugih predpisov in aktov, ki urejajo organizacijo, financiranje, namensko porabo sredstev in opravljanje dejavnosti vzgoje in izobraževanja v zavodu, izvaja šolska inšpekcija, financiranje in namensko porabo sredstev pa tudi ustanoviteljice.

Nadzor nad zakonitostjo dela zavoda iz področij, ki niso navedena v 1. odstavku tega člena, izvajajo institucije družbenega razvoja, določene z zakonom.

42. člen

Porabo javnih sredstev v zavodu nadzorujeta Računsko sodišče Republike Slovenije in ustanoviteljice.

Gospodarjenje z nepremičninami v lasti ustanoviteljic nadzi-

rajo ustanoviteljice ali upravni odbor sklada, če je ustanovljen premoženjski sklad, v katerega so vključene nepremičnine v upravljanju zavoda.

IX. SPLOŠNI AKTI ZAVODA

43. člen

Zavod lahko v zadevah, ki jih ne ureja ta odlok ter v drugih zadevah, ki jih je potrebno regulirati interno normativno, uredi svojo notranjo organizacijo in delo s pravili. Pravila sprejeme svet zavoda.

Zavod lahko ima tudi druge splošne akte, s katerimi ureja druge zadeve, če tako določa zakon.

Pravila in drugi splošni akti iz 2. odstavka tega člena ne smejo biti v neskladju s tem odlokom.

44. člen

Splošne akte zavoda sprejema svet zavoda ali ravnatelj.

Razmejitev pristojnosti pri sprejemanju splošnih aktov zavoda se določi s pravili zavoda.

X. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

45. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Glasbena šola Radlje ob Dravi, ki je bil objavljen v Medobčinskem uradnem vestniku številka 4/97.

46. člen

Zavod mora uskladiti svojo organizacijo in organe zavoda v roku treh mesecev od dneva uveljavitve tega odloka.

47. člen

Ravnatelj zavoda preneha mandat z iztekom dobe, za katero je bil imenovan. Po izteku mandata ravnatelj se opravi razpis prostega delovnega mesta na način in po postopku, določenem s tem odlokom.

Ne glede na določbo 1. odstavka 25. člena tega odloka, je lahko do 1.9.2000 imenovan za ravnatelja tudi kdor ne izpolnjuje pogojev iz 1. odstavka 25. člena tega odloka.

Kdor je imenovan za ravnatelja v skladu s prejšnjim odstavkom, si mora pridobiti predpisano izobrazbo in naziv najkasneje do 1.9.2002, oziroma mora najkasneje v dveh letih po imenovanju opraviti ravnateljski izpit.

Ravnatelj, ki ne opravi obveznosti v roku iz prejšnjega odstavka, preneha mandat na podlagi zakona.

Ravnatelj oz. pomočnik ravnatelja, ki ima na dan uveljavitve Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja srednjo izobrazbo, petindvajset let delovne dobe in je opravljal funkcijo ravnatelja oz. pomočnika dva mandata in ravnatelj oz. pomočnik ravnatelja, ki ima srednjo izobrazbo in je opravljal funkcijo ravnatelja oz. pomočnika ravnatelja vsaj tri mandate, je lahko imenovan za ravnatelja oz. pomočnika ravnatelja ne glede na določbo 1. odstavka 25. člena oz.

2. odstavka 27. člena tega odloka.

Ravnatelj oz. pomočnik ravnatelja, ki ne izpolnjuje pogojev o izobrazbi iz 1. odstavka 25. člena oziroma 2. odstavka 27. člena tega odloka ima na dan uveljavitve ZOFVI manj kot 10 let do

pridobitve pravice do starostne pokojnine ter je opravljal funkcijo ravnatelja oz. pomočnika ravnatelja najmanj tri mandate, je lahko imenovan za ravnatelja oz. za pomočnika ravnatelja ne glede na določbo 1. odstavka 25. člena oz. 2. odstavka 27. člena tega odloka.

48. člen

Ravnatelj zavoda je dolžan poleg nalog, za katere je pristojen po zakonu, opraviti vse potrebno, da zavod uskladi organizacijo dela ter oblikuje svet zavoda v skladu s tem odlokom v roku treh mesecev od dneva uveljavitve tega odloka.

49. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Medobčinskem uradnem vestniku.

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Glasbena šola Radlje ob Dravi, ki je bil objavljen v Medobčinskem uradnem vestniku, številka 4/97.

Številka: 022-4/98-06

Datum: 30. november 1998

Predsednik Občinskega sveta
Občine Radlje ob Dravi
Alojz Košir, s.r.

Predsednik Občinskega sveta
Občine Podvelka-Ribnica
Jože Volmajer, s.r.

Predsednik Občinskega sveta
Občine Muta
Mirko Vošner, s. r.

Predsednik Občinskega sveta
Občine Vuzenica
Andrija Halužan, s.r.

352

Na podlagi 8. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, številka 12/91), 37. člena Zakona o uresničevanju javnega interesa na področju kulture (Uradni list RS, številka 75/94), 100.a člena Zakona o spremembah in dopolnitvah zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, številka 57/94), Sporazuma o premoženjski delitveni bilanci občin Radlje ob Dravi, Muta, Podvelka-Ribnica in Vuzenica (MUV, številka 28/97), na podlagi določil 30. člena Statuta Občine Radlje ob Dravi (MUV, številka 9/95, 6/96, 18/96), je Občinski svet Občine Radlje ob Dravi v nadaljevanju 34. seje, dne 6/7-1998, je Občinski svet Občine Muta na podlagi določil 8. in 15. člena Statuta (MUV, številka 10/95, 26/96 in 10/98) na 41. seji, dne 5/11-1998, je Občinski svet Občine Podvelka-Ribnica na podlagi določil 10. člena Statuta (MUV, številka 4/95) na 34. seji, dne 3/7-1998, je Občinski svet Občine Vuzenica na podlagi določil 8. in 15. člena Statuta (MUV, številka 5/95) na 36. seji, dne 7. oktobra 1998, sprejel

ODLOK

o ustanovitvi javnega zavoda Knjižnica Radlje ob Dravi

I. UVODNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom urejajo občine Radlje ob Dravi, Muta,

Na podlagi 8. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91), 100. a člena Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 57/94), Sporazuma o premoženjsko delitveni bilanci občin Radlje ob Dravi, Muta, Podvelka, Ribnica na Pohorju in Vuzenica (MUV, št. 28/97) ter 16. člena Statuta Občine Radlje ob Dravi (MUV, št. 23/99, 20/00), 6. in 15. člena Statuta Občine Muta (MUV, št. 16/99, 18/00 in 24/02), 15. člena Statuta Občine Vuzenica (MUV, št. 5/99, 10/01 in 3/03), 16. člena Statuta Občine Podvelka (MUV, št. 13/99 in 20/00), 16. člena Statuta Občine Ribnica na Pohorju (Ur. list RS, št. 44/99, 100/00, 47/02 in 94/02), so občinski sveti Občine Radlje ob Dravi na svoji 3. seji, dne 27. januarja 2003, Občine Muta na svoji 2. seji, dne 20. februarja 2003, Občine Vuzenica na svoji 6. seji, dne 11. aprila 2003, Občine Podvelka na svoji 1. seji, dne 20. decembra 2002, Občine Ribnica na Pohorju, na svoji 4. seji, dne 13. marca 2003, sprejeli

ODLOK

o spremembah in dopolnitvah odloka o ustanovitvi Glasbene šole Radlje ob Dravi

1. člen

Spremeni se 1. člen Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Glasbena šola Radlje ob Dravi in se pravilno glasi:

"S tem odlokom občine Radlje ob Dravi, Muta, Vuzenica, Podvelka in Ribnica na Pohorju (v nadaljnjem besedilu: (ustanoviteljice) ustanavljajo na področju osnovnega šolstva javni vzgojno-izobraževalni zavod (v nadaljevanju: zavod) GLASBENA ŠOLA RADLJE OB DRAVI."

2. člen

Prvi odstavek 10. člena se spremeni in se pravilno glasi: "Glasbena šola s svojo dejavnostjo zadovoljuje potrebe po osnovnem glasbenem izobraževanju na področju občin:

- Vuzenica,
- Muta,
- Podvelka,
- Ribnica na Pohorju in
- Radlje ob Dravi."

3. člen

Dopolni se 11. člena odloka in se glasi:

"Dejavnost glasbene šole je:

- M/80.107 - osnovnošolsko splošno izobraževanje
- M/80.421 - dejavnost glasbenih in drugih umetniških šol
- O/92.31 - umetniško ustvarjanje in poustvarjanje
- M80.422 - drugo izobraževanje
- DE/22.14 - izdajanje posnetih zvočnih zapisov
- O/92.32 - obratovanje objektov za kulturne prireditve
- I/60.24 - cestni tovorni promet (prevoz stvari, glasbil za lastne potrebe v notranjem in mednarodnem prometu)
- I/60.23 - drugi kopenski potniški promet (prevoz oseb za lastne potrebe v notranjem in mednarodnem prometu).

Dejavnost zavoda se šteje kot javna služba, katere izvajanje je v javnem interesu."

4. člen

Spremembe in dopolnitve odloka pričnejo veljati osmi dan po objavi v Medobčinskem uradnem vestniku.

Župan Občine Radlje ob Dravi
Alan Bukovnik, s. r.

Županja Občine Ribnica na Pohorju
Marija Sgerm, s. r.

Župan Občine Muta
Boris Kralj, s. r.

Župan Občine Vuzenica
Miran Kus, s. r.

Župan Občine Podvelka
Anton Kovše, s. r.

Številka: 012-167/96-06
Datum: 11. april 2003